



PERURI

Perusahaan Umum
Percetakan Uang Republik Indonesia

The Trusted Authenticity
Guarantor for the Nation:

LEVERAGING COMPETENCIES FOR A SUSTAINABLE GROWTH

**Sang Penjamin Keaslian untuk Bangsa:
Meningkatkan Kompetensi
untuk Pertumbuhan yang Berkelanjutan**

50th

**PERURI
BEYOND THE GOLD**

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Liability Limitation

Laporan Keberlanjutan ini memuat pernyataan-pernyataan yang dapat dianggap sebagai pandangan masa depan (*forward looking statements*), yaitu hasil-hasil nyata perusahaan, pelaksanaan atau pencapaian-pencapaiannya dibuat atas berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang perusahaan serta lingkungan bisnis. Dalam kaitan ini perusahaan menjalankan kegiatan usaha sehingga dapat berbeda dari hasil yang diperoleh, antara lain merupakan hasil dari perubahan-perubahan ekonomi dan politik, baik nasional maupun regional, perubahan nilai tukar valuta asing, perubahan harga, permintaan dan penawaran pasar komoditas, perubahan kompetisi perusahaan, perubahan Undang-Undang atau peraturan dan prinsip-prinsip akuntansi, kebijakan-kebijakan dan pedoman-pedoman serta perubahan-perubahan asumsi-asumsi yang digunakan.

This Sustainability Report contains forward-looking statements, namely the company's actual results, implementation, or achievements, based on various assumptions about the company's current and future conditions and the business environment. In this regard, the company conducts business in such a way that the results may differ from those obtained, for example, as a result of national and regional economic and political changes, changes in foreign exchange rates, changes in commodity market prices, demand and supply, changes in company competition, changes in laws or regulations; accounting principles, policies, and guidelines; and changes in the assumptions used.

The Trusted Authenticity Guarantor for the Nation:

LEVERAGING COMPETENCIES

FOR A SUSTAINABLE GROWTH

Sang Penjamin Keaslian untuk Bangsa:

Meningkatkan Kompetensi untuk Pertumbuhan yang Berkelanjutan

Selama lebih dari lima dekade, Peruri mendapatkan amanah dari Pemerintah Indonesia untuk menjalankan kegiatan usaha pencetakan uang Rupiah dan pencetakan dokumen sekuriti milik negara seperti paspor, meterai, pita cukai, dokumen pertanahan serta jasa digital sekuriti. Perjalanan panjang tersebut semakin mengukuhkan kompetensi Peruri sebagai satu-satunya BUMN yang diberikan kepercayaan untuk tugas mulia tersebut. Hingga kini Peruri terus bekerja keras membangun dan mempertahankan reputasi dengan berkomitmen untuk menjaga kesempurnaan mutu produk serta meningkatkan kepuasan pelanggan selaras dengan visi dan misi perusahaan yang telah ditetapkan. Kesetiaan dan kebanggaan terhadap amanah yang diberikan oleh negara dibuktikan dengan menghasilkan produk yang berkualitas.

Pandemi COVID-19 yang belum berakhir hingga 2021 bukanlah suatu hambatan bagi Peruri untuk terus berkarya, melainkan menjadi momentum untuk melangkah lebih jauh untuk terus memberikan layanan dan produk terbaik melalui penerapan fitur sekuriti tertinggi pada setiap produk. Diharapkan Peruri mampu memberikan rasa aman kepada masyarakat atas setiap produk yang dihasilkan.

Guna meningkatkan kompetensi demi menjaga pertumbuhan yang berkelanjutan, Peruri melakukan transformasi di bidang sumber daya manusia, teknologi dan bisnis. Selain itu juga terus memberikan kesempatan bagi talenta-talenta terbaik untuk terus berkembang dan meningkatkan *digital mindset*. Perusahaan juga berupaya memaksimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam menghadapi berbagai tantangan industri 4.0, termasuk dalam era digitalisasi dengan membangun *digital platform* untuk mendukung proses bisnis yang lebih efisien dan berkelanjutan.

Sepanjang 2021, iklim usaha nasional masih dihadapkan dengan berbagai tantangan akibat pandemi. Namun hal tersebut tidak menghentikan langkah dan kinerja usaha Peruri untuk terus beradaptasi dan berinovasi. Manajemen berhasil menerapkan strategi dan inisiatif yang tepat sehingga berhasil membukukan pencapaian yang optimal. Melalui berbagai upaya strategis yang telah dilakukan, Peruri berhasil menjadi perusahaan yang unggul di kawasan domestik serta menembus pasar internasional, mulai dari kawasan Asia Tenggara, Afrika, Asia Selatan, hingga Amerika Selatan untuk produk uang kertas, paspor, pita cukai dan prangko. Kini saatnya Peruri memantapkan langkah selanjutnya. Menyongsong tantangan di era digital dengan memanfaatkan kompetensi yang dimiliki untuk mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan serta bersama terus berkarya melayani Indonesia.

For more than five decades, Peruri has been entrusted by the Government of Indonesia to carry out business activities in printing Rupiah banknotes and state-issued security documents such as passports, tax stamps, excise stamps, land certificates, and digital security services. This long journey has further strengthened Peruri's competence as the only BUMN entrusted with this noble task. To date, Peruri continues to work hard to build and maintain its reputation by being committed to maintaining product quality and increasing customer satisfaction in line with the Company's vision and mission statements. Loyalty and pride in the mandate given by the state are proven by producing quality products.

The COVID-19 pandemic, which has yet to end in 2021, is not an obstacle for Peruri to continue working, but rather a momentum to go further to continue to provide the best products and services through the implementation of the highest security features on each product. The aim is for Peruri to provide a sense of security to the public for every product it produces.

In order to leverage its competencies toward maintaining sustainable growth, Peruri is carrying out a transformation in human resources, technology, and business. In addition, the Company continues to provide opportunities for the best talents to continue growing and improving the digital mindset. The Company also seeks to maximize the use of information technology in facing various challenges of Industry 4.0, including in this digitalization era, by developing a digital platform to support more efficient and sustainable business processes.

Throughout 2021, the domestic business climate is still faced with various challenges due to the pandemic. However, this did not stop Peruri from continuing to adapt and innovate. Management has implemented the appropriate strategies and initiatives that have resulted in optimal achievements for the Company. Through various strategic efforts that have been carried out, Peruri has succeeded in becoming a leading company domestically, as well as in penetrating overseas markets, from Southeast Asia, Africa, South Asia, and South America, for banknote, passport, excise stamp, and postage stamp products. Now is the time for Peruri to establish the next step. To overcome the digital era challenge, Peruri leverages its competencies to support sustainable growth and continue working together to serve Indonesia.

DAFTAR ISI

Table of Contents

- 4 Tentang Laporan Keberlanjutan
About Sustainability Report



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainable Performance Highlights

- 16 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2021
2021 Sustainability Performance Highlights
- 18 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy



Profil Perusahaan

Company Profile

- 22 Informasi Umum Perusahaan
Peruri General Information
- 24 Riwayat Singkat Peruri
Peruri at a Glance
- 26 Produk dan Jasa
Product and Services
- 28 Wilayah Operasional
Operational Area
- 30 Visi dan Misi Perusahaan
Company's Vision and Mission
- 32 Tata Nilai dan Moto Perusahaan
Company Values and Motto
- 34 Skala Perusahaan
Company Scale
- 35 Perubahan Signifikan
Significant Changes
- 36 Sertifikasi dan Penghargaan
Certifications and Awards
- 38 Peristiwa Penting 2021
2021 Highlight Events



Laporan Manajemen

Management Report

- 50 Laporan Dewan Pengawas
Report of the Supervisory Board
- 58 Laporan Direksi
Report of the Board of Directors
- 64 Pernyataan Pertanggungjawaban Dewan
Pengawas dan Direksi
Statement of Responsibility by the Supervisory
Board and the Board of Directors



Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainable Governance

- 68 Melaksanakan Tata Kelola yang Baik dan
Berkelanjutan
Implementation of Good Corporate Governance
and Sustainability
- 71 Struktur Tata Kelola
Structure of Corporate Governance
- 74 Pengembangan Kompetensi
Competence Development
- 74 Manajemen Risiko
Risk Management
- 84 Anti-Korupsi dan Gratifikasi
Anti-Corruption and Gratification
- 87 *Whistleblowing System*
Whistleblowing System



Peruri untuk Indonesia

Peruri for Indonesia

- 93 Pencapaian Usaha 2021
Business Achievements 2021
- 96 Kinerja Ekonomi
Economic Performance
- 100 Kontribusi kepada Negara
Contribution to the Country
- 102 Dampak Ekonomi Tidak Langsung: Manfaat
Ekonomi bagi Masyarakat Luas
Indirect Economic Impact: Economic Benefits for
the Wider Society
- 105 Kontribusi Bidang *Learning, Research, &
Development*
Contribution to Learning, Research, &
Development
- 110 Rantai Pasokan
Supply Chain



Peruri untuk Pelanggan

Peruri for Customer

- 115** Kebijakan terkait Layanan Konsumen
Customer Service-Related Policy
- 117** Keunggulan dan Keamanan Produk Layanan
Security and Excellence of Products and Services
- 120** Produk dan Layanan Digital
Digital Products and Services
- 126** Peruri sebagai Penyelenggara Sertifikasi Elektronik (PSrE)
Peruri As a Certificate Authority (CA)
- 128** Informasi Produk dan Layanan
Product and Service Information
- 128** Keluhan Pelanggan
Customer Complaint



Peruri untuk Karyawan

Peruri for Employees

- 133** Demografi Karyawan
Employee Demography
- 135** Praktik Ketenagakerjaan
Employment Practice
- 152** Hubungan Industrial
Industrial Relations
- 155** Keterikatan Karyawan
Employee Engagement
- 156** Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
Occupational Health and Safety (OHS)



Peruri untuk Lingkungan

Peruri for Environment

- 165** Dampak Kegiatan Usaha
The Impacts of Business Activity
- 168** Penggunaan Material
Use of Materials
- 168** Konsumsi Energi
Energy Consumption
- 171** Pengendalian Emisi
Emission Control
- 172** Pengelolaan Air dan Efluen
Water and Effluent Management
- 175** Pengolahan Limbah
Water Treatment
- 185** Pelestarian Alam
Nature Conservation
- 185** Kepatuhan Lingkungan
Environmental Compliance



Peruri untuk Masyarakat

Peruri for the Society

- 189** Dampak Operasional terhadap Masyarakat
Operational Impact on Community
- 189** Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)
Social and Environmental Responsibility (TJSL)
- 201** Program Pendanaan Usaha Mikro dan Kecil (UMK)
Micro and Small Business (MSE) Funding Program
- 203** Mekanisme Pengaduan Masyarakat dan Lingkungan
Community and Environmental Complaints Mechanism
- 204** Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017
List of Disclosure based on POJK Number 51/POJK.03/2017
- 205** Indeks Referensi Silang GRI Standards-CORE Option
Sustainability Report GRI Standards Reference Index CORE

TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

About Sustainability Report



Melalui laporan ini, para pemangku kepentingan dapat mengetahui komitmen, kebijakan dan inisiatif-inisiatif yang kami lakukan tentang aspek keberlanjutan dengan prinsip *Triple Bottom Line, Profit, People, dan Planet (3P)*.

Through this report, stakeholders know the commitment, policy, and initiatives that we carried out pertaining to sustainability aspects with the Triple Bottom Line principles of, namely Profit, People, and Planet (3P).



Selamat datang di Laporan Keberlanjutan Peruri 2021. Laporan ini merupakan Laporan Keberlanjutan ketiga yang kami publikasikan. Laporan Keberlanjutan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Peruri yang mengungkapkan kinerja keberlanjutan Perum Peruri dengan prinsip *Triple Bottom Line*, yakni *Profit, People, dan Planet*.

Melalui laporan ini, kami berharap para pemangku kepentingan dapat mengetahui komitmen, kebijakan, dan inisiatif-inisiatif yang telah kami lakukan untuk memenuhi harapan para pemangku kepentingan sekaligus memastikan keberlanjutan perusahaan.

Untuk memudahkan penyajian, laporan ini akan menggunakan istilah “Peruri”, “Perusahaan”, atau “kami” untuk mengacu pada Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia (Peruri).

Periode dan Siklus Laporan

Kami berkomitmen menerbitkan Laporan Keberlanjutan secara berkala setiap tahun. Hal ini merupakan wujud tanggung jawab kami terhadap aspek-aspek keberlanjutan.

Welcome to Peruri’s 2021 Sustainability Report. This report represents the third Sustainability Report that we’ve published. This Sustainability Report is an integral part of Peruri’s Annual Report that discloses Perum Peruri’s sustainability performance with the Triple Bottom Line principles, namely Profit, People, and Planet.

We hope that through this report, stakeholders know the commitment, policy, and initiatives we carried out to meet stakeholders’ expectations while ensuring the Company’s sustainability.

To simplify the presentation, this report uses terms such as “Peruri,” “The Company,” or “we” to refer to the Republic of Indonesia’s Currency Mint Public Company (Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia or Peruri).

Reporting Period and Cycle

We are committed to issue a Sustainability Report regularly every year. This is a result of our responsibility towards the sustainability aspects.



Standar Laporan

Laporan Keberlanjutan 2021 disusun berdasarkan Pedoman Teknis Laporan Keberlanjutan SE OJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik sebagai pelaksanaan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Laporan ini juga berpedoman pada standar Global Reporting Initiative (GRI Standards) "Pilihan Inti". [102-54]

Peruri saat ini belum melakukan proses *assurance* dari pihak eksternal. Untuk memastikan kredibilitas dan kualitas laporan, termasuk informasi yang mencakup data kuantitatif dan data kualitatif telah melalui proses verifikasi internal yang disetujui oleh pimpinan tertinggi Perusahaan. [G.1][102-56]

Cakupan dan Batasan Laporan

Laporan Keberlanjutan ini mengungkapkan seluruh kegiatan utama Peruri di Kawasan Produksi yang berlokasi di Desa Parung Mulya, Kecamatan Ciampel, Kabupaten Karawang dan yang berlokasi di Kebayoran Baru, Jakarta Selatan. Khusus aspek SDM mengungkapkan data dari seluruh wilayah operasional seperti yang tercantum dalam Standar GRI. Sedangkan data dan informasi keuangan menggunakan data konsolidasi yang bersumber dari Laporan Keuangan Konsolidasian Perum Percetakan Uang Republik Indonesia dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2020 dan 2021. [102-45][102-46]

Data dan informasi yang disajikan dapat berupa data kualitatif, kuantitatif, atau keduanya yang merupakan penjelasan kebijakan serta upaya yang dilakukan dan pencapaian. Penyajian data sedapat mungkin menggunakan perbandingan tiga tahun berturut-turut sehingga dapat memperlihatkan deviasi yang signifikan.

Reporting Standards

The 2021 Sustainability Report was prepared based on the Sustainability Report Technical Guidelines OJK Circular Letter Number 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Contents of the Issuers or Public Company's Annual Report as a manifestation of the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 51/POJK.03/2017 on the Sustainable Finance Application for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. This report is also based on the Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards) "Core Selection." [102-54]

Peruri currently has no assurance process carried out by external parties. To ensure the report's credibility and quality, including information containing quantitative and qualitative data, an internal verification process has been approved by the Company's highest leadership. [G.1][102-56]

Reporting Coverage and Limitations

This Sustainability Report discloses Peruri's main activities in the Production Zone located in Desa Parung Mulya, Ciampel, Karawang, and which is located in Kebayoran Baru, South Jakarta. Regarding HR aspects, data from all operational aspects are disclosed as stated in the GRI Standards. Meanwhile, the financial data and information that uses consolidated data sourced from the Republic of Indonesia Currency Printing and Mint and its Subsidiaries Consolidated Financial Statement for the period ending December 31, 2020 and 2021. [102-45][102-46]

The data and information presented can be in the form of qualitative or quantitative data, or both that serve as an explanation of the policies, efforts made, and achievements. In addition, the presentation of the data uses, as far as possible, a comparison of the three consecutive years, thereby enabling the portrayal of any significant deviation.

Perum Peruri selalu berusaha secara maksimal untuk memegang prinsip-prinsip penulisan laporan yang baik dan transparan. Hal itu kami lakukan untuk memberikan kualitas laporan yang baik dan terukur. Adapun prinsip-prinsip laporan sebagai berikut:

- Perum Peruri always strives to highly uphold the principles of good and transparent report writing. We carry this out to provide a report whose quality is good and measured. The report's principles are as follows:

- To determine the report's materiality and limits, Peruri follows the GRI standard approach that includes the following four stages:



Topik Material Material Topics [102-47]	Pengungkapan Topik Spesifik Specific Topic Disclosure	Kode GRI GRI Code	Pemangku Kepentingan Terkait Impact on Stakeholders	
			Dalam Perusahaan Within the Company	Luar Perusahaan Outside the Company
Kinerja Ekonomi Financial Performance 201	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	[201-1]	√	√
Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impact 203	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	[203-1]	√	√
	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts	[203-2]	√	√
Energi Energy 302	Konsumsi energi dalam organisasi Energy consumption within the organization	[302-1]	√	—
	Intensitas energi Energy Intensity	[302-3]	√	—
Air Water 303	Interaksi dengan air sebagai sumber daya bersama Interactions with water as a shared resource	[303-1]	√	√
	Manajemen dampak yang berkaitan dengan pembuangan air Management of water discharge-related impacts	[303-2]	√	—
	Konsumsi air Water consumption	[303-5]	√	—
Emisi Emission 305	Emisi gas rumah kaca (GRK) langsung (cakupan 1) Direct greenhouse gas (GHG) emissions (scope 1)	[305-1]	—	√
	Emisi energi GRK (cakupan 2) tidak langsung Energy indirect GHG emissions (scope 2)	[305-2]	—	√
Efluen dan Limbah Effluent and Waste 306	Timbulan limbah dan dampak-dampak yang signifikan terkait limbah Waste generation and significant waste-related impacts	[306-1]	√	√
	Pengelolaan dampak yang signifikan terkait limbah Management of significant waste-related impacts	[306-2]	√	√
	Timbulan limbah Waste generated	[306-3]	√	√
	Limbah yang dialihkan dari pembuangan akhir Waste diverted from disposal	[306-4]	√	√
	Limbah yang dikirimkan ke pembuangan akhir Waste directed to disposal	[306-5]	√	√
Kepegawaian Employment 401	Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan New employee recruitment and employee turnover	[401-1]	√	—
	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	[401-2]	√	—
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety 403	Perwakilan pekerja dalam komite resmi gabungan manajemen-pekerja untuk kesehatan dan keselamatan Workforce represented in formal joint management worker health and safety committees	[403-1]	√	—
	Jenis kecelakaan kerja dan tingkat kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja, hari kerja yang hilang, dan ketidakhadiran serta jumlah kematian terkait pekerjaan Type of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and total number of workrelated fatalities	[403-2]	√	—
	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	[403-3]	√	—



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Topik Material Material Topics [102-47]	Pengungkapan Topik Spesifik Specific Topic Disclosure	Kode GRI GRI Code	Pemangku Kepentingan Terkait Impact on Stakeholders	
			Dalam Perusahaan Within the Company	Luar Perusahaan Outside the Company
	Partisipasi, konsultan, dan komunikasi pekerja pada kesehatan dan keselamatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	[403-4]	√	—
	Pelatihan bagi pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja Worker training on occupational health and safety	[403-5]	√	—
	Peningkatan kualitas kesehatan pekerja Promotion of worker health	[403-6]	√	—
	Kecelakaan kerja Work-related injuries	[403-9]	√	—
Pendidikan dan Pelatihan Education and Training 404	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	[404-1]	√	—
	Program untuk meningkatkan keterampilan Karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	[404-2]	√	—
Masyarakat Lokal Local Communities 413	Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak, dan program pengembangan Operations with implemented local community engagement, impact assessments, and development programs	[413-1]	√	√
	Operasi yang secara aktual dan yang berpotensi memiliki dampak negatif signifikan terhadap masyarakat lokal Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	[413-2]	√	√
Pemasaran Marketing 417	Persyaratan untuk pelabelan dan informasi produk dan jasa Requirements for product and service information and labelling	[417-1]	√	√
	Insiden ketidakpatuhan terkait pelabelan dan informasi produk dan jasa Incidents of non-compliance concerning product and service information and labelling	[417-2]	√	√
	Insiden ketidakpatuhan terkait komunikasi pemasaran Incidents of non-compliance concerning marketing communications	[417-3]	√	√

HUBUNGAN DAN INTERAKSI PERURI DENGAN PARA PEMANGKU KEPENTINGAN

Peruri's Relationship and Interactions with Stakeholders

[E.4]

Pemangku Kepentingan Stakeholders [102-40]	Dasar Pemilihan Pemangku Kepentingan Basic of Determination of Stakeholders [102-42]	Perhatian Umum dan Harapan Interest and Expectation [102-44]	Metode Pelibatan Method of Engagement [102-44]	Frekuensi Pelibatan Frequency of Engagement [102-43]
Pemilik Modal	Tanggung jawab atas kinerja usaha	- Pencapaian kinerja usaha Perusahaan - Perolehan dividen - Persetujuan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) dan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) - Persetujuan aksi korporasi - Persetujuan penetapan anggota Dewan Pengawas dan Direksi	Aspirasi pemilik modal general	Minimal satu kali setahun
Capital Owner	Responsibility for business performance	- The Company's business performance - Dividend yields - Approval of the Company's annual work plan and budget (RKAP) and the Company's Long Term Plan (RJPP) - Approval of the corporate actions - Approval of the appointment of the Supervisory Board and Board of Directors members	General capital owner aspirations	At least once a year
Pemerintah/ Pembuat Kebijakan	Komunikasi dan konsultasi	- Terjalinnnya hubungan yang harmonis dan konstruktif dengan regulator - Perusahaan tunduk dan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku - Perusahaan berkontribusi positif terhadap masyarakat sekitar	- Rapat konsultasi - Audit kepatuhan	Sesuai kebutuhan
Government/ Regulators	Communication and consultation	- Establish harmonious and constructive relationships with regulators - The Company complies with laws and regulations - The Company contributes positively to the surrounding community	- Consultation Meeting - Compliance audit	As needed
Pelanggan	Pengaruh ketergantungan	- Kualitas produk dan layanan yang terjaga - Penyelesaian keluhan pelanggan yang memuaskan - Pelayanan yang melebihi harapan	- Survei kepuasan pelanggan - Layanan pengaduan	Sesuai kebutuhan
Customers	Influence dependency	- Maintained product and service quality - Satisfying customer complaints handling - Services that exceed expectations	- Customer satisfaction survey - Complaint service	As needed



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Pemangku Kepentingan Stakeholders [102-40]	Dasar Pemilihan Pemangku Kepentingan Basic of Determination of Stakeholders [102-42]	Perhatian Umum dan Harapan Interest and Expectation [102-44]	Metode Pelibatan Method of Engagement [102-44]	Frekuensi Pelibatan Frequency of Engagement [102-43]
Karyawan	Tanggung jawab	- Kejelasan hak dan kewajiban - Kesetaraan dan keadilan dalam penilaian kinerja, pengembangan kompetensi, jenjang karir dan remunerasi - Tidak ada praktik diskriminasi - Terjaminnya keamanan, kesehatan, dan keselamatan kerja - Terjaganya kenyamanan lingkungan kerja	- Forum dan sarana komunikasi antara manajemen dengan karyawan - Pelatihan dan pengembangan kompetensi	Sesuai kebutuhan
Employees	Responsibility	- Clarity of rights and obligations - Equality and fairness in performance appraisal, competency development, career paths and remuneration - No discrimination practices - Guaranteed security, occupational health and safety - Comfort of the work environment	- Communication media and forum between management and employee - Training and competence development	As needed
Pemasok	- Pengaruh atas kualitas produk yang dihasilkan Perusahaan - Ketergantungan pada kontinuitas pasokan	- Proses pengadaan yang adil dan transparan - Seleksi dan evaluasi secara objektif dalam pemilihan pemasok - Prosedur administrasi pengadaan yang akurat dan sederhana - Penyelesaian pembayaran produk dan jasa yang tepat waktu - Hubungan yang bertumbuh dan saling menguntungkan	- Tender pengadaan - Penilaian kinerja pemasok - Manajemen vendor - Seleksi pemasok	- Sesuai kebutuhan - Minimal satu kali per tahun - Sesuai kebutuhan - Minimal satu kali per tahun
Suppliers	- Influence on the quality of the Company's products - Dependence on supply continuity	- Fair and transparent procurement process - Objective selection and evaluation of suppliers - Accurate and uncomplicated Procurement administrative procedures - On time payment - Mutual beneficial relationship growth	- Procurement tender - Supplier performance assessment - Vendor management - Supplier selection	- As needed - At least once a year - As needed - At least once a year
Masyarakat	Keterwakilan Kedekatan	- Terjalinnnya hubungan yang harmonis - Meminimalisir dampak operasional Perusahaan terhadap lingkungan - Turut serta dalam kegiatan pelestarian lingkungan - Kontribusi positif terhadap kehidupan ekonomi, sosial, dan lingkungan masyarakat sekitar	Pelibatan masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan kegiatan CSR dan PKBL	Sesuai kebutuhan
Public	Representation Proximity	- Establish harmonious relationships - Minimizing the environment impact of the Company's operation - Participate in environmental preservation - Positive contribution to the economic, social and environmental life of the surrounding community	Community involvement in planning and executing CSR and PKBL activities	As needed

Perubahan Terkait Pelaporan dan Pernyataan Ulang [102-48]

Pada Laporan Keberlanjutan 2021 tidak terdapat beberapa pernyataan ulang atas data atau informasi yang dilaporkan pada laporan sebelumnya.

Aksesibilitas dan Umpan Balik

Kami terbuka dengan saran, ide, kritik, dan komentar yang dapat meningkatkan kualitas laporan kami selanjutnya. Oleh karena itu, kami mengundang para pembaca dan pemangku kepentingan untuk mengakses dan mengunduh Laporan Keberlanjutan Peruri melalui *website* Kami di www.peruri.co.id dan mengisi lembar umpan balik yang ditemukan di halaman 213, kemudian dapat dikirimkan ke: [102-53]

Changes Related to Reporting and Restatement [102-48]

There were no restated data or information reported in the previous report.

Accessibility and Feedback

We welcome suggestions, ideas, criticisms, and comments that can improve the quality of our reports going forward. Therefore, we invite readers and stakeholders to access and download Peruri's Sustainability Report through our website at www.peruri.co.id and complete the feedback forms found on page 213, and send them to the following: [102-53]

**PERUSAHAAN UMUM
PERCETAKAN UANG REPUBLIK INDONESIA**
The Indonesian Government
Security Printing and Minting Corporation

Jl. Palatehan No. 4, Kebayoran Baru Blok K-V
Jakarta 12160 – Indonesia
Tel.: +6221 739 5000
Fax.: +6221 722 1567
E-mail: contact@peruri.co.id
Website: www.peruri.co.id





IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainable Performance Highlights



IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN 2021

2021 Sustainability Performance Highlights

[B.1][B.2][B.3]

KINERJA EKONOMI

Economic Performance

PENDAPATAN USAHA
Operating Revenue

Rp3,42 triliun
trillion

LABA USAHA
Operating Profits

Rp220,34 miliar
billion

PRODUKSI UANG KERTAS
Bank Notes Production

9,06 miliar bilyet
billion billet

PRODUKSI UANG LOGAM
Minting Production

1,26 miliar keping/buah
billion pcs

KINERJA LINGKUNGAN

Environmental Performance

KONSUMSI ENERGI
Environmental Performance

177.621,58 GigaJoule

EMISI YANG DIHASILKAN
Emission Produced

35.192,86 ton CO₂-eq

TOTAL PENGGUNAAN AIR
Total Water Usage

505,3 megaliter

TOTAL TIMBULAN LIMBAH
Total Waste Produced

6.246,5 ton

BIBIT POHON YANG DITANAM
Tree Seedling Planted

10.900 pohon
trees



KINERJA SOSIAL

Social Performance

TOTAL PELATIHAN KARYAWAN Total Employee Training

14.680 jam hours

TINGKAT KETERLIBATAN KARYAWAN Employee Engagement Level

8,01 *Engaged Engaged*

INDEKS KEPUASAN KARYAWAN Employee Satisfaction Index

90,1 Tinggi High

NIHIL FATALITAS KECELAKAAN KERJA Zero Fatality due to Work Accidents

0

REALISASI PELAKSANAAN PROGRAM TJSL PENDANAAN UMK Actual Spend on UMK Funding TJSL Programs

Rp7,9 miliar billion

REALISASI PELAKSANAAN TJSL NON PUMK Actual Spend on Non-PUMK TJSL

Rp4,6 miliar billion



STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategy

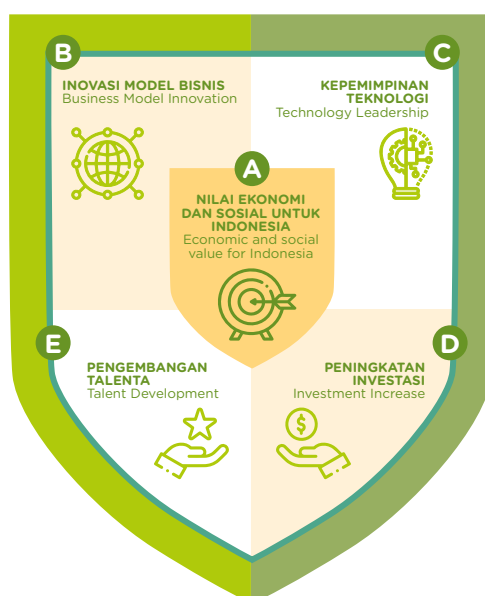
[A.1]

Keberlanjutan merupakan aspek penting yang tidak boleh terlewatkan bagi setiap perusahaan. Setiap perusahaan harus memperhatikan aspek keberlanjutan yang didasarkan pada konsep *Triple Bottom Line* yakni *Profit*, *People*, dan *Planet* (3P). Perusahaan dituntut untuk mencetak *profit* agar mampu bertumbuh dan berkelanjutan. Di sisi lain, perusahaan tidak boleh mengabaikan aspek *People* dan *Planet* yang juga penting untuk diperhatikan dalam rangka menjaga keseimbangan agar perusahaan dapat berjalan secara berkelanjutan. Manfaat menjaga keseimbangan aspek 3P tidak hanya dirasakan bagi internal perusahaan, tetapi juga dapat dirasakan oleh masyarakat secara luas dan lingkungannya. Peruri memaknai keseimbangan tersebut sebagai sebuah kontribusi positif baik secara langsung dan tidak langsung kepada para pemangku kepentingan serta dalam upaya memastikan keberlanjutan perusahaan.

Strategi keberlanjutan Peruri sesuai dengan arahan strategis Kementerian BUMN mengenai Lima Strategi Prioritas (Perisai BUMN/BUMN Shield) poin A, yakni *Economic and Social Value for Indonesia*. BUMN selain menjalankan tanggung jawab yang bernilai sosial, juga dituntut untuk memberikan kontribusi berupa nilai ekonomi bagi negara.

Sustainability is an important aspect that every company should not overlook. Every company must consider the sustainability aspect based on the Triple Bottom Line concept, namely Profit, People, and Planet (3P). Companies are required to generate profit in order to grow and be sustainable. On the other hand, companies must not ignore the People and Planet aspects, which are also crucial to be taken into account to maintain a balance that will allow the company to operate sustainably. The benefit of maintaining the balance of the 3P aspect is not only perceived internally but can also be perceived by the wider community and the environment. Peruri defines this balance as a positive contribution, both directly and indirectly to stakeholders, as well as an effort to ensure the company's sustainability.

Peruri's sustainability strategy is in accordance with the strategic directives of the Ministry of SOEs on the Five Priority Strategies (BUMN Shield) point A, namely, Economic and Social Value for Indonesia. In addition to carrying out social responsibility, SOEs are also required to contribute economic value to the country.



Dalam arahan strategis tersebut, Peruri dapat berperan dalam pembangunan negara melalui aspek-aspek sebagai berikut:

In the strategic directive, Peruri can play a role in the development of the country through the following aspects:

- Menjamin ketersediaan pencetakan uang Rupiah untuk memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas.
 - Memenuhi kebutuhan pencetakan *smartcard* untuk kebijakan sosial berbasis kartu untuk mendukung program pemerintah dalam meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing.
 - Menjamin ketersediaan pencetakan dokumen sekuriti dan menyediakan solusi digital sekuriti untuk mendukung infrastruktur terkait pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar.
 - Mendukung lingkungan hidup (*paperless*) melalui pengembangan kemajuan teknologi digital.
 - Mengembangkan bisnis dengan rantai nilai yang berkelanjutan dan memperhatikan keseimbangan lingkungan (misalnya dalam pengadaan material sekuriti yang lebih ramah lingkungan), sehingga turut membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim.
- Ensuring the availability of Rupiah banknotes printing in order to strengthen economic resilience for quality growth.
 - Fulfilling the needs for smartcard printing for card-based social policies in order to support government programs in improving the quality and competitiveness of human resources.
 - Ensuring the availability of security document printing and providing digital security solutions to support infrastructure related to economic development and basic services.
 - Supporting the environment (*paperless*) through the development of in digital technology advancements.
 - Developing a business with a sustainable value chain and taking into account the environmental balance (for example in the procurement of more environmentally friendly security materials), thus supporting the development of the environment, increasing the resilience for disasters and climate change.

Komitmen Peruri dalam rangka menjaga keseimbangan ekonomi, sosial, dan lingkungan juga tercantum dalam misi Perusahaan yaitu dengan menyediakan produk sekuriti tertinggi dan layanan digital penjamin keaslian memaksimalkan nilai tambah bagi negara, mitra, dan karyawan serta memberikan kontribusi positif terhadap lingkungan, kepada bangsa dan negara.

Peruri's commitment to maintaining economic, social, and environmental balance is also stated in the Company's missions, namely by providing the highest security products and digital authenticity services, maximizing added value for the country, partners, and employees, as well as generating a positive contribution to the environment and the nation.

Perusahaan kemudian menerapkannya ke dalam inisiatif strategis Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) 2020-2024, Kebijakan Umum Perusahaan (KUP) 2021, dan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2021.

The Company then implements it into strategic initiatives, namely 2020-2024 Company's Long Term Plan (RJPP), 2021 General Company Policy (KUP), and the 2021 Company Work Plan and Budget (RKAP).

Dalam KUP 2021, Peruri telah memiliki tema untuk memberikan arahan strategis dalam penyusunan RKAP 2021, yang memiliki fokus pengembangan bisnis dan penerapan aspek *Environment, Social, Governance* (ESG).

In the 2021 KUP, Peruri has established a theme to provide strategic directives in the preparation of the 2021 RKAP, which focuses on business development and the implementation of the Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects.

Tema 2021: EMBARKING ON NEW ERA 2021 Theme: Embarking on New Era	
Strategi Utama 2021 Main Strategy of 2021	
Pengembangan Bisnis Business Development	Penerapan Environment, Social, Governance (ESG) Implementation of Environment, Social, Governance (ESG)
- Elaborasi potensi peluang integrasi ke distribusi uang; Elaboration of potential integration opportunities into money distribution; - Pengembangan produk <i>digital security</i>; Development of digital security products; - Penguatan peran dan sinergi anak perusahaan. Strengthening the role and synergy of subsidiaries.	- Penerapan <i>Eco-factories</i>, mengurangi dampak lingkungan terhadap lingkungan hidup dan <i>business sites</i> (efisiensi listrik dan air, <i>preventive maintenance, recycling & reuse</i> limbah produksi) Implementation of Eco-factories, reducing environmental impacts on the environment and business sites (efficiency of electricity and water, preventive maintenance, recycling & reuse of production waste) - Penguatan <i>re-branding</i> Peruri sebagai penjamin keaslian; Strengthening Peruri's re-branding as a guarantor of authenticity; - Bekerja sama dengan UMKM, komunitas, dan sektor pendidikan; Collaborating with MSMEs, communities, and the education sector; - Optimalisasi <i>organizational governance (corporate governance, risk management, compliance, business continuity management)</i>. Optimizing organizational governance (corporate governance, risk management, compliance, business continuity management).



PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



INFORMASI UMUM PERUSAHAAN

Peruri General Information

Nama Perusahaan Company Name [102-1]	Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia The Indonesian Government Security Printing and Minting Corporation
Nama Singkatan Abbreviation	Peruri
Tanggal Pendirian Date of Establishment	15 September 1971 September 15, 1971
Status Badan Hukum Legal Entity Status [C.3][102-5]	Badan Usaha Milik Negara (BUMN); Perusahaan Umum (Perum) State Owned Enterprise (SOE), Public Corporation
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1971 selanjutnya diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 1982, kemudian diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 34 Tahun 2000, Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2006 dan disempurnakan untuk terakhir kalinya melalui Peraturan Pemerintah Nomor 06 Tahun 2019. Government Regulation Number 60 of 1971 was amended further by Government Regulation Number 25 of 1982, then by Government Regulation Number 34 of 2000, Government Regulation Number 32 of 2006, and finally by Government Regulation Number 06 of 2019.
Bidang Usaha Business Field [C.4]	Pencetakan uang Rupiah, baik uang kertas maupun uang logam serta pencetakan dokumen sekuriti untuk negara serta jasa digital sekuriti. Printing/minting of Rupiah currency, both banknotes and coins as well as printing of security documents for the state as well as digital security services.
Modal Dasar Authorized Capital	Rp363.573.454.896
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total Issued and Fully Paid Capital	Rp363.573.454.896
Kepemilikan Ownership	100% milik Pemerintah Republik Indonesia 100% owned by the Government of the Republic of Indonesia
Keanggotaan Asosiasi Association Membership [C.5][102-13]	Asosiasi Percetakan Sekuriti Indonesia (Aspersindo) Indonesian Security Printing Association (Aspersindo)

Kelompok Usaha Business Group	Perusahaan Anak
	• PT Peruri Wira Timur (PWT) • PT Peruri Digital Security (PDS) • PT Kertas Padalarang (PTKP) • PT Peruri Properti (Pepro)
	Subsidiaries
	• PT Peruri Wira Timur (PWT) • PT Peruri Digital Security (PDS) • PT Kertas Padalarang (PTKP) • PT Peruri Properti (Pepro)
	Perusahaan Cucu
	• PT Cardsindo Tiga Perkasa
	First-tier Subsidiary
	• PT Cardsindo Tiga Perkasa
	Perusahaan Afiliasi
	• PT Sicpa Peruri Securink
	Affiliated Company
	• PT Sicpa Peruri Securink
Kantor Pusat Peruri Peruri Head Office [C.2][102-3]	Jl. Palatehan No. 4, Blok K-V Kebayoran Baru, Jakarta 12160, Indonesia.
Kawasan Produksi Production Area	Desa Parung Mulya, Kecamatan Ciampel, Kabupaten Karawang, Jawa Barat, 41363, Indonesia Parung Mulya Village, Ciampel District, Karawang Regency, West Java, 41363, Indonesia
Telepon Phone	(+6221) 739 5000
Faksimile Facsimile	(+6221) 722 1567
E-mail	contact@peruri.co.id
Situs Website	www.peruri.co.id
Media Sosial Social Media	YouTube : Peruri Indonesia
	Instagram : @peruri.indonesia
	Facebook : @peruri.indonesia
	Twitter : @peruri_id



RIWAYAT SINGKAT PERURI

Peruri at a Glance

Sejarah Pendirian

Peruri merupakan BUMN hasil peleburan (*merger*) antara Perusahaan Negara Arta Yasa dengan Perusahaan Negara Pertjetakan Kebajoran. Peruri didirikan pada 15 September 1971, berdasarkan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 60 Tahun 1971 selanjutnya diubah dengan PP Nomor 25 Tahun 1982, kemudian diubah dengan PP Nomor 34 Tahun 2000, PP Nomor 32 Tahun 2006, dan disempurnakan untuk terakhir kalinya melalui PP Nomor 06 Tahun 2019.

Sejak awal berdirinya sesuai dengan PP Nomor 60 tahun 1971 pasal 3 bahwa tujuan dan lapangan usaha Peruri adalah mencetak uang kertas dan uang logam untuk Bank Indonesia (BI) dan mencetak barang-barang cetakan, surat-surat berharga serta membuat barang-barang logam lainnya untuk pemerintah, BI, lembaga-lembaga negara, dan umum. Kemudian pada penyempurnaan terakhir sesuai PP Nomor 06 Tahun 2019, bidang usaha tidak hanya meliputi pencetakan uang Rupiah dan pencetakan dokumen sekuriti untuk negara, tetapi diperluas dengan menyediakan jasa digital sekuriti. Hingga saat ini Peruri merupakan satu-satunya BUMN yang mendapat kepercayaan dari Pemerintah Republik Indonesia untuk melaksanakan pencetakan uang Rupiah, baik uang kertas maupun uang logam, sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang (UU) Nomor 7 Tahun 2011 tentang Mata Uang.

Establishment History

Peruri is a State-Owned Enterprise (SOE) resulting from a merger between the State Company Arta Yasa and the State Corporation Pertjetakan Kebajoran. Peruri was established on September 15, 1971, based on Government Regulation (PP) Number 60 of 1971, which was then amended by Government Regulation Number 25 of 1982, then amended by Government Regulation Number 34 of 2000, Government Regulation Number 32 of 2006, and refined for the last time through Government Regulation Number 06 of 2019.

Since its inception in accordance with PP Number 60 of 1971 Article 3 that Peruri's objectives and business fields are printing banknotes and coins for the Central Bank of Indonesia (BI) and printing printed materials, securities, and making other metal goods for the government, BI, state institutions, and the general public. Then in the last refinement, according to PP Number 06 of 2019, the business field not only includes printing Rupiah banknotes and printing security documents for the state but is expanded by providing digital security services. As of today, Peruri is the only SoEs with the trust of the Government of the Republic of Indonesia to provide security services to carry out the printing of Rupiah banknotes, both banknotes and coins, as mandated by Law (UU) Number 7 of 2011 concerning Currencies.

Perkembangan Perusahaan

Dalam melakukan kegiatan usahanya, Peruri dapat melakukan pengembangan bisnis yang bertujuan sebagai kemanfaatan umum serta pemanfaatan potensi sumber daya yang dimiliki (optimalisasi aset) seperti yang tercantum pada PP Nomor 06 tahun 2019. Terkait dengan pengembangan bisnis tersebut, Peruri telah memiliki 4 (empat) anak perusahaan, yakni:

1. PT Peruri Properti

Didirikan dengan maksud dan tujuan untuk melakukan kegiatan di bidang pengembangan lahan dan jasa properti serta perdagangan. Bidang usaha yang dilakukan oleh PT Peruri Properti antara lain, jasa pengembangan properti, jasa pengelolaan gedung, jasa pemeliharaan gedung, jasa konsultan manajemen konstruksi, dan jasa perdagangan. PT Peruri Properti mulai beroperasi sejak 10 April 2012 dengan kepemilikan saham Peruri sebesar 99,50%.

2. PT Kertas Padalarang

PT Kertas Padalarang didirikan pada 22 Mei 1922 dan diakuisisi menjadi anak perusahaan Peruri pada tahun 2009 dengan kepemilikan saham Peruri sebesar 93,23%. Dalam pengembangan usahanya perusahaan ini mengarah pada industri berwawasan lingkungan dengan spesialisasi memproduksi kertas-kertas sekuriti. Produksi kertas banderol, kertas sekuriti non banderol, kertas umum, kertas sigaret, dan *pulp* lembar kertas uang merupakan cakupan bidang usaha yang ditekuni oleh salah satu anak perusahaan Peruri ini.

3. PT Peruri Wira Timur

PT Peruri Wira Timur didirikan pada 5 April 2011, merupakan perusahaan hasil kerja sama dengan PT Panca Wira Usaha (BUMD) yang bergerak di bidang *security printing*. Persentase kepemilikan saham Peruri sebesar 67%.

4. PT Peruri Digital Security

PT Peruri Digital Security didirikan pada 15 September 2011 merupakan perusahaan yang bergerak di bidang solusi teknologi informasi seperti autentikasi elektronik (*e-authentication*), identitas elektronik (*e-identity*), pembayaran elektronik (*e-payment*), pusat data (*data center*), jasa dan solusi teknologi informasi (*service & IT solution*). Persentase kepemilikan saham yang dimiliki Peruri adalah sebesar 99,78%.

Company Updates

In its business activity, Peruri is able to conduct business development that aims for public benefit as well as the utilization of potential resources owned by the company (asset optimization) as listed in Government Regulation Number 06 of 2019. Related to the business development as mentioned, Peruri has 4 (four) subsidiaries, which are:

1. PT Peruri Properti

Established with the purpose and objective to conduct land and property service development and trading activity. The field of business conducted by PT Peruri Properti, among others, are property development service, building management service, building maintenance service, construction management consulting service, and trading service. PT Peruri Properti has operated since April 10, 2012, with the ownership of 99.50% Peruri shares.

2. PT Kertas Padalarang

PT Kertas Padalarang was founded on May 22, 1922 and was acquired to become a subsidiary of Peruri in 2009 with Peruri's share ownership of 93.23%. In developing its business, the Company is aiming at becoming an environmentally friendly industry specializing in producing security papers. The production of fiscal stamps paper, non-fiscal security paper, general paper, cigarette paper and banknotes pulp sheet production are part of the line of business of this particular Peruri subsidiary.

3. PT Peruri Wira Timur

PT Peruri Wira Timur was established on April 5, 2011, and is a company in collaboration with PT Panca Wira Usaha (BUMD) engaged in security printing. The percentage of Peruri ownership share is 67%.

4. PT Peruri Digital Security

PT Peruri Digital Security was established on September 15, 2011, and is a company engaged in information technology solutions such as e-authentication, e-identity, e-payment, data center, service & IT solutions. The ownership share percentage of Peruri is 99.78%.

PRODUK DAN JASA

Product and Services

[C.4][102-2]

1

Uang Kertas dan Logam

Banknotes and Coins



2

Logam Non Uang

Non-Currency Coins



- **Logam Emas**

Gold Coins

- **Commemorative Coin**

Commemorative Coin

- **Medali**

Medals

- **Lencana**

Badges

- **Plakat**

Plaquet

- **Penghargaan Masa Bakti**

Service Period Award



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

3

Kertas Berharga Non Uang

Non-Banknotes Security Documents



- **Dokumen Keimigrasian**
Immigration Documents
- **Pita Cukai**
Excise Stamps
- **Meterai**
Tax Stamps



- **Prangko**
Postage Stamps
- **Dokumen Pertanahan**
Land Certificates
- **Dokumen Sekuriti Lainnya**
Other Security Documents



4

Solusi Bisnis Digital

Digital Business Solution



- **Peruri Code**
 1. Secure 2D
 2. Peruri QR
 3. RFD
 4. Peruri Token
 5. Peruri Seal
 6. NFC



- **Peruri Sign**
 1. Perisai (Digital Signature)
 2. Peruri KYC (Know Your Customer)
 3. Peruri Tera
 4. Meterai Elektronik
Electronic Tax Stamp



- **Peruri Trust**
 1. Peruri Track and Trace
 2. Peruri Guard
 3. Penjaminan Online
Online Guarantee
 4. Peruri Box

WILAYAH OPERASIONAL

Operational Area

[102-4]





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society



VISI DAN MISI PERUSAHAAN

Company's Vision and Mission

[C.1][102-16]

Visi

Menjadi korporasi
percetakan sekuriti
terintegrasi dan
solusi digital
sekuriti kelas dunia

Vision

To be a world class integrated
security printing and security
digital solution corporation.

Misi

1. Sebagai mitra terpercaya (*trusted partner*) dalam menyediakan produk sekuriti tinggi dan layanan digital penjamin keaslian terintegrasi kelas dunia;
2. Memaksimalkan nilai tambah bagi negara, mitra dan karyawan;
3. Memberikan kontribusi positif terhadap lingkungan, kepada bangsa dan negara.

Persetujuan Manajemen Kunci atas Visi dan Misi Perusahaan

Visi dan misi ini disahkan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor S-176/MBU/03/2021 tanggal 12 Maret 2021 tentang Persetujuan dan Pengesahan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) Perum Percetakan Uang Republik Indonesia Tahun 2020-2024.

Kajian Periodik Visi dan Misi Perusahaan oleh Manajemen Kunci

Dewan Pengawas dan Direksi telah melakukan kajian atas visi dan misi perusahaan, baik dalam periodik jangka pendek Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2021 maupun Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) 2020-2024.

Mission

1. As a reliable partner in the delivery of world-class integrated high security products and digital authenticity assurance services;
2. Increasing the country's, partners', and employees' added value;
3. Make a positive impact on the environment, the nation, and your state.

Key Management Approval of the Company's Vision and Mission

This vision and mission were ratified based on the Decree of the Minister of State-Owned Enterprises Number S-176/MBU/03/2021 dated March 12, 2021 concerning Approval and Ratification of the Company's Long-Term Plan (RJPP) for the 2020-2024 Money Printing Corporation of the Republic of Indonesia.

Periodic Review of the Company Vision and Mission by Key Management

The Supervisory Board and the Board of Directors have reviewed the company's vision and mission, both in the short-term periodic Corporate Work Plan and Budget (RKAP) 2021 and the Company's Long-Term Plan (RJPP) 2020-2024.

TATA NILAI DAN MOTO PERUSAHAAN

Company Values and Motto

[102-16]

Tata Nilai

Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif merupakan Tata Nilai AKHLAK yang menjadi kesatuan dalam keseharian menjalani aktivitas kerja perusahaan.

Values

Trustworthy, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive, and Collaborative are AKHLAK Values that are integral to the daily work activities of the company.

AMANAH Trust

Amanah dengan kata lain memiliki tanggung jawab penuh dalam mengemban tugas yang dipercayakan padanya. Bekerja dengan amanah akan menghasilkan *output* kerja optimal.

Trust, in other words, has full responsibility in carrying out the tasks entrusted to him. Working with trust will produce optimal work output.

KOMPETEN Competent

Memiliki keahlian serta dapat diandalkan merupakan kriteria dari kompeten. Dengan memiliki kompetensi pelaksanaan kerja menjadi lebih terarah dan tepat sasaran.

Having expertise and being reliable are the criteria for being competent. By having competence, the implementation of work becomes more focused and on target.

HARMONIS Harmonious

Lingkungan kerja perusahaan akan terasa menjadi lebih baik dan meningkatkan motivasi dengan adanya keharmonisan antara sesama insan pelaku perusahaan. Keharmonisan bukan hanya diterapkan dalam membina hubungan interpersonal tetapi juga dalam kesinambungan perencanaan, pelaksanaan serta target kerja.

With harmony among the company's fellow human beings, the work environment will feel better and increase motivation. Harmony is used not only to foster interpersonal relationships, but also to ensure the continuity of planning, implementation, and work goals.

LOYAL Loyal

Loyal dapat diartikan sebagai kesetiaan terutama terhadap perusahaan berikut atribut nilai yang menyertainya, kesepakatan kerja dan juga terhadap rekan kerja.

Loyalty can be defined as loyalty to the company, as well as the associated value attributes, work agreements, and colleagues.

ADAPTIF Adaptive

Sikap adaptif merupakan hal yang patut dimiliki dalam menghadapi tantangan serta perubahan dan perkembangan khususnya era globalisasi yang memberikan dampak besar dalam berbagai aspek kehidupan sehingga melakukan adaptasi merupakan pilihan tepat untuk ditempuh agar mampu bertahan dan bersaing.

An adaptable attitude is something that should be had when confronted with challenges, changes, and developments, especially in the era of globalization, which has a significant impact on various aspects of life, so adapting is the right choice to make in order to survive and compete.

KOLABORATIF Collaborative

Kolaboratif dalam berkarya sehingga mencapai apa yang tidak mungkin menjadi mungkin. Menyatukan visi dan misi untuk membuka cakrawala baru untuk menjadi lebih baik dan terbaik.

Work collaboratively so that the impossible becomes possible. Unifying vision and mission to open new horizons for continuous improvement.

Moto

Setelah memiliki Tata Nilai yang menjadi tolak ukur dalam bekerja, Peruri juga memiliki Moto sebagai penggerak yang terangkum dalam 5C, yaitu Cergas, Cepat, Cermat, Cerdas, dan Ceria.

Motto

Peruri has a motto as a driving force, which is summarized in the 5C, namely Cergas, Cepat, Cermat, Cerdas, and Ceria, in addition to values that have become a benchmark in working.

1

CERGAS

Cergas dengan kata lain dapat juga diartikan sebagai tangkas, giat dan cekatan. Cergas merupakan hal yang patut dijunjung dalam etos kerja. Pelaku cergas akan memberikan manfaat yang berarti bagi kemajuan perusahaan. Dengan menjadi cergas bukan hanya memberi dampak positif bagi pelakunya tetapi juga lingkungan sekitarnya, cergas memotivasi semangat bekerja.

In other words, Cergas can be interpreted as agile, active, and nimble. Cergas should be emphasized in the workplace. Cergas actors will be extremely beneficial to the company's growth. Being Cergas benefits not only the perpetrators but also the surrounding environment. Being Cergas inspires the spirit to work.

2

CEPAT

Cepat itu lekas, segera atau singkat. Cepat tanggap dalam menyikapi situasi dan kondisi lingkungan pekerjaan dan perusahaan. Bertindak cepat sebagai bagian dari pelaksanaan dan penyelesaian pekerjaan sehingga mencapai hasil dan tujuan sesuai dalam waktu yang ditargetkan.

Cepat is prompt, immediate or brief. Responsive in addressing the situation and condition in working environment and company. Act fast as the part of executing and completing the task in order to achieve appropriate result and objective in the targeted time.

3

CERMAT

Arti dari cermat itu adalah teliti, seksama, sungguh-sungguh, penuh minat, hati-hati, dan juga detail. Untuk mencapai kesempurnaan hasil dibutuhkan kecermatan dalam bekerja. Terlebih lagi Peruri sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang usaha pencetakan uang dan juga dokumen keamanan lainnya sangat membutuhkan perhatian terhadap detail. Untuk memberikan tingkat keamanan yang tinggi terhadap hasil produksinya, implementasi kecermatan dalam bekerja merupakan hal yang utama bagi insan Peruri.

The meaning of cermat is thorough, precise, serious, full of interest, careful and into details. To gain a perfection in the result, meticulous work is needed. Furthermore, Peruri is a company that is engaged in banknotes printing and also other security documents that requires attention to details. To give high security level on its production output, the thorough implementation is principal for Peruri fellow.

4

CERDAS

Cerdas yang dimaksud dalam hal ini adalah memiliki akal untuk berfikir, mengerti serta memahami dan juga memiliki pemikiran tepat guna. Kecerdasan bukan hanya dalam hal intelektual tetapi juga dalam hal emosional serta spiritual. Dengan kecerdasan intelektual insan Peruri memiliki akal dan berwawasan luas untuk mencari solusi dalam mencapai tujuan kerja. Sedangkan dengan kecerdasan emosional dan spiritual insan Peruri memiliki pengendalian diri serta tanggung jawab dalam bekerja.

The meaning of cerdas herein is to have wits to think, understand, comprehend and also have effective thinking. Cerdas is not only intellectual, but also emotional and spiritual. With intellectual intelligence, Peruri fellow has the sense and broadminded thinking to find solution to achieve work goals. With the emotional and spiritual intelligence, he will have self control and responsibility in working.

5

CERIA

Dalam arti yang lebih luas, ceria dapat diartikan juga sebagai riang, cerah, berseri-seri dan antusias. Keceriaan memberikan semangat serta motivasi bagi individu ataupun kelompok dalam bekerja.

In a wider meaning, ceria can be interpreted as cheerful, bright, radiant and enthusiastic. Cheerfulness lifts up the spirit and motivation for individual or groups while working.

SKALA PERUSAHAAN

Company Scale

[C.3][102-7]

Keterangan Description	Satuan Unit	2021	2020	2019
Total Aset Total Asset	Rp juta million	5.770.908	6.155.077	6.065.562
Pendapatan Income	Rp juta million	3.424.231	3.293.407	3.884.672
Liabilitas Liability	Rp juta million	2.238.060	2.906.470	2.998.827
Ekuitas Equity	Rp juta million	3.532.848	3.248.606	3.066.734
Jumlah Karyawan Number of Employees	Orang People	2.250	1.707	1.820



PERUBAHAN SIGNIFIKAN

Significant Changes

[C.6][102-10]

Selama 2021, terdapat perubahan atas komposisi anggota Dewan Pengawas. Pada 4 Oktober 2021 Kementerian BUMN mengeluarkan keputusan pergantian susunan Dewan Pengawas Peruri melalui SK-340/MBU/10/2021 tentang Pemberhentian, Pengalihan Tugas, dan Pengangkatan Anggota-anggota Dewan Pengawas Perusahaan Umum (Perum) Percetakan Uang Republik Indonesia.

Surat Keputusan tersebut memutuskan bahwa Menteri BUMN memberhentikan dengan hormat Rizal Affandi Lukman sebagai Ketua Dewan Pengawas Peruri, mengalihkan penugasan Dwi Pranoto semula sebagai Anggota Dewan Pengawas menjadi Ketua Dewan Pengawas Peruri dan mengangkat Mohammad Rudy Salahuddin sebagai Anggota Dewan Pengawas.

Dengan demikian, per 31 Desember 2021 komposisi Dewan Pengawas adalah sebagai berikut:

In 2021, there were changes to the composition of the Supervisory Board members. On October 4, 2021, the Ministry of SOEs issued a decision to change the composition of the Peruri Supervisory Board through SK-340/MBU/10/2021 regarding the Dismissal, Transfer of Duties, and Appointment of the Supervisory Board Members of the Republic of Indonesia Money Printing Public Company (Perum).

The decree stated that the Minister of SOEs respectfully dismissed Rizal Affandi Lukman as Peruri Supervisory Board Chairman, assigned Dwi Pranoto who was a Supervisory Board Member to become the Peruri Supervisory Board Chairman, and appointed Mohammad Rudy Salahuddin as a Supervisory Board Member.

Thus, as of December 31, 2021, the composition of the Supervisory Board is as follows:

No.	Komposisi Lama Previous Composition		Komposisi Baru New Composition	
1	Rizal Affandi Lukman	Ketua Dewan Pengawas Supervisory Board Chairman	Dwi Pranoto	Ketua Dewan Pengawas Supervisory Board Chairman
2	Djoko Hendratto	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member	Djoko Hendratto	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member
3	Sutanto	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member	Sutanto	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member
4	Dwi Pranoto	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member	Salamat Simanullang	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member
5	Salamat Simanullang	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member	Mohammad Rudy Salahuddin	Anggota Dewan Pengawas Supervisory Board Member

SERTIFIKASI DAN PENGHARGAAN

Certifications and Awards

[102-12]



SERTIFIKASI Certification

1. Sertifikat ISO 9001:2015
ISO 9001:2015 Certificate
2. Sertifikat ISO 45001:2018
ISO 45001:2018 Certificate
3. Sertifikat ISO 14001:2015
ISO 14001:2015 Certificate
4. Sertifikat ISO 14298:2013
ISO 14298:2013 Certificate
5. Sertifikat ISO 28000:2007/SNI ISO 28001:2009
ISO 28000:2007/SNI ISO 28001:2009 Certificate
6. Sertifikat Sistem Manajemen Mutu Laboratorium SNI
ISO/IEC 17025:2008
SNI ISO/IEC 17025:2008 Laboratory Quality
Management System Certificate
7. Sertifikasi Sistem Manajemen Keamanan Informasi
ISO/IEC 27001:2013
ISO/IEC 27001:2013 Laboratory Quality Management
System Certificate
8. Sertifikasi Sistem Manajemen Anti-penyuapan SNI
ISO 37001:2016
SNI ISO 37001:2016 Laboratory Quality Management
System Certificate



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for Society



PENGHARGAAN Awards

No.	Tanggal Date	Penghargaan Awards	Kategori Category	Penyelenggara Organizer
1	31 Maret 2021 March 31, 2021	Merdeka Award 2021	Program Kepedulian Sosial dalam Membantu Dampak COVID-19 Social Awareness Program in Helping the Impact of COVID-19	Merdeka.com
2	8 April 2021 April 8, 2021	Anugerah BUMN 2021	Special Recognition for the Digital Shifting	Majalah BUMN Track & PPM Manajemen
3	21 April 2021 April 21, 2021	PPM Customer Gathering 2021	Direktur Utama Peruri: The Most Inspiring Woman Leader President Director of Peruri: The Most Inspiring Woman Leader	PPM Manajemen
4	22 April 2021 April 22, 2021	TOP CSR Awards 2021	1. TOP CSR Awards Star 4 2. Kategori Khusus TOP CSR Program "Sosial Ekonomi Masyarakat Sekitar" 3. TOP Leader on CSR Commitment 2021 kepada Direktur Utama Peruri 1. TOP CSR Awards Star 4 2. Special Category TOP CSR Program "Social Economy of Surrounding Communities" 3. TOP Leader on CSR Commitment 2021 to the President Director of Peruri	Majalah Top Business
5	9 Juni 2021 June 9, 2021	BUMN Marketeers Awards 2021	Silver Winner category The Most Promising Company in Branding Campaign	Majalah Marketeers (MarkPlus Inc)
6	18 November 2021 November 18, 2021	SNI Award 2021	Perak kategori Organisasi Besar Jasa Silver category Large Service Organizations	Badan Standardisasi Nasional (BSN)
7	13 Desember 2021 December 13, 2021	Forum Jambore PR Indonesia	Pemimpin Public Relations Berpengaruh 2021 kategori Korporasi Influential Public Relations Leader 2021 for Corporate Category	Media PR Indonesia Group
8	14 Desember 2021 December 14, 2021	CSR/TJSLP Karawang	CSR/TJSLP Karawang	Pemerintah Kabupaten Karawang
9	15 Desember 2021 December 15, 2021	BUMN Branding and Marketing Award 2021	Brand Strategy kategori Bronze Brand Strategy category Bronze	Majalah BUMN Track
10	21 Desember 2021 December 21, 2021	TOP Digital Award 2021	Top Digital Implementation Level 4 (sangat baik) Top Digital Implementation Level 4 (very good) TOP Leader on Digital Implementation 2021 kepada Direktur Utama Peruri TOP Leader on Digital Implementation 2021 to the President Director of Peruri	Majalah It Works

PERISTIWA PENTING 2021

2021 Highlight Events



1 MARET March 2021

Pengiriman Perdana Uang Kertas Soles Peru

Setelah memenangkan tender proyek pencetakan uang kertas Soles Peru pada akhir tahun 2019, Peruri lakukan pengiriman perdana uang kertas Soles ke Peru sebanyak 30 juta bilyet dari total pesanan dalam kontrak sebanyak 520 juta bilyet. Acara seremonial pengiriman perdana Soles Peru dilakukan di Kawasan Produksi Peruri Karawang.

Prime Delivery of the Peruvian Soles Banknote

Peruri made the first shipment of Soles banknotes to Peru after winning the tender for the Peru Soles banknote printing project at the end of 2019. The total order in the contract was 520 million bilyets. The first delivery of Peru Soles was marked by a ceremonial event in the Peruri Karawang Production Area.



19 MARET March 2021

Peresmian M Bloc Space Fase Kedua: M Bloc Market, Creative Hall dan Museum Gallery

Setelah menjalani renovasi fisik selama empat bulan, M Bloc Space Fase Kedua yang terdiri dari M Bloc Market, Creative Hall, dan Museum Gallery Peruri telah diresmikan oleh Menteri Koperasi dan UKM RI, Wakil Menteri BUMN II, serta disaksikan oleh Direktur Utama Peruri dan CEO M Bloc Market.

Second Phase Inauguration of M Bloc Space: M Bloc Market, Creative Hall, and Museum Gallery

After four months of physical renovations, second phase of M Bloc Space, consisting of M Bloc Market, Creative Hall, and Museum Gallery, was inaugurated by the Indonesian Minister of Cooperatives and SMEs, Deputy Minister of SOEs II, and witnessed by the President Director of Peruri and CEO M Bloc Market.



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society



1 APRIL April 2021

Penyerahan Bantuan 1 Unit Ambulans kepada Puskesmas Telukjambe

Peruri menyerahkan bantuan 1 (satu) unit mobil ambulans kepada Puskesmas Telukjambe bertempat di Rumah BUMN Karawang. Bantuan ini diserahkan secara langsung oleh Direktur Utama Peruri kepada Kepala UPTD Puskesmas Telukjambe, dan disaksikan secara langsung oleh Bupati Karawang.

Handing over of 1 Ambulance Unit to Telukjambe Community Health Center

Peruri handed over one ambulance to the Telukjambe Health Center, which is located at the Karawang SOE House. This assistance was given directly by the President Director of Peruri to the Head of UPTD Puskesmas Telukjambe and was witnessed by the Regent of Karawang.



6 APRIL April 2021

Penandatanganan MoU Peruri dan Badan Pertanahan Nasional (BPN)

Kementerian Agraria dan Tata Ruang (ATR)/Badan Pertanahan Nasional (BPN) melakukan penandatanganan Nota Kesepahaman dengan Peruri tentang penggunaan layanan *digital solution*. Nota Kesepahaman ditandatangani oleh Sekretaris Jenderal BPN dan Direktur Utama Peruri, yang disaksikan secara langsung oleh Menteri Agraria dan Tata Ruang/BPN, di Intercontinental Hotel, Jakarta Selatan.

Signing of MoU Peruri and the National Land Agency (BPN)

The Ministry of Agrarian and Spatial Planning (ATR) and the National Land Agency (BPN) signed an agreement with Peruri to use digital solution services. The Memorandum of Understanding was signed at the Intercontinental Hotel in South Jakarta by the Secretary General of BPN and the President Director of Peruri, in the presence of the Minister of Agrarian Affairs and Spatial Planning/BPN.



8 APRIL April 2021

Peruri Raih Penghargaan Anugerah BUMN 2021

Peruri menerima penghargaan Special Recognition kategori Digital Shifting dalam acara Anugerah BUMN 2021 di Grand Ballroom Hotel Ritz Carlton, Jakarta. Penghargaan diterima oleh Direktur SDM, Teknologi, dan Informasi Peruri, yang diserahkan oleh CEO Nielsen Indonesia. Keberhasilan ini Peruri raih karena berhasil membawa produk tanda tangan digital Peruri Sign mempermudah beberapa perusahaan dalam hal proses administrasi saat *work from home* di masa pandemi.

Peruri Wins the 2021 BUMN Award

Peruri received the Special Recognition award for the Digital Shifting category at the 2021 BUMN Anugerah event, held at the Ritz Carlton Hotel's Grand Ballroom in Jakarta. The award was presented to Peruri's Director of Human Resources, Technology, and Information by Nielsen Indonesia's CEO. Peruri achieved this success by successfully bringing the Peruri Sign digital signature product to market, making administrative processes easier for several companies when working from home during the pandemic.



22 APRIL April 2021

Peruri Sabet 3 (Tiga) Penghargaan Sekaligus pada TOP CSR Award 2021

Peruri berhasil meraih 3 (tiga) penghargaan sekaligus dalam TOP CSR Awards 2021. Penghargaan tersebut di antaranya: TOP CSR Awards Star 4, Kategori Khusus TOP CSR Program Sosial Ekonomi Masyarakat Sekitar serta TOP Leader on CSR Commitment 2021 kepada Direktur Utama Peruri.

Peruri Wins 3 (Three) Awards at the Same Time at the TOP CSR Award 2021

In the TOP CSR Trophies 2021, Peruri won 3 (three) awards at the same time. The following prizes were presented to the President Director of Peruri: TOP CSR Awards Star 4, Special Category, TOP CSR Social Economic Program for Surrounding Communities, and TOP Leader on CSR Commitment 2021.



29 APRIL April 2021

Peruri Jalin Kolaborasi Strategis dengan Tokocrypto Guna Meningkatkan Kenyamanan dan Keamanan Pelanggan

Peruri menjalin kolaborasi bersama Tokocrypto untuk proses *customer on boarding* di Tokocrypto guna meningkatkan *trust* dan rasa nyaman bagi pelanggan dan ekosistemnya *crypto*.

Peruri Establishes Strategic Collaboration with Tokocrypto to Improve Customer Convenience and Security

Peruri collaborates with Tokocrypto on the customer onboarding process to increase trust and comfort for customers and the crypto ecosystem.



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society



23 JULI July 2021

Penyaluran Bantuan Sembako untuk Warga Karawang yang Jalani Isolasi Mandiri

Sebagai bentuk kepedulian Peruri terhadap penanganan COVID-19 di Indonesia, Peruri melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan menyalurkan bantuan sembako untuk para pasien COVID-19 di Kabupaten Karawang yang sedang menjalani isolasi mandiri. Bantuan berupa 1.409 kaleng sarden dan 1.409 liter minyak goreng diserahkan oleh Kepala Departemen PKBL Peruri dan diterima langsung oleh Wakil Bupati Karawang. Kegiatan ini turut disaksikan secara langsung oleh Kepala Bappeda Karawang, Kepala BPBD Karawang, serta Kepala Dinas Kesehatan Karawang.

Distribution of Basic Food Assistance to Karawang Residents Who are in Self-Isolation

As part of Peruri's concern for the management of COVID-19 in Indonesia, Peruri distributes basic food assistance to COVID-19 patients in Karawang Regency who are undergoing self-isolation through the Social and Environmental Responsibility program. The assistance, consisting of 1,409 cans of sardines and 1,409 liters of cooking oil, was delivered by the Head of the Peruri PKBL Department and was received directly by the Deputy Regent of Karawang. The Head of Karawang Bappeda, the Head of BPBD Karawang, and the Head of Karawang Health Service were all present to witness this activity.



23 JULI July 2021

Peruri Gelar Vaksinasi Gratis untuk Warga Karawang

Peruri bekerja sama dengan Puskesmas Telukjambe menggelar program vaksinasi gratis bagi karyawan, keluarga karyawan, serta masyarakat yang berada di wilayah Karawang, khususnya Kecamatan Telukjambe.

Peruri Holds Free Vaccination for Karawang Residents

In collaboration with the Telukjambe Health Center, Peruri held a free vaccination program for employees, their families, and the community in the Karawang area, especially in Telukjambe District.



15 SEPTEMBER September 2021

Peluncuran Prangko Berteknologi *Augmented Reality*, Housenote 3.1 dan Buku Peruri Emas 50 Tahun

Transformasi digital semakin terasa saat Peruri meluncurkan produk prangko *hybrid* pada peringatan ulang tahun emas. Sebuah inovasi yang membanggakan untuk adaptasi dengan perkembangan teknologi. Peruri terus meningkatkan kompetensi dalam pengembangan teknologi. Housenote 3.1 menjadi bukti bahwa Peruri mampu mencetak uang kertas dengan fitur sekuriti termutakhir. Dalam rangka peringatan hari ulang tahun ke-50, Peruri juga meluncurkan Buku 50 Tahun Peruri: Transformasi Sang Penjamin Keaslian sebagai bentuk dokumentasi perjalanan transformasi bisnis Peruri.

Launch of Augmented Reality Stamps, Housenote 3.1 and 50 Years of Gold Peruri Book

When Peruri launches a hybrid postage stamps product on the anniversary of its golden age, the digital transformation is increasingly felt. A proud innovation for keeping up with technological advancements. Peruri's technological development expertise continues to grow. Housenote 3.1 demonstrates Peruri's ability to print banknotes with cutting-edge security features. Peruri also released the book 50 Years of Peruri: The Transformation of the Authenticity Guarantor to commemorate his 50th birthday as a form of documentation of his business transformation journey.



17 SEPTEMBER September 2021

Kick-Off Piloting Implementasi Meterai Elektronik di Lingkungan BUMN dan Himbara

Peruri dan Telkom Indonesia secara resmi mengumumkan kolaborasinya untuk mendukung transaksi keuangan digital di Indonesia. Hal ini ditunjukkan dengan dilakukannya *kick-off* implementasi meterai elektronik di lingkungan BUMN seperti di Himpunan Bank Negara (Himbara) dan Telkom Indonesia.

Kick-Off Piloting the Implementation of Electronic Tax Stamps in SOEs and Himbara Environments

Peruri and Telkom Indonesia have announced an official collaboration to support digital financial transactions in Indonesia. This is evidenced by the start of electronic tax stamps implementation in SOEs such as the State Bank Association (Himbara) and Telkom Indonesia.



1 OKTOBER October 2021

DJP dan Peruri Resmikan Meterai Elektronik ke Publik

Direktorat Jenderal Pajak (DJP) Kementerian Keuangan bersama dengan Peruri meluncurkan meterai elektronik kepada publik di Auditorium Kantor Pusat DJP Jakarta Selatan. Sesuai dengan PP 86/2021, Peruri mendapatkan penugasan dari pemerintah untuk membuat dan mendistribusikan meterai elektronik. Peresmian dilakukan oleh Menteri Keuangan RI, Direktur Utama Peruri, dan Direktur Jenderal Pajak, Suryo Utomo.

DGT and Peruri Inaugurate Electronic Tax Stamps to the Public

The Directorate General of Taxes (DGT) of the Ministry of Finance, in collaboration with Peruri, unveiled an electronic tax stamps to the public at the Auditorium of the DGT Head Office in South Jakarta. Peruri was assigned by the government to manufacture and distribute electronic tax stamps in accordance with PP 86/2021. Suryo Utomo, the Minister of Finance of the Republic of Indonesia, the President Director of Peruri, and the Director General of Taxes, performed the inauguration.



4 OKTOBER October 2021

Pergantian Ketua Dewan Pengawas Peruri

Menteri BUMN melalui Surat Keputusan Nomor SK-340/MBU/10/2021 memberhentikan dengan hormat Rizal Affandi Lukman sebagai Ketua Dewan Pengawas Peruri. Menindaklanjuti pemberhentian Rizal dari posisinya sebagai Ketua Dewan Pengawas Peruri, Menteri BUMN mengalihkan penugasan kepada Dwi Pranoto yang sebelumnya sebagai Anggota Dewan Pengawas Peruri menjadi Ketua Dewan Pengawas Peruri yang baru, dengan masa jabatan meneruskan sisa masa jabatan sebelumnya sesuai dengan Keputusan Menteri BUMN. Kemudian, untuk mengisi kekosongan formasi dalam jajaran Dewan Pengawas Peruri, Menteri BUMN mengangkat Rudy Salahuddin sebagai Anggota Dewan Pengawas Peruri yang baru.

Change of Chairperson of the Peruri Supervisory Board

Rizal Affandi Lukman was respectfully dismissed as Chair of the Peruri Supervisory Board by the Minister of SOE via Decree Number SK-340/MBU/10/2021. Following Rizal's dismissal as Chair of the Peruri Supervisory Board, the Minister of SOEs assigned Dwi Pranoto, a former member of the Peruri Supervisory Board, to become the new Chair of the Peruri Supervisory Board, with the remaining term of office continuing in accordance with the Minister of SOEs' Decree. The SOE Minister then appointed Rudy Salahuddin as the new Peruri Supervisory Board Member to fill the vacancy in the formation of the Peruri Supervisory Board.



19 OKTOBER October 2021

Penyerahan Bantuan 3.100 Bibit Pohon Buah di Kabupaten Karawang

Peruri memberikan bantuan 3.100 bibit pohon buah kepada Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan (DLHK) Kabupaten Karawang. Bantuan diserahkan secara simbolis oleh Kepala Biro Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) Peruri kepada Kepala DLHK Kabupaten Karawang. Bantuan 3.100 bibit pohon buah yang terdiri dari pohon mangga, jambu, rambutan dan jeruk nantinya akan didistribusikan untuk 11 kecamatan di Kabupaten Karawang, di bawah koordinasi DLHK Karawang.

Donation of 3,100 Fruit Tree Seeds in Karawang Regency

Peruri donated 3,100 fruit tree seedlings to the Department of Environment and Cleanliness (DLHK) of Karawang Regency. The aid was symbolically handed over by the Head of the Peruri Social and Environmental Responsibility Bureau (TJSL) to the Head of DLHK Karawang Regency. The assistance of 3,100 fruit tree seedlings consisting of mango, guava, rambutan and orange trees will later be distributed to 11 sub-districts in Karawang Regency, under the coordination of DLHK Karawang.



18 NOVEMBER November 2021

Peruri Raih Penghargaan Peringkat Perak pada SNI Award 2021

Peruri menerima penghargaan pada ajang SNI Award yang diselenggarakan oleh Badan Standardisasi Nasional (BSN). Peruri meraih penghargaan SNI Award dengan peringkat perak untuk kategori Organisasi Besar Jasa.

Peruri Wins Silver Rank Award at SNI Award 2021

Peruri was honored at the National Standardization Agency's SNI Award ceremony (BSN). Peruri received a silver rating for the SNI Award in the category of Large Service Organizations.



14 DESEMBER December 2021

Peruri Terima Penghargaan dari Pemkab Karawang Buah Konsistensi Konsisten Jalankan Program TJSL

Peruri menerima penghargaan CSR/TJSLP (*Corporate Social Responsibility/Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan*) dari Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Karawang. Penghargaan ini diserahkan secara langsung oleh Bupati Karawang dan diterima oleh Kepala Biro TJSL Peruri. Apresiasi ini diraih Peruri karena dinilai telah konsisten menjalankan program CSR secara berkelanjutan dan telah berperan aktif membantu penanggulangan pandemi COVID-19 dengan memberikan bantuan kepada masyarakat dan tenaga kesehatan di Karawang selama kurun waktu satu tahun pada tahun 2020.

Peruri Receives Award from Karawang Regency Government as a Reward for Consistency in Executing Sustainable TJSL Program

The Karawang Regency Government presented Peruri with a CSR/TJSLP (*Corporate Social Responsibility*) award (Pemkab). The Regent of Karawang presented the award, which was accepted by the Head of the Peruri TJSL Bureau. Peruri received this award because it is thought to have consistently carried out CSR programs in a sustainable manner and has played an active role in helping to overcome the COVID-19 pandemic by providing assistance to the community and health workers in Karawang for a year in 2020.



15 DESEMBER December 2021

Peruri Raih Penghargaan Brand Strategy di ajang BUMN Branding and Marketing Award 2021

Peruri menerima penghargaan Brand Strategy kategori Bronze dalam ajang BUMN Branding and Marketing Award 2021 yang diselenggarakan oleh Majalah BUMN Track.

Peruri Wins Brand Strategy Award at BUMN Branding and Marketing Award 2021

Peruri received the Brand Strategy award in the Bronze category in the 2021 BUMN Branding and Marketing Award event organized by BUMN Track Magazine.



LAPORAN MANAJEMEN

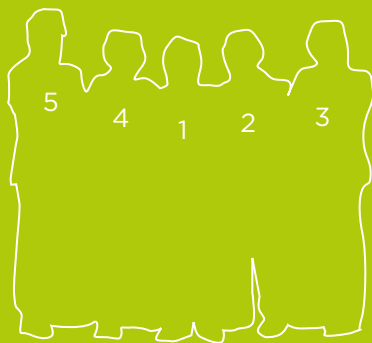
Management Report



DEWAN PENGAWAS

Supervisory Board

- 1. Dwi Pranoto**
Ketua Dewan Pengawas
Chairman of Supervisory Board
- 2. Djoko Hendratto**
Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board
- 3. Sutanto**
Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board
- 4. Rudy Salahuddin**
Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board
- 5. Salamat Simanullang**
Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society



LAPORAN DEWAN PENGAWAS

Report of the Supervisory Board



Dwi Pranoto

Ketua Dewan Pengawas
Chairman of the Supervisory Board

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kehadiran Tuhan yang Maha Esa atas kesehatan dan rahmat yang diberikan kepada kita semua. Sebuah kebanggaan bagi Perum Peruri dapat menjalani tahun yang menantang ini dan mengakhirinya dengan kinerja positif. Kami selaku Dewan Pengawas akan memberikan pandangan, arahan, serta penilaian kami secara objektif atas kinerja Direksi selama tahun 2021. Kami juga menyampaikan apresiasi dan harapan ke depan guna meningkatkan kinerja Perusahaan agar mampu tumbuh berkelanjutan.

Dear Stakeholders,

Praise and gratitude to God the Almighty for the health and grace bestowed upon us all. Perum Peruri is justifiably proud of our positive performance and achievements during this challenging year. In the capacity as the Supervisory Board, we hereby present the report on our opinion and direction given to the Board of Directors, as well as the objective evaluation on their performance, in 2021. We will also convey our appreciation as well as expectation for increased company performance in the future toward sustainable growth.

“

Dewan Pengawas memberikan apresiasi yang tinggi kepada Direksi terhadap pelaksanaan dari strategi utama Perum Peruri dalam melakukan pengembangan bisnis dan penerapan *Environment, Social, Governance (ESG)* dengan sangat baik. Hal itu mampu membawa Perusahaan meraih kinerja yang optimal dan berkelanjutan di tengah-tengah iklim bisnis yang kompetitif.

The Supervisory Board gives high appreciation to the Board of Directors for the excellent implementation of Perum Peruri's core strategies in business development as well as in the Environment, Social and Governance (ESG) aspects. As a result, the Company was able to achieve optimal and sustainable performance in the midst of a competitive business climate.

”

Nilai Keberlanjutan Perusahaan

Dalam rangka menjadi perusahaan yang berkelanjutan, Perum Peruri mengedepankan prinsip *Triple Bottom Line* 3P yakni *Profit, People, dan Planet*. Perusahaan tidak hanya mementingkan *profit* tetapi juga mengutamakan sumber daya manusia dan masyarakat sekitar serta memastikan operasional perusahaan yang ramah lingkungan. Manfaat tidak hanya dirasakan internal perusahaan, tetapi juga harus dirasakan masyarakat secara luas dan lingkungannya.

Perum Peruri memaknai keberlanjutan sebagai sebuah keseimbangan dalam ketiga aspek tersebut sebagai upaya memberikan kontribusi positif baik secara langsung dan tidak langsung kepada para pemangku kepentingan. Ketiga aspek tersebut harus dikelola dengan baik sehingga penting bagi Perum Peruri untuk memiliki sistem Tata Kelola yang Baik (*Good Corporate Governance - GCG*) disertai dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas serta fokus pada aspek-aspek keberlanjutan.

Dengan menerapkan prinsip tata kelola yang baik, perusahaan dapat memastikan kelangsungan perusahaan, menghasilkan pertumbuhan jangka panjang, meningkatkan citra dan kinerja perusahaan, hingga meningkatkan nilai tambah dan memberikan manfaat kepada para pemangku kepentingan.

Corporate Sustainable Values

In order to become a sustainable corporation, Perum Peruri emphasizes the Triple Bottom Line principle of 3P, that is, Profit, People and Planet. The Company should not be solely profit-oriented, but should also prioritizes its human resources and the surrounding communities as well as ensuring a green operation. The Company should provide benefits not only for internal stakeholders, but also for the society at large as well as the environment.

Perum Peruri interprets sustainability as a balance of the three aspects in order to make a positive contribution, both directly and indirectly, for the benefit of stakeholders. To enable these three aspects to be properly managed, it is important for Perum Peruri to have a Good Corporate Governance (GCG) system with clearly defined duties and responsibilities, including the responsibilities, as well as a focus on sustainability aspects.

Through the application of the principles of good governance, the Company will be able to ensure its continuity, generate long-term growth, and improve Company image and performance in order to create added value and provide benefits to stakeholders.

Pandangan terhadap Langkah dan Strategi Direksi

Dewan Pengawas memberikan apresiasi yang tinggi kepada Direksi terhadap pelaksanaan dari strategi utama Perum Peruri dalam melakukan pengembangan bisnis dan penerapan *Environment, Social, and Governance* (ESG) dengan sangat baik. Hal itu mampu membawa Perusahaan meraih kinerja yang optimal dan berkelanjutan di tengah-tengah iklim bisnis yang kompetitif.

Selain itu, kami juga menilai bahwa jajaran manajemen telah mampu mengelola dan responsif dalam menghadapi situasi dan kondisi yang diakibatkan pandemi COVID-19. Manajemen telah berupaya maksimal untuk mencegah penyebaran COVID-19 di internal Perusahaan melalui kebijakan dan program-program pencegahan COVID-19, penerapan protokol kesehatan yang ketat, sehingga karyawan tetap dapat bekerja secara efektif, aman, dan nyaman. Perum Peruri juga turut berkontribusi untuk menanggulangi COVID-19 di luar internal perusahaan, melalui pengadaan APD dan mobil ambulans penunjang kesehatan, vaksinasi gratis, hingga bantuan sembako untuk pasien yang menjalani isolasi mandiri.

Kemampuan Menjawab Tantangan dan Mencapai Prestasi

Tak bisa dipungkiri bahwa pandemi COVID-19 dan disrupsi teknologi digital telah memberikan dampak kepada seluruh elemen masyarakat. Perubahan perilaku dan cara kerja secara digital telah mempengaruhi sebagian perusahaan untuk mengubah model bisnisnya. Perubahan tersebut harus dilakukan agar perusahaan bisa bertahan dan *sustain*, sehingga dapat terus menjalankan amanah bagi Bangsa Indonesia.

Perum Peruri sedang melakukan transformasi digital dan terus memperkuat *positioning* sebagai perusahaan penjamin keaslian dengan memanfaatkan platform digital. Ke depan, Perusahaan akan semakin fokus pada pengembangan bisnis digital yang sejalan dengan sistem produksi berbasis 4.0.

Setelah perubahan perilaku dan cara kerja terjadi pada masa pandemi, Perum Peruri tak hanya menyikapinya sebagai tantangan tetapi juga peluang untuk mengembangkan bisnis digitalnya. Kami sangat bersyukur dan memberikan apresiasi kepada para Direksi dan Insan Peruri meski berada di tengah pandemi COVID-19, Perum Peruri berhasil meluncurkan produk e-meterai sebagai layanan baru Pemerintah terkait penerapan bea meterai untuk transaksi elektronik. Perum Peruri juga memaksimalkan produk dan layanan digital seperti Peruri Code, Peruri Sign, dan Peruri Trust untuk menjamin

View on the Board of Directors' Actions and Strategies

The Supervisory Board gives high appreciation to the Board of Directors for the excellent implementation of Perum Peruri core strategies in business development as well as in the Environment, Social, and Governance (ESG) aspects. As a result, the Company was able to achieve optimal and sustainable performance in the midst of a competitive business climate.

In addition, we also assess that the management has been able to manage and be responsive in dealing with situations and conditions caused by the COVID-19 pandemic. Management has made maximum efforts to prevent the spread of COVID-19 within the Company so as to ensure that business processes continue to run smoothly by implementing strict health protocols. COVID-19 prevention policies and programs have been implemented so that employees can continue to work effectively, safely and comfortably. Perum Peruri also contributed to the fight against COVID-19 outside the Company, through the donation of PPEs and ambulances, free vaccinations, to assistance in the provision of basic food staple items for patients undergoing self-isolation.

Ability to Respond to Challenges and Achieve Results

It is undeniable that the COVID-19 pandemic and the disruption of digital technology has had an impact on all elements of society. Changes in the digital way of behavior and of working have influenced some companies to change their business models. These changes must be made so that the Company can survive and sustain its business, in order to continue and to carry out its mandate for the Indonesian nation.

Perum Peruri is undergoing a digital transformation and continues to strengthen its positioning as an authenticity guarantee company by utilizing digital platforms. In the future, the Company will increasingly focus on the development of digital businesses that is in line with the 4.0-based production system.

After changes in behavior and working methods occurred during the pandemic, Perum Peruri not only responded to it as a challenge but also took it as an opportunity to develop its digital business. We are very grateful and express our appreciation to the Board of Directors and Peruri personnel that, even though in the midst of the COVID-19 pandemic, Perum Peruri has succeeded in launching the e-Meterai product as a new Government service related to the application of stamp duty for electronic transactions. Perum Peruri also maximizes digital products and services such as Peruri Code, Peruri

keaslian dan keabsahan dokumen digital. Seluruh layanan digital sekuriti tersebut telah dapat digunakan oleh masyarakat.

Pada produk konvensional (*printing*), Perum Peruri dengan bangga berhasil mengirimkan uang kertas Soles ke Peru sebanyak 520 juta bilyet sesuai jumlah pesanan dalam kontrak. Pencapaian itu dapat memperkuat posisi Perum Peruri sebagai *world class company*. Tentunya pencapaian-pencapaian tersebut tidak lepas dari pondasi yang telah dibangun dan kapasitas sumber daya perusahaan yang telah terus dikembangkan.

Komitmen terhadap kelestarian lingkungan melalui kegiatan operasional yang berkelanjutan juga telah dilaksanakan dengan baik. Perum Peruri melakukan pengelolaan lingkungan yang sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku serta melakukan berbagai program ramah lingkungan di bidang energi, emisi, air, limbah dan pelestarian alam. Kajian terhadap pemanfaatan tenaga surya juga tengah dilakukan sebagai bentuk respons Perum Peruri terhadap isu perubahan iklim.

Kegiatan-kegiatan untuk masyarakat juga terus dilakukan meski berada di tengah pandemi COVID-19. Seperti pembangunan rumah layak huni, renovasi sekolah, beasiswa, pembangunan sarana air bersih, literasi keuangan untuk UMKM, hingga alih fungsi aset yang memberikan dampak ekonomi tidak langsung seperti M Bloc dan Kreo Clothing District.

Pemanfaatan Peluang dan Prospek

Perkembangan teknologi dan disrupsi digital menjadi peluang yang sangat baik bagi Perum Peruri untuk terus mengembangkan model bisnisnya. Hal tersebut terjadi karena produk-produk konvensional (*printing*) telah digantikan oleh sistem digital. Diversifikasi bisnis dan pengembangan produk sekuriti digital dapat terus dilakukan secara kontinu sebagai kunci pertumbuhan melalui inovasi produk bisnis baru dan *shifting business portfolio*. Perum Peruri melihat peluang dan prospek dari peningkatan kebutuhan *online security and authentication*, sehingga memicu tingginya potensi pertumbuhan *Digital Signature Market*.

Untuk menjawab tantangan tersebut, Perum Peruri perlu mengembangkan bisnisnya dari yang berbasis *high security printing technology* menjadi *high security digital/biometric technology*. Tak lupa, pengembangan kompetensi SDM terutama di bidang teknologi dan digital (*digital mindset*) juga harus terus dilakukan.

Sign and Peruri Trust to ensure the authenticity and validity of digital documents. All of these digital security services are available to the general public.

In terms of conventional (*printing*) products, Peruri has successfully delivered 520 million Soles banknotes to Peru as per the contract order. This achievement serves to strengthen Perum Peruri position as a world class company. Of course, these achievements cannot be separated from the foundations that have been built and all the Company's resources that have been developed to maintain business continuity in the future.

The commitment to environmental sustainability through sustainable operational activities has also been implemented well. Perum Peruri conducts environmental management in accordance with applicable regulations and provisions and carries out various environmentally friendly programs in the fields of energy, emissions, water, waste and nature conservation. A study on the use of solar energy is also being carried out as a form of Perum Peruri's response to the issue of climate change.

Activities in community development also continue in the midst of the COVID-19 pandemic. These include the construction of livable houses, renovation of school buildings, scholarships, construction of clean water facilities, financial literacy for MSMEs, and up to the transfer of assets that have an indirect economic impact such as M Bloc Space and Kreo Clothing District.

Leveraging Opportunities and Prospects

The development of technology and digital disruption is an excellent opportunity for Perum Peruri to continue to develop its business model. This is due to the conventional products (*printing*) has been replaced by the digital systems. Business diversification and development of digital security products can be carried out continuously as a key to growth through new business product innovations and shifting business portfolios. Perum Peruri sees opportunities and prospects from the increasing need for online security and authentication, thus triggering the high growth potential of the Digital Signature Market.

To answer this challenge, Perum Peruri needs to develop its business from one based on high-security printing technology into a business based on high-security digital/biometric technology. This also include the continuing development of human resources competency, mainly in technology and digital (*digital mindset*).

Penutup

Sekali lagi, kami memberikan apresiasi atas pencapaian kinerja Perum Peruri baik dari segi ekonomi dan sosial, maupun lingkungan di tengah iklim kompetisi yang dinamis. Dewan Pengawas menyadari, bahwa ke depannya keberhasilan dalam mengelola berbagai isu-isu keberlanjutan akan mengalami banyak tantangan akibat kondisi yang fluktuatif, seperti perubahan regulasi dan tekanan ekonomi akibat pandemi yang belum sepenuhnya berakhir.

Akhir kata, kami menyampaikan terima kasih atas dukungan dari seluruh pemangku kepentingan atas pencapaian kinerja Perum Peruri sepanjang tahun 2021. Kami memiliki komitmen untuk terus mendorong Perum Peruri mencapai kinerja terbaik sehingga dapat memberikan manfaat positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

Closing Words

Once again, we appreciate the achievement of Perum Peruri's performance in terms of economic, social and environmental aspects in the midst of a dynamic competitive climate. The Supervisory Board realizes that in the future, success in managing various sustainability issues will be challenging in the face of fluctuating conditions, such as regulatory changes and economic pressures due to the pandemic that has not yet fully ended.

Finally, we express our gratitude for the support from all stakeholders, enabling the achievement of Perum Peruri's performance throughout 2021. We are committed to continuing to encourage Perum Peruri to achieve the best performance so that it can provide positive benefits for all stakeholders.

Jakarta, Juli 2022

Jakarta, July 2022



Dwi Pranoto

Ketua Dewan Pengawas

Chairman of the Supervisory Board



DIREKSI

Board of Directors

1. Dwina Septiani Wijaya

Direktur Utama
President Director

2. Gandung Anggoro Murdani

Direktur SDM, Teknologi dan Informasi
Director of Human Resources and Information
Technology

3. Winarsih Budiriani

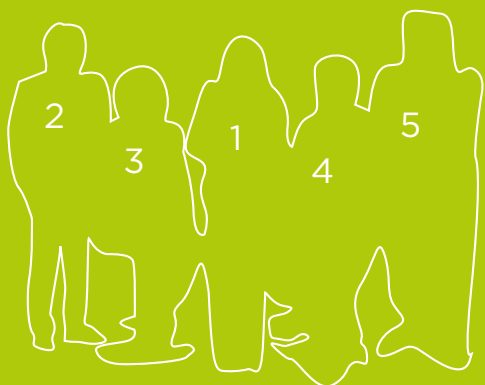
Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko
Director of Finance and Risk Management

4. Saiful Bahri

Direktur Operasi
Director of Operation

5. Fajar Rizki

Direktur Pengembangan Usaha
Director of Business Development





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society



LAPORAN DIREKSI

Report of the Board of Directors

[D.1][E.5][102-14][102-15]



Dwina Septiani Wijaya

Direktur Utama
President Director

Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami mengucapkan rasa syukur kepada Allah SWT karena atas izin dan karunia-Nya, Perusahaan dapat melewati tahun yang penuh tantangan pada 2021 dengan baik. Selama 2021, Perusahaan tetap mampu mencapai kinerja yang positif serta menjalankan usaha berkelanjutan yang memberikan manfaat kepada pemilik modal, masyarakat dan *stakeholder* lainnya.

Dear Stakeholders,

We express our gratitude to Allah SWT because with His permission and grace, the Company was able to safely navigate through a challenging 2021 well. During 2021, the Company was able to achieve positive performance and run a sustainable business that provides benefits to owner of equity, the community, and other stakeholders.

“

Upaya-upaya yang didukung dengan adaptasi, inovasi dan kesolidan Perusahaan dalam menghadapi dinamika bisnis telah memberikan beberapa pencapaian yang berdampak pada kinerja Peruri. Beberapa pencapaian tersebut diraih pada aspek usaha, sosial dan lingkungan.

A variety of initiatives, supported by adaptation, innovation and the Company's solidity in dealing with business dynamics, have resulted in achievements that have an impact on Peruri's performance. These include achievements in the business, social and environmental aspects.

”

Kondisi dan Tantangan

Pandemi COVID-19 masih belum mereda dan sempat mengalami puncaknya pada pertengahan 2021. Kenaikan kasus positif membuat Pemerintah Indonesia kembali menarik “rem darurat” berupa Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) sebagai langkah untuk mengendalikan penyebaran virus.

Adanya pandemi telah banyak mengubah tatanan hidup, bisnis, serta interaksi antar manusia. Tidak sedikit perusahaan yang terdampak dari adanya pandemi sehingga diperlukan strategi dan terobosan-terobosan khusus untuk dapat bertahan. Salah satunya dengan diterapkannya pola kerja *work from home* atau *work from anywhere* sehingga betul-betul memerlukan cara kerja baru untuk mengatur kinerja dan operasional perusahaan agar tetap berjalan dengan baik serta terjaga kualitasnya.

Kondisi tersebut mendorong Perum Peruri untuk mengakselerasi digitalisasi dari segala aspek untuk menjalankan proses bisnis. Transformasi digital terus dilakukan untuk meningkatkan efektivitas kinerja bisnis, setelah meluncurkan Peruri Sign yaitu tanda tangan digital untuk mempermudah proses penandatanganan dokumen saat *work from home* pada 2 (dua) tahun lalu, Perum Peruri bekerja sama dengan Direktorat Jenderal Pajak Kementerian Keuangan meluncurkan e-Meterai yakni meterai digital yang semakin memudahkan pengguna untuk penandatanganan dokumen elektronik secara digital serta dapat memberikan kemudahan dan meningkatkan ketertiban administrasi dalam pengelolaan, pengawasan serta penerimaan perpajakan negara.

Condition and Challenges

The COVID-19 pandemic continued and reached a peak in mid-2021. In the wake of swiftly increasing number of positive cases, the Indonesian government applied the “emergency brake” in the form of the Implementation of Community Activity Restrictions (PPKM) policy as a measure to control the spread of the virus.

The existence of a pandemic has changed the order of life, business, and interactions among people. As quite a lot of companies were affected by the pandemic, special strategies and breakthroughs are needed to survive. One of them is the implementation of work-from-home or work-from-anywhere schemes, which require a new way of working to regulate the performance and operations of the company so that it continues to run well and maintain its quality.

This condition encourages Perum Peruri to accelerate digitalization from all aspects to run business processes. Digital transformation continues to be carried out to improve the effectiveness of business performance. Following the launch 2 (two) years ago of Peruri Sign, which is a digital signature product to facilitate the process of signing documents when working from home, Perum Peruri in collaboration with the Directorate General of Taxes, the Ministry of Finance launched the e-Meterai product, which makes it easier for users to digitally sign electronic documents and can provide convenience and improved administrative order in the management, supervision and receipt of state taxes.

Kinerja Keberlanjutan

Penyesuaian tidak hanya terjadi pada proses kerja, tetapi juga pada model bisnis Perusahaan sebagai langkah adaptif terhadap perkembangan teknologi dan kompetisi dunia usaha yang semakin dinamis. Ke depan, Perum Peruri memperkuat *positioning*-nya sebagai perusahaan penjamin keaslian produk baik untuk produk konvensional (*printing*) maupun produk digital.

Berbagai upaya secara kontinu dilakukan Perusahaan untuk menjaga keberlanjutan bisnis, seperti memperkuat bisnis utama pencetakan uang, transformasi perusahaan yang meliputi pengembangan produk ke arah digital sekuriti yang diselaraskan dengan transformasi organisasi dan budaya perusahaan untuk mendukung pengembangan bisnis digital, mengembangkan budaya inovasi, pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dan memanfaatkan keberadaan Peruri Research Institute for Authenticity (PRIfA) sebagai *center of excellence* dan pusat inovasi.

Berkembangnya teknologi digital memang telah mengubah arah bisnis Perum Peruri untuk mengembangkan bisnis sekuriti digital yang inovatif. Upaya Perum Peruri dalam meningkatkan kompetensi dalam era digital adalah dengan menyediakan produk dan layanan digital sekuriti untuk menjamin keaslian dan keabsahan dokumen digital. Peruri Code, Peruri Sign, dan Peruri Trust menjadi produk yang akan menopang Perum Peruri di masa depan.

Selain itu, sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 86 Tahun 2021 tentang Pengadaan, Pengelolaan, dan Penjualan Meterai, Perum Peruri ditunjuk untuk melakukan pembuatan dan pendistribusian dan penjualan meterai elektronik. Sebuah pencapaian penting, akhirnya Perum Peruri bersama dengan Direktorat Jenderal Pajak Kementerian Keuangan berhasil meluncurkan meterai elektronik pada triwulan akhir 2021. Meterai elektronik menjadi salah satu pilar penting bagi kesinambungan bisnis perusahaan.

Beberapa terobosan inovatif lainnya adalah peluncuran sistem surat elektronik terintegrasi, sebuah sistem nota dinas elektronik yang dapat digunakan secara terintegrasi dan *real-time* baik antar BUMN, Kementerian BUMN dengan seluruh BUMN, maupun di internal masing-masing BUMN dan Kementerian BUMN. Hal ini menjadi bukti bahwa Perum Peruri terus bergerak ke arah positif, serta terus menyesuaikan bisnisnya dengan perkembangan teknologi digital.

Sustainability Performance

Adjustments do not only occur in work processes, but also in the Company's business model as an adaptive step to technological developments and the increasingly dynamic competition in the business world. Going forward, Perum Peruri will strengthen its positioning as a company that guarantees product authenticity for both conventional (printing) and digital products.

The Company engaged in a variety of initiatives to maintain business sustainability, such as strengthening its core business of printing money, enhancing the Company's transformation that includes product development towards digital security in alignment with organizational and corporate culture transformation to support digital business development, developing a culture of innovation, implementing human resource (HR) development, and leveraging the Peruri Research Institute for Authenticity (PRIfA) as a center of excellence and innovation center.

The development of digital technology has indeed changed the direction of Perum Peruri's business to develop an innovative digital security business. Perum Peruri's efforts to improve competence in the digital era are by providing digital security products and services to ensure the authenticity and validity of digital documents. Peruri Code, Peruri Sign, and Peruri Trust are products that will support Perum Peruri in the future.

In addition, in accordance with Government Regulation Number 86 of 2021 concerning Procurement, Management, and Sale of Tax Stamps, Perum Peruri has been appointed to manage the production, distribution and sales of electronic tax stamps. A milestone was reached when Perum Peruri, together with the Directorate General of Taxes of the Ministry of Finance, succeeded in launching the electronic tax stamps in the last quarter of 2021. This became one of the important pillars for the Company's business continuity.

Among several other innovative breakthroughs was the launch of an integrated electronic mail system, which is an electronic business memo system that can be used in an integrated and real-time mode among SOEs, or between the Ministry of SOEs and all SOEs, as well as internally for each SOE and the Ministry of SOEs. This is proof that Perum Peruri continues to move in a positive direction, and continues to adapt its business to the development of digital technology.

Para Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Upaya-upaya yang didukung dengan adaptasi, inovasi, dan kesolidan Perusahaan dalam menghadapi dinamika bisnis telah memberikan beberapa pencapaian yang berdampak pada kinerja Perum Peruri. Beberapa pencapaian tersebut diraih pada aspek usaha, sosial dan lingkungan.

Per akhir 2021, kami membukukan pendapatan usaha sebesar Rp3,42 triliun atau meningkat 3,9% dibandingkan tahun lalu yang mencapai Rp3,29 triliun. Laba komprehensif sebesar Rp220,34 miliar dan total nilai ekonomi yang dihasilkan Perusahaan mengalami kenaikan 4,6%.

Kinerja tersebut memang tidak lepas dari berbagai inisiatif yang kami lakukan selama 2021. Salah satunya pengiriman perdana uang kertas Soles ke Peru sebanyak 30 juta bilyet dari total pesanan dalam kontrak sebanyak 520 juta bilyet yang dilakukan pada Maret 2021. Pencapaian ini merupakan prestasi membanggakan karena dapat membuktikan Perum Peruri sebagai *world class company* yang memiliki kemampuan sejajar dengan perusahaan-perusahaan terbaik di dunia.

Perum Peruri terus berupaya mengoptimalkan aset *idle* yang dialihfungsikan menjadi aset bermanfaat, seperti pengalihfungsian gudang-gudang bekas percetakan uang RI dan perumahan karyawan milik Perum Peruri di Jakarta Selatan. Kolaborasi M Bloc Space dengan Perum Peruri kini tak hanya dilakukan sebatas penyediaan lahan untuk pengembangan UMKM semata, kini telah mencapai fase kedua dengan memanfaatkan teknologi *advanced* dari Perum Peruri berupa pembuatan aplikasi belanja dan Perum Peruri Code kode unik yang dapat memberikan informasi detail mengenai produk-produk yang dipasarkan.

Upaya-upaya inovatif tersebut tidak lepas dari kualitas dan kompetensi SDM kami. Kompetensi dan kepemimpinan merupakan fokus Perusahaan untuk menyiapkan karyawan yang memiliki kapabilitas tinggi. Rencana pengembangan individu melalui *roadmap* rencana jangka panjang yang dikembangkan untuk meningkatkan produktivitas setiap insan Perusahaan. Perum Peruri menyelenggarakan pelatihan *soft competency*, *technical competency*, profesional, kepemimpinan dan sertifikasi agar karyawan memiliki pengetahuan, keterampilan dan kepercayaan diri untuk mendukung pertumbuhan bisnis.

Dear Stakeholders,

A variety of initiatives, supported by adaptation, innovation and the Company's solidity in dealing with business dynamics, have resulted in achievements that have an impact on Perum Peruri's performance. These include achievements in the business, social and environmental aspects.

As of the end of 2021, we posted operating revenues of Rp3.42 trillion, an increase of 3.9% compared to last year's Rp3.29 trillion. Comprehensive profit amounted to Rp220.34 billion and the total economic value generated by the Company increased by 4.6%.

This performance cannot be separated from the various initiatives that we carried out during 2021. One of them was the inaugural delivery of Soles banknotes to Peru of 30 million banknotes, out of the total contracted order of 520 million banknotes, which were carried out in March 2021. This is a proud achievement, serving as a testament of Perum Peruri as a world-class company with capabilities at par with the best companies in the world.

Perum Peruri continues to strive to optimize idle assets that are converted into useful assets, such as the conversion of warehouses that used to be Indonesian currency mints and Perum Peruri's employee housing in South Jakarta. M Bloc Space's collaboration with Perum Peruri is now not only limited to providing land for MSME development, it has now reached the second phase by utilizing Perum Peruri's advanced technology in the form of making shopping applications and unique Peruri Code codes that can provide detailed information about marketed products.

These innovative efforts cannot be separated from the quality and competence of our human resources. Competence and leadership are the focus of the Company to prepare employees with high capabilities. Individual development plan through a long-term plan roadmap developed to increase the productivity of every employee of the Company. Perum Peruri organizes soft competency, technical competency, professional, leadership and certification training so that employees have the knowledge, skills and confidence to support business growth.

Guna mengembangkan digital *mindset*, Perum Peruri juga telah mengembangkan platform pembelajaran *digital Learning Management System* (LMS) yang bernama Light Peruri sebagai media pembelajaran bagi seluruh karyawan, sehingga lebih cepat dan tepat dalam memelihara dan meningkatkan kompetensi karyawan. Platform ini memudahkan proses pembelajaran dan daya serap karyawan meningkatkan kemampuan belajar dan mendapatkan hasil terbaik. Selain itu sejalan dengan arah transformasi bisnis Perusahaan juga melakukan berbagai program peningkatan kapabilitas di bidang Digital/ICT, dengan membentuk program pelatihan Peruri Digital Academy dan Community of Practice (*Internet of Things, Robotic Process Automation, Block Chain, Cybersecurity*). Diharapkan berbagai upaya yang dijalankan oleh Perusahaan dapat mencetak Talenta Digital Peruri Group sebagai fondasi bagi keberlangsungan perusahaan.

Dalam aspek operasional, Perum Peruri berkomitmen untuk menerapkan kegiatan bisnis yang ramah lingkungan. Kami juga telah melakukan berbagai upaya efisiensi energi sebagai langkah kontribusi dalam mitigasi perubahan iklim seperti modernisasi permesinan dengan menggunakan teknologi ramah lingkungan, penggunaan lampu hemat energi serta pengembangan riset energi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) sebagai sumber energi murah dan bersih. Terkait dengan kegiatan pelestarian alam Perusahaan juga secara konsisten melakukan penanaman bibit pohon produktif sebanyak 10.900 bibit pohon.

Sebagai salah satu Badan Usaha Milik Negara, Perum Peruri juga melaksanakan program Tanggung jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagai wujud peran serta negara dalam pembangunan bangsa. Pelaksanaan program TJSL Pendanaan UMK Perum Peruri sampai akhir 2021 mencapai Rp7.915.000.000. Sedangkan realisasi pelaksanaan Program TJSL Non-Pendanaan Usaha Mikro Kecil (PUMK) sampai dengan akhir 2021 mencapai Rp4.607.607.800.

Program-program TJSL yang telah dilaksanakan sejalan dengan program prioritas/unggulan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan program yang selaras dengan bisnis inti perusahaan serta menciptakan *Creating Shared Value* (CSV) bagi perusahaan. Penyaluran Program TJSL tersebut ditujukan terutama kepada masyarakat yang berada di sekitar lingkungan perusahaan, baik di Kabupaten Karawang maupun di DKI Jakarta.

In order to develop a digital mindset, Perum Peruri has also developed a digital Learning Management System (LMS) learning platform called Light Peruri as a learning medium for all employees, so that it is faster and more accurate in maintaining and improving employee competencies. This platform facilitates the learning process and employee absorption improves learning ability and gets the best results. In addition, in line with the direction of business transformation, the Company also carries out various capability enhancement programs in the Digital/ICT sector, by establishing Peruri Digital Academy and Community of Practice training programs (*Internet of Things, Robotic Process Automation, Block Chain, Cybersecurity*). It is hoped that the various efforts carried out by the Company can help develop Peruri Group's Digital Talents as the foundation for the Company's sustainability.

In the operational aspect, Perum Peruri is committed to implementing environmentally friendly business activities. We have also made various energy efficiency efforts as a contribution measure in mitigating climate change such as modernizing machinery using environmentally friendly technology, using energy-saving lamps and developing energy research for Solar Power Plants (PLTS) as a source of cheap and clean energy. In relation to nature conservation activities, the Company has also consistently planted 10,900 productive tree seedlings.

As one of the State-Owned Enterprises, Perum Peruri also implements the Social and Environmental Responsibility (TJSL) program as a form of state participation in nation building. The implementation of the Perum Peruri UMK Funding TJSL program until the end of 2021 Rp7,915,000,000. Meanwhile, the realization of the implementation of the TJSL Micro Small Business Non-Funding (PUMK) Program until the end of 2021 reached Rp4,607,607,800.

The TJSL programs that have been implemented are in line with priority/excellent programs to support the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) and programs that are in line with the Company's core business and also in Creating Shared Value (CSV) for the Company. The distribution of the TJSL Program is aimed primarily at people living around the Company's locations, both in Karawang Regency and in DKI Jakarta.

Penutup

Akhir kata, kami, atas nama segenap Direksi, mengucapkan terima kasih kepada pemilik modal yaitu Pemerintah Republik Indonesia, dalam hal ini Kementerian BUMN, atas kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan. Kami juga mengucapkan terima kasih dan apresiasi kepada seluruh pemangku kepentingan yang telah menjadi mitra kolaborasi kami dalam mencapai kinerja yang sangat baik dan memberikan manfaat kepada bangsa dan negara.

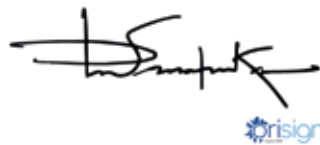
Kepada seluruh insan Perum Peruri, Direksi menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya atas kerja keras, dedikasi, dan produktivitas yang telah diberikan sepanjang 2021. Seluruh ide, inisiatif, dan kolaborasi akan menjadi fondasi perusahaan untuk bertransformasi menjadi perusahaan digital sekuriti dalam rangka menjalankan usaha keberlanjutan dan mendukung pembangunan berkelanjutan Indonesia.

Closing Words

Finally, on behalf of the Board of Directors, we would like to thank the owners of equity, namely the Government of the Republic of Indonesia, in this case the Ministry of SOEs, for the trust and support that has been given. We also express our gratitude and appreciation to all stakeholders who have become our collaborative partners in achieving excellent performance and providing benefits to the nation and state.

To all Perum Peruri employees, the Board of Directors expresses the highest appreciation for the hard work, dedication and productivity that has been given throughout 2021. All ideas, initiatives and collaborations will be the foundation of the company to transform into a digital security company in order to run a sustainability business and support Indonesia's sustainable development.

Jakarta, Juli 2022
Jakarta, July 2022



Dwina Septiani Wijaya
Direktur Utama
President Director

PERNYATAAN PERTANGGUNGJAWABAN DEWAN PENGAWAS DAN DIREKSI

Statement of Responsibility by the Supervisory Board and
the Board of Directors

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan Peruri 2021 telah dibuat secara lengkap dan bertanggung jawab atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, Juli 2022

We, the undersigned, hereby declare that all information in Peruri 2021 Sustainability Report has been made comprehensively and we are accountable for the accuracy of the content of this Sustainability Report.

Hereby this statement is made truthfully.

Jakarta, July 2022

DEWAN PENGAWAS

Supervisory Board



Dwi Pranoto

Ketua Dewan Pengawas
Chairman of Supervisory Board



Djoko Hendratto

Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board



Sutanto

Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board



Rudy Salahuddin

Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board

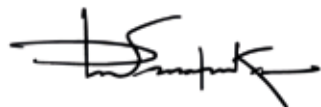


Salamat Simanullang

Anggota Dewan Pengawas
Member of Supervisory Board

DIREKSI

Board of Directors




Dwina Septiani Wijaya
Direktur Utama
President Director




Saiful Bahri
Direktur Operasi
Director of Operation




Fajar Rizki
Direktur Pengembangan Usaha
Director of Business Development




Winarsih Budiriani
Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko
Director of Finance and Risk Management




Gandung Anggoro Murdani
Direktur SDM, Teknologi dan Informasi
Director of Human Resources and Information Technology



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainable Governance



MELAKSANAKAN TATA KELOLA YANG BAIK DAN BERKELANJUTAN

Implementation of Good Corporate Governance and Sustainability

Tata Kelola yang Baik (*Good Corporate Governance-GCG*) merupakan kunci dari keberhasilan dan keberlanjutan perusahaan. Dengan menerapkan prinsip tata kelola yang baik, perusahaan dapat memastikan kelangsungan perusahaan, menghasilkan pertumbuhan jangka panjang, meningkatkan citra dan kinerja perusahaan, hingga meningkatkan nilai dan memberikan manfaat kepada para pemangku kepentingan.

GCG juga memberikan dampak positif dalam pencapaian tujuan perusahaan, pemantauan risiko, memaksimalkan kinerja, mengembangkan budaya kerja yang baik, hingga memastikan perusahaan dapat menjalankan operasional yang selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals-SDGs*).

Penerapan GCG di Peruri memiliki beberapa tujuan, antara lain:

- Mengoptimalkan nilai perusahaan agar perusahaan memiliki daya saing yang kuat, baik secara nasional maupun internasional, sehingga mampu mempertahankan keberadaannya dan hidup berkelanjutan untuk mencapai maksud dan tujuan.
- Mendorong pengelolaan BUMN secara profesional, efisien dan efektif serta memberdayakan fungsi dan meningkatkan kemandirian organ perusahaan.
- Mendorong agar organ perusahaan dalam membuat keputusan dan menjalankan tindakan dilandasi nilai moral yang tinggi dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan serta kesadaran akan adanya tanggung jawab sosial perusahaan terhadap pemangku kepentingan maupun kelestarian lingkungan di sekitar Perusahaan.
- Meningkatkan kontribusi perusahaan dalam perekonomian nasional.

Kebijakan Pelaksanaan Tata Kelola

Pemerintah telah mengesahkan Peraturan Pemerintah Nomor 06 Tahun 2019 tentang Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia yang di dalamnya terdapat kewajiban untuk penerapan GCG, yaitu pasal 10 ayat (1). Dalam pelaksanaannya, Peruri melakukan peninjauan kembali atas kebijakan GCG di mana pada 22 Januari 2021, Perusahaan menerbitkan pedoman GCG baru dengan Surat Keputusan Bersama Dewan Pengawas dan Direksi Nomor SK-01/DP/1/2021 dan KEP-1/1/2021 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code*

Good Corporate Governance (GCG) is the key to the success and sustainability of the Company. In applying the principles of good corporate governance, the Company can ensure its sustainability, generate long-term growth, improve its image and performance to increase value, and benefit stakeholders.

GCG also has a positive impact on achieving the Company's goals, monitoring risk, maximizing performance, developing a good work culture, and ensuring that the Company can perform operations that are in line with the Sustainable Development Goals (SDGs).

The implementation of GCG in Peruri has several objectives, including:

- Optimizing the value of the company so that the company has strong competitiveness, both nationally and internationally, so that it is able to maintain its existence and live sustainably to achieve its goals and objectives;
- Encouraging the management of BUMN in a professional, efficient and effective manner as well as empowering functions and increasing the independence of the company's organs;
- Encouraging the company's organs to make decisions and carry out actions based on high moral values and compliance with laws and regulations as well as awareness of the existence of corporate social responsibility towards stakeholders and environmental sustainability around the Company;
- Increase the company's contribution to the national economy.

Corporate Governance Implementation Policy

The government has ratified Government Regulation Number 06 of 2019 concerning Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia, in which there is an obligation to implement GCG, namely article 10, paragraph (1). In its implementation, Peruri reviewed the GCG policy on January 22, 2021. The Company issued New GCG guidelines with the Joint Decree of the Supervisory Board and Board of Directors Number SK-01/DP/1/2021 and KEP-1/1/2021 concerning the Code of Corporate Governance and Code of Conduct, which later will also



Dengan menerapkan prinsip tata kelola yang baik, perusahaan dapat memastikan kelangsungan perusahaan, menghasilkan pertumbuhan jangka panjang, meningkatkan citra dan kinerja perusahaan, hingga meningkatkan nilai dan memberikan manfaat kepada para pemangku kepentingan.

In applying the principles of good corporate governance, the company can ensure its sustainability, generate long-term growth, improve the image and performance to increase value and provide benefits to stakeholders.



of Corporate Governance) dan Pedoman Etika Perilaku (Code of Conduct) yang selanjutnya juga akan dilakukan peninjauan secara berkala disempurnakan/diperbarui sesuai perkembangan dan kondisi perusahaan dan/atau peraturan pemerintah.

Perusahaan memiliki komitmen dalam menerapkan prinsip-prinsip GCG yang dilakukan melalui *assessment* atau penilaian penerapan GCG secara berkala setiap tahun. Perusahaan terus menginternalisasikan seluruh prinsip GCG ini dalam setiap kegiatan usaha demi mencapai tujuan bisnis jangka Panjang yang berkelanjutan.

Sebagai salah satu BUMN yang konsisten melakukan penyempurnaan sistem GCG yang selaras dengan *best practice*, Peruri berusaha untuk memberikan perlindungan yang memadai dan perlakuan yang adil kepada setiap pemangku kepentingan. GCG dalam tubuh perusahaan juga turut mendorong Peruri untuk menciptakan nilai dan kontribusi secara maksimal. Pengimplementasian GCG telah menjadi fondasi dalam menjalankan usaha agar tercipta iklim usaha yang sehat, bersih dan tumbuh berkelanjutan serta mampu memaksimalkan manfaat dan nilai lebih bagi para pemangku kepentingan.

Adapun pelaksanaan seluruh aspek GCG di lingkup Perusahaan berpedoman kepada Peraturan Menteri Negara BUMN Nomor PER-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada Badan Usaha Milik Negara, serta Peraturan Menteri Negara BUMN Nomor PER-09/MBU/2012 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Negara BUMN Nomor PER-01/MBU/2011 dan *best practices* yang berlaku di dunia usaha.

be reviewed periodically, refined/updated according to the development and condition of the Company and/or government regulations.

The Company's commitment to implementing GCG principles is carried out through periodic assessments or assessments of GCG implementation every year. In addition, the Company continues to internalize all of these GCG principles in every business activity to achieve sustainable long-term business goals.

As one of the SOEs that consistently improves the GCG system in line with best practices, Peruri strives to provide adequate protection and fair treatment to every stakeholder. GCG within the Company also encourages Peruri to create maximum value and contribution. The implementation of GCG has become the foundation for running a business in order to create a healthy, clean and growing business climate that is sustainable and able to maximize benefits and added value for stakeholders.

The implementation of all aspects of GCG within the scope of the Company is guided by the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises Number PER-01/MBU/2011 concerning the Implementation of Good Corporate Governance in State-Owned Enterprises, as well as Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises Number PER09/MBU/2012 concerning Amendments to the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises Number PER-01/MBU/2011 and best practices that apply in the business world.



Penilaian Assessment GCG

GCG Assessment

The Indonesian Institute for Corporate Governance (IICG) telah melaksanakan penilaian (*assessment*) penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) tahun buku 2021 di Peruri berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan oleh Kementerian Negara Badan Usaha Milik Negara (BUMN), yaitu dalam Keputusan Sekretaris Kementrian BUMN Nomor SK-16/S-MBU/2012 tanggal 6 Juni 2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada BUMN.

Laporan penilaian GCG ini merupakan hasil evaluasi kondisi penerapan GCG dan memberikan rekomendasi kepada Peruri untuk memperbaiki kualitas GCG yang telah dilakukan. Tujuan utama pelaksanaan penilaian GCG adalah memberikan nilai (*score*) terhadap penerapan GCG di perusahaan sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan oleh Kantor Kementerian BUMN, dan memastikan pemenuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Selain itu, laporan hasil penilaian GCG ini juga bertujuan untuk memetakan kondisi praktik GCG, dan memastikan pemenuhan semua indikator/parameter penilaian yang ditetapkan Kementerian BUMN sesuai dengan Keputusan Sekretaris Kementerian Badan Usaha Milik Negara (BUMN) Nomor SK-16/S.MBU/2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada BUMN.

IICG telah selesai melaksanakan penilaian GCG di PERUM PERURI, dan menyatakan bahwa PERUM PERURI telah memiliki kecukupan sistem dan infrastruktur yang sangat baik dalam mendukung implementasi prinsip-prinsip GCG. Nilai (*score*) GCG PERUM PERURI berdasarkan indikator penilaian SK-16/S.MBU/2012 adalah 88,484 dengan capaian sebesar 88,48% atau mencapai kualifikasi "SANGAT BAIK".

The Indonesian Institute for Corporate Governance (IICG) has assessed the implementation of Good Corporate Governance (GCG) at Peruri for the 2021 financial year based on the criteria set by the Ministry of State-Owned Enterprises (BUMN), namely in the Decree of the Secretary of the Ministry of BUMN Number SK-16/S-MBU/2012 dated June 6, 2012 concerning Indicators/Parameters of Assessment and Evaluation of the Implementation of Good Corporate Governance in BUMN.

This report on GCG assessment is the result of evaluating the GCG implementation and it provides recommendations for Peruri to improve the quality of GCG implementation. The main purpose of GCG assessment is to score the implementation of GCG in the Company based on the criteria set by the Ministry of SOEs' Office, and to ensure compliance with applicable laws and regulations.

In addition, this report on the results of the GCG assessment also aims to map the conditions of GCG practice, and ensure the fulfillment of all assessment indicators/parameters set by the Ministry of SOEs in accordance with the Decree of the Secretary of the Ministry of State-Owned Enterprises (BUMN) Number SK-16/S.MBU/2012 concerning Indicators/Parameters of Assessment and Evaluation of the Implementation of Good Corporate Governance in SOEs.

IICG has completed the GCG assessment at PERUM PERURI, and stated that PERUM PERURI has already have adequate systems and excellent infrastructure to support the implementation of GCG principles. PERUM PERURI's GCG score based on the SK-16/S.MBU/2012 assessment indicators is 88,484 with an achievement of 88.48% or achieving the qualification "VERY GOOD".

HASIL PENILAIAN GCG

GCG Assessment Results

Aspek Aspect	2021		2020		2019		2018		2017	
	Assessment IICG IICG Assessment		Self-Assessment Tim Internal Internal Team Self-Assessment		Assessment oleh BPKP BPKP Assessment		Self-Assessment Tim Internal Internal Team Self-Assessment		Assessment IICG IICG Assessment	
	Skor Score	Tingkat Pemenuhan Compliance Rate (%)	Skor Score	Tingkat Pemenuhan Compliance Rate (%)	Skor Score	Tingkat Pemenuhan Compliance Rate (%)	Skor Score	Tingkat Pemenuhan Compliance Rate (%)	Skor Score	Tingkat Pemenuhan Compliance Rate (%)
Komitmen terhadap penerapan tata kelola secara berkelanjutan Commitment to the implementation of GCG sustainability	6,524	93,20	6,57	93,91	5,993	86	6,66	95,14	6,569	93,84
Pemilik modal Capital owner	8,211	91,23	8,28	92	7,753	86	7,347	81,63	8,609	95,66
Dewan Pengawas Supervisory Board	32,524	92,93	32,23	92,1	31,164	89	32,57	93,06	32,11	91,75
Direksi Board of Director	32,425	92,64	32,23	92,1	31,317	89	32,52	92,93	32,11	91,75
Pengungkapan & transparansi Disclosure & transparency	8,174	90,83	7,82	86,89	6,566	73	8,73	97	8,29	92,16
Subtotal	87,858	87,858	87,17	87,17	82,793	82,79	87,83	87,83	87,735	87,73
Lainnya Others	0,625	-	0,5	10	-	-	1,95	39	1,875	26
Total nilai kualitas penerapan GCG Total score of GCG implementation quality	88,484	88,48	87,68	87,68	82,793	82,79	89,78	89,78	89,61	89,61

STRUKTUR TATA KELOLA

Structure of Corporate Governance

[102-18]

Menurut Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2003 tentang Badan Usaha Milik Negara, organ Perusahaan Umum seperti Peruri terdiri dari Menteri, Direksi, dan Dewan Pengawas, seperti yang diuraikan sebagai berikut:

1. Menteri adalah menteri yang ditunjuk dan/atau diberi kuasa untuk mewakili Pemerintah selaku pemilik modal pada Perusahaan dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan.
2. Direksi adalah organ perusahaan yang bertanggung jawab atas pengurusan perusahaan untuk kepentingan dan tujuan perusahaan serta mewakili perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan.

According to Law Number 19 of 2003 concerning State-Owned Enterprises, the organs of a Public Company such as Peruri consist of the Minister, the Board of Directors, and the Supervisory Board, as described below:

1. Minister is the Minister who is appointed and/or authorized to represent the Government as the owner of capital in the Company with due observance of the laws and regulations.
2. The Board of Directors is a company organ that is responsible for managing the Company for the interests and objectives of the Company and representing the Company both inside and outside the court.

3. Dewan Pengawas adalah organ perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kegiatan pengurusan perusahaan.

Dalam mengambil keputusan penting yang berkaitan dengan pengelolaan Perusahaan sesuai ketentuan anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan, Perusahaan memiliki Rapat Pembahasan Bersama (RPB) yang merupakan wadah bagi pemilik modal dalam hal ini Pemerintah Republik Indonesia melalui Kementerian BUMN.

Tugas dan Tanggung Jawab

Organ tata kelola yang terdiri dari Dewan Pengawas dan Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab masing-masing. Termasuk di dalamnya tanggung jawab untuk menjalankan usaha yang menerapkan aspek-aspek keberlanjutan.

3. The Supervisory Board is a company organ in charge of supervising and advising the Board of Directors in carrying out company management activities.

In making important decisions related to the management of the Company in accordance with the provisions of the articles of association and laws and regulations, the Company has a Joint Discussion Meeting (RPB), which is a forum for capital owners; in this case, the Government of the Republic of Indonesia through the Ministry of SOEs.

Duties and Responsibilities

The governance organs consisting of the Supervisory Board and the Board of Directors have their respective duties and responsibilities. This includes the responsibility to run a business that implements sustainability aspects.

Organ Organs	Tugas dan Tanggung Jawab	Duties and Responsibilities
Dewan Pengawas Supervisory Board	Organ perusahaan yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi serta memastikan Peruri melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan dan jenjang organisasi. Selain itu, pengawasan Dewan Pengawas kepada Direksi adalah untuk memastikan pengelolaan Perusahaan selalu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RPB serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.	A corporate organ is collectively assigned and responsible for supervising and providing advice to the Board of Directors and ensuring Peruri implements GCG at all levels and levels of the organization. In addition, the supervision of the Supervisory Board to the Board of Directors is to ensure that the Company's management is always in accordance with the provisions of the Articles of Association and RPB Decisions as well as the applicable laws and regulations.
Direksi Board of Directors	Organ Perusahaan yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengelolaan Perusahaan serta melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Guna menjalankan fungsinya, jajaran Direksi berpegang pada pedoman kerja Direksi yang telah ditetapkan melalui Keputusan Direksi Nomor KEP-6/VIII/2021 tanggal 2 Agustus 2021 tentang <i>Board of Director Charter</i> (Pedoman Kerja Direksi) Perum Peruri.	The Company's organ is collectively assigned and responsible for managing the Company and implementing GCG at all levels or levels of the organization. To carry out its functions, the Board of Directors adheres to the work guidelines of the Board of Directors that have been established through the Decree of the Board of Directors Number KEP-6/VIII/2021 dated August 2, 2021, concerning the Board of Director Charter (Work Guidelines for the Board of Directors) of Perum Peruri.

Dalam menerapkan aspek-aspek keberlanjutan seperti aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial merupakan tugas dan tanggung jawab bersama oleh seluruh Direksi. Termasuk dalam penerapan manajemen risiko yang berperan untuk: **[E.1][E.3][102-20]**

- a. Melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan selalu mempertimbangkan risiko sebagai bagian dari prinsip kehati-hatian dalam setiap pengambilan keputusan/tindakan.
- b. Membangun dan melaksanakan program manajemen risiko korporasi secara terpadu yang merupakan bagian dari pelaksanaan GCG.
- c. Memastikan sistem penerapan manajemen risiko komprehensif dan terukur, yang mencakup penetapan Kategori Risiko, Kriteria Risiko, Matriks Analisis Risiko, Level Risiko, dan Selera Risiko.

In implementing sustainability aspects such as economic, environmental, and social aspects, it is a joint duty and responsibility of the entire Board of Directors. Including in the implementation of risk management to: **[E.1][E.3][102-20]**

- a. Implement the principles of good corporate governance and always consider risks as part of the precautionary principle in every decision/action.
- b. Develop and implement an integrated corporate risk management program which is part of the implementation of GCG.
- c. Ensuring a comprehensive and measurable risk management implementation system, which includes the determination of Risk Category, Risk Criteria, Risk Analysis Matrix, Risk Level, and Risk Appetite.

- | | |
|--|--|
| <p>d. Menetapkan Kebijakan Manajemen Risiko yang memuat: kerangka, tahap pelaksanaan, pelaporan, dan penanganan risiko.</p> <p>e. Membentuk dan/atau menunjuk unit kerja untuk menjalankan fungsi manajemen risiko.</p> <p>f. Menyampaikan laporan penerapan manajemen risiko bersamaan dengan laporan berkala perusahaan.</p> | <p>d. Establish a Risk Management Policy that contains: a framework, implementation stages, reporting, and risk management.</p> <p>e. Establish and/or appoint a work unit to carry out the risk management function.</p> <p>f. Submit a report on the implementation of risk management together with the company's periodic reports.</p> |
|--|--|

Sebagai bagian dari wujud pengelolaan yang bertanggung jawab, Direksi dapat mendelegasikan sebagian wewenang pengelolaan perusahaan kepada jajaran di bawahnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dengan pertimbangan untuk menunjang kelancaran tugas dan meningkatkan efisiensi dan efektivitas. Hal itu juga termasuk pada aspek-aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. **[102-19][102-20]**

As part of the form of responsible management, the Board of Directors may delegate part of the authority to manage the company to its subordinates in accordance with applicable regulations, with consideration to support the smooth running of tasks and improve efficiency and effectiveness. It also includes economic, environmental, and social aspects. **[102-19][102-20]**

Aspek Keberlanjutan Sustainability Aspect		Penanggung Jawab Person in Charge
Ekonomi Economy	Pengembangan Usaha Business Development	Divisi Pengembangan Usaha dan Pengelolaan Anak Perusahaan di bawah Direktorat Pengembangan Usaha Division of Business Development and Subsidiary Management under the Directorate of Business Development
	Kuangan Finance	Divisi Keuangan Strategis dan Divisi Keuangan Operasional di bawah Direktorat Keuangan dan Manajemen Risiko Strategic Finance Division and Operational Finance Division under the Directorate of Finance and Risk Management
	Produk Product	Strategic Business Unit (SBU) Uang RI dan Strategic Business Unit (SBU) Produk Non Uang di bawah Direktorat Operasi serta Divisi Pemasaran Strategis dan Divisi Produk Digital di bawah Direktorat Pengembangan Usaha Strategic Business Unit (SBU) of RI Banknotes and Strategic Business Unit (SBU) for Non Banknotes Product under the Operations Directorate as well as the Strategic Marketing Division and Digital Products Division under the Directorate of Business Development
Lingkungan Environment	Energi Energy	Divisi Teknik dan Jaminan Keandalan di bawah Direktorat Operasi Engineering and Reliability Assurance Division under the Operations Directorate
	Emisi Emission	Divisi Pengamanan Pengamanan, K3, dan Lingkungan di bawah Direktorat SDM, Teknologi dan Informasi Division of Security and HSE under the Directorate of Human Resources, Technology and Information
	Air Water	Divisi Teknik dan Jaminan Keandalan di bawah Direktorat Operasi Engineering and Reliability Assurance Division under the Operations Directorate
	Limbah Waste	Divisi Pengamanan, K3, dan Lingkungan di bawah Direktorat SDM, Teknologi dan Informasi Division of Security and HSE under the Directorate of Human Resources, Technology and Information
	Kepatuhan Lingkungan Environmental Compliance	Divisi Pengamanan, K3, dan Lingkungan di bawah Direktorat SDM, Teknologi dan Informasi Division of Security and HSE under the Directorate of Human Resources, Technology and Information
Sosial Social	Sumber Daya Manusia Human Resources	Divisi SDM di bawah Direktorat SDM, Teknologi, dan Informasi Human Resources Division under the Directorate of HR, Technology, and Information
	Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) Occupational Health and Safety (OHS)	Divisi Pengamanan, K3, dan Lingkungan di bawah Direktorat SDM, Teknologi dan Informasi Division of Security and HSE under the Directorate of Human Resources, Technology and Information
	Tanggung Jawab Sosial (CSR) Social Responsibility (CSR)	Divisi Sekretariat Perusahaan di bawah Direktorat Utama Corporate Secretary Division under the Main Directorate

PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Competence Development

[E.2]

Keberlanjutan merupakan topik yang sedang menjadi perhatian utama bagi Pemerintah, industri, dan masyarakat global. Setiap perusahaan kini dituntut untuk menerapkan aspek-aspek keberlanjutan di seluruh kegiatan usaha dan operasinya. Penting bagi kami untuk terus meningkatkan kompetensi khususnya topik keberlanjutan pada Direksi dan karyawan terutama yang menjadi penanggung jawab penerapan keberlanjutan.

Pada 2021, Peruri melakukan pengembangan kompetensi berupa pelatihan secara internal yang tercakup dalam Talent Development Program (TDP) dan Program Peruri Digital Community of Practice (CoP) untuk meningkatkan penguasaan teknologi industri 4.0 (*Digital Master*) yaitu *CoP Robotic Process Automation* (RPA), *Internet of Things* (IoT), dan *Blockchain, Infosec & Cyber Security* (ICS).

Sustainability is a topic that is currently a major concern for the government, industry, and the global community. Every company is now required to implement sustainability aspects in all its business activities and operations. Therefore, we need to continue improving competence, especially on sustainability, for the Board of Directors and employees, especially those in charge of implementing sustainability.

In 2021, Peruri developed competence through internal training in the Talent Development Program (TDP) and Peruri's Digital Community of Practice (CoP) program aimed to improve mastery of industry 4.0 technology (*Digital Master*), namely *CoP Robotic Process Automation* (RPA), *Internet of Things* (IoT), and *Blockchain, Infosec & Cyber Security* (ICS).

MANAJEMEN RISIKO

Risk Management

[E.3][102-11]

Peruri menyadari bahwa kegiatan operasional yang dijalankan memiliki potensi risiko-risiko yang dapat menghambat keberlanjutan Perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan kemudian melakukan pengelolaan dan penanganan risiko secara tepat dan analitis untuk memastikan kegiatan operasional yang berhubungan dengan aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial tetap aman dan berjalan dengan baik.

Tugas dan tanggung jawab dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko berada di bawah Divisi Manajemen Risiko. Implementasi manajemen risiko di Perum Peruri mengacu pada International Standard Organization (ISO) 31000:2018, serta dijalankan dengan prinsip *Three Line of Defences*.

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor KEP-4/III/2021 tentang Struktur Organisasi Perum Peruri, Divisi Manajemen Risiko berkedudukan langsung di bawah Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko. Divisi Manajemen Risiko dikepalai oleh seorang Kepala Divisi yang membawahi 2 (dua) departemen, yakni Departemen Manajemen Risiko dan Departemen Kebijakan Perusahaan. Pada pertengahan 2021 terdapat perubahan struktur organisasi perusahaan. Sesuai dengan

Peruri realizes operational activities have potential risks that can hinder the Company's sustainability. Therefore, the Company conducts risk management and handling appropriately and analytically to ensure that operational activities related to economic, environmental, and social aspects remain safe and sound.

Duties and responsibilities in identifying, measuring, monitoring, and controlling risks fall under the Risk Management Division. The implementation of risk management at Perum Peruri refers to the International Standard Organization (ISO) 31000:2018 and is carried out with the principle of the Three Line of Defences.

Based on the Decree of the Board of Directors Number KEP-4/III/2021 concerning the Organizational Structure of Perum Peruri, the Risk Management Division is located directly under the Director of Finance and Risk Management. The Risk Management Division is headed by a Division Head who oversees 2 (two) departments, namely the Risk Management Department and the Corporate Policy Department. In mid-2021, there was a change in the Company's organizational structure.

Surat Keputusan Direksi Nomor KEP-8/VIII/2021 tentang Struktur Organisasi Perum Peruri, Divisi Manajemen Risiko membawahi Departemen Manajemen Risiko dan Departemen Analisis dan Evaluasi Risiko Usaha.

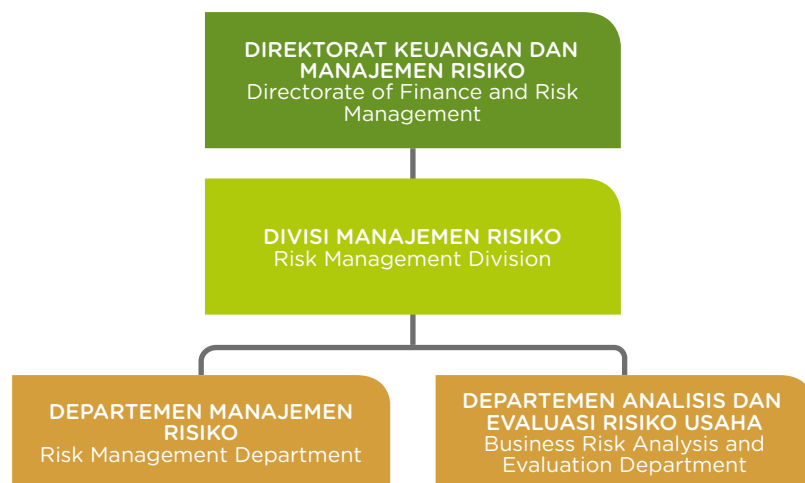
Therefore, following the Decree of the Board of Directors Number KEP-8/VIII/2021 concerning the Organizational Structure of Perum Peruri, the Risk Management Division oversees the Risk Management Department and the Business Risk Analysis and Evaluation Department.

Namun, pada Surat Keputusan Direksi Nomor KEP-10/XII/2021 tentang Struktur Organisasi Perum Percetakan Uang RI, struktur organisasi Divisi Manajemen Risiko tidak mengalami perubahan.

However, under the Decree of the Board of Directors Number KEP-10/XII/2021 concerning the Organizational Structure of Perum Percetakan Uang RI, the organizational structure of the Risk Management Division has not changed.

STRUKTUR ORGANISASI DIVISI MANAJEMEN RISIKO

Organizational Structure of the Risk Management Division



Kebijakan dan Pengelolaan Manajemen Risiko

Penerapan MR di Perum Peruri didasarkan pada Peraturan Menteri BUMN Nomor Per-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik di BUMN khususnya klausul yang ada pada bagian keenam dan pasal 25 tentang Manajemen Risiko, yaitu:

- Direksi dalam setiap pengambilan keputusan/tindakan, harus mempertimbangkan risiko usaha.
- Direksi wajib membangun dan melaksanakan program manajemen risiko korporasi secara terpadu yang merupakan bagian dari pelaksanaan program *good corporate governance* (GCG).
- Pelaksanaan program manajemen risiko dapat dilakukan, dengan membentuk unit kerja tersendiri yang ada di bawah Direksi atau memberi penugasan kepada unit kerja yang ada dan relevan untuk menjalankan fungsi manajemen risiko.
- Direksi wajib menyampaikan laporan profil manajemen risiko dan penanganannya bersamaan dengan laporan berkala perusahaan.

Risk Management Policy and Management

The implementation of Risk Management in Perum Peruri is based on the Regulation of the Minister of SOEs Number Per-01/MBU/2011 concerning the Implementation of Good Corporate Governance in SOEs, especially the clauses in the sixth part and article 25 regarding Risk Management, namely:

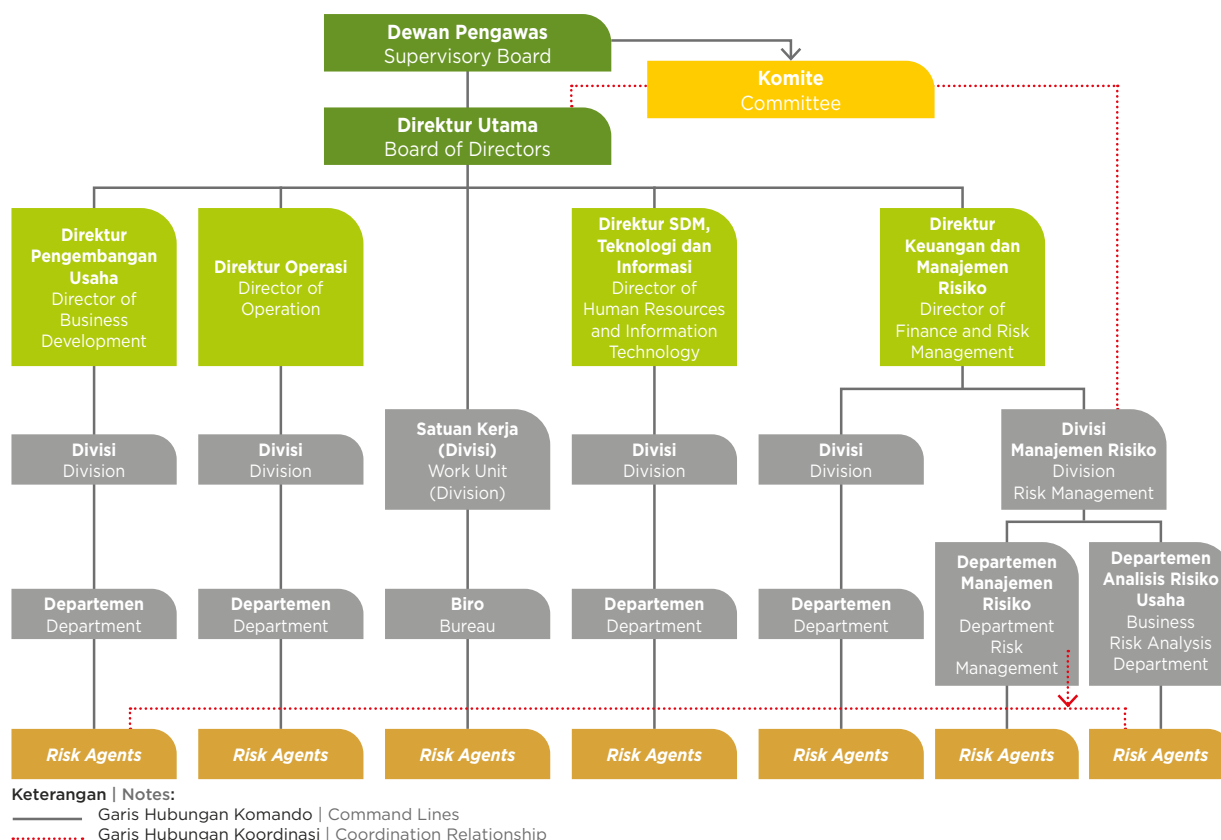
- The Board of Directors, in every decision/action, must consider business risks.
- The Board of Directors is required to develop and implement an integrated corporate risk management program which is part of the implementation of the good corporate governance (GCG) program.
- The risk management program can be implemented by establishing a separate work unit under the Board of Directors or assigning an existing and relevant work unit to carry out the risk management function.
- The Board of Directors is required to submit a risk management profile report and handling together with the company's periodic reports.

Selain itu, Peruri juga memiliki kebijakan dan pedoman pengelolaan manajemen risiko yang dituangkan dalam Keputusan Direksi Nomor KEP-01/I/2017 tanggal 24 Januari 2017 tentang *Corporate Policy Manual* dan *Risk Management and Compliance Manual* Nomor 02/RMC/DU-DK/I/2017 tanggal 14 Oktober 2021.

In addition, Peruri also has policies and guidelines for managing risk management as outlined in the Decision of the Board of Directors Number KEP-01/I/2017 dated January 24, 2017, concerning *Corporate Policy Manual* and *Risk Management and Compliance Manual* Number 02/RMC/DU-DK/I/2017 on October 14, 2021.

STRUKTUR TATA KELOLA MANAJEMEN RISIKO

Risk Management Governance Structure



Sistem Manajemen Risiko

Sebagai wujud komitmen Direksi atas pelaksanaan manajemen risiko, Perusahaan telah menyusun kebijakan Manajemen Risiko yang dituangkan dalam *Corporate Policy Manual* (CPM) dan *Risk Management and Compliance Manual* (RMCM). Kebijakan ini diterapkan pada semua tingkatan di Perusahaan, termasuk semua fungsi, satuan kerja dan divisi yang akan bertanggung jawab terhadap rencana manajemen risiko.

Implementasi manajemen risiko dilaksanakan menggunakan metode *Enterprise Risk Management* (ERM) dengan tujuan mengelola risiko perusahaan secara menyeluruh yang menjangkau berbagai jenis risiko, lokasi dan aktivitas bisnis. Penerapan manajemen risiko di Peruri mengadopsi prinsip, kerangka kerja dan proses Manajemen Risiko dalam ISO 31000:2018 (*Risk*

Risk Management System

As a form of the Board of Directors' commitment to implementing risk management, the Company has developed a Risk Management policy as outlined in the *Corporate Policy Manual* (CPM) and *Risk Management and Compliance Manual* (RMCM). This policy is implemented at all levels in the Company, including all functions, work units, and divisions responsible for the risk management plan.

The implementation of risk management is carried out using the *Enterprise Risk Management* (ERM) method with the aim of managing company risk as a whole that covers various types of risks, locations, and business activities. The implementation of risk management at Peruri adopts the principles, framework, and process of Risk Management in ISO 31000:2018 (*Risk Management*–

Management-Principles and Guideliness). Mengacu pada ISO 31000:2018, proses manajemen risiko di Peruri, terdiri dari:

1. Komunikasi dan Konsultasi
Komunikasi dan konsultasi dengan semua pemangku kepentingan (*stakeholder*) baik internal maupun eksternal harus dilakukan pada setiap proses manajemen risiko guna memastikan terakomodasinya ide, pandangan, dan persepsi para pemangku kepentingan dalam mengelola risiko. Setiap perkembangan dan perubahan level risiko maupun *risk treatment* harus diinformasikan kepada pemangku kepentingan.
2. Penyusunan Lingkup, Konteks, dan Kriteria
Penyusunan lingkup, konteks, dan kriteria dilakukan secara berkala sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan agar proses asesmen risiko efektif. Khusus pada penyusunan lingkup dimaksudkan agar dalam proses tersebut melalui penetapan sasaran unit kerja serta agar terdapat keselarasan antara sasaran unit kerja dengan sasaran perusahaan. Penyusunan konteks dilakukan untuk mendapatkan gambaran terkini atas kondisi lingkungan bisnis, termasuk isu eksternal dan internal yang dapat berpengaruh dalam mencapai sasaran. Sedangkan penentuan kriteria risiko terdiri dari kriteria probabilitas dan kriteria dampak. Pada tahun 2020, setiap *risk owner* telah menyusun kriteria risiko dari semua kategori risiko yang selanjutnya akan digunakan sebagai acuan *risk owner* saat melakukan asesmen risiko.
3. *Assessment* Risiko
Seluruh *risk taking unit* melakukan proses asesmen risiko yang terdiri dari identifikasi, analisis, dan evaluasi risiko dengan panduan dalam *form risk register* secara berkala. Risiko diidentifikasi berdasarkan penyebab, kejadian, dan dampak yang ditimbulkan yang kemudian dianalisis dengan menentukan tingkat probabilitas dan tingkat dampak dari masing-masing risiko sehingga menggambarkan levelnya. Kemudian evaluasi dilakukan untuk mengetahui efektivitas dari *existing control* yang ada serta penentuan perlunya *treatment* atau penanganan risiko sesuai dengan *appetite* dari *stakeholder* yang ada.
4. Penanganan Risiko
Perlakuan terhadap risiko yang telah diidentifikasi dilakukan dengan 4 (empat) macam cara, yakni *accepted risk*, *transfer risk*, *mitigation/reduction risk*, dan *avoid risk*. *Treatment* tersebut dapat dilakukan secara proaktif dan reaktif, namun Peruri lebih berfokus pada pengambilan *treatment* proaktif, sesuai prinsip pengelolaan risiko yaitu mengutamakan upaya preventif.
5. Pemantauan dan Tinjauan (*Monitoring and Review*)
Kegiatan *monitoring and review* dilakukan untuk mengetahui perubahan level risiko dan memantau

Principles and Guidelines). Referring to ISO 31000:2018, the risk management process at Peruri consists of:

1. Communication and Consulting
Communication and consultation with all stakeholders, both internal and external, must be carried out in every risk management process to ensure that stakeholders' ideas, views, and perceptions are accommodated in managing risk. Every development and change in risk level and risk treatment must be informed to stakeholders.
2. Preparation of Scope, Context, and Criteria
The scope, context, and criteria are prepared periodically in accordance with the needs and developments so that the risk assessment process is effective. Specifically, in the preparation of the scope, it is intended that the process is conducted through the determination of the work unit targets so that there is harmony between the work unit targets and the Company's goals. Context preparation is carried out to obtain an up-to-date picture of the condition of the business environment, including external and internal issues that may affect the achievement of targets. Meanwhile, risk criteria are determined by probability and impact criteria. In 2020, each risk owner compiled risk criteria from all risk categories, which will then be used as a reference for risk owners when conducting risk assessments.
3. Risk Assessment
All risk-taking units carry out a risk assessment process consisting of identification, analysis, and evaluation of risks with guidance in the risk register form regularly. Risks are identified based on the causes, events, and impacts, which are then analyzed by determining the level of probability and impact of each risk to describe its level. Then an evaluation is carried out to determine the effectiveness of existing controls and determine the need for treatment or risk management in accordance with the appetite of existing stakeholders;
4. Risk Management
The treatment of identified risks is carried out in 4 (four) ways, namely accepted risk, transfer risk, mitigation/reduction risk and avoid risk. The treatment can be carried out proactively and reactively, but Peruri focuses more on taking proactive treatment in accordance with risk management principles, namely prioritizing preventive efforts;
5. Monitoring and Review
Monitoring and review activities are carried out to determine changes in risk levels and monitor the

pelaksanaan *treatment* yang telah direncanakan. Pelaksanaan kegiatan *monitoring and review* ini dilakukan secara berkala dengan mengundang *risk agent* dari seluruh unit kerja secara periodik.

6. *Reporting and Recording*

Setiap kegiatan dalam proses manajemen risiko terdokumentasi dalam dokumen manajemen risiko yang terdapat di perusahaan serta dilaporkan secara berkala.

Dalam rangka membangun kapabilitas manajemen risiko juga diterapkan konsep pengendalian Pertahanan Tiga Lapis (*The three lines of defense*) untuk membedakan antara fungsi bisnis sebagai pemilik risiko terhadap fungsi yang menangani risiko dan antara fungsi yang mengawasi risiko dengan fungsi *independent assurance*. Seluruh fungsi tersebut memiliki peranan penting dalam penerapan *Enterprise Risk Management* (ERM) yang terdiri dari:

1. Pertahanan Lapis Pertama (*Risk Owner*)

Pertahanan lapis pertama dilaksanakan oleh unit bisnis yang melakukan aktivitas operasional perusahaan sehari-hari, terutama yang merupakan garis depan atau ujung tombak organisasi. Dalam hal ini, pertahanan lapis pertama dilakukan oleh pemilik sasaran/pemilik risiko (*risk owner/risk taking unit*), dan bertugas untuk:

- a. memastikan adanya lingkungan pengendalian (*control environment*) yang kondusif di unit kerja masing-masing;
- b. menerapkan kebijakan manajemen risiko yang telah ditetapkan saat menjalankan proses bisnis terutama dalam mengejar target/pertumbuhan perusahaan. *Risk owner* diharapkan dengan penuh kesadaran mempertimbangkan faktor risiko dalam keputusan-keputusan dan tindakan-tindakan yang dilakukannya;
- c. mampu menunjukkan adanya pengendalian internal yang efektif di unit kerja masing-masing dan juga adanya pemantauan dan transparansi terhadap efektivitas pengendalian internal tersebut.

2. Pertahanan Lapis Kedua (*Managing Risk*)

Pertahanan lapis kedua dilaksanakan oleh fungsi-fungsi manajemen risiko dan kepatuhan, terutama fungsi-fungsi manajemen risiko dan kepatuhan yang sudah terstruktur misal: Unit Kerja Manajemen Risiko, Hukum, Kepatuhan, Keuangan, dan lain-lain. Dalam hal ini, mereka diharapkan untuk:

- a. bertanggung jawab dalam mengembangkan dan memantau implementasi manajemen risiko perusahaan secara keseluruhan;
- b. melakukan pengawasan terhadap bagaimana proses bisnis dilaksanakan dalam koridor kebijakan manajemen risiko dan prosedur-prosedur standar operasionalnya yang telah ditetapkan oleh perusahaan;

implementation of the planned treatment. Monitoring and review activities are carried out periodically by inviting risk agents from all work units periodically.

6. Reporting and Recording

Every activity in the risk management process is documented in the risk management documents contained in the company and reported regularly.

To build risk management capability, the Three Lines of Defense control concept is also applied to distinguish between the business function as risk owner and the risk management function and between the risk monitoring function and the independent assurance function. All of these functions have an important role in the implementation of Enterprise Risk Management (ERM), which consists of:

1. First Line of Defense (Risk Owner)

The first line of defense is conducted by business units carrying out the company's day-to-day operations, especially those who are the front line or spearhead of the organization. In this case, the first line of defense is carried out by the risk owner/risk-taking unit, and is tasked with:

- a. ensuring a favorable control environment in each work unit;
- b. implement risk management policies that have been established when carrying out business processes, especially in pursuing company targets/growth. The risk owner is expected to consciously consider risk factors in his decisions and actions;
- c. able to demonstrate the existence of effective internal control in each work unit as well as monitoring and transparency of the effectiveness of the internal control.

2. Second Line of Defense (Managing Risk)

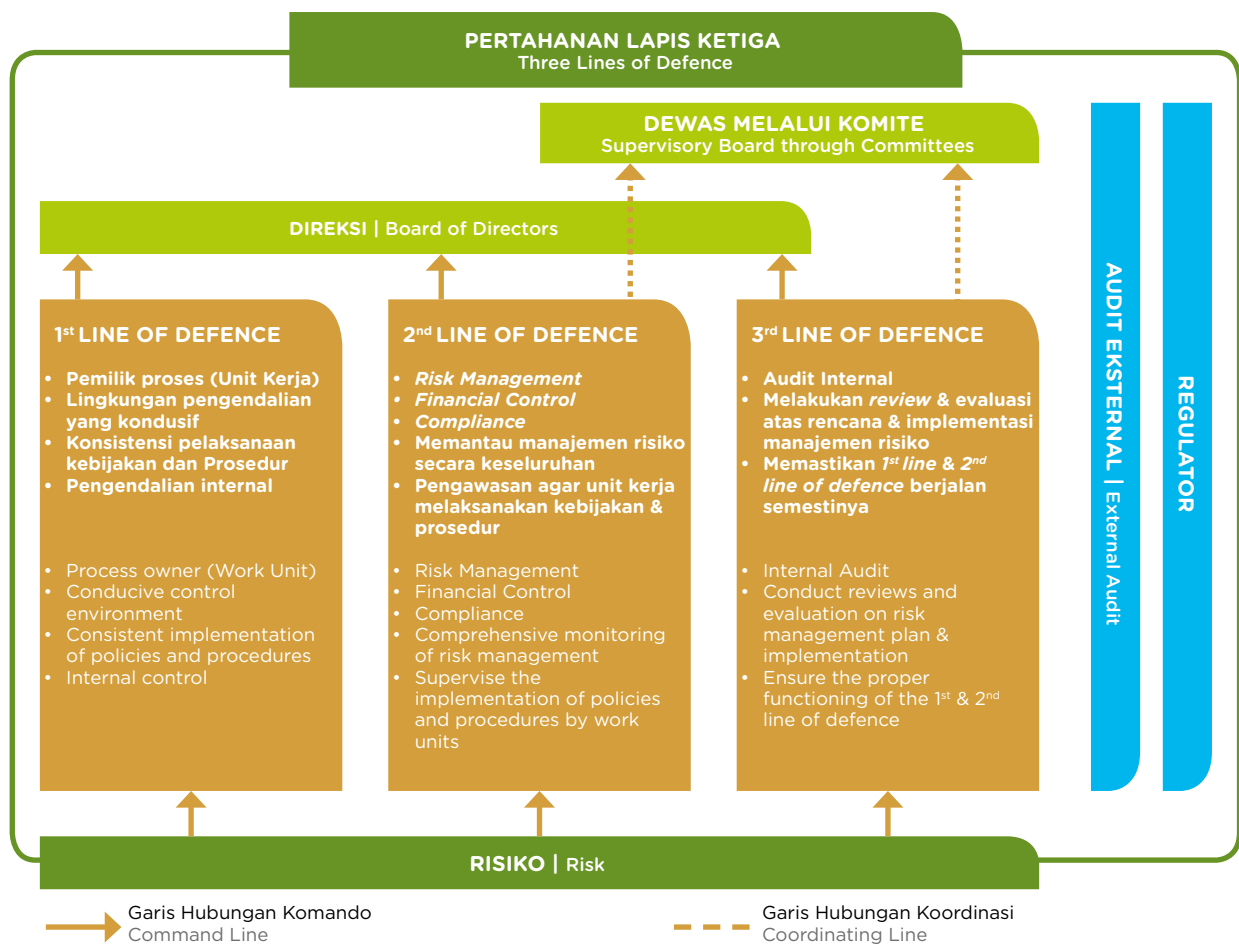
The second layer of defense is carried out by risk management and compliance functions, especially risk management and compliance functions that have been structured, for example, Risk Management, Legal, Compliance, Finance, and others. In this case, they are expected to:

- a. responsible for developing and monitoring the implementation of the company's overall risk management;
- b. supervise how business processes are carried out within the corridor of risk management policies and standard operating procedures that have been set by the company;

- c. memantau dan melaporkan risiko-risiko perusahaan secara menyeluruh kepada organ yang memiliki akuntabilitas tertinggi di perusahaan.
3. **Pertahanan Lapis Ketiga (*Overseeing Risks*)**
 Pertahanan lapis ketiga dilaksanakan oleh auditor baik auditor internal maupun auditor eksternal. Peran auditor internal jauh lebih intens dalam model 3LD ini karena mereka adalah bagian internal perusahaan yang bersifat independen terhadap fungsi-fungsi lainnya. Dalam hal ini, auditor internal diharapkan untuk:

a. melakukan *review* dan evaluasi terhadap rancang bangun dan implementasi manajemen risiko secara keseluruhan;
 b. memastikan bahwa pertahanan lapis pertama dan lapis kedua berjalan sesuai dengan yang diharapkan
- c. monitor and report overall company risks to the organ that has the highest accountability in the company.
3. **Third Line of Defense (*Overseeing Risks*)**
 The third layer of defense is carried out by auditors, both internal auditors and external auditors. The role of internal auditors is much more intense in this 3LD model because they are an internal part of the company that is independent of other functions. In this case, internal auditors are expected to:

a. reviewing and evaluating the overall design and implementation of risk management;
 b. ensuring that the first and second tiers of defense work as expected.



Upaya Pengelolaan Risiko

Sebagaimana tertuang dalam prinsip-prinsip dasar pengelolaan risiko dalam ISO 31000 yang salah satunya adalah bahwa *risk management is integral part of organization process*, maka untuk memastikan terwujudnya *risk awareness and culture*, Peruri mengintegrasikan manajemen risiko ke dalam seluruh proses bisnis perusahaan, yaitu:

Risk Management Efforts

As stated in the basic principles of risk management in ISO 31000, one of which is that risk management is an integral part of the organization process, thus to ensure the realization of risk awareness and culture, PERURI integrates risk management into all company business processes, namely:

1. Proses Bisnis Utama dan Operasional Perusahaan

Risiko proses bisnis utama diidentifikasi mulai dari input, proses dan *output* oleh seluruh *risk owner* dan dilaporkan kepada *risk advisor* (Divisi Manajemen Risiko) dan dipantau *treatment*/perlakuannya secara berkala.

2. Perencanaan Strategi Bisnis Perusahaan

Peruri secara konsisten mengimplementasikan manajemen risiko pada setiap proses perencanaan strategi bisnis perusahaan yang mencakup *risk review* terhadap rencana pengembangan strategi bisnis baru, investasi, rencana kerja sama perusahaan, termasuk keikutsertaan tender, *merger*, akuisisi, dan setoran modal anak perusahaan. Pelaksanaan *review* ini mengacu pada prinsip *six eyes principals*, di mana realisasi dari sebuah inisiatif bisnis harus melalui tahapan inisiator, *reviewer*, dan *approval*.

3. Perencanaan Anggaran

Risk review/analysis dilakukan juga pada proses perencanaan dan penganggaran, mencakup penyusunan Rencana Kerja Anggaran Perusahaan yang disusun berdasarkan risiko perusahaan (RKAP berbasis risiko) serta *risk review/analysis* terhadap pengalihan dan penyimpangan anggaran perusahaan. *Risk review/analysis* dijadikan dasar dalam pengambilan keputusan dengan tujuan untuk meminimalisir *potential loss* dari keputusan yang diambil.

4. Sistem Manajemen Terintegrasi Mutu K3, Lingkungan, dan Pengamanan

Peruri telah aktif secara berkala melakukan identifikasi bahaya/aspek dan penilaian terhadap risiko/dampak K3, Lingkungan dan Pengamanan yang ada dalam semua aktivitas dan aset perusahaan. Hasil dari identifikasi dan penilaian berupa program mitigasi risiko menjadi salah satu bahan pertimbangan manajemen dalam menyusun Program K3, Lingkungan dan Pengamanan perusahaan.

Hal itu dilakukan guna mencegah kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja, pencemaran lingkungan, serta menjaga keamanan dan mengantisipasi ancaman baik dari internal maupun eksternal yang berdampak negatif bagi sumber daya dan produk perusahaan. Program mitigasi risiko tersebut dipantau dan dievaluasi dalam Rapat Tinjauan Manajemen guna memastikan tingkat efektivitas penerapan perbaikan secara berkelanjutan.

1. Main Business Processes and Company Operations

The main business process risks are identified starting from input, process, and output by all risk owners, reported to the risk advisor (Risk Management Division), and monitored for treatment regularly.

2. Corporate Business Strategy Planning

Peruri consistently implements risk management in every process of the company's business strategy planning, including a risk review of new business strategy development plans, investments, corporate cooperation plans, and participation in tenders, mergers, acquisitions, and subsidiaries. The implementation of this review refers to the principle of six eyes principals, where the realization of a business initiative must go through the stages of initiator, reviewer, and approval.

3. Budget Planning

Risk review/analysis is also carried out in the planning and budgeting process, including the preparation of the Company's Budget Work Plan, which is prepared based on the company's risk (risk-based RKAP), as well as risk review/analysis of the transfer and deviation of the company's budget. Risk review/analysis is used as the basis for decision-making to minimize potential loss from the decisions taken.

4. Integrated Quality Management System of OHS, Environment, and Security

Peruri has been active regularly in identifying hazards/aspects and assessing the risks/impacts of OHS, Environment, and Security in all activities and company assets. The results of the identification and assessment in the form of a risk mitigation program become one of the management considerations in preparing the company's OHS Program, Environment, and Security.

This is done to prevent work accidents, occupational diseases, and environmental pollution, as well as maintain security and anticipate internal and external threats that negatively impact the company's resources and products. The risk mitigation program is monitored and evaluated in the Management Review Meeting to ensure the effectiveness of the implementation of continuous improvement.

Profil Risiko Perusahaan dan Pengelolaannya

Terdapat 16 (enam belas) risiko yang harus dikelola oleh Peruri, yaitu:

The Company's Risk Profile and Management

There are 16 (sixteen) risks that must be managed by Peruri, namely:

Kode Code	Risiko Risk	Penjelasan	Description
S1	Risiko Pertumbuhan Usaha Business Growth Risk	Risiko tidak tercapainya pertumbuhan usaha yang telah ditetapkan dan berdampak pada <i>target revenue</i> perusahaan	The risk of not achieving the business growth that has been set and having an impact on the company's revenue target
S2	Risiko Regulatori Regulatory Risk	Risiko perubahan regulasi yang berdampak pada usaha perusahaan dalam jangka pendek maupun panjang	The risk of regulatory changes that have an impact on the company's business in the short and long term
S3	Risiko Perubahan Teknologi Technology Shift Risk	Risiko karena terjadinya perkembangan/perubahan teknologi yang berdampak ketidakmampuan perusahaan dalam memberikan/men-deliver produk kepada pelanggan	Risk due to technological developments/changes that impact the company's inability to provide/deliver products to customers
S4	Risiko Budaya/ <i>Mindset Transformation</i> Cultural Risk/ <i>Mindset Transformation</i>	Risiko tidak tercapainya perubahan budaya/ <i>mindset</i> karyawan yang berdampak pada tidak suksesnya transformasi bisnis perusahaan	The risk of not achieving a change in employee culture/ <i>mindset</i> that has an impact on the failure of the company's business transformation
S5	Risiko Hukum Legal Risk	Risiko atas munculnya gugatan atau tuntutan dari pihak ketiga pada perusahaan	The risk of the emergence of a lawsuit or claim from a third party against the company
S6	Risiko Kepatuhan Compliance Risk	Risiko yang terjadi karena tidak dipatuhinya ketentuan eksternal yang berlaku dan berdampak pada hilangnya peluang dalam meraih pendapatan atau penekanan biaya akibat adanya tuntutan hukum atas tidak dipenuhinya kewajiban perusahaan	Risks that occur due to non-compliance with applicable external regulations and have an impact on the loss of opportunities to gain revenue or reduce costs due to lawsuits for non-fulfillment of company obligations
F1	Risiko Fluktuasi Valas Risk of Forex Fluctuation	Risiko yang terjadi karena perubahan nilai tukar mata uang asing yang berdampak pada kerugian selisih kurs pada perusahaan	Risks that occur due to changes in foreign currency exchange rates that have an impact on foreign exchange losses on the company
F2	Risiko Perubahan Suku Bunga Interest Rate Change Risk	Risiko yang terjadi karena perubahan tingkat suku bunga yang berdampak pada peningkatan beban bunga perusahaan	Risks that occur due to changes in interest rates which have an impact on increasing the company's interest expense
F3	Risiko Likuiditas Liquidity Risk	Risiko yang terjadi karena kegagalan pengelolaan aktiva lancar yang berdampak pada terganggunya kemampuan perusahaan untuk memenuhi kewajiban jangka pendek	The risk that occurs due to failure of current asset management which has an impact on the company's ability to meet short-term obligations
F4	Risiko Efisiensi dan Efektivitas Biaya Risk Efficiency and Cost Effectiveness	Risiko yang terjadi karena terjadinya kegagalan dalam pengelolaan beban operasi	Risks that occur due to failure in operating expense management
F5	Risiko Revenue Leakage Revenue Leakage Risk	Risiko kebocoran pendapatan akibat adanya kesalahan pada sistem atau akibat terjadinya kecurangan yang disengaja (<i>fraud</i>) baik oleh korporasi maupun personal	Risk of revenue leakage due to errors in the system or due to intentional fraud, both by corporations and individuals
F6	Risiko ROIC (<i>Return on Investment Capital</i>)/WACC (<i>Weighted Average Cost of Capital</i>) atau mengurangi <i>negative gap</i> ROIC Risk (<i>Return on Investment Capital</i>)/WACC (<i>Weighted Average Cost of Capital</i>) risk or reduce negative gap	Risiko tidak tercapainya penciptaan nilai ekonomis (<i>economic value creation</i>) yang diukur dengan parameter tingkat kembalian investasi (<i>return on invested capital</i> -ROIC) di atas biaya modal tertimbang (<i>weighed average cost of capital</i> -WACC) atas modal (<i>invested capital</i>) yang digunakan untuk menciptakan kembalian investasi	The risk of not achieving economic value creation as measured by the return on invested capital (ROIC) parameter above the weighted average cost of capital (WACC) on the invested capital used to create return on investment

Kode Code	Risiko Risk	Penjelasan	Description
F7	Risiko <i>Fixed Assets Management</i> Fixed Assets Management Risk	Risiko yang terjadi dalam pengelolaan aset karena kesalahan pencatatan aset yang mengakibatkan besaran nilai tidak mencerminkan nilai yang semestinya, kesulitan membuktikan eksistensi aset (fisik dan penentuan penurunan nilai aset/ <i>impairment</i>)	Risks that occur in asset management due to errors in asset recording resulting in the amount of value not reflecting the proper value, difficulty in proving the existence of assets (physical and determining asset impairment/ <i>impairment</i>)
O1	Risiko Teknologi Informasi Information Technology Risk	Risiko yang terjadi dalam tata kelola teknologi informasi di mana implementasi tidak efektif mendukung operasi/bisnis perusahaan maupun kegagalan sistem akibat faktor internal dan eksternal	Risks that occur in information technology governance where implementation is not effective in supporting the company's operations/ business or system failure due to internal and external factors
O2	Risiko Sumber Daya Manusia Human Resources Risk	Risiko yang disebabkan misalnya oleh adanya <i>gap</i> antara kompetensi <i>existing</i> dengan yang dibutuhkan dalam pengelolaan/kegiatan usaha perusahaan	Risks caused, for example, by the gap between existing competencies and those needed in the management/ business activities of the company
O3	Risiko Bisnis/Disrupsi Produksi Business Risk/Production Disruption	Risiko yang disebabkan oleh terganggunya layanan/ <i>delivery</i> kepada pelanggan akibat tidak tersedianya atau tidak dikelolanya sumber daya yang ada di perusahaan, terjadinya bencana alam/pandemi (natural/non-natural) maupun akibat adanya tindak kejahatan dari pihak ketiga yang berdampak pada <i>performance</i> bisnis perusahaan	Risks caused by disruption of service/ delivery to customers due to the unavailability or unmanageability of existing resources in the company, the occurrence of natural disasters/ pandemic (natural/non-natural) as well as due to criminal acts from third parties that have an impact on the company's business performance

Dalam hal pengelolaan risiko, Peruri melakukan kegiatan antara lain:

1. Melakukan diskusi dan konsultasi bersama unit kerja untuk menentukan *treatment* risiko yang akan dilakukan dari setiap risiko. Kegiatan diskusi dan konsultasi ini juga dilakukan setiap ada usulan *project* dari Unit Kerja.
2. Melakukan penyusunan RKAP berbasis Risiko sehingga program kerja yang dijalankan oleh setiap unit kerja merupakan *treatment*/pengendalian dari setiap risiko yang telah dipetakan.
3. Mengadakan kegiatan *monitoring* risiko secara berkala bersama unit kerja (*risk agent*) untuk memastikan *treatment* risiko telah dijalankan dan melihat pergerakan level inheren dan residual risiko tersebut. Selain itu, dalam kegiatan *monitoring* juga dilakukan diskusi terkait adanya potensi-potensi risiko baru yang muncul saat tahun anggaran berjalan.
4. Divisi Risk Management terlibat sebagai tim pada setiap *project* strategis perusahaan. Hal ini guna memudahkan koordinasi terkait pemetaan risiko *project* dan *progress* mitigasi yang dilakukan. Selain itu, Satuan Kerja Risk Management juga dapat mengetahui lebih awal potensi risiko yang akan terjadi sehingga dapat dilakukan penanganan lebih dini.
5. Peruri juga telah memiliki sistem pengendalian internal, di mana dalam pelaksanaannya antara lain telah memperhatikan prinsip *six-eyes principle* dan *segregation of duty* guna mengurangi potensi *self-dealing* dan transaksi *fraud*.

In terms of risk management, Peruri performs the following activities:

1. Conducting discussions and consultations with work units to determine risk treatment to be carried out for each risk. This discussion and consultation activity is also carried out every time there is a project proposal from the Work Unit.
2. Performing Risk-based RKAP preparation so that the work program carried out by each work unit is a treatment/control of each mapped risk.
3. Conduct periodic risk monitoring activities with the work unit (risk agent) to ensure risk treatment has been carried out and see the movement of the inherent and residual levels of the risk. In addition, in monitoring activities, discussions were also held regarding the potential for new risks that emerged during the current fiscal year.
4. The Risk Management Division is involved as a team in every company's strategic project to facilitate coordination related to project risk mapping and the progress of mitigation carried out. In addition, the Risk Management Unit can also identify potential risks early so that early treatment can be carried out.
5. Peruri also has an internal control system, which, in its implementation, has taken into account the six-eyes principle and segregation of duty to reduce the potential for self-dealing and fraudulent transactions.

Review dan Evaluasi Sistem Manajemen Risiko

Dalam hal *review* dan evaluasi atas efektivitas penerapan manajemen risiko, Peruri melakukan pengukuran *Risk Management Maturity Level*. Pengukuran *Risk Management Maturity Level* dilakukan setiap tahun secara *self-assessment*. Metode penilaian diadopsi dari: ERMA ISO 31000 berbasis *Capability Maturity Model* (CMM) yang diterbitkan oleh *Center for Risk Management Study* (CRMS) Indonesia dan *Risk Management Self-Assessment Guidelines* versi 2012 yang diterbitkan oleh *South Australian Insurance Corporation* (SAICORP). Berdasarkan kedua metode di atas dan penyesuaian pada beberapa poin yang relevan bagi Peruri, maka penilaian *Risk Management Maturity Level* menggunakan 6 (enam) atribut, 22 (duapuluh dua) indikator, 52 (limapuluh dua) parameter, dan 217 (duaratus tujuhbelas) faktor uji.

Adapun hasil penilaian *Risk Management Maturity Level* pada 2021 Peruri memperoleh skor 3,29 (skala 0-5) atau dalam kategori/tingkat “ERM Defined”. Pada level ini menggambarkan bahwa perusahaan telah memiliki kebijakan/prosedur baku formal dan tertulis mengenai manajemen risiko. Kebijakan/prosedur baku tersebut telah disosialisasikan kepada jajaran manajemen dan karyawan untuk dipatuhi dan dijalankan dalam aktivitas sehari-hari.

Upaya Peningkatan Budaya Sadar Risiko

Dalam rangka meningkatkan budaya sadar risiko di lingkungan perusahaan, sepanjang 2021 telah dilaksanakan kegiatan sosialisasi yang ditujukan pada setiap tingkatan mulai dari pelaksana sampai dengan *top* manajemen, antara lain:

- Sosialisasi *Monitoring* Risiko dan Aplikasi RCSA**
Kegiatan ini dilakukan pada Juni 2021 secara daring dan dihadiri oleh seluruh *risk agent*. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman terkait konsep manajemen risiko yang diterapkan oleh Peruri. *Risk agent* juga melakukan praktik proses manajemen risiko mulai dari penyusunan *risk context*, *risk register* hingga proses *monitoring*-nya. Selain itu, pada kegiatan ini juga dilakukan sosialisasi penggunaan aplikasi RCSA.
- Executive Briefing*: Implementasi RKAP Berbasis Risiko (*Risk based Budgeting*)**
Kegiatan ini dilakukan pada Agustus 2021 secara daring dan dihadiri oleh Dewan Pengawas, Direksi, Kepala Divisi, dan Direktur Anak Perusahaan. Kegiatan ini merupakan rangkaian dari penyusunan RKAP 2022. Tujuan kegiatan ini untuk memberikan pembekalan terkait penyusunan anggaran/program

Risk Management System Review and Evaluation

In terms of reviewing and evaluating the effectiveness of risk management implementation, Peruri measures the Risk Management Maturity Level. Measurement of Risk Management Maturity Level is carried out annually on a self-assessment basis. The assessment method was adopted from ERMA ISO 31000 based on the Capability Maturity Model (CMM) published by the Center for Risk Management Study (CRMS) Indonesia and the Risk Management Self-Assessment Guidelines version 2012 published by the South Australian Insurance Corporation (SAICORP). Based on the two methods above and adjustments to several points relevant to Peruri, the Risk Management Maturity Level assessment uses 6 (six) attributes, 22 (twenty-two) indicators, 52 (fifty-two) parameters, and 217 (two hundred and seventeen) test factors.

As for the results of the Risk Management Maturity Level assessment in 2021, Peruri obtained a score of 3.29 (scale 0-5) or in the “ERM Defined” category/level. This level illustrates that the company already has formal and written policies/standard procedures regarding risk management. Furthermore, the standard policies/procedures have been socialized to management and employees to be obeyed and implemented in daily activities.

Efforts to Improve the Risk Awareness Culture

In order to improve the risk awareness culture within the company, socialization activities to every level, from executive to top management were carried out throughout 2021, among others:

- Risk Monitoring and RCSA Application Socialization**
This activity was carried out online in June 2021 and was attended by all risk agents. This activity aims to once the understanding on matters relating to risk management concept applicable at Peruri. Risk agents also practice risk management processes starting from the preparation of the risk context, risk register, up to the monitoring process. In addition, this activity also socialized the use of the RCSA application.
- Executive Briefing*: Implementation of Risk-Based Budgeting**
This activity was carried out online in August 2021 and was attended by the Supervisory Board, Board of Directors, Division Heads, and Directors of Subsidiaries. This activity is part of the 2022 RKAP preparation. The objective of this activity is to provide guidance on matters relating to the preparation of a

kerja berbasis risiko. Melalui pendekatan *Risk based Budgeting* tersebut diharapkan dapat meningkatkan budaya sadar risiko di Perusahaan.

c. *Focus Group Discussion* (FGD) Penetapan Profil dan Penanganan Risiko

Kegiatan ini dilakukan kepada setiap Divisi secara daring selama Juni 2021. Tujuan dari kegiatan tersebut untuk menggali informasi terkait identifikasi risiko, akar masalah, dan rencana penanganan yang akan dilakukan oleh setiap unit kerja. Hasil dari FGD tersebut akan digunakan sebagai referensi penyusunan profil risiko perusahaan. Melalui kegiatan FGD tersebut juga diharapkan setiap unit kerja *aware* terhadap risiko yang ada di unitnya.

risk-based budgeting/work program. Through the Risk-Based Budgeting approach, risk awareness culture is expected to increase in the Company.

c. Focus Group Discussion (FGD) on Determination of Risk Profile and Management

This activity was carried out for each Division online throughout June 2021. The objective of this activity is to explore information related to risk identification, root causes, and mitigation plans that will be carried out by each work unit. The FGD results will be used as a reference in the preparation of the company's risk profile. Through this FGD, every work unit is also expected to be aware of the risks in its unit.

ANTI-KORUPSI DAN GRATIFIKASI

Anti-Corruption and Gratification

Korupsi merupakan sebuah kejahatan yang dapat merugikan individu, perusahaan, dan negara. Maka itu, Peruri senantiasa menjunjung tinggi sikap anti-korupsi dan berkomitmen menciptakan iklim usaha yang sehat untuk menghindari tindakan, perilaku, atau perbuatan-perbuatan yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). **[103-1]**

Perusahaan memperhatikan kebijakan anti-korupsi seperti yang tertulis dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi. Perusahaan dengan tegas menolak segala bentuk praktik KKN di seluruh karyawan maupun kegiatan operasional dari hulu ke hilir yang melibatkan mitra kerja. **[103-2]**

Seluruh Direksi, Dewan Pengawas, karyawan, dan mitra kerja yang ditunjuk telah mendapatkan sosialisasi terkait kebijakan anti-korupsi Perusahaan dan dilakukan secara terus-menerus melalui rapat pimpinan, rapat koordinasi, maupun media internal perusahaan. Direksi dan Dewan Pengawas bahkan sudah menyatakan komitmen untuk melaksanakan proses bisnis dengan mengutamakan etika dalam berbisnis dan berperilaku. Komitmen tersebut menyatakan: **[103-3][205-2]**

- tidak melakukan segala bentuk tindakan koruptif/*fraud*, kolusi, dan nepotisme dalam melaksanakan pengurusan dan pengawasan kegiatan perusahaan;
- turut serta dalam penyelenggaraan sistem pengendalian/pengawasan yang jujur, adil, dan dapat dipertanggungjawabkan;

Corruption is a crime that can harm individuals, companies, and the state. Therefore, Peruri upholds its anti-corruption attitude and is committed to creating a healthy business climate to avoid actions, behaviors, or actions that can cause conflicts of interest, Corruption, Collusion, and Nepotism (KKN). **[103-1]**

The Company pays attention to anti-corruption policies as written in Law Number 20 of 2001 concerning Amendments to Law Number 31 of 1999 concerning the Eradication of Criminal Acts of Corruption. The Company firmly rejects all forms of KKN practices in all employees and operational activities from upstream to downstream that involve work partners. **[103-2]**

The entire Board of Directors, Supervisory Board, employees, and appointed partners have received socialization regarding the Company's anti-corruption policies and carried out continuously through leadership meetings, coordination meetings, and the Company's internal media. The Board of Directors and Supervisory Board have even stated their commitment to carrying out business processes by prioritizing business ethics and behavior. The commitment states: **[103-3][205-2]**

- not to commit any form of corruption/fraud, collusion, and nepotism in carrying out the management and supervision of company activities;
- participate in the implementation of an honest, fair, and accountable control/supervision system;

- c. tidak memiliki benturan kepentingan dan/atau terlibat dalam transaksi yang memiliki benturan kepentingan dengan Peruri dan/atau perusahaan anak.

Perusahaan juga mengutamakan prinsip tata kelola yang baik melalui pengendalian gratifikasi. Hal itu dilakukan dalam rangka menegakkan integritas yang dijunjung oleh seluruh perusahaan BUMN. Implementasi pelaporan gratifikasi dilakukan oleh Unit Pengendalian Gratifikasi (UPG) Peruri yang fungsinya berada di bawah Departemen Manajemen Risiko, dengan tugas sebagai berikut:

1. Menerima, menganalisis, dan mengadministrasikan laporan penerimaan dan penolakan gratifikasi dari pegawai di lingkungan Peruri.
2. Meneruskan laporan penerimaan dan penolakan gratifikasi kepada KPK.
3. Melaporkan rekapitulasi laporan penerimaan dan penolakan gratifikasi secara periodik, termasuk laporan lain yang harus disampaikan kepada KPK.
4. Menyampaikan hasil pengelolaan laporan penerimaan dan penolakan gratifikasi serta laporan penerapan Program Pengendalian Gratifikasi (PPG) kepada Direksi.
5. Menindaklanjuti hasil penetapan status kepemilikan gratifikasi.
6. Menyampaikan rencana kerja UPG dan usulan kebijakan pengendalian gratifikasi kepada Pimpinan Perusahaan.
7. Mengkoordinasikan kegiatan diseminasi aturan pengendalian gratifikasi kepada pihak internal dan eksternal Perusahaan.
8. Melaksanakan kegiatan lainnya guna mendukung implementasi pengendalian gratifikasi.
9. Menunjuk agen yang bertugas menjadi perwakilan UPG untuk melakukan sosialisasi pemahaman gratifikasi di unit kerja masing-masing.

Pada 2020, Peruri melakukan pemutakhiran pedoman Pengendalian Gratifikasi yang dimuat dalam *Risk Management and Compliance* (RMCM) Manual Bab X tentang *Anti-Fraud*. Pedoman tersebut dimutakhirkan kembali pada 2021 disesuaikan dengan Peraturan Komisi Pemberantasan Korupsi Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2019. Pemutakhiran tersebut merupakan tindak lanjut hasil *monitoring* dan evaluasi Penerapan Program Pengendalian Gratifikasi dari KPK.

Komitmen Peruri dalam mewujudkan Program Pengendalian Gratifikasi antara lain:

- a. Kebijakan Pimpinan Perusahaan dalam menerapkan Program Pengendalian Gratifikasi.
- b. Komitmen Insan Peruri dalam melaksanakan Program Pengendalian Gratifikasi.
- c. Pedoman Pengendalian Gratifikasi.
- d. Sosialisasi Program Pengendalian Gratifikasi.
- e. Evaluasi Penerapan Program Pengendalian Gratifikasi.

- c. not having a conflict of interest and/or being involved in a transaction that has a conflict of interest with Peruri and/or its subsidiary companies.

The Company also prioritizes the principles of good governance through gratuities control. This is done in order to uphold the integrity upheld by all state-owned companies. The implementation of gratification reporting is carried out by Peruri's Gratification Control Unit (UPG), whose function is under the Risk Management Department, with the following tasks:

1. Receive, analyze, and administer reports of acceptance and rejection of gratuities from employees within Peruri.
2. Forward reports of acceptance and rejection of gratuities to the KPK.
3. Report the recapitulation of reports on acceptance and rejection of gratuities periodically, including other reports that must be submitted to the KPK.
4. Submitting the results of the management of reports on acceptance and rejection of gratifications as well as reports on the implementation of the Gratification Control Program (PPG) to the Board of Directors;
5. Following up on the results of the determination of the gratification ownership status.
6. Submit the UPG work plan and the proposed gratification control policy to the Company's Management.
7. Coordinate the dissemination of gratification control rules to internal and external parties of the Company.
8. Carry out other activities to support the implementation of gratification control.
9. Appoint agents who are tasked with being UPG representatives to disseminate understanding of gratification in their respective work units.

In 2020, Peruri updated the Gratification Control guidelines contained in the Risk Management and Compliance (RMCM) Manual Chapter X on AntiFraud. The guidelines were updated again in 2021 in accordance with the Regulation of the Corruption Eradication Commission of the Republic of Indonesia Number 2 of 2019. This update is a follow-up to the results of monitoring and evaluation of the Implementation of the Gratification Control Program from the KPK.

Peruri's commitment to realizing the Gratification Control Program includes:

- a. Company Leadership Policy in implementing the Gratification Control Program.
- b. The commitment of Peruri personnel in implementing the Gratification Control Program.
- c. Gratification Control Guidelines.
- d. Socialization of Gratification Control Program.
- e. Evaluation of Gratification Control Program Implementation.

Peruri Terima Sertifikat Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001:2016

Peruri Receives Anti-Bribery Management System Certificate ISO 37001:2016



Sebagai salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN), Peruri memiliki komitmen untuk menciptakan budaya perusahaan yang bersih dari praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN), serta penyuapan. Dalam mewujudkan komitmen tersebut, Peruri melakukan upaya konkret dengan menerapkan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) ISO 37000:2016.

Dengan diterimanya sertifikat ini menunjukkan bahwa Peruri akan melakukan pengendalian gratifikasi serta mendorong peningkatan kepedulian terhadap anti penyuapan.

Ke depan, Peruri memiliki beberapa sasaran dan target atas implementasi SMAP, antara lain: (1) Memastikan tindak lanjut laporan gratifikasi; (2) Memastikan pejabat Peruri melaporkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) tepat waktu; (3) Memastikan pemenuhan kompetensi karyawan terhadap anti penyuapan; dan (4) Memastikan sosialisasi anti penyuapan perusahaan disampaikan kepada pihak internal dan eksternal yang terkait.

Dalam menjalankan SMAP ISO 37001:2016, Peruri menerapkan prinsip *no bribery*, yaitu menghindari/menolak segala bentuk suap menyuap dan pemerasan, *no kickback*, yaitu menghindari/menolak meminta komisi, tanda terima kasih baik dalam bentuk uang dan bentuk lainnya, *no gift*, yaitu menghindari/menolak penerimaan/pemberian hadiah atau gratifikasi yang bertentangan dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku serta *no luxurious hospitality*, yaitu menghindari/menolak penyambutan dan jamuan yang berlebihan.



As a State-Owned Enterprise (BUMN), Peruri is committed to creating a corporate culture that is free from Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) practices, as well as bribery. In realizing this commitment, Peruri made concrete efforts by implementing the ISO 37000:2016 Anti-Bribery Management System (SMAP).

Receiving this certificate proves Peruri will carry out gratification control and encourage increased awareness of anti-bribery. Going forward, Peruri has several goals and targets for SMAP

implementation, including: (1) Ensuring follow-up on gratification reports; (2) Ensuring that Peruri officials report the State Administrators Wealth Report (LHKPN) on time; (3) Ensuring the fulfillment of employee competence against anti-bribery; and (4) Ensuring that the anti-bribery socialization of the Company is conveyed to relevant internal and external parties.

In implementing SMAP ISO 37001:2016, Peruri applies the principle of no bribery, namely refraining from/declining all forms of bribery and extortion, no kickback, namely refraining from/declining to ask for a commission, a sign of gratitude both in the form of money and other forms, no gift, namely refraining from/declining the acceptance/giving of gifts or gratuities that are contrary to applicable rules and regulations as well as no luxurious hospitality, namely refraining from/declining excessive reception and entertainment

Adapun terkait dengan Program Pengendalian Gratifikasi dilakukan pemantauan secara berkala, yaitu disampaikan laporan triwulanan kepada KPK melalui *dashboard Monitoring* dan Evaluasi Implementasi PPG. Efektivitas Program Pengendalian Gratifikasi juga diukur oleh KPK, berdasarkan pada hasil pengukuran tersebut Peruri memperoleh nilai sebagai berikut:

As for the Gratification Control Program, periodic monitoring is carried out, i.e., quarterly reports submitted to the KPK through the Monitoring and Evaluation dashboard of PPG Implementation. In addition, the KPK also measures the effectiveness of the Gratification Control Program. Based on the results of these measurements, Peruri obtains the following scores:



WHISTLEBLOWING SYSTEM

Whistleblowing System

[102-17]

Untuk mencegah terjadinya kecurangan, korupsi, dan gratifikasi, Perusahaan memiliki *Whistleblowing System* (WBS) yang memungkinkan setiap karyawan untuk berani bertindak dan melapor jika menemukan kecurangan tersebut. Mekanisme penanganan pelaporan pelanggaran melalui WBS merupakan hal yang sangat diperlukan agar tidak terjadi risiko-risiko terkait kecurangan, korupsi, dan gratifikasi.

To prevent fraud, corruption, and gratification, the Company has a Whistleblowing System (WBS) which allows every employee to dare to act and report if they find such fraud. The mechanism for handling violation reports through the WBS is essential so that there are no risks related to fraud, corruption, and gratuities.

WBS merupakan sarana penyampaian informasi yang sistematis dari karyawan dan pemangku kepentingan lainnya terkait dengan penyelenggaraan usaha perusahaan agar informasi tersebut dapat dikelola dan ditindaklanjuti dengan berpedoman pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Pedoman pengelolaan WBS tertuang dalam Surat Keputusan Direksi Nomor SKEP-164/III/2019 pada 27 Maret 2019 tentang *Whistleblowing System*. Evaluasi dan pembaruan atas pedoman pelaksanaan WBS dilakukan oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI). Para pemangku kepentingan dapat menyampaikan laporan aduan melalui *e-mail* wbs@peruri.co.id, situs resmi <https://www.peruri.co.id/whistle-blowing>, maupun secara langsung.

WBS is a means of delivering systematic information from employees and other stakeholders related to the Company's business operations so that the information can be managed and followed up by referring to the provisions of the applicable laws and regulations. Regarding the Whistleblowing System, the WBS management guidelines were contained in the Decree of the Board of Directors Number SKEP-164/III/2019 on March 27, 2019. Evaluation and updating of the WBS implementation guidelines are carried out by SPI. Stakeholders can submit complaints via email at wbs@peruri.co.id, the official website <https://www.peruri.co.id/whistle-blowing>, or in person.

Perusahaan berkomitmen untuk merahasiakan identitas dan melindungi pelapor yang memiliki itikad/niat baik, berupa:

The Company is committed to maintaining the confidentiality and provide protection for whistle blowers whose disclosures are made in good faith, by:

1. Tersedianya fasilitas saluran pelaporan yang dapat menyamarkan identitas pelapor.

1. Providing reporting channel facilities that can maintain the confidentiality of the identity of the whistle blowers.

2. Jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan orang lain yang terlibat atau direferensikan dalam laporan.
3. Jaminan keamanan informasi dan perlindungan terhadap tindakan balasan dari terlapor, yang berupa ancaman keselamatan fisik, teror psikologis, keselamatan keluarga, keselamatan harta, keamanan pekerjaan dan segala bentuk tindakan lain yang mengancam pelapor.
4. Perlindungan dari tindakan administratif kepegawaian yang tidak objektif dipengaruhi oleh keadaan karyawan sebagai pelapor.
5. Perusahaan memberikan bantuan dan perlindungan hukum kepada pelapor atas tindakan balasan dari terlapor berupa tuntutan hukum.

Pengelolaan WBS berada di Biro Audit Keuangan dan *Fraud* di bawah SPI. Unsur dari pengelola WBS terdiri dari dua fungsi utama:

1. Tim Administrasi dan Validasi.
Tim tersebut bertugas untuk mengelola informasi Pelaporan Dugaan Penyimpangan, meliputi pengelolaan *database*, aplikasi, *data entry* Pelaporan Dugaan Penyimpangan dari media surat, telepon dan media lainnya, serta melakukan proses validasi Pelaporan Dugaan Penyimpangan dengan pemilahan.
2. Tim Investigasi WBS.
Tim yang melakukan analisis Pelaporan Dugaan Penyimpangan untuk diproses lebih lanjut.

Adapun mekanisme penerimaan laporan dan tindak lanjut WBS diawali dari laporan yang masuk melalui WBS kemudian diterima oleh pengelola WBS dan dilakukan proses verifikasi apakah laporan yang masuk tersebut merupakan laporan dugaan pelanggaran dan dapat ditindak lanjut.

Atas laporan dugaan pelanggaran yang dapat ditindaklanjuti, Kepala SPI kemudian akan menugaskan Tim Investigasi WBS untuk melakukan proses investigasi atas laporan yang dapat ditindaklanjuti tersebut. Hasil investigasi akan disampaikan dalam Laporan Hasil Investigasi yang akan diserahkan kepada Direktur Utama/ Dewan Pengawas.

2. Assuring the confidentiality of the identity of the whistle blowers and other persons involved or referenced in the report.
3. Guaranteeing information security and protection against retaliation from the reported party, which may include physical threats, psychological terror, threats to family safety, threats to property, job security and all other forms of actions that might threat the whistle blowers.
4. Providing protection from unobjectively made employment administrative actions, due to the circumstances of the employee as the whistle blowers.
5. The Company provides legal assistance and protection to the whistle blower for countermeasures from the reported party in the form of lawsuits.

The management of WBS is in the Financial Audit and Fraud Bureau is under Internal Audit. The elements of WBS management consist of two main functions:

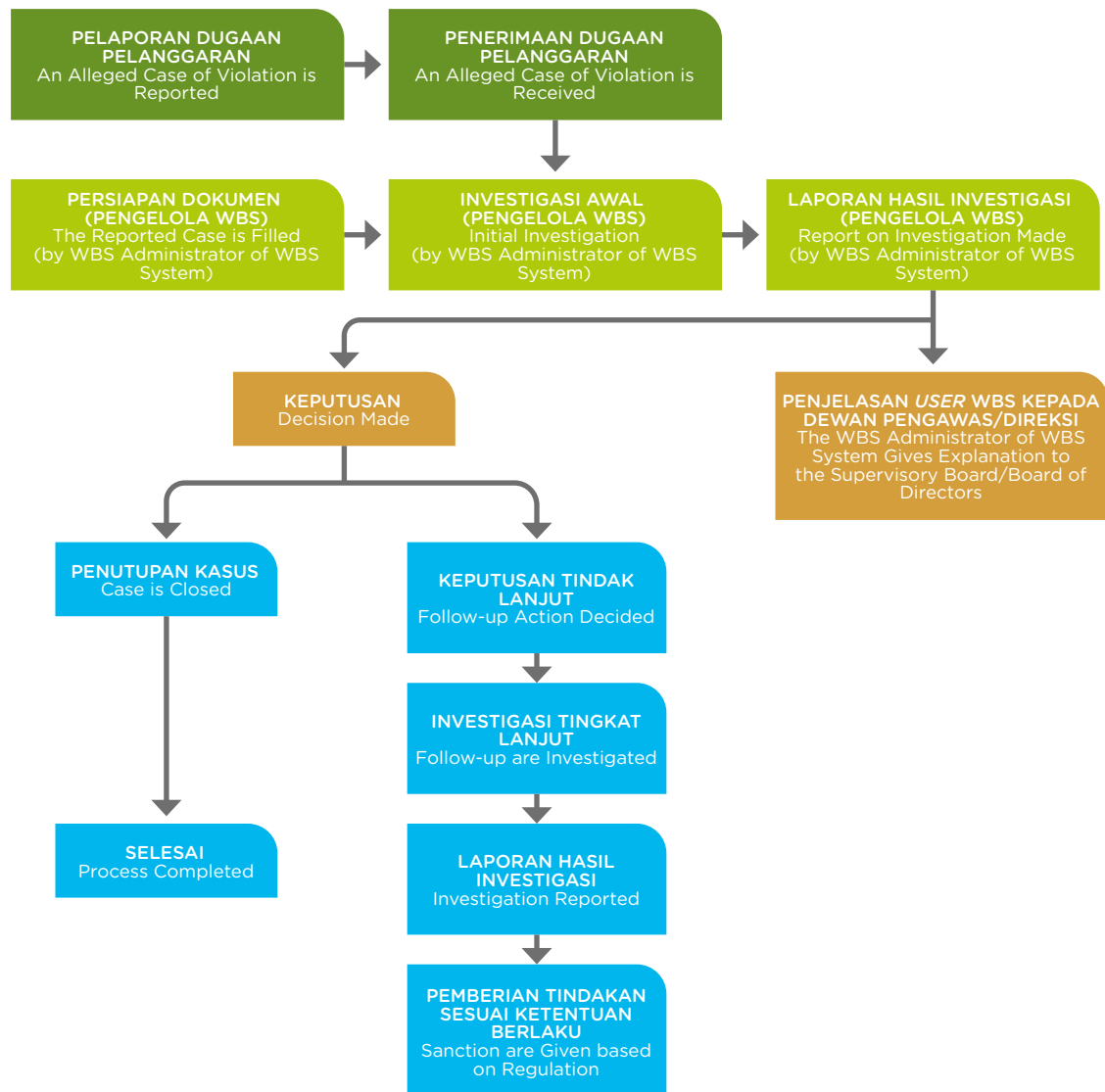
1. Administration and Validation Team.
The team is tasked with managing information on Alleged Deviation Reports, including database management, applications, data entry of Alleged Deviation Reports from mail, telephone and other media, and validating Alleged Deviation Reports by sorting.
2. The WBS Investigation Team.
The team tasked with analyzing Alleged Deviation Reports for further processing.

The mechanism for receiving reports and following up on WBS begins with reports that enter through WBS then received by the WBS manager and a verification process is carried out whether the incoming report is a report of alleged violations and can be followed up.

For reports of alleged violations that can be followed up, the Head of SPI will then assign the WBS Investigation Team to carry out the investigation process for reports that can be followed up. The results of the investigation will be submitted in the Investigation Results Report which will be submitted to the President Director/ Supervisory Board.

ALUR PROSES WBS

Process Flow of WBS



Pada 2021, terdapat 109 *e-mail* yang diterima, tetapi seluruh *e-mail* tersebut bukan merupakan laporan pelanggaran sehingga tidak dapat ditindaklanjuti.

In 2021, 109 e-mails were received, but there were no reports of violations, so they could not be followed up.



PERURI UNTUK INDONESIA

Peruri for Indonesia



“

Dalam mencapai pertumbuhan berkelanjutan, Peruri tak hanya berfokus pada kepentingan perusahaan, tetapi juga dapat memberikan nilai tambah melalui kinerja ekonomi yang positif untuk bangsa serta dampak ekonomi tidak langsung untuk masyarakat.

In achieving sustainable growth, Peruri not only focuses on the Company's interests but also provides added value through positive economic performance for the nation as well as indirect economic impacts on the community.

”

Sebagai Perusahaan Umum Badan Usaha Milik Negara (BUMN), Peruri senantiasa memberikan kontribusi kepada Indonesia melalui pengembangan usaha dan kinerja ekonomi yang positif. Kami berkomitmen untuk memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan dengan pendekatan *Environment, Social, Governance* (ESG).

Tahun 2021 masih diselimuti pandemi COVID-19 yang sempat mengalami puncaknya pada pertengahan tahun. Hal itu membuat Pemerintah menarik rem darurat dengan menerapkan kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) hingga level 4. Diterapkannya PPKM membuat perekonomian Indonesia kembali terhambat meski akhirnya sudah kembali pulih beberapa bulan kemudian.

Meski berada pada tahun yang belum stabil, Peruri tetap mampu mempertahankan kinerja ekonomi yang solid. Beberapa strategi dan inisiatif dilakukan salah satunya dengan melanjutkan transformasi digital dan meningkatkan kompetensi digital untuk masa depan bisnis Peruri.

As a State-Owned Enterprise (SOEs), Peruri continues contributing to Indonesia through business development and positive economic performance. We are committed to ensuring sustainable growth with an *Environment, Social, Governance* (ESG) approach.

The year 2021 was still shrouded in the COVID-19 pandemic, which had its peak in the middle of the year. This prompted the Government to withdraw the emergency brake by implementing the Enforcement of Community Activity Restrictions (PPKM) policy to level 4. Unfortunately, the implementation of PPKM has stalled the Indonesian economy again, although it finally recovered a few months later.

Despite being in an unstable year, Peruri maintained a solid economic performance. Several strategies and initiatives were carried out, one of which was by continuing digital transformation and increasing digital competence for the future of Peruri's business.

PENCAPAIAN USAHA 2021

Business Achievements 2021

Adaptasi dan kesolidan Perusahaan dalam menghadapi tahun pandemi telah memberikan beberapa pencapaian yang berdampak pada kinerja ekonomi Peruri. Beberapa pencapaian tersebut diraih pada aspek usaha, sosial, dan lingkungan.

The Company's adaptation and solidity in facing the pandemic year have provided several achievements impacting Peruri's economic performance. Some of these achievements were accomplished in the business, social, and environmental aspects.

Tanggal Date	Judul Title	Keterangan Description
USAHA BUSINESS		
1 Maret 2021	Pengiriman Perdana Uang Kertas Soles Peru	Setelah memenangkan tender proyek pencetakan uang kertas Soles Peru pada akhir 2019, pada Senin, 1 Maret 2021 Peruri lakukan pengiriman perdana uang kertas Soles ke Peru sebanyak 30 juta bilyet dari total pesanan dalam kontrak sebanyak 520 juta bilyet. Acara seremonial pengiriman perdana Soles Peru dilakukan di Kawasan Produksi Peruri Karawang. Kegiatan ini turut diapresiasi oleh Menteri BUMN RI, Erick Thohir dan Menteri Luar Negeri RI, Retno Marsudi yang memberikan langsung tanggapannya melalui tayangan video.
March 1, 2021	Prime Delivery of Peruvian Soles Banknotes	Peruri made the first shipment of Soles banknotes to Peru on Monday, March 1, 2021, after winning the tender for the Peruvian Soles banknote printing project at the end of 2019. The total order in the contract was 520 million bilyets. The Peruri Karawang Production Area hosted the ceremonial event for the first delivery of Peru Soles. This activity was also praised by the Republic of Indonesia's Minister of SOEs, Erick Thohir, and the Republic of Indonesia's Minister of Foreign Affairs, Retno Marsudi, who provided immediate responses via video shows.
29 April 2021	Peruri Jalin Kolaborasi Strategis dengan Tokocrypto guna Meningkatkan Kenyamanan dan Keamanan Pelanggan	Peruri menjalin kolaborasi bersama Tokocrypto untuk proses <i>customer on boarding</i> di Tokocrypto guna meningkatkan <i>trust</i> dan rasa nyaman bagi pelanggan dan ekosistemnya <i>crypto</i> .
April 29, 2021	Peruri Establishes Strategic Collaboration with Tokocrypto to Improve Customer Convenience and Security	Peruri collaborated with Tokocrypto on the customer onboarding process to increase trust and comfort among customers and the crypto ecosystem.
1 Oktober 2021	DJP dan Peruri Resmikan Meterai Elektronik ke Publik	Pada Jumat, 1 Oktober 2021, Direktorat Jenderal Pajak (DJP) Kementerian Keuangan bersama dengan Peruri meluncurkan meterai elektronik kepada publik di Auditorium Kantor Pusat DJP Jakarta Selatan. Sesuai dengan PP 86/2021, Peruri mendapatkan penugasan dari pemerintah untuk membuat dan mendistribusikan meterai elektronik. Peresmian dilakukan oleh Menteri Keuangan RI, Sri Mulyani Indrawati, Direktur Utama Peruri, Dwina Septiani Wijaya, dan Direktur Jenderal Pajak, Suryo Utomo.
October 1, 2021	DJP and Peruri Inaugurate Electronic Tax Stamps to the Public	On Friday, October 1, 2021, the Directorate General of Taxes (DGT) of the Ministry of Finance, in collaboration with Peruri, introduced an electronic tax stamps to the public at the Auditorium of the DGT Head Office in South Jakarta. Peruri was assigned by the government to manufacture and distribute electronic tax stamp in accordance with PP 86/2021. The inauguration was performed by Sri Mulyani Indrawati, Minister of Finance of the Republic of Indonesia; Dwina Septiani Wijaya, President Director of Peruri; and Suryo Utomo, Director General of Taxes.

Tanggal Date	Judul Title	Keterangan Description
SOSIAL SOCIAL		
1 April 2021	Penyerahan Bantuan 1 Unit Ambulans Kepada Puskesmas Telukjambe	Peruri menyerahkan bantuan 1 (satu) unit mobil ambulans kepada Puskesmas Telukjambe bertempat di Rumah BUMN Karawang pada Kamis, 1 April 2021. Bantuan ini diserahkan secara langsung oleh Direktur Utama Peruri, Dwina Septiani Wijaya kepada Kepala UPTD Puskesmas Telukjambe, dr. Nugraha dan disaksikan secara langsung oleh Bupati Karawang, Cellica Nurrachadiana.
April 1, 2021	Handing over of 1 Ambulance Unit to Telukjambe Community Health Center	On Thursday, April 1, 2021, Peruri handed over the assistance of 1 (one) ambulance to the Telukjambe Community Health Center at the Karawang SOE House. This assistance was given directly by the President Director of Peruri, Dwina Septiani Wijaya, to the Head of UPTD Telukjambe Community Health Center, Dr. Nugraha, and was witnessed by the Regent of Karawang, Cellica Nurrachadiana.
23 Juli 2021	Penyaluran Bantuan Sembako untuk Warga Karawang yang Jalani Isolasi Mandiri	Sebagai bentuk kepedulian Peruri terhadap penanganan COVID-19 di Indonesia, Peruri melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan menyalurkan bantuan sembako untuk para pasien COVID-19 di Kabupaten Karawang yang sedang menjalani isolasi mandiri pada Jumat, 23 Juli 2021 bertempat di Kantor Pemerintah Daerah Kabupaten Karawang. Bantuan berupa 1.409 kaleng sarden dan 1.409 liter minyak goreng diserahkan oleh Kepala Departemen PKBL Peruri, Ratih Sukma dan diterima langsung oleh Wakil Bupati Karawang, H. Aep Syaepuloh S.E. Kegiatan ini turut disaksikan secara langsung oleh Kepala Bappeda Karawang, Kepala BPBD Karawang serta Kepala Dinas Kesehatan Karawang.
July 23, 2021	Distribution of Nine Basic Food (Sembako) Assistance to Karawang Residents Who are in Self-Isolation	As part of Peruri's concern for the handling of COVID-19 in Indonesia, Peruri distributed nine basic food assistance to COVID-19 patients in Karawang Regency who were undergoing self-isolation on Friday, July 23, 2021 at the Karawang Regency Regional Government Office via the Social and Environmental Responsibility program. The aid, consisting of 1,409 cans of sardines and 1,409 liters of cooking oil, was delivered by Ratih Sukma, Head of the Peruri PKBL Department, and was received directly by H. Aep Syaepuloh S.E., Deputy Regent of Karawang. The Head of the Karawang Bappeda, the Head of the Karawang BPBD, and the Head of the Karawang Health Office were all present to witness this activity.
23 Juli 2021	Peruri Gelar Vaksinasi Gratis untuk Warga Karawang	Pada Jumat, 23 Juli 2021, Peruri bekerja sama dengan Puskesmas Telukjambe menggelar program vaksinasi gratis bagi karyawan, keluarga karyawan serta masyarakat yang berada di wilayah Karawang, khususnya Kecamatan Telukjambe. Kegiatan ini dihadiri oleh Direktur SDM, Teknologi dan Informasi Peruri, Gandung Anggoro Murdani serta Ketua Tim Taskforce Covid Peruri, Noneng Suangsih.
July 23, 2021	Peruri Holds Free Vaccination for Karawang Residents	Peruri, in collaboration with Telukjambe Community Health Center, held a free vaccination program for employees, their families, and communities in the Karawang area, particularly Telukjambe District, on Friday, July 23, 2021. Gandung Anggoro Murdani, Peruri's Director of Human Resources, Technology, and Information, and Noneng Suangsih, Chair of the Peruri Covid Taskforce Team, both attended this activity.

Tanggal Date	Judul Title	Keterangan Description
14 Desember 2021	Peruri Terima Penghargaan dari Pemkab Karawang Buah Konsisten Jalankan Program TJSL	Pada Selasa, 14 Desember 2021, Peruri menerima penghargaan CSR/TJSLP (<i>Corporate Social Responsibility</i> /Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan) dari Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Karawang yang bertempat di Hotel Swiss Bell Inn, Karawang. Penghargaan ini diserahkan secara langsung oleh Bupati Karawang, Cellica Nurrachadiana dan diterima oleh Kepala Biro TJSL Peruri, Ratih Sukma Pratiwi. Apresiasi ini diraih Peruri karena dinilai telah konsisten menjalankan program CSR secara berkelanjutan dan telah berperan aktif membantu penanggulangan pandemi COVID-19 dengan memberikan bantuan kepada masyarakat dan tenaga kesehatan di Karawang selama kurun waktu 1 (satu) tahun pada 2020.
December 14, 2021	Peruri Receives Award from Karawang Regency Government for Consistently Running TJSL Program	Peruri received the CSR/TJSLP (Corporate Social Responsibility) award from the Karawang Regency Government (Pemkab) on Tuesday, December 14, 2021 at the Swiss Bell Inn Hotel in Karawang. The award was presented directly by the Regent of Karawang, Cellica Nurrachadiana, and was accepted by Ratih Sukma Pratiwi, Head of the Peruri TJSL Bureau. Peruri received this award because it is considered to have consistently carried out CSR programs in a sustainable manner and has played an active role in helping to overcome the COVID-19 pandemic by providing assistance to the community and health workers in Karawang for 1 (one) year period in 2020.
LINGKUNGAN ENVIRONMENT		
19 Oktober 2021	Penyerahan Bantuan 3.100 Bibit Pohon Buah di Kabupaten Karawang	Pada Selasa, 19 Oktober 2021, Peruri memberikan bantuan 3.100 bibit pohon buah kepada Dinas Lingkungan Hidup dan Kebersihan (DLHK) Kabupaten Karawang. Bantuan diserahkan secara simbolis oleh Kepala Biro Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) Peruri, Ratih Sukma Pratiwi kepada Kepala DLHK Kabupaten Karawang, Wawan Setiawan di Kantor Desa Karangmulya yang disaksikan secara langsung oleh Kepala Desa Karangmulya, Darman Jamaludin. Bantuan 3.100 bibit pohon buah yang terdiri dari pohon mangga, jambu, rambutan dan jeruk nantinya akan didistribusikan untuk 11 kecamatan yang ada di Kabupaten Karawang, di bawah koordinasi DLHK Karawang.
October 19, 2021	Donation of 3,100 Fruit Tree Seeds in Karawang Regency	On Tuesday, October 19, 2021, Peruri donated 3,100 fruit tree seedlings to the Karawang Regency Environment and Hygiene Service (DLHK). The aid was symbolically handed over by Ratih Sukma Pratiwi, Head of the Peruri Social and Environmental Responsibility (TJSL) Bureau, to Wawan Setiawan, Head of DLHK Karawang Regency, at the Karangmulya Village Office, which was witnessed directly by Darman Jamaludin, Karangmulya Village Head. Under the coordination of DLHK Karawang, 3,100 fruit tree seedlings of mango, guava, rambutan, and orange trees will be distributed to 11 sub-districts in Karawang Regency.

KINERJA EKONOMI

Economic Performance

Di tengah ketidakstabilan ekonomi akibat pandemi COVID-19 yang naik-turun sepanjang 2021, Peruri tetap mampu mencatat kinerja ekonomi yang positif. Dengan memiliki kinerja ekonomi yang positif, Peruri dapat memberikan manfaat ekonomi kepada seluruh pemangku kepentingan. **[103-1]**

Kinerja ekonomi suatu perusahaan dapat diukur dari nilai ekonomi yang dihasilkan, didistribusikan dan disimpan. Nilai ekonomi yang dihasilkan merupakan sejumlah pendapatan yang dihasilkan dari kegiatan bisnis Perusahaan. Sedangkan, nilai ekonomi yang didistribusikan merupakan sejumlah pengeluaran yang didistribusikan kepada para pemangku kepentingan. Pemangku kepentingan yang dimaksud diantaranya adalah konsumen, karyawan, pemerintah, pemegang saham/pemilik modal, pemasok dan masyarakat. **[103-1]**
[103-2]

Secara umum, kinerja ekonomi Peruri menunjukkan kinerja yang positif meskipun terdapat beberapa aspek yang mengalami penurunan. Jumlah nilai ekonomi yang dihasilkan pada 2021 mengalami peningkatan sebesar 4,82% dari 2020. Beberapa hal yang mempengaruhi kenaikan tersebut adalah karena adanya peningkatan penjualan pada sektor uang kertas, serta peningkatan penjualan pada produk digital dan peningkatan pendapatan atas bagian laba kerja sama ventura bersama.

Sedangkan, nilai ekonomi yang didistribusikan Peruri pada 2021 mengalami sedikit penurunan sebesar 3,23% dibandingkan dengan 2020 dikarenakan adanya efisiensi biaya Perusahaan, penurunan nilai pembayaran dividen dan penurunan nilai pembayaran kepada pemerintah atas pajak. Di akhir periode pelaporan 2021, Peruri mampu mencatatkan nilai ekonomi yang disimpan sebesar Rp545,50 miliar.

Dengan kata lain, dapat disimpulkan bahwa secara keseluruhan kinerja ekonomi Peruri di 2021 memberikan dampak yang positif serta berkelanjutan baik untuk internal Perusahaan maupun eksternal. **[103-3]**

In the midst of economic instability due to the uncertain COVID-19 pandemic throughout 2021, Peruri was still able to post positive economic performance. Due to the positive economic performance, Peruri was able to provide economic benefits to all stakeholders. **[103-1]**

The economic performance of a company can be measured by the economic value generated, distributed, and saved. Economic value generated is the amount of income generated from the Company's business activities. Meanwhile, distributed economic value is several expenditures distributed to stakeholders. The stakeholders include consumers, employees, government, capital owners, suppliers, and the community. **[103-1]**
[103-2]

In general, Peruri's economic performance showed a positive performance, although some aspects experienced a decline. The total economic value generated in 2021 increased by 4.82% compared to 2020. Several things that affect the increase are an increase in sales in the banknotes sector, an increase in sales of digital products, and an increase in revenue from the share in net income of joint ventures.

Meanwhile, the economic value distributed by Peruri in 2021 experienced a slight decrease of 3.23% compared to 2020 due to cost efficiency carried out by the Company, a decrease in the value of dividend payments, and a decrease in the value of payments to the government for taxes. As a result, at the end of the 2021 reporting period, Peruri could post a saved economic value in the amount of Rp545.50 billion.

In other words, it can be concluded that Peruri's overall economic performance in 2021 had a positive and sustainable impact on the Company's internal and external factors. **[103-3]**

dalam juta Rupiah, kecuali disebutkan lain | in million Rupiah, unless otherwise stated

Kinerja Ekonomi Economic Performance	2021	2020	2019	Naik/(Turun) Increase/ (Decrease) (%)
	1	2	3	4=(1-2)/2
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan [201-1] Economic Value Generated				
- Pendapatan Usaha Operating Income	3.424.231	3.293.407	3.884.672	3,97
- Pendapatan Diluar Usaha Non-Business Income	144.810	111.511	543.800	29,86
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Economic Value Generated	3.569.041	3.404.918	4.428.472	4,82
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan [201-1] Economic Value Distributed				
- Biaya Operasional Operational Cost	1.943.969	1.743.368	2.212.902	11,51
- Biaya Karyawan Employee Cost	683.197	869.531	980.773	(21,43)
- Pembayaran Dividen Dividend Payment	694	74.167	65.888	(99,06)
- Pembayaran kepada Pemerintah (pajak, restribusi, dan lain-lain) Payment to the Government (taxes, levies, and others)	391.106	428.573	416.768	(8,74)
- Investasi Sosial (biaya TJSL/CSR) Social Investment (TJSL/CSR cost)	4.572	8.907	5.852	(48,67)
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Economic Value Distributed	3.023.539	3.124.545	3.682.183	(3,23)
Nilai Ekonomi Disimpan [201-1] Economic Value Saved	545.502	280.373	746.288	94,56

PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA PENDAPATAN DAN LABA/RUGI

Comparison of Targets and Performance of Revenue and Profit/Loss

[F.2]

dalam juta Rupiah | in million Rupiah

Tahun Year	Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan Usaha Comparison of Targets and Realization of Operating Income		Perbandingan Target dan Realisasi Laba/Rugi Bersih Comparison of Targets and Realization of Net Profit/Loss	
	Target	Realisasi Realization	Target	Realisasi Realization
2019	3.987.747	3.884.672	359.836	725.306
2020	3.785.513	3.293.407	229.288	301.098
2021	3.850.456	3.424.231	216.181	220.340

KINERJA PRODUKSI
Production Performance
[F.2]

dalam jutaan satuan | in million units

Produk Product	Satuan Unit	2021	2020	2019
Uang Kertas Banknotes	Bil	9.062	6.185	11.575
Uang Logam dan Logam Non Uang Coins and Non-Currency Metal	Kpg/Bh	1.257	1.304	999
Paspor dan Dokumen Sekuriti Passport and Security Documents	BK/Lbr Kpg/Set	769	764	642
Pita Cukai dan Perangko Excise Stamp and Postage Stamp	LK/Lbr Sht/Pcs	201	190	876
Digital	Rp	47.128	32.399	1.761

KINERJA PENDAPATAN
Revenue Performance

dalam juta Rupiah, kecuali disebutkan lain | in million Rupiah, unless otherwise stated

Jenis Produksi Type of Production	RKAP 2021 2021 RKAP	Realisasi 2021 2021 Realization	Realisasi 2020 2020 Realization	Realisasi 2019 2019 Realization	Pencapaian Achievement (%)	Naik/ (Turun) Increase/ (Decrease) (%)
Uang Kertas Banknotes	2.355.167	2.353.198	2.079.821	2.611.639	99,92	13,14
Uang Logam dan Logam Non-Uang Coins and Non-Currency Metal	141.418	138.773	132.829	107.925	98,13	4,47
Paspor dan Dokumen Sekuriti Passport and Security Documents	303.061	296.441	433.082	476.264	97,82	(31,55)
Pita Cukai dan Perangko Excise Stamp and Postage Stamp	268.544	358.246	323.106	358.900	133,40	10,88
Digital	289.000	41.427	32.399	1.761	14,33	27,87
Lainnya Others	493.266	236.145	292.170	328.182	47,87	(19,18)
Jumlah Total	3.850.456	3.424.231	3.293.407	3.884.672	88,93	3,97



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan Company Profile



Laporan Manajemen Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat Peruri for the Society

Perkuat Eksistensi dalam Bisnis Global, Peruri Ekspor Uang Kertas Soles Peru



Strengthening Existence in Global Business, Peruri Exports Peruvian Soles Banknotes

Setelah Peruri memenangkan tender proyek pencetakan uang kertas Soles Peru pada akhir 2019, pada Maret 2021, Peruri melakukan pengiriman perdana uang kertas Soles ke Peru sebanyak 30 juta bilyet dari total pesanan dalam kontrak sebanyak 520 juta bilyet. Acara seremonial pengiriman perdana Soles Peru ini dilakukan di Kawasan Produksi Peruri Karawang.



After Peruri won the tender for the Peru Soles banknote printing project at the end of 2019, in March 2021, Peruri made the first shipment of Soles banknotes to Peru in the amount of 30 million bilyets from the total order in the contract of 520 million bilyets. The ceremonial event for the first delivery of Peru Soles was held in the Peruri Karawang Production Area.

Keberhasilan Peruri memenangkan proyek pencetakan uang Soles Peru bukan sesuatu yang mudah dan instan. Peruri mulai berkomunikasi dengan otoritas terkait di Peru sejak 2012 melalui Kementerian Luar Negeri RI dan Kedutaan Besar RI untuk Peru dan Bolivia. Kemudian pada 2019, Peruri mengikuti tender proyek pencetakan uang Soles Peru dan berhasil memenangkan tender mengalahkan perusahaan-perusahaan kelas dunia lainnya yaitu Gisecke & Devrient (Jerman), Oberthur (Perancis), De La Rue (Inggris), Goznak (Rusia), dan PWPW (Polandia).

Peruri's success in winning the Soles Peru banknote printing project was not easy and instant. Peruri started communicating with the relevant authorities in Peru in 2012 through the Indonesian Ministry of Foreign Affairs and the Indonesian Embassy in Peru and Bolivia. Then in 2019, Peruri participated in the tender for the Peru Soles banknote printing project and won the tender, beating other world-class companies, namely Gisecke & Devrient (Germany), Oberthur (France), De La Rue (UK), Goznak (Russia), and PWPW (Germany). Poland).

Pengiriman perdana uang kertas Soles ke Peru merupakan pencapaian yang sangat menggembirakan bagi seluruh insan Peruri. Hal ini membuktikan bahwa Peruri sebagai *world class company* yang memiliki kemampuan sejajar dengan perusahaan-perusahaan terbaik di dunia.

The inaugural delivery of the Soles banknotes to Peru is an ecstatic achievement for all Peruri individuals. This proves that Peruri is a world-class company with the same capabilities as the best companies in the world.

Uang kertas Soles Peru dicetak melalui tahapan yang sangat rumit, sebab menggunakan berbagai fitur sekuriti dan teknologi pencetakan uang kertas terkini. Selain itu pada aspek desain, uang kertas Soles Peru memiliki nilai estetis yang tinggi serta gambar yang sangat detail. Desain tersebut harus diterjemahkan melalui proses pembuatan *artwork* dan *origination* di mana proses tersebut dikerjakan menggunakan teknik dan teknologi terbaik yang seluruhnya dilakukan oleh sumber daya Peruri.

The Peruvian Soles banknote is printed through a highly complex process because it uses various security features and the latest banknote printing technology. In addition to the design aspect, the Peruvian Soles banknote has a high aesthetic value and very detailed images. The design must be translated through making artwork and origination, where the process is carried out using the best techniques and technology, which are entirely carried out by Peruri resources.

Dalam pencetakan uang kertas Soles Peru ini, tingkat komponen dalam negeri (TKDN) yang digunakan Peruri mencapai 70%, meliputi penggunaan tinta yang diproduksi oleh PT Sicpa Peruri Securink (PT SPS) dan material pendukung lainnya. PT SPS sendiri merupakan perusahaan afiliasi antara Peruri dengan perusahaan asal Swiss, Sicpa, sebagai salah satu perusahaan tinta sekuriti terbesar di dunia.

In printing the Peruvian Soles banknote, the level of domestic components (TKDN) used by Peruri reached 70%, including ink produced by PT Sicpa Peruri Securink (PT SPS) and other supporting materials. PT SPS is an affiliated company between Peruri and a Swiss company, Sicpa, as one of the largest security ink companies in the world.

KONTRIBUSI KEPADA NEGARA

Contribution to the Country

Peruri merupakan Perusahaan Umum (Perum) yang seluruh modalnya dimiliki Negara Republik Indonesia, di mana salah satu bentuk kontribusi Peruri kepada Negara adalah melalui setoran pajak maupun pembayaran dividen. Dalam rangka pemenuhan kewajiban kepada negara dibidang perpajakan, salah satu bentuk kontribusi Peruri diwujudkan melalui pemenuhan kewajiban Perusahaan baik sebagai wajib pajak dan sebagai pemotong/pemungut pajak. Sebagai wajib pajak, Perusahaan selalu patuh dalam memenuhi kewajiban Pajak Penghasilan (PPh) Badan.

Sedangkan sebagai pemotong dan pemungut pajak, Perusahaan berperan aktif dalam melakukan pemotongan dan pemungutan terhadap setiap objek kena pajak. Pada 2021, kontribusi Peruri kepada negara didominasi dari kontribusi pembayaran pajak yaitu sebesar Rp391,11 miliar. Untuk 2021, sesuai dengan Surat Kementerian BUMN Nomor S-35/MBU/05/2021, perihal: "Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan Umum (Perum) Percetakan Uang Republik Indonesia Tahun Buku 2020" yaitu poin ketiga yang menyebutkan bahwa "penggunaan Laba Bersih Konsolidasian yang diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk untuk Tahun Buku 2020 sebesar Rp298.195.131.195 seluruhnya ditetapkan sebagai Laba Ditahan", Peruri tidak memiliki kewajiban untuk melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham dari laba bersih dan dimana seluruh laba pada tahun bersangkutan ditetapkan sebagai laba ditahan sehingga untuk 2021 Peruri tidak melakukan pembayaran dividen kepada Negara.

Peruri is a Public Enterprise (Perum) whose entire capital is owned by the Republic of Indonesia. One form of Peruri's contribution to the State is through tax payments and dividend payments. In fulfilling obligations to the State in the field of taxation, one form of Peruri's contribution is realized through fulfilling the Company's obligations both as a taxpayer and as a tax withholder/collector. As a taxpayer, the Company is always compliant in fulfilling Corporate Income Tax (PPh).

As a tax withholder and collector, the Company plays an active role in withholding and collecting taxable objects. In 2021, Peruri's contribution to the State was dominated by the contribution of tax payments, amounting to Rp391.11 billion. For 2021, in accordance with the Letter of the Ministry of SOEs Number S-35/MBU/05/2021, on: "Approval of the Annual Report and Ratification of the Consolidated Financial Statements of Perusahaan Umum (Perum) Percetakan Uang Republik Indonesia for the 2020 Fiscal Year," which in the third point stated that "the use of the Consolidated Net Profit attributable to the Owners of the Parent Entity for the 2020 Fiscal Year amounting to Rp298,195,131,195 in its entirety is designated as Retained Earnings", Peruri has no obligation to distribute dividends to shareholders from the net profit, in which the entirety of profits for the year concerned is stipulated as retained earnings. For this reason, in 2021, Peruri did not pay dividends to the State.





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Peruri Perkuat *Positioning* sebagai Penjamin Keaslian dengan Meraih Penghargaan Brand Strategy

Peruri Strengthens Positioning as Authenticity Guarantee by Winning Brand Strategy Award

Peruri menerima penghargaan Brand Strategy kategori *Bronze* dalam ajang BUMN Branding and Marketing Award 2021 yang diselenggarakan oleh Majalah BUMN Track di Ballroom Hotel JW Marriot, Jakarta. Kegiatan yang memasuki tahun ke-9 ini bertujuan untuk mendorong perilaku adaptif dan semangat kolaborasi di kalangan BUMN melalui optimalisasi *branding* dan *marketing* demi menjaga bisnis yang berkelanjutan dengan mengangkat tema “*Adaptive through Collaboration in Order to Stay Relevant.*”



Peruri received the Brand Strategy award in the Bronze category at the BUMN Branding and Marketing Award 2021 organized by BUMN Track Magazine at the Ballroom of the JW Marriot Hotel, Jakarta. This activity, which is entering its 9th year, aims to encourage adaptive behavior and a spirit of collaboration among SOEs through optimizing branding and marketing to maintain a sustainable business with the theme “Adaptive through Collaboration in order to Stay Relevant.”

Diketahui bahwa pandemi COVID-19 yang berlangsung selama dua tahun telah mengubah banyak hal, tidak terkecuali dalam kanal komunikasi pengembangan *brand*. Selama masa pandemi tersebut, Peruri berhasil memperkuat *positioning*-nya sebagai perusahaan penjamin keaslian serta mengakselerasi produk digitalnya dengan memanfaatkan platform digital untuk memperkenalkan kepada publik, khususnya penggunaan media sosial. Dalam hal ini Peruri senantiasa memperkenalkan kompetensi utamanya sejak pertama kali didirikan yaitu sebagai perusahaan penjamin keaslian baik untuk produk konvensional (*printing*) maupun produk digital.

Di sisi lain, konsistensi Peruri mengkomunikasikan produk digitalnya terbukti berhasil membawa produk tanda tangan digital Peruri banyak dikenal oleh masyarakat, terutama pada masa pandemi saat menjalankan protokol kesehatan yang membatasi pertemuan tatap muka. Selain itu layanan digital Peruri merupakan bentuk dukungan kepada pemerintah terkait program digitalisasi di berbagai bidang.

The COVID-19 pandemic lasted for two years and has changed many aspects, including brand development communication channels. During the pandemic period, Peruri succeeded in strengthening its positioning as an authenticity guarantee company and accelerated its digital products by utilizing digital platforms to introduce them to the public, especially the use of social media. In this case, Peruri has constantly introduced its main competence since it was first established, namely as an authenticity guarantee company for both conventional (printing) and digital products.

On the other hand, Peruri's consistency in communicating its digital products has proven to be successful in bringing Peruri's digital signature products to be widely known by the public, especially during the pandemic when implementing health protocols that limit face-to-face meetings. In addition, Peruri's digital services are a form of support to the government regarding digitalization programs in various fields.

DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG: MANFAAT EKONOMI BAGI MASYARAKAT LUAS

Indirect Economic Impact: Economic Benefits for the Wider Society

Dalam mencapai pertumbuhan berkelanjutan, Peruri tak hanya berfokus pada kepentingan perusahaan tetapi juga dapat memberikan nilai tambah kepada masyarakat luas melalui dampak ekonomi tidak langsung kepada masyarakat, khususnya pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM). Penting bagi kami untuk dapat memastikan memberikan dampak ekonomi tidak langsung sehingga tercipta *multiplier effect* yang dapat dirasakan lebih banyak orang. [103-1][103-2]

Peruri memiliki inisiatif untuk mengoptimalkan aset yang tidak terpakai (*idle*) untuk dimanfaatkan sebagai pusat pengembangan produk kreatif lokal. Pengalihfungsian aset tersebut memberikan dampak positif cukup signifikan kepada pelaku UMKM dan ekonomi kreatif dalam mengembangkan dan memasarkan produk mereka. Beberapa aset telah dialihfungsikan kini menjelma menjadi M Bloc Space, Kreo Creative Lot dan Kala di Kalijaga. Kami secara berkala juga melakukan pemantauan dan evaluasi terkait program-program pengoptimalan aset sebagai dasar untuk pengembangan ke depan. [103-3][203-1][203-2]

In achieving sustainable growth, Peruri not only focuses on the interests of the company but also provide added value to the wider community through indirect economic impacts on the community, especially Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs). It is important for us to ensure that it has an indirect economic impact so that it creates a multiplier effect that can be felt by more people. [103-1][103-2]

Peruri has the initiative to optimize unused (*idle*) assets to be used as a center for developing local creative products. The transfer of these assets has a significant positive impact on SMEs and the creative economy in developing and marketing their products. Several assets have been converted into M Bloc Space, Kreo Creative Lot and Kala in Kalijaga. We also regularly monitor and evaluate asset optimization programs as a basis for future development. [103-3][203-1][203-2]





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Peresmian M Bloc Space Fase Kedua, Optimisme Mewujudkan Gagasan-gagasan Kreatif

Second Phase Inauguration of M Bloc Space, Optimism Produces Creative Ideas

Setelah menjalani renovasi fisik selama empat bulan, Peruri meresmikan M Bloc Space Fase Kedua yang terdiri dari Bloc Market, Creative Hall dan Galeri Mini Museum Peruri. M Bloc Space Fase Kedua ini diresmikan oleh Menteri Koperasi dan UKM RI, Teten Masduki, Wakil Menteri BUMN II, Kartika Wirjoatmodjo, dan disaksikan Direktur Utama Peruri, Dwina Septiani Wijaya, serta CEO M Bloc Market, Handoko Hendroyono.



After undergoing physical renovations for four months, Peruri inaugurated the Second Phase of M Bloc Space, consisting of Bloc Market, Creative Hall, and the Peruri Museum Mini Gallery. The Second Phase of M Bloc Space was inaugurated by the Indonesian Minister of Cooperatives and SMEs, Teten Masduki, Deputy Minister of BUMN II, Kartika Wirjoatmodjo, and witnessed by the President Director of Peruri, Dwina Septiani Wijaya, and the CEO of M Bloc Market, Handoko Hendroyono.

Meski di tengah krisis akibat pandemi COVID-19, M Bloc Space tetap optimistis untuk mewujudkan gagasan-gagasan kreatif. Ketika seluruh kalender acara dan pertunjukan musik dibatalkan pada awal pandemi lalu dan mengalami masa-masa sulit, tetapi di saat bersamaan pula, pihak Peruri kembali memercayakan dua gudang seluas total sekitar 2.000 meter persegi untuk dialihfungsikan lagi oleh PT Ruang Riang Milenial selaku penggagas M Bloc Space.

Kemudian tercetuslah ide kreatif membangun M Bloc Market yang sebenarnya tidak pernah ada dalam *masterplan* sebelumnya. Mengingat M Bloc Space telah memiliki misi mendukung pergerakan UMKM dan talenta lokal, M Bloc Market pun digagas untuk mendukung pemasaran berbagai produk-produk jenama lokal yang terkurasi dengan baik dan ketat.

Sekitar 70% produk yang dijual di toko kelontong terkurasi seluas 650 meter persegi ini berasal dari berbagai UMKM dan 30% lainnya merupakan produk-produk ternama yang memang sudah dikenal masyarakat, M Bloc Market ingin melayani komunitas dan rumah tangga sembari membuat tingkatan baru dalam berbelanja rutin bahan makanan, minuman menjadi sebuah pengalaman yang bergaya, menyenangkan, non-tunai (*cashless*), mengenyangkan sekaligus terjangkau—baik berbelanja sayur mayur segar, buah-buahan, sembako, roti dan kue artisan, keju buatan sendiri, serta aneka daging hingga ikan-ikan segar.

Even during a crisis due to the COVID-19 pandemic, M Bloc Space remains optimistic about realizing creative ideas. When the entire calendar of events and music performances were canceled at the beginning of the pandemic, and many were experiencing difficult times, at the same time, Peruri leased two warehouses with a total area of around 2,000 square meters to be converted by PT Ruang Riang Milenial as the initiator of M Bloc Space.

Then came the creative idea to build M Bloc Market, which was not in the previous master plan. Considering that M Bloc Space has a mission to support the movement of MSMEs and local talent, M Bloc Market was initiated to support the marketing of various well-curated local brand products.

Around 70% of the products sold in the curated market that covers an area of 650 square meters come from various MSMEs, and the other 30% are well-known products that are already familiar to the public. M Bloc Market wants to serve communities and households while creating a new level of routine shopping, groceries, and drinks into a stylish, fun, cashless, filling, and affordable experience—whether shopping for fresh vegetables, fruits, necessities, artisan bread and cakes, homemade cheeses, and various meats to fresh fishes.

Kolaborasi M Bloc Space dengan Peruri bahkan kini tak hanya dilakukan sebatas penyediaan lahan semata. Pada pengembangan M Bloc Space Fase Kedua ini juga merambah dukungan teknologi yang *advanced* dari Peruri berupa pembuatan aplikasi belanja dan Peruri Code, kode unik yang dapat memberikan informasi detail mengenai produk-produk tersebut.

Kemudahan proses berbelanja dengan konsep *Scan to Go* ini akan menjadi sebuah pengalaman yang berbeda. Konsumen memindai pilihan produk, membayar secara *cashless* dan barang belanjaan akan disiapkan sementara para pengunjung dapat melanjutkan aktivitas mereka di M Bloc Space, mulai dari *nongkrong*, melihat pameran, hingga menonton konser.

CREATIVE HALL

Sebuah ruang multi-fungsi berukuran 350 meter persegi bagi kegiatan-kegiatan kreatif, edukatif hingga seni budaya juga telah dibuka. Rencananya berbagai acara diskusi, pameran, pemutaran film, *workshop*, inkubasi UKM akan rutin dilakukan di sana. Terdapat pula di dalamnya area ampiteater untuk berdiskusi, mezanin untuk pameran, dan *co-working space* untuk rapat maupun *workshop*.

GALERI MINI MUSEUM PERURI

Seluas sekitar 120 meter persegi akan menyuguhkan berbagai benda dan narasi sejarah pencetakan uang pada awal kemerdekaan Indonesia.

KOLABORASI DENGAN CONNECTED ART PLATFORM

Sebuah kolaborasi pertama dilakukan Connected Art Platform (CAP) dan M Bloc Space. CAP adalah platform ekosistem seni dengan fokus Asia, Pasifik, dan Eropa yang berbasis di Swiss dan Jakarta. Sebuah platform yang menghubungkan berbagai elemen pelaku dan penggiat seni-budaya, teknologi dan peneliti mulai dari para seniman, kurator, desainer, ilmuwan, akademisi, dan pakar digital dengan misi memberikan kesempatan kepada mereka untuk menjangkau khalayak yang lebih luas, serta memiliki hubungan timbal balik yang menguntungkan dan substansial di masyarakat.

Kerja sama berkelanjutan ini menyediakan ruang di mana praktisi seni terhubung, berjejaring, dan pada akhirnya mengarah pada proyek dan pameran kolaboratif. Harapan dari kerja sama ini ingin membangun kesempatan bagi praktisi seni berkolaborasi dengan industri dan jenama yang ada.



M Bloc Space's collaboration with Peruri is more than just providing space. In the second phase of M Bloc Space development, Peruri includes advanced technical support in making shopping applications and Peruri Code, a unique code that provides detailed information about these products.

The convenience of the shopping process with the Scan to Go concept will be a different experience. Consumers scan product choices, pay cashless and groceries will be prepared while visitors can continue their activities at M Bloc Space, from hanging out, viewing exhibitions, to watching concerts.

CREATIVE HALL

A 350 square meter multi-functional space used for creative, educational, and cultural arts activities has also been launched. The hall will regularly hold various events such as discussions, exhibitions, movie screenings, workshops, and SME incubation. There is also an amphitheater area for discussions, a mezzanine for exhibitions, and a co-working space for meetings and workshops.

MUSEUM PERURI MINI GALLERY

An area of about 120 square meters presents various objects and historical narratives about money printing in early Indonesian independence.

COLLABORATION WITH CONNECTED ART PLATFORM

This is the first collaboration between Connected Art Platform (CAP) and M Bloc Space. CAP is an art ecosystem platform with an Asia, Pacific, and Europe focus based in Switzerland and Jakarta. A platform that connects various elements of art-culture actors and activists, technology and researchers ranging from artists, curators, designers, scientists, academics, and digital experts with a mission to provide opportunities for them to reach a wider audience and have reciprocal relationships with profitable and substantial in society.

This ongoing collaboration provides a space where art practitioners connect, network, and ultimately lead to collaborative projects and exhibitions. In addition, this collaboration hopes to build opportunities for art practitioners to collaborate with existing industries and brands.

KONTRIBUSI BIDANG *LEARNING, RESEARCH, & DEVELOPMENT*

Contribution to Learning, Research, & Development

Peruri memiliki kontribusi di bidang penelitian, pengembangan, dan inovasi, terutama di bidang *integrated security digital solution and security printing*. Peruri Research Institute for Authenticity (PRIfA) telah menjadi fungsi penunjang baru yang akan memenuhi kebutuhan Peruri terhadap penelitian dan riset yang kuat terkait produk dan layanan *security digital* dan *security printing*.

PRIfA menjadi terobosan penting mengingat produk dan layanan di bidang ini sangat peka terhadap perkembangan teknologi yang sangat dinamis. Hal tersebut selaras dengan program pemerintah untuk mendorong aktivitas di bidang *learning, research & development*. Ke depan PRIfA diharapkan dapat menghadirkan informasi dan referensi penting yang dapat mengembangkan produk dan layanan Peruri, memberikan nilai tambah, serta meningkatkan daya saing, terutama di era industri 4.0.

Untuk menjalankan peran dan fungsi PRIfA secara optimal, Peruri menjalin kerja sama dengan Pemerintah, perguruan tinggi, lembaga penelitian, lembaga keuangan, BUMN, perusahaan swasta, *start-up*, komunitas digital, dan pemangku kepentingan lainnya, terutama pihak yang mendukung industri *security printing* dan *security digital*.

Saat ini Peruri telah bekerja sama dengan 2 (dua) perusahaan global, Sicpa Swiss dan Giesecke+Devrient Jerman sebagai mitra industri di bidang riset dan pengembangan, serta dengan enam perguruan tinggi, yaitu Universitas Gadjah Mada (UGM), Universitas Diponegoro (UNDIP), Universitas Sumatera Utara (USU), Institut Teknologi Bandung (ITB), dan Universitas Padjadjaran (UNPAD).

Guna menjalin hubungan yang harmonis dengan beberapa Lembaga riset lainnya, PRIfA membentuk PRIfA Hub sebagai wadah kolaborasi riset dan inovasi di perguruan tinggi tersebut. Harapannya dengan adanya PRIfA Hub tercipta ekosistem yang saling mendukung antara dunia usaha dan Pendidikan menghasilkan inovasi dan penelitian yang bermanfaat bagi seluruh masyarakat Indonesia.

Pada 2021, PRIfA melakukan beberapa program seperti penyiapan sumber daya dan infrastruktur, Peruri Digital Academy (PDA), Peruri Digital Community of

Pruri has contributed to the field of research, development, and innovation, especially in the field of integrated security digital solutions and security printing. As a result, Peruri Research Institute for Authenticity (PRIfA) has become a new support function that will fulfill Peruri's need for factual research related to digital security and security printing products and services.

PRIfA is a significant breakthrough considering that products and services in this field are susceptible to dynamic technological developments. This is in line with the government's program to encourage learning, research & development activities. In the future, PRIfA is expected to provide important information and references that can develop Peruri's products and services, provide added value, and increase competitiveness, especially in the industrial era 4.0.

To perform PRIfA's roles and functions optimally, Peruri collaborates with the Government, universities, research institutions, financial institutions, state-owned enterprises, private companies, start-ups, digital communities, and other stakeholders, especially those who support the security printing and digital security industry.

Currently, Peruri has collaborated with 2 (two) global companies, Sicpa Switzerland and Giesecke+Devrient Germany, as industrial partners in research and development, as well as with six universities, namely Gadjah Mada University (UGM), Diponegoro University (UNDIP), North Sumatra University (USU), Bandung Institute of Technology (ITB), and Padjadjaran University (UNPAD).

In order to establish a harmonious relationship with several other research institutes, PRIfA established the PRIfA Hub as a forum for research and innovation collaboration at the university. It is hoped that the PRIfA Hub will create a mutually supportive ecosystem between the business world and education to produce innovations and research that are beneficial for all Indonesian people.

In 2021, PRIfA carried out a number of programs including preparation of resources and infrastructure, Peruri Digital Academy (PDA), Peruri Digital Community of Practice

PRiFA Roadmap to Excellence 2021-2030

Fase I: Capacity Building

- Penyiapan Sumber Daya & Infrastruktur
- Pengembangan *Security Printing*
- Eksplorasi *New Digital Business*
- Pengembangan *Smart Factory 4.0*
- Regulasi terkait Bisnis Baru
- Riset & Inovasi Produk
- Resource & Infrastructure Preparation
- Security Printing Development
- New Digital Business Exploration
- Development of Smart Factory 4.0
- Regulations regarding New Business.
- Product Research & Innovation

2021

Fase II: Collaboration Network

- *Research Collaboration*
- Kompetensi Riset Peruri Group
- Kontrak Kerja Sama Pengembangan dengan Mitra DN & LN
- Riset & Pengembangan Produk yang *Compliance & Skala Internasional*
- Kuantitas & Kualitas Riset Standar Internasional
- Research Collaboration
- Research Competence Peruri Group
- Development Cooperation Contract with Domestic & Foreign Partners
- Product Research & Development in Compliance & International Scale
- International Standard Research Quantity & Quality

2023

2025-2030

Fase III: Peruri Research Institute for Authenticity as a Center of Excellence

- *Product Development Hub (DN & LN)*
- Pusat Inovasi & Inkubator Produk
- *Leading & Product Development Reference-National & International Patent*
- Hilirisasi Produk Riset (*Commercial Ready*)
- Product Development Hub (Domestic & Foreign)
- Innovation Center & Product Incubator
- Leading & Product Development Reference-National & International Patent
- Research Product Downstream (*Commercial Ready*)

Practice (CoP), Peruri Digital Innovator (PDI), Global Assessment, pengembangan, kolaborasi dan kerja sama riset, pengembangan inovasi, peningkatan reputasi perusahaan, hingga pengembangan *smart factory*.

Dalam hal pengembangan riset, Peruri bekerja sama dengan Telkom dan KBI untuk melakukan riset kajian *Digital Currency & Digital Asset*. Hasilnya berupa Kajian *Financial Services Berbasis Konsep Central Bank Digital Currency* (CBDC).

Sedangkan pada kolaborasi dan kerja sama riset, Peruri menjalin sinergi dengan beberapa pihak seperti Institut Teknologi Bandung (ITB), Telkom University, EC-Council, Indonesia Telecommunication Digital Research Institute (ITDRI), Indonesia Finance Research Institute (IFRI), Komori, SICPA, G+D, hingga Dycodex Teknologi Nusantara. PRiFA juga ikut serta dalam Research Grant BI (SPEKTRO) dengan mengirimkan tiga makalah.

Peruri turut melakukan pengembangan inovasi melalui keikutsertaan pada program BUMN Innovation Management (BIMA), Event IoT Bizlator yang diselenggarakan Kementerian Komunikasi dan Informatika dan even perusahaan pada program Innovation Award Kaizen Award (IAKA). Selain itu, Peruri juga mengembangkan *smart factory* melalui riset bersama dengan Research Center Internet of Things (RC-IoT) Telkom University dan PT Dycodex Teknologi Nusantara untuk pengembangan *smart waste management*.

Proses Digitalisasi Internal

Proses digitalisasi internal menjadi salah satu fokus dari transformasi informasi yang dilakukan Peruri. Hal ini memiliki dampak pada perubahan proses pekerjaan manual yang ada di Peruri menjadi proses berbasis digital. Realisasi dari proses digitalisasi internal memiliki manfaat bersifat *intangible* di antaranya mengurangi kesalahan transaksi, mempercepat proses dalam organisasi, peningkatan keamanan data, percepatan waktu pelaporan transparansi informasi, dan mereduksi pemakaian kertas.

(CoP), Peruri Digital Innovator (PDI), Global Assessment, development, collaboration and research collaboration, innovation development, improving the Company's reputation, to the development of smart factories.

In terms of research development, Peruri collaborates with Telkom and KBI to conduct research on Digital Currency & Digital Asset studies. The result is a Financial Services Study Based on the Central Bank Digital Currency (CBDC) Concept.

Meanwhile, in collaboration and research collaboration, Peruri establishes synergies with several parties such as the Bandung Institute of Technology (ITB), Telkom University, EC-Council, Indonesia Telecommunication Digital Research Institute (ITDRI), Indonesia Finance Research Institute (IFRI), Komori, SICPA, G+D, to Dycodex Teknologi Nusantara. PRiFA also participated in the BI Research Grant (SPEKTRO) by submitting three papers.

Peruri also participates in developing innovation through participation in the BUMN Innovation Management (BIMA) program, the IoT Bizlator event organized by the Ministry of Communication and Information Technology and corporate events during the Innovation Award Kaizen Award (IAKA) program. In addition, Peruri also develops smart factory through joint research with the Telkom University's Internet of Things (RC-IoT) Research Center and PT Dycodex Teknologi Nusantara for the development of smart waste management.

Internal Digitalization Process

The internal digitization process is one of the focuses of Peruri's information transformation. This has an impact on changing the manual work process at Peruri to a digital-based process. The realization of the internal digitization process has intangible benefits, including reducing transaction errors, accelerating processes within the organization, increasing data security, accelerating information transparency reporting time, and reducing paper usage.

INOVASI-INOVASI BERBASIS TEKNOLOGI INFORMASI DI PERURI

Information Technology-Based Innovations at Peruri

Decision Support System (DSS)	Sebuah platform analitik aplikasi <i>surrounding</i> untuk mendukung kapabilitas menuju industri 4.0. Inovasi bertujuan untuk menyediakan layanan platform analitik yang terintegrasi melalui Data Warehouse Peruri dan membuat platform analitik <i>business intelligence</i> yang dapat mendukung visualisasi data serta integrasi aplikasi <i>surrounding</i> . Konsep tersebut menjadi landasan inovasi DSS yang kami kembangkan di mana semua data akan tersimpan di DSS. Data dari ERP dan aplikasi <i>surrounding</i> lainnya akan dapat diolah dan dilakukan secara analitik di DSS. Data tersebut juga dapat digunakan kembali untuk aplikasi <i>surrounding</i> lain yang membutuhkan, sehingga tidak ada perbedaan data antara satu aplikasi dan lainnya.	A surrounding application analytics platform to support capabilities towards industry 4.0. The innovation aims to provide integrated analytical platform services through the Peruri Data Warehouse and create a business intelligence analytics platform that can support data visualization and integration of surrounding applications. This concept is the basis of the DSS innovation we developed, where all data will be stored in the DSS. Data from ERP and other surrounding applications will be able to be processed and performed analytically in the DSS. This data can also be reused for other surrounding applications that need it, so there is no difference in data between one application and another.
Metode Presensi <i>Face Recognition</i> Face Recognition Presence Method	Peruri melakukan adaptasi metode presensi dengan <i>face recognition</i> pada masa pandemi COVID-19 untuk meminimalkan risiko penyebaran virus. Inovasi bertujuan untuk adaptasi proses presensi di tengah pandemi COVID-19 menggunakan teknologi <i>face recognition</i> guna menekan penyebaran virus COVID-19 dari aktivitas presensi yang masih belum sesuai standar protokol kesehatan serta menghilangkan pelanggaran penitipan presensi. <i>Face recognition</i> adalah teknologi yang bertujuan untuk mengidentifikasi atau memverifikasi wajah seseorang melalui sebuah gambar digital.	Peruri adapted the presence method with facial recognition during the COVID-19 pandemic to minimize the virus's risk. The innovation aims to adapt the attendance process during the COVID-19 pandemic using facial recognition technology to suppress the spread of the COVID-19 virus from present activities that are still not following health protocol standards and eliminate attendance care violations. Face recognition is a technology that aims to identify or verify a person's face through a digital image.
Digitalisasi Bukti Potong PPh 21 Karyawan Digitizing Proof of Income Tax Withholding for Employees	Inovasi bertujuan untuk memusatkan bukti potong yang telah dibuat oleh Peruri pada suatu sistem yang nantinya dapat diakses secara mandiri oleh karyawan. Program digitalisasi ini dimaksudkan untuk mempermudah karyawan dalam mengakses bukti potong serta mempercepat proses diterimanya bukti potong dari Peruri kepada karyawan. Adanya digitalisasi ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi, transparansi, dan produktivitas kinerja perusahaan khususnya dalam melaksanakan kewajiban dalam bidang perpajakan.	The innovation aims to centralize the withholding tax slip that Peruri has made in a system that can later be accessed independently by employees. This digitization program is intended to make it easier for employees to access withholding evidence and speed up the process of receiving it from Peruri to employees. The existence of digitalization is expected to increase efficiency, transparency, and productivity of company performance, especially in carrying out obligations in the field of taxation.
Sistem Informasi Vaksinasi COVID-19 Terintegrasi dengan COSMIC KBUMN Integrated COVID-19 Vaccination Information System with COSMIC KBUMN	Peruri menggunakan <i>Robot Process Automation</i> (RPA) dalam sistem informasi vaksinasi COVID-19 Grup Peruri yang terintegrasi dengan COSMIC KBUMN. Inovasi bertujuan untuk mempermudah karyawan dalam mengakses informasi penjadwalan vaksin COVID-19 dan koordinasi pengelolaan penjadwalan vaksin Grup Peruri oleh SVB (Sentra Vaksinasi Bersama) dengan proses integrasi data penjadwalan menggunakan RPA serta meningkatkan pelayanan kesehatan dan edukasi karyawan dalam bertransformasi menuju era industri 4.0 dan <i>society</i> 5.0.	Peruri uses Robot Process Automation (RPA) in the Peruri Group COVID-19 vaccination information system, which is integrated with COSMIC KBUMN. The innovation aims to make it easier for employees to access COVID-19 vaccine scheduling information and coordinate the management of the Peruri Group vaccine scheduling by SVB (Joint Vaccination Center) by integrating scheduling data using RPA, as well as improving health services and employee education in transforming towards the industrial era 4.0 and <i>society</i> 5.0.
Perizinan Digital untuk Menghilangkan Kertas Perizinan Digital Licensing to Eliminate Licensing Paper	Inovasi bertujuan untuk melakukan digitalisasi internal perizinan guna mengatasi masalah yang terjadi di unit kerja pengguna dan unit kerja pengamanan selaku pemilik bisnis proses perizinan melalui aplikasi perizinan digital. Sehingga dapat mengakomodir mobilitas karyawan, kemudahan pelaporan dan efisiensi biaya.	The innovation aims to carry out internal digitization of licensing to overcome problems that occur in user work units and security work units as business owners of the licensing process through digital licensing applications so that it can accommodate employee mobility, ease of reporting, and cost-efficiency.
Kodefikasi Pelat Pita Teks Cukai Excise Text Ribbon Plate Codefication	Inovasi bertujuan untuk simplifikasi proses pengkodean di unit Pelat Pita Cukai dan digitalisasi kodefikasi pelat teks pita cukai menggunakan Z-Program di SAP.	The innovation aims to simplify the coding process in the Excise Stamp Plate unit and digitize the excise stamp text plate codefication using the Z-Program in SAP.

Membangun Budaya Berbasis Kinerja dengan <i>Performance Management System</i> [F.1] Building a Performance-Based Culture with a Performance Management System [F.1]	Inovasi bertujuan untuk membangun budaya kinerja yang erat kaitannya dengan setiap individu. Sehingga, dengan mengelola kinerja individu secara keseluruhan dapat membangun budaya perusahaan yang merupakan resultan dari perilaku kinerja setiap individu. Atasan dapat menggunakan informasi manajemen kinerja pada banyak keputusan administrasi seperti Analisis Beban Kerja dan Pengakuan Atas Kinerja Individu serta mengembangkan para karyawan yang efektif pada pekerjaannya.	The innovation aims to build a performance culture closely related to each individual. Thus, by managing individual performance as a whole, it is possible to build a corporate culture that results from each individual's performance behavior. As a result, employers can use performance management information in many administrative decisions such as Workload Analysis and Recognition of Individual Performance and develop effective employees at their jobs.
Sistem Informasi Anak Perusahaan Peruri Peruri's Subsidiary Information System	Peruri melakukan inovasi sistem informasi keuangan anak perusahaan yang berdampak langsung pada proses penyusunan laporan konsolidasi induk dan anak perusahaan menjadi lebih mudah dan efisien.	Peruri innovates the financial information system of its subsidiaries, which directly impacts the process of preparing consolidated reports for the parent and its subsidiaries easier and efficiently.
Aplikasi <i>Web Based</i> Evaluasi Kinerja Rekanan Web Based Application for Partner Performance Evaluation	Aplikasi Evaluasi Kinerja merupakan aplikasi yang bertujuan untuk mengevaluasi performa dari rekanan berdasarkan parameter-parameter penilaian yang telah ditentukan. Aplikasi ini mendukung digitalisasi Divisi Dafasum dalam penilaian kinerja rekanan setiap bulannya yaitu dengan menyediakan <i>tools</i> untuk menghasilkan laporan secara otomatis dan pemantauan kinerja rekanan.	Performance Evaluation Application is an application that aims to evaluate the performance of partners based on predetermined assessment parameters. Furthermore, this application supports the digitization of the Dafasum Division in assessing partners' performance every month by providing tools to generate reports and monitor partners' performance automatically.
IT Operating Center (ITOC)	ITOC (IT Operation Center) sebagai tempat atau ruang interaksi semua kegiatan operasional sangat diperlukan keberadaannya untuk meningkatkan <i>service level</i> TI ke tingkat yang lebih baik kepada unit-unit kerja terkait. Mendukung semua kegiatan unit-unit kerja di dalam sistem berjalan dengan lancar yang tujuan akhirnya kelancaran bisnis perusahaan. ITOC juga sebagai pusat tempat memantau segala kegiatan dan aktivitas TI untuk menunjang kelancaran bisnis perusahaan mulai dari infrastruktur, perangkat keras, perangkat lunak, sistem sampai dengan <i>helpdesk</i>-nya.	ITOC (IT Operation Center) as a place or space for the interaction of all operational activities is necessary to improve the IT service level to a better level for the related work units. Supporting all activities of work units in the system to run smoothly is the ultimate goal for running the Company's business. ITOC is also a center for monitoring all IT activities to support the performance of the Company's business, from infrastructure, hardware, software, and systems to the helpdesk.
Pengembangan Sistem Aplikasi Quality Monitoring (QuMon) Produksi Uang Development of Quality Monitoring (QuMon) of Currency Production Application System	Pengembangan sistem Quality Monitoring (QuMon) ini akan diwujudkan dalam sebuah bentuk aplikasi digital dan penambahan fitur-fitur informasi lainnya yang telah dikemas secara otomatis oleh sistem terintegrasi. Hal ini berdampak langsung pada perusahaan dalam wujud transformasi penerapan aplikasi untuk digitalisasi proses bisnis perusahaan serta terciptanya sistem informasi yang efektif dan efisien.	The development of the Quality Monitoring (QuMon) system will be realized in the form of a digital application and the addition of other information features that have been packaged automatically by the integrated system. This directly impacts the company in the form of a transformation in the implementation of applications to digitize the company's business processes and the creation of an effective and efficient information system.
Digital Waste and Environmental Management	Pengembangan sistem manajemen pengelolaan limbah yang diwujudkan dalam sebuah aplikasi berbasis <i>web</i> yang dapat langsung diakses oleh masing-masing unit kerja. Hal ini berdampak langsung terhadap efisiensi dan efektivitas proses bisnis yang ada dalam operasional limbah.	Development of a waste management system realized in a web-based application, which each work unit can directly access. This directly impacts the efficiency and effectiveness of existing business processes in waste operations.
Early Warning System Dokumen Hukum Early Warning System Legal Documents	<i>Early Warning System</i> Dokumen Hukum dengan fitur utama untuk mengingatkan dokumen hukum Perusahaan yang akan habis masa berlakunya. Hal ini belum pernah diimplementasikan atau belum pernah ditawarkan kepada pelanggan dengan sasaran untuk perbaikan proses bisnis sehingga semakin efisien dan efektif.	Early Warning System Legal Documents with the main feature to remind the Company's legal documents that are about to expire. However, this has never been implemented or has never been offered to customers to improve business processes so that they are more efficient and effective.

Efisiensi dan Efektivitas Proses Pembayaran ke Pemasok melalui Portal e-Invoice Efficiency and Effectiveness of Payment Processes to Suppliers through e-Invoice Portal	Inovasi direncanakan dan telah diimplementasikan dengan beberapa metodologi, antara lain melalui wawancara, observasi dan penilaian untuk menganalisa beberapa alternatif solusi inovasi Portal e-Invoice Tagihan Eksternal, sebelum ditetapkan sebagai inovasi yang layak untuk mencapai tujuan berinovasi. Hasil inovasi ini tentunya akan bermanfaat bagi vendor/pemasok sebagai pemohon dana eksternal dan perusahaan sebagai pemilik dana, yang tidak terbatas pada bidang akses dokumen dimanapun dan kapanpun selama memiliki jaringan internet. Dengan demikian, inovasi ini akan dapat ditetapkan sebagai salah satu upaya untuk memperbaiki pelayanan kami dalam hal akses status dokumen dari awal sampai proses pembayaran dan untuk mempermudah dalam pengarsipan di internal perbendaharaan.	Innovations are planned and implemented with several methodologies, including through interviews, observations and assessments to analyze several alternative innovative solutions for the External Billing e-Invoice Portal, before being determined as a viable innovation to achieve the goal. The results of this innovation are beneficial for vendors/suppliers as applicants for external funds and the Company as owner of funds, which are not limited to document access, at anywhere and at any time, as long as there is internet connection. Thus, this innovation will be designated as one of the efforts to improve our services in terms of access to document status from the beginning to the payment process and to facilitate internal filing in the treasury.
Sistem <i>Monitoring</i> Pengadaan untuk Transparansi Status Proses Pengadaan dengan Pemanfaatan <i>Real Time Data Integration</i> dari Core Aplikasi ERP dan E-Procurement Berbasis SLA di Peruri Procurement Monitoring System for Transparency of Procurement Process Status by Utilizing Real Time Data Integration from Core ERP and SLA-Based E-Procurement Applications at Peruri	<i>Monitoring</i> Pengadaan yaitu aplikasi yang bertujuan untuk menyediakan informasi terkait status proses pengadaan kepada seluruh unit kerja. Aplikasi ini mendukung transparansi status proses pengadaan dan membandingkannya dengan SLA yang telah ditentukan.	Procurement Monitoring is an application that aims to provide information related to the status of the procurement process to all work units. The application supports transparency of procurement process status and compares it with predefined SLAs.
Whistleblowing System	Pemanfaatan teknologi, informasi dan seluruh sumber daya untuk membuat fitur tambahan pada <i>Whistleblowing System</i> (WBS) yaitu untuk meningkatkan kualitas produk/layanan atau sistem atau proses bisnis atau cara kerja, sehingga semakin efisien dan efektif.	Utilization of technology, information and all resources to create additional features in the Whistleblowing System (WBS), namely to improve the quality of products/services or systems or business processes or ways of working, so that they are more efficient and effective.

RANTAI PASOKAN

Supply Chain

[102-9]

Rantai pasok merupakan rangkaian interaksi kegiatan operasional Peruri dengan para pemasok pada setiap tahapan operasional yang signifikan. Kami memandang pemasok sebagai mitra kerja yang turut mendukung usaha keberlanjutan Perusahaan dalam bentuk penyediaan barang dan jasa secara rutin. [103-1]

Kualitas barang dan jasa para pemasok akan memberikan pengaruh besar bagi kinerja dan reputasi Peruri. Oleh karena itu, Peruri menerapkan manajemen rantai pasok untuk memastikan barang dan jasa dari pemasok telah memenuhi standar spesifikasi dan kualitas yang dipersyaratkan sehingga dapat menghasilkan produk

The supply chain is a series of interactions between Peruri's operational activities with suppliers at every significant operational stage. We view suppliers as working partners who also support the Company's sustainability efforts in the form of providing goods and services on a regular basis. [103-1]

The quality of goods and services of suppliers will have a major impact on Peruri's performance and reputation. Therefore, Peruri implements supply chain management to ensure that goods and services from suppliers meet the required specifications and quality standards so that they can consistently produce the best products for

terbaik kepada pelanggan secara konsisten. Pada 2021, terdapat 595 pemasok di seluruh rantai pasok yang terdiri dari berbagai jenis dan skala usaha. **[103-1][103-2]**

Kami juga melakukan seleksi pemasok melalui fasilitas e-Procurement Peruri di <https://eproc.peruri.co.id> dengan serangkaian prosedur dan alur proses rekanan. Termasuk kriteria penilaian yang di dalamnya terdapat kepatuhan terhadap aspek K3 dan lingkungan sehingga dapat kami sampaikan bahwa seluruh pemasok yang diseleksi telah melewati proses seleksi dan penilaian terkait aspek K3 dan lingkungan. **[308-1]**

Untuk pedoman pasokan barang dan jasa, Perusahaan mengacu pada Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor Per-08/MBU/12/2019 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Badan Usaha Milik Negara serta berdasarkan pada Keputusan Direksi Nomor KEP-11/XII/2019 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa di Perum Percetakan Uang RI. Pedoman-pedoman tersebut dapat diakses di situs resmi Peruri.

Untuk meningkatkan kinerja pemasok dan pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008 yang berkaitan dengan prosedur seleksi dan evaluasi pemasok, Peruri secara berkala melakukan Program Penilaian Kinerja Pemasok Barang dan Jasa. **[103-3]**

customers. In 2021, there were 595 suppliers throughout the supply chain consisting of various types and scales of business. **[103-1][103-2]**

We also conduct supplier selection through Peruri's e-Procurement facility at <https://eproc.peruri.co.id> with a series of procedures and partner process flows. Including the assessment criteria in which there is compliance with OHS and environmental aspects, so we can inform that all selected suppliers have passed the selection and assessment process related to OHS and environmental aspects. **[308-1]**

For guidelines for the supply of goods and services, the Company refers to the Regulation of the Minister of State-Owned Enterprises Number Per-08/MBU/12/2019 concerning General Guidelines for the Implementation of Procurement of Goods and Services for State-Owned Enterprises and based on the Decree of the Board of Directors Number KEP-11/XII/2019 concerning Guidelines for the Procurement of Goods/Services at the Indonesian Currency Printing Corporation. These guidelines can be accessed on the official Peruri website.

To improve supplier performance and the implementation of the ISO 9001:2008 Quality Management System related to supplier selection and evaluation procedures, Peruri periodically conducts the Goods and Services Supplier Performance Assessment Program. **[103-3]**

PENILAIAN PEMASOK

Supplier Rating

Pemasok Supplier		Dalam Negeri Domestic	Luar Negeri Foreign
Status pemasok Supplier status	Hijau Green	586	87
	Kuning Yellow	7	0
	Merah Red	0	0
	Hitam Black	0	0
Jumlah pemasok Number of supplier		595	87
Jumlah pemasok menerima surat pemberitahuan Number of supplier received notification letter		103	0

Catatan | Notes:

- Kategori warna hijau menjadi kelompok prioritas untuk diundang dalam pengadaan barang/jasa di Peruri karena dianggap paling memenuhi persyaratan/kriteria yang telah ditetapkan.
The green color category is a priority group to be invited in the procurement of goods/services at Peruri because it is considered the most fulfilling requirements/criteria that have been set.
- Kategori warna hitam dapat mengikuti pengadaan kembali setelah 1 (satu) tahun masa *blacklist*.
The black color category can participate in re-procurement after 1 (one) year of blacklisting period.



PERURI UNTUK PELANGGAN

Peruri for Customer



“

Peruri berusaha meningkatkan kepuasan pelanggan dengan mengedepankan kualitas produk dan jasa layanan yang *excellence*. Adaptasi terhadap perkembangan teknologi digital juga menghasilkan inovasi melalui akselerasi produk-produk digital yang semakin memudahkan pelanggan pada era digital saat ini.

Peruri strives to increase customer satisfaction by focusing on the excellent quality of products and services. Adaptation to the development of digital technology also resulted in innovations through the acceleration of digital products that increasingly facilitate the customers in the current digital age.

”

Pelanggan merupakan salah satu pemangku kepentingan utama bagi Peruri. Kami menyediakan produk dan layanan yang aman dan terjamin serta memberikan pengalaman terbaik kepada pelanggan untuk mempertahankan keberlanjutan usaha. **[103-1]**

Customers are one of the main stakeholders for Peruri. We provide safe and guaranteed products and services as well as the best experience for customers to maintain business continuity. **[103-1]**

Sebagai perusahaan percetakan dan penjamin keaslian, Peruri melakukan berbagai inovasi melalui akselerasi produk-produk digital. Teknologi digital yang berkembang pesat telah memberikan ambisi dan peluang baru bagi bisnis kami untuk berkembang menjadi perusahaan berbasis teknologi digital. **[103-2]**

As a printing and authenticity guarantor company, Peruri carries out various innovations through the acceleration of digital products. Rapidly developing digital technology has provided new ambitions and opportunities for our business to develop into a digital technology-based company. **[103-2]**

Kami juga berusaha untuk meningkatkan kepuasan pelanggan. Untuk mencapai kepuasan dan meminimalkan potensi kekecewaan dari pelanggan, Peruri mengedepankan kualitas produk dan jasa layanan yang *excellence*. **[103-3]**

We also seek to improve customer satisfaction. In order to achieve satisfaction and minimize potential disappointment from customers, Peruri prioritizes product quality and service excellence. **[103-3]**

KEBIJAKAN TERKAIT LAYANAN KONSUMEN

Customer Service-Related Policy

Peruri tidak membedakan pelanggan dalam menyediakan produk dan memberikan layanan maupun mutu layanan kepada pelanggan. Hal itu sesuai dengan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 8 tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen. Perusahaan berkomitmen untuk memberikan produk dan layanan yang setara kepada konsumen, sehingga kepuasan pelanggan dapat ditingkatkan. **[F.17][102-6]**

Peruri does not discriminate between customers in providing services and service quality to customers. This is in accordance with the Law of the Republic of Indonesia Number 8 of 1999 on Consumer Protection. The Company is committed to providing equal products and services to consumers, which will ultimately increase customer satisfaction. **[F.17][102-6]**

Peruri juga memiliki dokumen acuan Standar Pelayanan Minimum (SPM) sesuai Dokumen Nomor 01/SPM/DPU/2019. SPM merupakan ketentuan jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib daerah yang berhak diperoleh setiap warga secara minimal. Pedoman penyusunan dan penerapan SPM menjadi acuan dalam penentuan indikator penilaian dan evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan pada BUMN yang berkaitan dengan pelayanan dasar sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

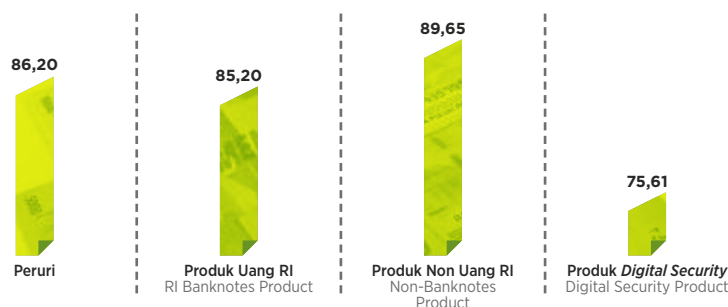
Peruri also has a Minimum Service Standard (SPM) reference document in accordance with Document Number 01/SPM/DPU/2019. SPM is a provision regarding the type and quality of basic services that are mandatory in regional affairs, which every citizen has the right to obtain at a minimum. Therefore, guidelines for preparing and implementing SPM become a reference in determining the indicators for assessing and evaluating the implementation of Good Corporate Governance in SOEs related to basic services in accordance with the laws and regulations.

Untuk memastikan kepuasan pelanggan sekaligus menjadi bahan evaluasi untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, Peruri telah melakukan survei kepuasan pelanggan atas produk dan layanan yang diberikan. Survei dan evaluasi kepuasan pelanggan dilakukan secara berkala untuk meningkatkan kualitas produk dan layanan yang unggul. **[F.30][103-3]**

To ensure customer satisfaction and simultaneously use it as an evaluation material to improve customer satisfaction, Peruri has conducted customer satisfaction surveys for the products and services. Customer satisfaction surveys and evaluations are carried out regularly to improve the quality of superior products and services. **[F.30][103-3]**

INDEKS KEPUASAN PELANGGAN

Customer Satisfaction Index



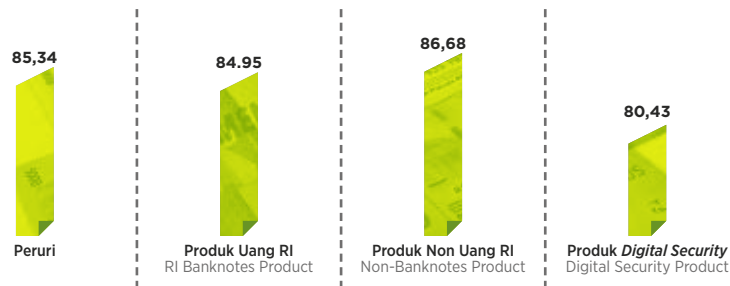
INDEKS LOYALITAS PELANGGAN

Customer Loyalty Index



INDEKS KETERIKATAN PELANGGAN

Customer Engagement Index



INDEKS KETIDAKPUASAN PELANGGAN

Customer Dissatisfaction Index

Semua pelanggan merasa puas terhadap produk dan layanan Peruri
All customers are satisfied with Peruri's products and services



KEUNGGULAN DAN KEAMANAN PRODUK LAYANAN

Security and Excellence of Products and Services

Sebagai perusahaan percetakan dan penjamin keaslian, keamanan adalah aspek nomor satu bagi kami. Peruri telah menggunakan fasilitas produksi khusus dalam satu kawasan dan gedung dengan standar keamanan internasional untuk pekerjaan percetakan, terutama percetakan dokumen sekuriti. Kami menggunakan fitur sekuriti tertinggi untuk menghasilkan produk berkualitas, salah satunya dengan menggunakan teknik cetak intaglio yang menghasilkan efek rabaan pada uang kertas. **[F.27]**

As a printing company and authenticity guarantor, security is our number one aspect. Peruri has used special production facilities in one area and buildings with international security standards for printing work, particularly security document printing. We use the highest security features to produce quality products, one of which is by using the intaglio printing technique which produces a tactile effect on the banknotes. **[F.27]**

Kami juga melakukan evaluasi dan penyesuaian terhadap fitur dan teknologi sekuriti sesuai perkembangan dan kebutuhan pelanggan. Berikut adalah beberapa keunggulan Peruri sebagai perusahaan percetakan dan penjamin keaslian, terkait produk dan layanan.

We also evaluate and adjust the security features and technology in accordance with the needs and developments of the customers. The following are some of Peruri's advantages as a printing company and authenticity guarantor in terms of products and services.

- Produk yang dihasilkan memiliki tingkat keamanan yang tinggi.
- Peruri selalu menjaga kerahasiaan dalam mengerjakan proyek sesuai dengan kontrak dengan pelanggan.
- Pelayanan dan komunikasi yang diberikan kepada pelanggan sangat baik, SDM yang ramah dan dapat menjaga hubungan baik dengan pelanggan.
- Peruri memiliki pelayanan yang cepat, sopan dan selalu memiliki itikad baik dalam menyelesaikan permasalahan yang dialami oleh pelanggan.

- The resulting product has a high level of safety.
- Peruri always maintains confidentiality in working on projects in accordance with contracts with customers.
- Excellent service and communication provided to customers, friendly human resources, and ability to maintain good relationships with customers.
- Peruri has fast, courteous service and always has good faith in solving problems experienced by customers.

Untuk menjaga kualitas layanan dan mengantisipasi risiko ketidakpuasan pelanggan, Peruri telah menerapkan standar layanan yang berlaku dengan mengacu pada hal-hal berikut: **[F.28]**

To maintain the quality of service and anticipate the risk of customer dissatisfaction, Peruri has established applicable service standards with reference to the following: **[F.28]**



Kualitas Produk Product Quality

- Kualitas bahan yang digunakan
- Kualitas fitur pengaman/*security feature*
- Ketajaman relief hasil cetakan
- Kualitas tinta yang digunakan
- Kesesuaian desain hasil cetak dengan yang sudah disepakati
- Kesesuaian warna hasil cetak dengan yang sudah disepakati
- Hasil sepuh logam (contoh: tidak ada goresan, tidak berminyak, tidak ada bekas sidik jari, dan lainnya)
- The quality of the materials used
- Quality of security features
- Sharpness of the mold relief
- The quality of the ink used
- Conformity of the printed design with the one that has been agreed
- Matching the color of the printed output with the agreed upon
- Metallic finish (example: no scratches, no grease, no fingerprints, and others)



Hubungan dengan Pelanggan Relationship with the Customers

- Kemudahan komunikasi
- Kemudahan prosedur pemesanan
- Responsiveness *Person in Charge* (PIC)
- *Product knowledge* yang mumpuni
- Kemampuan komunikasi PIC
- Kesopanan dan keramahan PIC
- Kelengkapan informasi yang didapatkan (harga yang berlaku, jangka waktu penyelesaian pekerjaan, *terms of payment*, dan lain-lain)
- Frekuensi kunjungan PIC
- Penampilan PIC
- Ease of communication
- Ease of ordering procedure
- Responsiveness Person in Charge (PIC)
- Strong product knowledge
- PIC communication capabilities
- Courtesy and friendliness of the PIC
- Completeness of information obtained (applicable prices, work completion period, Terms of Payment, and others)
- Frequency of PIC visits
- PIC appearance



Harga dan Sistem Pembayaran Price and Payment System

- Kesesuaian *terms of payment* dengan kebutuhan pelanggan
- Kemudahan dalam melakukan pembayaran
- Tingkat kompetitif harga produk
- Kecepatan dan ketelitian dalam penanganan dokumen penagihan
- *Value for money* (kualitas produk sesuai dengan harga yang dibayarkan)
- Conformity of the terms of payment with customer needs
- Ease of making payments
- Competitive prices of products
- Speed and accuracy in handling billing documents
- Value for money (quality of the product according to the price paid)



Distribusi dan Keamanan Distribution and Security

- Ketepatan waktu pengiriman
- Kesesuaian barang yang diterima dengan yang dipesan (jumlah/kualitas)
- *Attitude/sikap/kesopanan* petugas pengiriman
- Kondisi produk pada saat diterima
- Kondisi kemasan pada saat diterima
- Kesesuaian informasi yang terdapat pada kemasan dan isi kemasan
- Kelengkapan dokumen serah terima barang
- Tingkat keamanan sarana pengantaran (kendaraan yang mengantarkan produk)
- Standar keamanan yang disediakan untuk mengawal pengantaran produk.
- On time delivery
- Conformity of goods received with ordered products (quantity/quality)
- Attitude/manner/courtesy of the delivery person
- The condition of the product upon receipt
- Condition of packaging at the time of receipt
- Conformity of the information contained on the package and the contents of the package
- Completeness of goods handover documents
- The level of safety of the means of delivery (vehicles that deliver the product)
- Safety standards provided to control product delivery

Peruri juga memegang teguh komitmen dalam menjaga data privasi pelanggan dalam segala sesuatu yang berhubungan dengan produk dan kerja sama yang terjalin. Terutama setelah Peruri meluncurkan produk-produk digital yang mengharuskan pelanggan memberikan data pribadinya. Oleh karena itu, Peruri memiliki standar keamanan dan kerahasiaan tinggi untuk menjaga data privasi pelanggan, dengan menjalankan faktor-faktor berikut:

- Keamanan tidak terbatas pada keamanan fisik yang melekat di produk, tetapi juga keamanan dalam hal informasi spesifikasi, proses produksi,

Peruri also upholds the commitment to maintaining customers' private data in all matters related to the products and established cooperations, especially after Peruri launched digital products that require customers to submit their data. Therefore, Peruri has high security and confidentiality standards to maintain the private data of customers by implementing the following factors:

- Security is not limited to the physical security inherent in the product, but also security in terms of information on specifications, production processes, delivery

proses pengiriman, sampai dengan penggunaan oleh pengguna akhir, termasuk juga data lainnya yang berkaitan dengan oplah, nilai pesanan, dan pemesannya.

- Informasi dan data produk hanya digunakan untuk kepentingan pelanggan. Pemakaian informasi dan data produk di luar kepentingan pelanggan harus mendapat persetujuan terlebih dahulu dari pelanggan.
- Data dan informasi di atas 5 tahun akan dimusnahkan sesuai dengan prosedur pemusnahan di Peruri.
- Jika dibutuhkan, Peruri bersedia jadi saksi ahli untuk menelusuri keaslian produk.
- Standar keamanan lainnya dapat disediakan sesuai dengan kebutuhan pelanggan.

processes, up to usage by end-users, including other data related to circulation, order value, and order.

- Product information and data are only used in the customer's interests. The use of product information and data outside the interests of the customer must obtain prior approval from the customer.
- Data and information over the 5-year-old period will be destroyed in accordance with the destruction procedure at Peruri.
- If needed, Peruri is willing to be an expert witness to trace the authenticity of the product.
- Other safety standards can be held according to customer requirements.

Pengamanan Tertinggi dengan Teknik Cetak Intaglio untuk Pecahan Rp100.000

Highest Security with Intaglio Printing Technique for Rp100,000 Denominations

Bagi Peruri, kepuasan pelanggan merupakan salah satu hal yang mutlak dan indikator keberhasilan perusahaan. Untuk itu, Peruri selalu mengembangkan tingkat pengamanan yang melekat pada setiap produk, mulai dari kertas, desain, tinta bahkan teknik cetak uang. Masyarakat umum biasanya hanya mengenal fitur pengamanan yang kasat mata, padahal banyak fitur pengamanan tidak kasat mata yang hanya bisa dilihat dengan alat bantu maupun penelitian laboratorium forensik.



Peruri juga menggunakan teknik cetak intaglio untuk pecahan Rp100.000 di mana hasil cetakannya akan memunculkan elemen halus sampai tebal yang memberikan kesan kasar apabila diraba. Pecahan ini memiliki unsur pengamanan yang paling tinggi dibandingkan dengan pecahan lainnya.

security features can only be seen with tools or forensic laboratory research.

Peruri also uses the intaglio printing technique for the Rp100,000 denominations, where the printout will reveal fine to thick elements that give a rough impression when touched. This denomination has the highest security element compared to other denominations.

PRODUK DAN LAYANAN DIGITAL

Digital Products and Services

Berkembangnya teknologi digital telah mengubah arah bisnis Peruri untuk mengembangkan bisnis inti digital. Salah satu upaya Peruri dalam meningkatkan kompetensi dalam era digital adalah dengan menyediakan produk dan layanan digital untuk menjamin keaslian dan keabsahan dokumen digital. Adapun manfaat yang diberikan produk digital Peruri adalah sebagai berikut:

- Kerahasiaan: Memastikan bahwa informasi hanya dapat diakses oleh pihak yang sah
- Integritas Data: Memastikan bahwa informasi tidak diubah/dimodifikasi selama penyimpanan atau pada saat dikirimkan
- Otentikasi: Memastikan bahwa informasi dikirimkan dan diterima oleh pihak yang benar (keaslian pengirim/penerima informasi)
- Nirsangkal: Memastikan bahwa pemilik informasi tidak dapat menyangkal bahwa informasi tersebut adalah miliknya atau telah disahkan olehnya

The development in digital technology has changed the direction of Peruri's business to develop a digital core business. One of Peruri's efforts to improve competence in the digital era is to provide digital products and services to ensure the authenticity and validity of digital documents. The following are the benefits provided by Peruri digital products:

- Confidentiality: Ensure that information can only be accessed by authorized parties
- Data Integrity: Ensure that information is not changed/modified during storage or at the time of transmission
- Authentication: Ensure that information is sent and received by the correct party (authenticity of sender/receiver of information)
- Undeniable: Ensure that the owner of the information cannot deny that the information is his/hers or has been authorized by him/her

Produk digital dibagi menjadi tiga produk utama, yakni Peruri Code, Peruri Sign, dan Peruri Trust. Seperti yang tercantum dalam gambar di bawah ini: **[F.26]**

Digital products are divided into three main products, namely: Peruri Code, Peruri Sign, and Peruri Trust, as listed in the image below: **[F26]**



Merupakan kode unik yang diproduksi oleh sistem Peruri, yang dapat menyimpan kunci publik dan kunci rahasia sebagai keamanan yang tinggi.

A unique code generated by the Peruri system, which can store public key and secret key as high security.



Merupakan platform untuk layanan tanda tangan digital yang terdiri dari informasi elektronik yang digunakan sebagai alat verifikasi dan otentikasi. Dalam platform Peruri Sign terdapat Sertifikat Elektronik yang dilengkapi dengan E-KYC, Peruri Digital Signature (Perisai) yang merupakan produk tanda tangan digital dari Peruri, dan Peruri Tera yang merupakan stempel perusahaan untuk dokumen digital yang dapat dikustomisasi sesuai logo perusahaan pelanggan.

A platform for digital signature services consisting of electronic information that is used as a means of verification and authentication. In the Peruri Sign platform, there is an Electronic Certificate that is equipped with E-KYC, Peruri Digital Signature (Shield), which is a digital signature product from Peruri, and Peruri Tera, which is a company stamp for digital documents that can be customized according to the logo of the customer's company.



Merupakan platform *end to end monitoring*, sehingga dapat dipastikan dokumen tersebut tidak mengalami perubahan dan dijamin keaslian.

An end-to-end monitoring platform, subsequently ensuring that the document has not been changed and its authenticity is guaranteed.

Secara spesifik, terdapat dua produk digital Peruri yang menjadi solusi tepat guna bagi pelanggan maupun internal Peruri, terutama dalam mendukung produktivitas pada masa pandemi COVID-19.

Specifically, there are two Peruri digital products that became effective solutions for customers and internals of Peruri, especially in supporting productivity during the COVID-19 pandemic.



TANDA TANGAN DIGITAL (PERISAI)

Tanda Tangan Digital merupakan tanda tangan yang terdiri atas informasi elektronik yang dilekatkan, terasosiasi atau terkait dengan informasi elektronik lainnya yang digunakan sebagai alat verifikasi dan autentikasi. Fitur sekuriti ini dapat dimanfaatkan sebagai sebuah bukti dari adanya identitas suatu pihak yang dapat menunjukkan subjek hukum pihak tersebut. Tanda Tangan Digital diimplementasikan pada sertifikat elektronik sehingga dokumen elektronik yang ditransaksikan dapat diketahui keabsahan dan keasliannya.

DIGITAL SIGNATURE (PERISAI)

Digital signature is a signature that consists of electronic information that is attached, associated, or related to other electronic information that is used as a means of verification and authentication. This security feature can be used as evidence of the identity of a party that can indicate the legal subject of that party. Digital signatures are implemented on electronic certificates to ensure the validity and authenticity of electronic documents that are being transacted.



STEMPEL DIGITAL (PERURI TERA)

Merupakan layanan dari Peruri yang dapat menjamin keaslian suatu dokumen elektronik yang dibentuk sebagai stempel digital yang digenerate dari Peruri Seal yang aman. Peruri Tera dapat disesuaikan dengan logo perusahaan dan diisi sampai dengan 4.000 karakter sesuai dengan kebutuhan Perusahaan.

DIGITAL STAMP (PERURI TERA)

A service by Peruri that can guarantee the authenticity of an electronic document that is formed as a digital stamp that is generated from a secure Peruri Seal. Peruri Tera can be customized with the company logo and filled with up to 4,000 characters according to the needs of the Company.

Aturan dan Tampilan Meterai Elektronik

Rules and Interface of Electronic Tax Stamps

[F.26]



Pada tanggal 1 Oktober 2021, Menteri Keuangan Sri Mulyani Indrawati, Direktur Jenderal Pajak Suryo Utomo, dan Direktur Utama Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia (Peruri) Dwina Septiani Wijaya melakukan peluncuran meterai elektronik. Kepala Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan, perwakilan dari Kementerian Komunikasi dan Informatika, perwakilan dari Badan Siber Negara, beberapa dari Badan Usaha Milik Negara, serta beberapa pejabat Eselon I di lingkungan Kementerian Keuangan turut hadir secara fisik.

Menteri Keuangan telah menerbitkan dua peraturan tentang bea meterai. Pertama, aturan pembayaran bea meterai menggunakan meterai elektronik. Kedua, aturan pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 86 Tahun 2021 tentang pengadaan, pengelolaan, dan penjualan meterai. Bea meterai menggunakan meterai elektronik dilakukan dengan membubuhkan meterai elektronik pada dokumen yang terutang bea meterai melalui sistem meterai elektronik. Meterai elektronik sendiri memiliki kode unik berupa nomor seri dan keterangan tertentu yang terdiri atas gambar lambang negara Garuda Pancasila, tulisan “METERAI ELEKTRONIK”, serta angka dan tulisan yang menunjukkan tarif bea meterai.

On October 1, 2021, the Minister of Finance, Sri Mulyani Indrawati, Director General of Taxes, Suryo Utomo, and President Director of The Indonesian Government Security Printing and Minting Corporation (Peruri), Dwina Septiani Wijaya launched the electronic tax stamps. The Head of the Financial and Development Supervisory Agency, representatives from the Ministry of Communication and Information, representatives from the State Cyber Agency, several from State-Owned Enterprises, as well as several Echelon I officials within the Ministry of Finance were also present in person.

The Minister of Finance has issued two regulations on tax stamps. First, the rule for tax stamp payments uses an electronic tax stamp. Second, the rules on the implementation of Government Regulation Number 86 of 2021 on the procurement, management, and sale of tax stamps. A tax stamp uses an electronic tax stamp and is carried out by affixing an electronic tax stamp to the document owed by the tax stamp through the electronic tax stamp system. The electronic seal itself has a unique code in the form of a serial number and certain information consisting of a picture of the national symbol, Garuda Pancasila, the words “METERAI ELEKTRONIK”, as well as numbers and writing indicating the duty of stamp rate.

Pembubuhan meterai elektronik dapat dilakukan melalui portal e-Meterai pada tautan <https://pos.e-meterai.co.id> terlebih dahulu membuat akun pada laman tersebut. Dalam hal kegagalan pada sistem meterai elektronik, pembayaran dapat dilakukan dengan menggunakan Surat Setoran Pajak (SSP).

Selain mengatur tentang pembayaran bea meterai dengan meterai elektronik, aturan ini juga mengatur tentang ciri umum dan ciri khusus pada meterai tempel, meterai dalam bentuk lain, keabsahan meterai, serta pemeteraian kemudian. Peraturan ini sekaligus menetapkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.03/2021.

Terkait dengan pengadaan, pengelolaan, dan penjualan meterai, Peruri melaksanakan pencetakan meterai tempel serta pembuatan dan distribusi meterai elektronik melalui penugasan dari pemerintah. Perum Peruri dalam melaksanakan distribusi meterai elektronik dapat bekerja sama dengan pihak lain melalui proses yang transparan, akuntabel, serta memberi kesempatan yang sama. Di sisi lain, untuk distribusi dan penjualan meterai tempel dilaksanakan oleh PT Pos Indonesia.

Kedua peraturan ini bertujuan untuk memberikan kemudahan dalam pembayaran bea meterai yang terutang atas dokumen berbentuk serta memberikan kepastian mengenai pelaksanaan elektronik meterai tempel, pembuatan dan distribusi meterai elektronik, serta distribusi dan penjualan meterai tempel melalui penugasan.

Ketentuan lebih lanjut tentang pembayaran bea meterai dengan meterai elektronik dapat dilihat pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 134/PMK.03/2021 yang berlaku sejak 1 Oktober 2021. Selain itu, aturan tentang pengadaan, pengelolaan, dan penjualan meterai dapat dilihat pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 133/PMK.03/2021 yang berlaku sejak 29 September 2021.

The affixing of electronic tax stamp can be done through the e-Meterai Portal at the link, <https://pos.e-meterai.co.id> first create an account on that page. In the event of a failure in the electronic tax stamp system, payment can be made using the Tax Deposit Letter (SSP).

In addition to regulating the payment of tax stamp with electronic tax stamp, this rule also regulates the general characteristics and special characteristics of tax stamps, seals in other forms, the validity of the seals, and subsequent seals. This regulation also stipulates Regulation of the Minister of Finance Number 4/PMK.03/2021.

In relation to the procurement, management, and sale of stamps, Peruri carries out the printing of tax stamps, as well as the manufacturing and distribution of electronic seals through government assignments. In carrying out the distribution of electronic tax stamp, Perum Peruri can cooperate with other parties through a process that is transparent, accountable, and provides equal opportunities. On the other hand, the distribution and sale of tax stamps is carried out by PT Pos Indonesia.

These two regulations aim to provide convenience in the payment of tax stamp payable on form documents as well as providing certainty regarding the implementation of electronic tax stamp, manufacturing and distribution of electronic tax stamp, as well as distribution and sale of tax stamps through assignments.

Further provisions regarding payment of tax stamp with electronic tax stamp is stipulated in Regulation of the Minister of Finance Number 134/PMK.03/2021, effective from October 1, 2021. In addition, the rules regarding the procurement, management, and sale of stamps are stipulated in Regulation of the Minister of Finance Number 133/PMK.03/2021 which is valid since September 29, 2021.

Meterai Elektronik Tawarkan Solusi Mudah Bayar Pajak atas Dokumen Elektronik

Electronic Tax Stamp Offers an Easy Solution to Pay Taxes on Electronic Documents



Undang-undang (UU) Nomor 10 Tahun 2020 tentang Bea Meterai yang dikeluarkan Pemerintah bertujuan untuk memberikan kemudahan dan ketertiban administratif dalam pengawasan penerimaan perpajakan negara seiring dengan meningkatnya transaksi elektronik di masyarakat. Keberadaan meterai elektronik juga menjadi salah satu langkah optimalisasi yang dilakukan oleh pemerintah terkait administrasi perpajakan untuk meningkatkan pendapatan negara melalui pengenaan bea meterai secara lebih transparan, *paperless*, dan sesuai dengan perkembangan teknologi serta kelaziman internasional.

Dalam implementasinya, Pemerintah menugaskan Peruri melalui Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 86 Tahun 2021 untuk mencetak meterai tempel, membuat dan mendistribusikan meterai elektronik. Dalam pendistribusian meterai elektronik, mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 133 Tahun 2021 telah diatur beberapa hal sebagai berikut:

- Dalam mendistribusikan meterai elektronik Perusahaan Umum (Perum) Percetakan Uang Republik Indonesia bekerja sama dengan distributor.
- Kualifikasi dan kriteria distributor.
- Peranan distributor dan *retailer*/pengecer.



Law Number 10 of 2020 on Tax Stamp issued by the Government aims to provide convenience and administrative order in supervising state tax revenues in line with the increase in electronic transactions in the public. The existence of an electronic tax stamp is also one of the optimization measures taken by the government regarding

tax administration to increase state revenue through the imposition of tax stamp in a more transparent, paperless manner, and in accordance with technological advancements as well as international customs.

In its implementation, the Government has assigned Peruri through Government Regulation (PP) Number 86 of 2021 to print tax stamp, manufacture and distribute electronic tax stamp. The distribution of electronic tax stamp refers to the Regulation of the Minister of Finance (PMK) Number 133 of 2021, which regulates the following matters:

- In distributing electronic tax stamp, The Indonesian Government Security Printing and Minting Corporation cooperates with distributors.
- Distributor qualifications and criteria.
- The role of distributors and retailers.

- Penjualan meterai elektronik dari distributor kepada pengecer dan masyarakat umum telah diatur dengan harga jual senilai nominal meterai elektronik (Rp10.000).
- Pengecer dapat menjual meterai elektronik dengan harga jual yang berbeda dengan nilai nominal meterai elektronik.

Perum Peruri juga telah membuka pendaftaran calon distributor secara terbuka melalui media dengan harapan memberikan kepastian dan kemudahan kepada masyarakat dalam mengakses pembelian meterai elektronik.

Penjualan meterai elektronik dari distributor kepada pengecer dan masyarakat umum dapat diakses melalui portal <https://e-meterai.co.id> masyarakat dapat melakukan registrasi (personal, *enterprise*, & *wholesale*), pembelian kouta dan pembubuhan meterai elektronik pada dokumen dengan harga jual sebesar nilai nominal meterai elektronik (Rp10.000).

Selain itu, masyarakat juga dapat melakukan pembelian meterai elektronik melalui *retailer* yang telah terdaftar dan terverifikasi oleh distributor meterai elektronik. Adapun sesuai peraturan yang berlaku, *retailer* diperbolehkan menjual dengan harga yang berbeda dengan nilai nominal meterai elektronik.

- The sale of electronic tax stamp from distributors to retailers and the general public has been regulated with a selling price of the nominal denomination of the electronic tax stamp (Rp10,000).
- Retailers can sell electronic tax stamp at a selling price that is different from the nominal value of the electronic tax stamp.

Perum Peruri has also opened the registration of prospective distributors openly via the media in the hope of providing certainty and convenience to the public in accessing the purchase of electronic tax stamp.

Sales of electronic tax stamp from distributors to retailers and the general public can be accessed through the portal, <https://e-meterai.co.id>. The public can register (personal, enterprise, & wholesale), purchase quotas, and affix electronic tax stamp on documents with a selling price of the nominal value of the electronic seal (Rp10,000).

In addition, the public can also purchase electronic tax stamp through retailers who have been registered and verified by distributors of electronic tax stamp. As for the applicable regulations, retailers are allowed to sell at a price different from the nominal value of the electronic tax stamp.

PERURI SEBAGAI PENYELENGGARA SERTIFIKASI ELEKTRONIK (PSrE)

Peruri As a Certificate Authority (CA)

Salah satu upaya Peruri dalam meningkatkan kompetensi dalam era digital adalah menyediakan layanan digital untuk menjamin keaslian dan keabsahan dokumen digital. Sebagai komitmen dalam menyediakan layanan digital yang tepercaya, Peruri terdaftar sebagai Penyelenggara Sertifikasi Elektronik di Kominfo menurut SK Nomor 790 tahun 2019. Beberapa kelebihan Peruri sebagai PSrE adalah:

- merupakan Identitas Nasional;
- merupakan satu-satunya Badan Usaha Milik Negara; dan
- merupakan perusahaan yang dikenal sebagai pencetak produk dengan keamanan tertinggi (uang kertas dan dokumen keamanan).

Peruri menjadi satu-satunya BUMN yang telah tersertifikasi ke dalam PSrE di Indonesia dan diakui oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta Kementerian Kominfo RI. Untuk menyelesaikan proses PSrE sampai tahap akhir, ke depannya Peruri akan berinduk pada Kementerian Kominfo RI, institusi yang diberikan kewenangan oleh negara untuk mengeluarkan Sertifikat Elektronik. Melalui Peraturan Menteri Kominfo RI Nomor 11 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Sertifikasi Elektronik menyebutkan bahwa setiap transaksi elektronik wajib menggunakan sertifikat elektronik yang dikeluarkan PSrE dari Kementerian Kominfo RI.

One of the efforts by Peruri to improve competence in the digital era is to provide digital services to ensure the authenticity and validity of digital documents. As a commitment to providing reliable digital services, Peruri is registered as an Electronic Certificate Operator at the Ministry of Communications and Information Technology according to Decree Number 790 of 2019. Some of Peruri's advantages as a PSrE are:

- is a National Identity;
- is the only State-Owned Enterprise; and
- is a company known for printing products with the highest security (banknotes and security documents).

Peruri is the only SOE that has been PSrE certified in Indonesia and is recognized by the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesian Ministry of Communication and Informatics. In order to complete the PSrE process to the final stage in the future, Peruri will be under the Ministry of Communication and Information of the Republic of Indonesia, an institution authorized by the state to issue a Certification Authority (CA). The Regulation of the Minister of Communication and Information of the Republic of Indonesia Number 11 of 2018 on the Implementation of Electronic Certification states that every electronic transaction must use an electronic certificate issued by PSrE from the Ministry of Communication and Information of the Republic of Indonesia.



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Menumbuhkan Kepercayaan terhadap Industri Aset Kripto

Fostering Trust in the Crypto Asset Industry

Fenomena aset kripto yang fantastis kian menarik minat investor Indonesia. Bursa perdagangan aset kripto di Indonesia mengalami pertumbuhan jumlah investor, volume serta transaksi yang signifikan mulai dari awal tahun sampai hari ini.

Pertumbuhan positif aset kripto tidak dapat dilepaskan dari peran serta berbagai pihak, misalnya pemerintah, pedagang, asosiasi, media dan tentu saja para investor. Sehubungan dengan ekosistem investasi aset kripto itu sendiri, kepercayaan dan kemudahan masyarakat berinvestasi perlu terus dibangun, dari mulai bursa, pedagang dan lembaga kliringnya.

Tokocrypto sebagai pedagang aset kripto yang pertama teregulasi BAPPEBTI merasa perlu berperan aktif dan menjadi pionir dalam menumbuhkan kenyamanan dan kepercayaan pelanggan. Tokocrypto kemudian menjalin kolaborasi bersama Peruri, sebagai satu-satunya BUMN yang termasuk dalam penyelenggara sertifikasi elektronik (PSrE) di bawah koordinasi Kementerian Kominfo RI. Sebagai PSrE, Peruri memiliki kemampuan menerbitkan *digital certificate* yang dapat digunakan untuk *customer on boarding*.

Peruri sejak 50 tahun yang lalu sudah bergerak sebagai perusahaan penjamin keaslian. Saat ini, Peruri juga mampu menjamin keaslian sistem digital salah satunya adalah proses verifikasi dan *autentikasi customer on boarding*. Proses ini menjadi sangat kritikal karena jika kita sudah yakin dengan validitas dari *user*-nya, maka untuk segala jenis transaksi yang dilakukan akan aman.

Peruri mengapresiasi dan mendukung langkah Tokocrypto untuk terus meningkatkan “TRUST” dan rasa nyaman baik bagi pelanggan dan ekosistemnya, di mana bertujuan menumbuhkan industri aset kripto. Hal ini selaras dengan semangat Peruri untuk mendukung industri *blockchain* di Indonesia.



The fantastic phenomenon of crypto assets is increasingly attracting investors in Indonesia. Crypto asset exchange in Indonesia is experiencing a significant growth in the number of investors, volume, and transactions from the beginning of the year to the present date.

The positive growth of crypto assets cannot be separated from the participation of various parties, such as the government, traders, associations, media, and of course investors. With regard to the crypto asset investment ecosystem itself, trust and convenience of the public in investing need to be continuously built, starting with the exchanges, traders, and clearing houses.

Tokocrypto as the first crypto asset trader regulated by BAPPEBTI feels the need to play an active role and be a pioneer in fostering customer convenience and confidence. Tokocrypto then collaborated with Peruri, as the only SOE that serves as an electronic certification provider (PSrE) under the coordination of the Ministry of Communication and Information of the Republic of Indonesia. As a PSrE, Peruri has the ability to issue digital certificates that can be used for customer on boarding.

Peruri has been operating as an authenticity guarantor company for 50 years. Currently, Peruri is also able to guarantee the authenticity of the digital system, one of which is the verification and authentication processes of customer on boarding. This process becomes very critical because if we are sure of the validity of the user, all types of transactions conducted will be safe.

Peruri appreciates and supports Tokocrypto's steps to continue to improve “TRUST” and a sense of comfort for both customers and the ecosystem, which aims to foster the crypto asset industry. This is in line with Peruri's spirit to support the blockchain industry in Indonesia.

INFORMASI PRODUK DAN LAYANAN

Product and Service Information

Dalam memberikan produk dan layanan, Peruri menganut prinsip transparansi dalam penyampaian informasi. Peruri selalu berupaya memberikan kejelasan mengenai nama, produk, jenis, manfaat, persyaratan, biaya, jangka waktu berlakunya produk/layanan, serta seluruh informasi yang diperlukan pelanggan. **[F.417-1]**

Informasi-informasi tersebut dapat diperoleh dari Divisi Pemasaran Strategis, SBU Uang RI, SBU Produk non-Uang, Divisi Produk Digital, *website* perusahaan www.peruri.co.id, hingga media sosial perusahaan. Setiap insan Peruri dalam divisi-divisi tersebut telah mendapatkan edukasi dan pelatihan terhadap produk dan layanan sehingga dapat memberikan informasi se jelas-jelasnya kepada pelanggan. **[F.28][417-1]**

Jika terdapat beberapa permintaan informasi tambahan dapat melakukan pengiriman surat resmi kepada perusahaan.

In providing products and services, Peruri adheres to the principle of transparency in the disclosure of information. Peruri always strives to provide clarity regarding the name, product, type, benefits, requirements, fees, validity period of the product/service, as well as all information required by customers. **[417-1]**

This information can be obtained from the Strategic Marketing Division, the Indonesian Currency SBU, the Non-Currency Product SBU, the Digital Products Division, the company's website www.peruri.co.id, to the company's social media. Every personnel of Peruri in these divisions has received education and training on products and services, enabling them to provide clear information to customers. **[F.28][417-1]**

For any inquiry regarding additional information, feel free to send us official letter.

KELUHAN PELANGGAN

Customer Complaints

Untuk menjaga kualitas produk dan layanan, Peruri memiliki mekanisme penyampaian keluhan pelanggan terhadap produk dan layanan. Keluhan pelanggan diklasifikasikan menjadi tiga kelompok besar yaitu keluhan terkait kualitas, kuantitas dan ketepatan waktu penyerahan. Dalam menangani keluhan tersebut unit kerja terkait akan berkoordinasi untuk melakukan verifikasi, investigasi dan mitigasi sehingga risiko keluhan pelanggan berulang dapat diminimalkan.

Selama 2021, kami telah menerima 9 (sembilan) keluhan pelanggan yang sudah dievaluasi dan ditindak lebih lanjut. Meskipun demikian, Peruri tidak pernah melakukan penarikan produk atau jasa selama periode pelaporan. Peruri juga tidak pernah menerima insiden ketidakpatuhan yang berhubungan dengan dampak kesehatan, keselamatan, dan keamanan produk pelabelan dan informasi produk, komunikasi pemasaran, dan pelanggaran terhadap data dan privasi pelanggan yang mengakibatkan hukuman, denda, atau surat peringatan. **[F.29][416-2][417-2][417-3][418-1]**

Peruri has a mechanism for submitting customer complaints to products and services to maintain the quality of products and services. Customer complaints are classified into three major groups: complaints related to quality, quantity, and timeliness of delivery. In handling these complaints, the relevant work units will coordinate to carry out verification, investigation, and mitigation to minimize the risk of repeated customer complaints.

In 2021, we received 9 (nine) customer complaints evaluated and followed up. However, Peruri has never made a product or service recalled during the reporting period. Peruri has also never received incidents of non-compliance related to the health, safety, and security impacts on the labeling of product and product information, marketing communications, and customer data and privacy violations, resulting in penalties, fines, or warning letters. **[F.29][416-2][417-2][417-3][418-1]**

MEKANISME PENYAMPAIAN KELUHAN PELANGGAN

Submission of Customer Complaint Mechanism



Lisan Verbal

- Menghubungi *call center* pelanggan di nomor telepon: +62 21 7395000
 - Menghubungi PIC secara langsung
 - Mengunjungi Kantor Pusat Peruri - Jl. Palatehan Nomor 4, Blok K-V Kebayoran Baru, Jakarta, 12160, Indonesia
- Contact the customer's call center at the telephone number: +62 21 7395000
 - Contacting the PIC directly
 - Visiting Peruri Head Office - Jl. Palatehan Number 4, Block K-V Kebayoran Baru, Jakarta, 12160, Indonesia



Tulisan Written

- Mengirimkan surat resmi ke alamat: Kantor Pusat Peruri - Jl. Palatehan Nomor 4, Blok K-V Kebayoran Baru, Jakarta, 12160, Indonesia
 - Mengunjungi situs resmi perusahaan: www.peruri.co.id
 - Mengirimkan *e-mail* ke: contact@peruri.co.id
 - Mengirimkan surat via faksimile ke: +62 21 7221567
- Send an official letter to the address: Peruri Head Office - Jl. Palatehan Number 4, Block K-V Kebayoran Baru, Jakarta, 12160, Indonesia
 - Visit the company's official website: www.peruri.co.id
 - Send e-mail to: contact@peruri.co.id
 - Send a letter via Fax. to: +62 21 7221567



Layanan Digital Digital Service

- 0811 9809 600 (hanya Whatsapp)
 - *E-mail*: cs.digital@peruri.co.id
 - Call Center 1500 159
- 0811 9809 600 (Whatsapp only)
 - E-mail: cs.digital@peruri.co.id
 - Call Center 1500 159



PERURI UNTUK KARYAWAN

Peruri for Employees



“

Dalam memenuhi kebutuhan perkembangan perusahaan untuk mengembangkan bisnis ke area digital, Peruri telah meningkatkan kapabilitas digital para karyawan yang dimulai dari transformasi budaya dengan paradigma baru, perekrutan karyawan keahlian digital, hingga melaksanakan program-program pengembangan kapasitas digital.

In fulfilling the Company's development demands to expand its business into digital transformation, Peruri has increased the digital capabilities of employees, starting from cultural transformation with a new paradigm, recruiting digital skills employees, to implementing digital capacity development programs.

”

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aspek penting dalam keberlanjutan perusahaan. Dengan memiliki karyawan yang kompeten, inovatif, dan berintegritas, perusahaan dapat menggapai visi menjadi *world class integrated security printing and security digital solution corporation*. Melalui sistem perekrutan, pengembangan kompetensi dan karier, penilaian kinerja, serta memberikan kesejahteraan yang layak kepada karyawan, perusahaan akan terus tumbuh berkelanjutan dan mencapai visi tersebut. **[103-1]**

Peruri juga berkomitmen untuk menghasilkan SDM yang berkualitas, adaptif, dan berdaya saing tinggi untuk menghadapi dinamika perkembangan usaha, terutama pada era digital seperti sekarang ini. Transformasi budaya dengan paradigma baru serta peningkatan kapabilitas digital telah dilakukan untuk mengubah perusahaan menjadi lebih inovatif. **[103-2]**

Human Resources (HR) is important to the Company's sustainability. As a result of having competent, innovative, and integrity employees, the Company can achieve its vision of becoming a world-class integrated security printing and security digital solution corporation. Through a recruitment system, competency and career development, performance appraisal, as well as providing proper welfare to employees, the Company will continue to grow sustainably and achieve this vision. **[103-1]**

Peruri is also committed to producing qualified, adaptive, and highly competitive human resources to face the dynamics of business development, especially in today's digital era. A cultural transformation with a new paradigm and expansion in digital capabilities has been carried out to turn the Company into an innovative company. **[103-2]**

DEMOGRAFI KARYAWAN

Employee Demography

PROFIL KARYAWAN BERDASARKAN KELOMPOK USIA

Employee Profile by Age Group

[C.3][405-1]

Usia	Total	Age
18-20 tahun	60	18-20 years old
21-25 tahun	536	21-25 years old
26-30 tahun	365	26-30 years old
31-35 tahun	304	31-35 years old
36-40 tahun	386	36-40 years old
41-45 tahun	192	41-45 years old
46-50 tahun	191	46-50 years old
51-55 tahun	189	51-55 years old
≥56 tahun	27	≥56 years old
Total	2.250	Total

PROFIL KARYAWAN BERDASARKAN GENDER

Employee Profile by Gender

[C.3]

Gender	Total	Gender
Laki-laki	1.795	Male
Perempuan	455	Female
Total	2.250	Total

PROFIL KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN DAN GENDER

Employee Profile based on Position Level and Gender

[C.3][405-1]

Jabatan	Laki-laki Male	Perempuan Female	Total	Position
Dewan Pengawas/Staf Dewan Pengawas	10	5	15	Supervisory Board/Staff of Supervisory Board
Direksi	3	2	5	Board of Directors
PKWTT	1.314	253	1.567	PKWTT
Tenaga Profesional	13	3	16	Professionals
Honorer	2	0	2	Honorary
PKWT	445	170	615	PKWT
Magang	8	22	30	Internship
Total	1.795	455	2.250	Total

PROFIL KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN

Employee Profile based on Position Level

[C.3]

Jabatan	Total	Position
Kepala Unit/Setingkat	314	Unit Head/Level
Kepala Departemen/Setingkat	52	Department Head/Level
Kepala Divisi/Setingkat	14	Division Head/Level
Pelaksana	1.087	Implementing Level
Kepala Seksi/Setingkat	100	Section Head/Level
Dewan Pengawas/Staf Dewan Pengawas	15	Supervisory Board/Staff of Supervisory Board
Direksi	5	Board of Directors
Honorar	2	Honorary
Magang	30	Internship
PKWT	615	PKWT
Tenaga Profesional	16	Professionals
Total	2.250	Total

PROFIL KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN

Employee Profile based on Employee Status

[C.3][102-8]

Status Ketenagakerjaan	Laki-laki Male	Perempuan Female	Total	Employment Status
PKWTT	1.314	253	1.567	PKWT
PKWT	445	170	615	PKWT
Penugasan	13	7	20	Assignment
Tenaga Profesional	13	3	16	Professionals
Magang	8	22	30	Internship
Honorar	2	0	2	Honorary
Total	1.795	455	2.250	Total

PROFIL KARYAWAN BERDASARKAN PENDIDIKAN

Employee Profile based on Education

[C.3]

Jabatan	Total	Position
SMP/SMA	1.435	Middle/High School
Diploma	204	Associate Degree
S1	550	Bachelor Degree
S2	57	Graduate Degree
S3	4	Postgraduate Degree
Total	2.250	Total

PRAKTIK KETENAGAKERJAAN

Employment Practice

Dalam menjalankan praktik ketenagakerjaan, Peruri memiliki prinsip yang kuat dalam menjunjung penerapan Hak Asasi Manusia (HAM), non-diskriminasi, kesempatan yang adil dan setara, hingga komitmen untuk tidak menerapkan kerja paksa dan tidak menggunakan tenaga kerja di bawah umur.

Hak Asasi Manusia, Non-diskriminasi, dan Kesetaraan

Peruri menjunjung tinggi penerapan Hak Asasi Manusia (HAM) di seluruh operasional dan rantai pasokan usaha perusahaan. Kami memastikan setiap karyawan memiliki prinsip-prinsip persamaan, kesetaraan, keadilan, dan kehormatan. **[103-1][103-2]**

Penerapan HAM yang dilakukan Perusahaan termasuk memberikan hak dan kesempatan yang sama kepada setiap karyawan. Peruri menentang setiap praktik diskriminasi dan memegang prinsip kemanusiaan. Kami tidak memandang fisik, gender, suku, ras, dan agama dalam menerapkan prinsip HAM di seluruh aktivitas kerja. Mulai dari rekrutmen, pengembangan diri, remunerasi, kesejahteraan, penghargaan, perlindungan keselamatan dan kesehatan kerja, program pensiun, aturan jam kerja, kebebasan berpendapat, dan kesempatan kerja. **[F.18]**

Proses rekrutmen dilakukan secara adil dan terbuka serta sesuai dengan kebutuhan dan kualifikasi yang diperlukan. Analisis kebutuhan karyawan didasarkan pada jumlah produksi dan penjualan, rencana penggunaan teknologi baru, perubahan status karyawan, faktor produktivitas dan efisiensi, serta prediksi perubahan peraturan pemerintah.

Karyawan laki-laki dan perempuan memiliki potensi dan peluang yang sama dalam pengembangan karier, termasuk mengisi posisi dan jabatan struktural. Saat ini terdapat tiga Direksi perempuan yang mengisi jabatan eksekutif atau dengan persentase 50%. Latar belakang gender tidak menjadi penghalang bagi setiap karyawan untuk maju dan berkembang. Termasuk dalam urusan remunerasi yang tidak membedakan rasio gaji pokok dan remunerasi bagi karyawan laki-laki maupun perempuan. **[405-2]**

Peruri holds strong principles in upholding the application of Human Rights (HAM), non-discrimination, fair and equal opportunity, as well as commitment not to exercise forced and child labor in implementing employment practices.

Human Rights, Non-discrimination, and Equality

Peruri upholds the implementation of Human Rights (HAM) in all operations and the Company's business supply chain. The Company ensures that every employee has the principles of equality, equity, fairness, and honor. **[103-1][103-2]**

The implementation of human rights by the Company includes providing equal rights and opportunities to every employee. Peruri opposes any discriminatory practices and adheres to the principles of humanity. We do not consider physical, gender, ethnicity, race, and religion in applying human rights principles in all work activities. Starting from recruitment, self-development, remuneration, welfare, awards, occupational safety and health protection, pension programs, working hours regulations, freedom of opinion, and job opportunities. **[F.18]**

The recruitment process is carried out fairly and openly and follows the needs and required qualifications. Analysis of employee needs is based on the number of production and sales, planned use of new technology, changes in employee status, productivity and efficiency factors, and predictions of changes in government regulations.

Male and female employees have the same potential and opportunities in career development, including filling structural positions. Currently, three female Directors fill executive positions with a percentage of 50%. Gender background is not a barrier for every employee to progress and develop. This includes remuneration, which does not differentiate between the ratio of basic salary and remuneration for male and female employees. **[405-2]**

Peruri juga selalu mengevaluasi penerapan prinsip HAM, kesetaraan, dan non-diskriminasi secara berkala. Pada 2021, kami tidak menerima laporan terkait aduan atau keluhan mengenai pelanggaran prinsip HAM dan praktik non-diskriminasi di tempat kerja. **[103-3][406-1]**

Komitmen Tidak Menggunakan Tenaga Kerja di Bawah Umur dan Kerja Paksa

Peruri berkomitmen untuk mempekerjakan karyawan dengan batas usia minimal karyawan sesuai dengan aturan dan perundang-undangan yang berlaku. Penggunaan tenaga kerja anak di bawah umur merupakan sebuah pelanggaran berat. Hal itu sudah diatur dalam Pasal 68 Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan yang menegaskan bahwa pengusaha/perusahaan dilarang mempekerjakan anak di bawah umur di mana berdasarkan ketentuan adalah anak yang berusia di bawah 18 tahun. *International Labour Organization* (ILO) juga menyebut bahwa pekerja anak dapat mengganggu masa kecil anak, menurunkan potensi, dan martabat anak sehingga berbahaya bagi perkembangan fisik maupun mental anak. **[F.19][103-1][103-2][408-1]**

Selain tidak mempekerjakan anak di bawah umur, Peruri juga berkomitmen untuk tidak melakukan kerja paksa di lingkungan kerja Perusahaan dan rantai pasokan bisnisnya. Perusahaan menerapkan kebijakan pelarangan kerja paksa, yaitu semua pekerjaan atau jasa yang dipaksakan pada setiap orang dengan ancaman hukuman apapun sehingga dapat dikategorikan sebagai pelanggaran HAM. Hal tersebut sesuai dengan Konvensi ILO Nomor 105 yang telah melarang dan menghapus praktik kerja paksa. **[F.19][103-1][103-2][409-1]**

Remunerasi

Peruri menerapkan kebijakan pemberian upah dan remunerasi sesuai dengan peraturan yang berlaku dan menerapkan remunerasi yang kompetitif dalam setiap jenjang jabatan termasuk *entry level*. Pemberian upah merupakan bagian dari hak karyawan yang diberikan oleh perusahaan atas tugas dan pekerjaan yang dilakukannya sesuai dengan kebutuhan pelaksanaan usaha perusahaan. Pemberian upah yang dilakukan setiap bulannya merupakan bagian dari remunerasi yang ditetapkan berdasarkan beberapa hal berikut, yakni:

1. *Position* (Posisi), yaitu kedalaman dan besar cakupan dari pekerjaan/posisi jabatan dan akan berkorelasi dengan *Job Grade*.
2. *Person* (Individu), yaitu pengalaman dan kompetensi yang dimiliki individu serta akan berkorelasi dengan pangkat yang melekat pada karyawan.
3. *Performance* (Performa), yaitu prestasi dan kinerja individu yang akan berkorelasi dengan kinerja organisasi.

Peruri also regularly evaluates the application of human rights principles, equality, and non-discrimination. In 2021, we did not receive any reports regarding complaints or violations of human rights principles and non-discriminatory practices in the workplace. **[103-3][406-1]**

Commitment Not to Exercise Forced and Child Labour

Peruri is committed to employing people with a minimum age limit following applicable laws and regulations. The use of child labor is a serious offense as regulated in Article 68 of Law Number 13 of 2013 concerning Manpower, which stipulates that employers/companies are prohibited from employing minors, where according to the provisions, are children under 18 years of age. The International Labour Organization (ILO) also mentions that child labor can interfere with child development and reduce the potential and dignity of the child. Thus it is dangerous for the child's physical and mental development. **[F.19][103-1][103-2][408-1]**

Apart from not employing minors, Peruri is also committed not to performing forced labor in the Company's work environment and its business supply chain. The Company implements a policy of prohibiting forced labor, namely all work or services that are forced on anyone with the threat of any punishment so that it can be categorized as a violation of human rights. This matter is under the ILO Convention Number 105, which has prohibited and abolished the practice of forced labor. **[F.19][103-1][103-2][409-1]**

Remuneration

Peruri implements a policy of providing wages and remuneration following applicable regulations and applies competitive remuneration at every level of position, including entry-level. The provision of wages is part of the rights of employees given by the Company for the tasks and work they do in accordance with the needs of the Company's business implementation. Paying wages every month is part of the remuneration, which is determined based on the following points, namely:

1. Position, which is the depth and scope of the job/position and will be correlated with Job Grade.
2. Person, namely the experience and competence of the individual and will correlate with the rank attached to the employee.
3. Performance, namely individual achievements and performance that will correlate with organizational performance.

Kami juga secara berkala menyesuaikan gaji pokok karyawan berdasarkan penyesuaian Upah Minimum Kabupaten (UMK) atau Kota dan variabel lainnya. Kami berusaha memberikan imbalan atas jasa karyawan tetap golongan terendah saat ini lebih tinggi dari upah minimum yang ditetapkan Pemerintah.

We also periodically adjust employees' basic salary based on adjustments to the Regency or City Minimum Wage (UMK) and other variables. Therefore, we strive to provide remuneration for the services of the lowest level permanent employees, which are currently higher than the minimum wage set by the Government.

PERBANDINGAN IMBALAN JASA KARYAWAN TETAP GOLONGAN TERENDAH DENGAN UMK

Comparison of the Lowest Level Permanent Employee Benefits with the City Minimum Wage [F.20]

Wilayah Area	Upah Terendah Lowest Wage (Rp)	Persentase UMK City Minimum Wage Percentage (%)
Jakarta	5.327.748	111
Karawang	4.848.862	101

Selain memastikan imbal jasa karyawan sudah di atas UMK, Peruri juga mengembangkan program-program remunerasi sebagai bentuk apresiasi bagi karyawan dengan kinerja yang baik. Remunerasi, penghargaan atau imbalan kerja yang diberikan mencakup imbalan kerja jangka pendek, jangka panjang dan imbalan pasca-kerja serta pesangon pemutusan kerja. Remunerasi tersebut diberikan kepada karyawan dalam berbagai bentuk, seperti:

1. Insentif berbasis kinerja (*performance-based reward*) yang diberikan sebagai variabel income bagi karyawan yang memiliki prestasi dan produktivitas kerja yang tinggi.
2. Program penghargaan karyawan, yaitu program yang bertujuan untuk membangun budaya kerja serta menciptakan iklim kerja yang kondusif untuk mendukung pencapaian kinerja dengan cara memberikan apresiasi berdasarkan kinerja individu dan organisasi. Jenis penghargaan yang diberikan di antaranya Penghargaan Pengabdian Masa Kerja dan Penghargaan Purna Tugas. Dikarenakan adanya pandemi pada 2020, Perusahaan tidak menyelenggarakan program ini secara seremonial.

In addition to ensuring that employee benefits are above the minimum wage, Peruri also develops remuneration programs as a form of appreciation for employees with good performance. The remuneration, awards, or employee benefits include short-term, long-term, post-employment, and termination benefits. The remuneration is given to employees in various forms, such as:

1. Performance-based rewards given as income variables for employees who have high performance and work productivity.
2. Employee award program, which is a program that aims to build a work culture and create a favorable work climate to support performance achievement by giving appreciation based on individual and organizational performance. The types of awards are the Service Time Award and the Retirement Award. Due to the pandemic in 2020, the Company did not hold this program ceremonially.

TUNJANGAN YANG DIBERIKAN KARYAWAN TETAP DAN TIDAK TETAP

Benefits Provided by Permanent and Non-Permanent Employees [401-2]

Komponen Component	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap Temporary Employee
Upah Wages	Upah Pokok + Tunjangan Tetap Basic Salary + Fix Allowance	Upah Pokok Basic Salary
Tunjangan Tidak Tetap (Insentif Bulanan): Non-Fixed Allowances (Monthly Incentive) Consist of:		
a. Tunjangan Transport Transport Allowances	√	—
b. Lembur Overtime	√	√
c. Tunjangan Khusus Special Allowance	√	—

Komponen Component	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap Temporary Employee
Insentif Tahunan: Yearly Incentive:		
a. Insentif Kerja Tahunan (IKT) Yearly Work Incentive	√	√
b. Uang Cuti Leave Pay	√	—
c. Tunjangan Hari Raya Festival Allowance	√	√
Manfaat: Benefit:		
Jaminan Kesehatan Health Insurances	√	—
BPJS Kesehatan BPJS Health	√	√
BPJS Ketenagakerjaan BPJS Employment	√	√
Benefit Kesehatan Pensiun Health Benefit for Retirement	√	—
Program Pensiun Iuran Pasti Fixed Benefit Pension Plan	√	—

Rekrutmen

Untuk mendapatkan karyawan yang berkualitas, kompeten, dan berintegritas untuk memenuhi kebutuhan perkembangan perusahaan dalam mengembangkan bisnis ke area digital, Perusahaan telah menyeleksi setiap karyawan yang masuk melalui kegiatan rekrutmen dengan proses secara terbuka dan berskala nasional. Dengan membuka rekrutmen berskala nasional, Peruri berpeluang merekrut talenta-talenta terbaik di seluruh pelosok negeri.

Strategi rekrutmen yang dilakukan mengikuti persyaratan perusahaan yang dikategorikan sesuai dengan kebutuhan setiap bidang atau level profesi. Peruri juga melibatkan pihak ketiga yang kredibel untuk hasil rekrutmen yang lebih optimal.

Secara umum, pada 2021, proses pemenuhan kebutuhan karyawan dibagi menjadi 2 (dua) yakni:

- Sumber Internal: Sumber pelamar berasal dari internal perusahaan yang dilakukan melalui internal *job tender*, mutasi karyawan lintas unit/direktorat, perbantuan karyawan/mobilisasi.
- Sumber Eksternal: Sumber pelamar berasal dari luar perusahaan yang dilakukan melalui rekrutmen *Professional-hire*, rekrutmen bersama Kementerian BUMN, dan Forum Human Capital Indonesia (FHCI) dengan sumber calon karyawan lulusan perguruan tinggi maupun SMA/K untuk kategori umum, difabel, rekrutmen mahasiswa magang BUMN, serta rekrutmen calon karyawan PKWT (Perjanjian Kerja Waktu Tertentu). Untuk merekrut karyawan dengan keahlian digital, Peruri juga bekerja sama dengan beberapa

Recruitment

The Company has selected every employee who applies through recruitment activities with a transparent and national-scale process to find those who are qualified, competent, and with integrity to meet the Company's development needs in growing its business into the digital area. By opening national-scale recruitment, Peruri has the opportunity to recruit the best talents in all corners of the country.

The recruitment strategy is carried out following the Company's requirements that are categorized according to the needs of each field or professional level. In addition, Peruri also involves a credible third party for more optimal recruitment results.

In 2021, the process of fulfilling employee needs was divided into 2 (two) namely:

- Internal Sources: Sources of applicants come internally, conducted through internal job tenders, transfer of employees across units/directorates, and employee assistance/mobilization.
- External Sources: Sources of applicants come from outside of the Company, which is conducted through Professional-hire recruitment, recruitment with the Ministry of SOEs, and the Indonesian Human Capital Forum (FHCI) with sources of prospective employees graduating from college and high school for the general category, disabled, SOE (BUMN) student internship, as well as recruitment of prospective employees PKWT (Specific Time Work Agreement). Peruri also collaborates with several recruitment

recruitment platform yang berpengalaman dalam *digital talent sourcing*. Adapun jumlah rekrutmen yang dilakukan selama 2021 adalah sebagai berikut:

- Rekrutmen FHCI: 78 orang
- Rekrutmen Digital/ICT Talent: 3 orang
- Rekrutmen *Research & Development*: 6 orang

Selain program rekrutmen di atas, secara reguler Perusahaan melakukan Program Magang (*Internship*). Program Magang Perusahaan pada 2021 adalah sebagai berikut:

- Program Magang Reguler yang diikuti oleh 34 peserta dari 18 perguruan tinggi negeri dan swasta.
- Program Magang Mahasiswa Bersertifikat (PMMB) yang merupakan salah satu bagian dari program kerja unggulan FHCI BUMN. Program ini diikuti 78 orang mahasiswa dari 25 perguruan tinggi negeri dan swasta.

platforms with experience in digital talent sourcing to recruit employees with digital skills. The number of recruitments carried out during 2021 is as follows:

- FHCI Recruitment: 78 people
- Digital/ICT Talent Recruitment: 3 people
- Research & Development Recruitment: 6 people

In addition to the recruitment program above, the Company regularly conducts Internship Programs. The Company Internship Program in 2021 is as follows:

- Regular Internship Program attended by 34 participants from 18 public and private universities.
- Certified Student Internship Program (PMMB) is one part of the flagship work program of the BUMN FHCI. This program was attended by 78 students from 25 state and private universities.

KOMPOSISI KARYAWAN BARU

New Employee Composition

[401-1]

Keterangan	Total	Description
Gender		Gender
Laki-laki	234	Male
Perempuan	65	Female
Jumlah	299	Total
Usia		Age
18-20 tahun	147	18-20 years old
21-25 tahun	128	21-25 years old
26-30 tahun	10	26-30 years old
31-35 tahun	3	31-35 years old
36-40 tahun	1	36-40 years old
41-45 tahun	0	41-45 years old
46-50 tahun	1	46-50 years old
51-55 tahun	3	51-55 years old
≥56 tahun	3	≥56 years old
Jumlah	299	Total
Wilayah Penempatan		Placement Area
Jakarta	61	Jakarta
Karawang	238	Karawang

Upaya untuk Mengurangi Angka *Turnover* Karyawan

Retensi karyawan merupakan suatu keharusan bagi sebuah perusahaan untuk mempertahankan karyawan terbaiknya. Hal tersebut diperlukan guna perusahaan dapat mempertahankan karyawan yang memiliki potensi tinggi agar tetap loyal kepada perusahaan dan pekerjaannya. Selain itu melakukan retensi karyawan juga dilakukan untuk bisa mendapatkan solusi agar meminimalkan *turnover* karyawan serta meningkatkan

Efforts to Reduce Employee Turnover Rate

Employee retention is essential for a company to retain its best employees. This effort is necessary so that the Company can keep high potential employees to remain loyal to their work. In addition, employee retention is applied to find solutions to minimize employee turnover and increase employee comfort in the Company. In 2021, the employee turnover rate was 49.1%. Seeing the high turnover rate, Peruri made several efforts by the

rasa nyaman karyawan dalam perusahaan. Pada 2021, tingkat *turnover* karyawan sebesar 49,1%. Melihat tingginya tingkat *turnover* tersebut, Peruri melakukan beberapa upaya yang dilakukan perusahaan untuk mengurangi *turnover* karyawan dan meningkatkan retensi karyawan: **[401-1]**

- **Rekrutmen**

Semua dimulai dari proses rekrutmen karyawan yang dilakukan oleh perusahaan. Peruri melakukan rekrutmen terhadap kandidat yang memiliki potensi yang baik dan kecocokan dengan budaya perusahaan. Di samping karyawan akan memerlukan lebih sedikit waktu untuk beradaptasi, karyawan juga cenderung akan memiliki loyalitas yang lebih tinggi karena merasa berada di lingkungan yang membuatnya nyaman.

- **Flexible Work Arrangements**

Flexible work arrangements merupakan sistem pengaturan kerja yang memungkinkan karyawan untuk bisa menyesuaikan waktu dan lokasi kerja. Pengaturan ini membuat karyawan dapat memiliki jadwal yang lebih bervariasi, baik itu *work from office* maupun *work from home*. Pengaturan kerja ini memberikan berbagai keuntungan bagi perusahaan dan karyawan. Sistem ini dapat menjaga karyawan terhindar dari stres, menjaga *work life balance* yang baik, bahkan dapat mendorong produktivitas.

- **Apresiasi dan Penghargaan**

Perusahaan memberikan apresiasi dan penghargaan dalam berbagai bentuk, seperti halnya pemberian penghargaan untuk karyawan yang berinovasi dengan Innovation and Kaizen Awards (IACA), pemberian penghargaan Best Change Agent Team dalam implementasi *core values* AKHLAK, pemberian penghargaan untuk talenta digital dengan adanya Peruri RPA Hackathon, dan lain sebagainya.

- **Tunjangan Retensi dan Keahlian**

Tunjangan retensi merupakan kompensasi yang diberikan Perusahaan dalam rangka memotivasi karyawan untuk berusaha meningkatkan kinerja dan mempertahankan keberadaan karyawan dalam jangka panjang. Sedangkan tunjangan yang diberikan untuk mengapresiasi keahlian karyawan dibandingkan dengan yang lain, dibuktikan dengan kepemilikan sertifikasi keahlian/*technical skill* tertentu yang diakui secara luas di luar.

- **Program Pengembangan**

Peruri menyiapkan program-program pengembangan kompetensi baik yang bersifat teknis, tetapi juga program-program pelatihan pengembangan diri maupun kepemimpinan (*leadership*) pada setiap level jabatan.

Company to reduce employee turnover and increase employee retention: **[401-1]**

- **Recruitment**

It begins with the employee recruitment process carried out by the Company. Peruri recruits candidates who have good potential and match the company culture. Aside from having less time to adapt, employees will also tend to have higher loyalty because they feel they are in an environment that makes them comfortable.

- **Flexible Work Arrangements**

Flexible work arrangements are a work arrangement system that allows employees to adjust the time and location of work. This arrangement allows employees to have a more varied schedule, whether it works from the office or home. This work arrangement provides various advantages for the Company and its employees. This system can keep employees from stress, maintain an excellent work-life balance, and boost productivity.

- **Appreciation and Awards**

The Company gives appreciation and awards in various forms, such as awarding employees who innovate with the Innovation and Kaizen Awards (IACA), awarding the Best Change Agent Team in implementing AKHLAK core values, and awarding digital talents with the Peruri RPA Hackathon, etc.

- **Retention and Skills Allowance**

Retention allowance is compensation provided by the Company to motivate employees to strive to improve performance and maintain the existence of employees in the long term. Meanwhile, the allowance is given to appreciate the employee's expertise compared to others, as evidenced by possessing specific expertise/technical skills certifications that are widely recognized outside.

- **Development Program**

Peruri prepares competency development programs, both technical but also self-development, and leadership training programs at every level of position.

DEMOGRAFI KARYAWAN YANG MENINGGALKAN PERUSAHAAN

Demographics of Employees Leaving the Company

[401-1]

Keterangan	Total	Description
Gender		Gender
Laki-laki	116	Male
Perempuan	25	Female
Jumlah	141	Total
Usia		Age
18-20 tahun	0	18-20 years old
21-25 tahun	3	21-25 years old
26-30 tahun	1	26-30 years old
31-35 tahun	2	31-35 years old
36-40 tahun	4	36-40 years old
41-45 tahun	3	41-45 years old
46-50 tahun	3	46-50 years old
51-55 tahun	36	51-55 years old
≥56 tahun	89	≥56 years old
Jumlah	141	Total
Wilayah		Area
Jakarta	2	Jakarta
Karawang	139	Karawang

Program Strategis Pengembangan Karyawan

Peruri meyakini bahwa keberadaan karyawan yang kompeten di bidangnya sangat penting untuk meningkatkan kinerja perusahaan. Untuk itu, Peruri menyiapkan program pengembangan bagi karyawan pada setiap level organisasi. [103-1]

Pengembangan karyawan berfokus pada peningkatan *skill*, *knowledge*, dan *attitude* yang implementasinya dilakukan melalui pelaksanaan program pelatihan yang bersifat teknis, manajerial, serta dalam bentuk pergerakan karier. Melalui program-program tersebut diharapkan seluruh karyawan mampu menetapkan tujuan, sasaran, proses kegiatan, dan tolak ukur untuk kerjanya masing-masing sehingga menghasilkan kualitas pekerjaan yang lebih efisien, efektif, dan produktif. [103-2]

Program pengembangan dijabarkan dalam kegiatan sebagai berikut:

- Penilaian Diri (Self-Assessment)**
Self-Assessment merupakan proses penilaian diri karyawan sendiri atas karakteristik dan kompetensi yang dimilikinya. Dengan penilaian diri ini, karyawan diharapkan dapat mengenali aspirasi dan minat kariernya sehingga dapat ditentukan arah pengembangan karier karyawan yang dituangkan dalam *Individual Development Plan* yang disepakati oleh karyawan dan atasan untuk perencanaan pengembangan kompetensi individu.

Strategic Employee Development Program

Peruri believes that competent employees in their fields are essential to improving the Company’s performance. To that end, Peruri prepares development programs for employees at every level of the organization. [103-1]

Employee development focuses on improving skills, knowledge, and attitudes, while the implementation is carried out through the application of technical, managerial, and in the form of career movements. Through these programs, it is hoped that all employees will be able to set goals, targets, process activities, and benchmarks for their respective duty to produce quality work that is more efficient, effective, and productive. [103-2]

The development program is described in the following activities:

- Self-Assessment**
 Self-Assessment is a process of assessing individual characteristics and competencies. With self-assessment, employees are expected to be able to recognize their career aspirations and interests so that the direction of employee career development can be determined as outlined in the Individual Development Plan agreed upon by employees and superiors for individual competency development plans.

- **Perencanaan Suksesi (*Succession Plan*)**

Succession Plan adalah suatu sistem yang dikembangkan perusahaan dalam mengidentifikasi karyawan pimpinan yang berpotensi dan siap mengganti/menempati jabatan-jabatan utama dalam perusahaan dan bertujuan untuk menyiapkan kader kepemimpinan terbaik untuk menjaga kesinambungan bisnis Perusahaan.

- **Pergerakan Karier (*Career Movement*)**

Pergerakan karier adalah pergerakan seseorang karyawan antar unit ataupun di dalam unit organisasi dengan tujuan untuk mengembangkan pengetahuan, kompetensi dan keterampilan maupun dalam rangka pembinaan karyawan.

Pergerakan karier dilakukan dengan prinsip bahwa karyawan yang dipindahkan kepada posisi yang tepat sehingga motivasi, semangat dan produktivitas kerja semakin meningkat. Dengan demikian akan meningkatkan efektivitas dan efisiensi kinerja perusahaan.

- **Pembelajaran dan Pengembangan (*Learning & Development*)**

Peruri menyediakan program-program pelatihan *in-house* maupun program pelatihan eksternal untuk memenuhi kebutuhan yang ada. Tidak hanya program pelatihan yang bersifat teknis, tetapi juga program-program pelatihan pengembangan diri maupun kepemimpinan (*leadership*) mulai dari level Kepala Unit sampai dengan Direksi. Adapun program pengembangan talenta pada 2021 adalah sebagai berikut:

- Talent Development Program (Regular): Program pengembangan manajerial untuk *job target* Kepala Unit sampai dengan Kepala Departemen.
- Accelerated Talent Development Program: Program pengembangan akselerasi manajerial untuk *job target* Kepala Departemen

- **Penugasan Khusus (*Special Assignment*)**

Penugasan khusus adalah pemberian tugas dan tanggung jawab kepada karyawan untuk menangani suatu proyek khusus dalam periode waktu tertentu. Umumnya penugasan khusus ini diberikan kepada karyawan dengan memperhatikan kepentingan atas pelaksanaan proyek tersebut dan juga terhadap kualifikasi/kompetensi yang dimiliki karyawan.

Pendidikan dan Pelatihan

Kompetensi dan kepemimpinan merupakan fokus Perusahaan untuk menyiapkan karyawan yang memiliki kapabilitas tinggi. Rencana pengembangan individu memuat rencana jangka panjang yang dikembangkan oleh setiap karyawan dan manajer lini. Peruri menyelenggarakan pelatihan *soft competency*, *technical competency*, profesional, kepemimpinan, dan sertifikasi agar karyawan memiliki pengetahuan, keterampilan, dan kepercayaan diri untuk mendukung pertumbuhan bisnis.

- **Succession Plan**

A succession plan is a system developed by the Company to identify potential leadership employees who are ready to replace/occupy key positions in the Company and aim to prepare the best leadership cadres to maintain the Company's business continuity.

- **Career Movement**

Career movement is the movement of an employee between units or within organizational units with the aim of developing knowledge, competence, and skills, as well as in the context of employee development.

Career movement is carried out with the principle that employees are transferred to the right position to increase motivation, enthusiasm, and work productivity. Thus it will increase the effectiveness and efficiency of the Company's performance.

- **Learning and Development**

Peruri provides in-house training programs as well as external training programs to meet current needs. Not only technical training programs but also self-development and leadership training programs starting from the Unit Head level to the Board of Directors. The talent development programs in 2021 are as follows:

- Talent Development Program (Regular): Managerial development program for the job target of Unit Head to Department Head.
- Accelerated Talent Development Program: Managerial acceleration development program for the job target of the Department Head.

- **Special Assignment**

A special assignment is the assignment of duties and responsibilities to employees to handle a particular project within a certain period. Generally, these special assignments are given to employees by taking into account the interests of the project implementation and also the qualifications/competencies of the employees.

Education and Training

Competence and leadership are the Company's focus to prepare highly capable employees. Individual development plans contain long-term plans developed by each employee and line manager. Peruri organizes soft competency, technical competency, professional, leadership, and certification training so that employees have the knowledge, skills, and confidence to support business growth.



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Tingkatkan Teknologi *Robotic Process Automation*, Peruri Laksanakan “Peruri RPA Hackathon 2021”

Improving Robotic Process Automation Technology, Peruri Organized “Peruri RPA Hackathon 2021”

Untuk meningkatkan *digital readiness level* Peruri Group serta mendukung program Making Digital Talent BUMN, Peruri telah mengembangkan berbagai *Digital Technology Community of Practice (CoP)*, di antaranya *Robotic Process Automation (RPA)*. Setelah melalui berbagai *technology workshop*, *project assignment*, serta *coaching & mentoring*, Peruri menyelenggarakan babak final RPA Hackathon 2021 sebagai wahana kompetisi dan kolaborasi dalam mengembangkan dan mengimplementasikan teknologi RPA di berbagai unit kerja yang ada di Peruri Group.



To increase the digital readiness level of the Peruri Group and support the Making Digital Talent BUMN program, Peruri has developed various Digital Technology Community of Practice (CoP), including Robotic Process Automation (RPA). After going through various technology workshops, project assignments, as well as coaching & mentoring, Peruri held the final round of RPA Hackathon 2021 as

a vehicle for competition and collaboration in developing and implementing RPA technology in various work units in the Peruri Group.

Kegiatan Peruri HPA Hackathon 2021 terdiri dari empat tahapan, yakni *Grouping & Introduction*, *Project Assignment*, *Coaching & Mentoring*, dan *RPA Project Competition (Hackathon)*. Pada tahap terakhir, seluruh proyek dikumpulkan dan dinilai oleh para juri untuk menentukan 10 kelompok yang maju presentasi di babak final sehingga menerima lima *project* terbaik.

Kelima *project* terbaik tersebut adalah:

1. SBU Uang RI (UANG-1): Automation Maintenance Create Order SAP using Robotic Enterprise Framework and AI Computer Vision.
2. Pengadaan dan Fasilitas Umum (DAFASUM-1): Aplikasi RPA pada proses Penyusunan Kertas Kerja HPS.
3. Pengadaan dan Fasilitas Umum (DAFASUM-3): Aplikasi RPA pada proses Disposisi Nota Dinas Permintaan Perbaikan Bangunan & Pencarian Harga Barang Bangunan di Padi UMKM.
4. Peruri Research Institute for Authenticity (PRIFA-1): Automated SKEP and Digital Signature in Digidoc for Staff Promotion Using Robotic Process Automation (RPA).
5. Pembelajaran dan Sertifikasi Profesi (PSP-1): Registrasi Pemohon Sertifikasi Profesi.

The Peruri HPA Hackathon 2021 activity consists of four stages: Grouping & Introduction, Project Assignment, Coaching & Mentoring, and RPA Project Competition (Hackathon). In the last stage, all projects are collected and assessed by the judges to determine the ten groups that advance to the presentation in the final round to receive the five best projects.

The five best projects are:

1. SBU Uang RI (UANG-1): Automation Maintenance Create Order SAP using Robotic Enterprise Framework and AI Computer Vision.
2. Public Procurement and Facilities (DAFASUM-1): Application of RPA in the HPS Working Paper Preparation process.
3. Public Procurement and Facilities (DAFASUM-3): Application of RPA in the Disposition process of Office Notes for Requesting Building Repairs & Searching for Prices of Building Materials in Padi UMKM.
4. Peruri Research Institute for Authenticity (PRIFA-1): Automated SKEP and Digital Signature in Digidoc for Staff Promotion Using Robotic Process Automation (RPA).
5. Professional Learning and Certification (PSP-1): Registration of Applicants for Professional Certification.

Jika pada masa lalu pembelajaran banyak ditekankan di dalam kelas, kini karyawan juga bisa melakukan belajar mandiri secara daring. Light Peruri merupakan platform digital yang mendukung pembelajaran masa depan di mana proses pembelajaran dan berbagi pengetahuan dilakukan sebagai sebuah pengalaman sosial. **[404-2]**

Selain itu, sejalan dengan arah transformasi bisnis Perusahaan juga melakukan berbagai program peningkatan kapabilitas di bidang Digital/ICT. Diawali dari penyiapan sumber daya dan infrastruktur Pusat Pengembangan Riset & Inovasi Peruri Group, kemudian dibentuknya Peruri Digital Academy dan Community of Practice (*Internet of Things, Robotic Process Automation, Block Chain, Cybersecurity*). Peruri juga melaksanakan Peruri Digital Innovation (PDI) untuk mencetak para inovator yang diikuti 262 karyawan Peruri serta *Global Assessment for Digital Mindset and Behaviour* untuk mengetahui tingkat *Digital Readiness Level*. Berbagai langkah tersebut bertujuan untuk mencetak talenta digital Peruri Group.

While, in the past, learning was done mostly in the classroom, now employees can also do independent learning online. Light Peruri is a digital platform that supports future learning where the process of learning and sharing knowledge is carried out as a social experience. **[404-2]**

In addition, in line with the direction of business transformation, the Company undertakes various capability enhancement in the Digital/ICT sector. Starting with the preparation of resources and infrastructure for Peruri Group's Research & Innovation Development Center, followed by the establishment of the Peruri Digital Academy and Community of Practice (*Internet of Things, Robotic Process Automation, Block Chain, Cybersecurity*). Peruri also carried out Peruri Digital Innovation (PDI) to bring forth innovators, attended by 262 Peruri employees, and the Global Assessment for Digital Mindset and Behavior to determine the level of Digital Readiness Level. These undertaking is aimed at developing Peruri Group's digital talents.



Peruri Digital Academy (PDA) sebagai Inisiatif Pengembangan Kapasitas Digital Peruri Group

Peruri Digital Academy (PDA), the Digital Capacity Development Initiative of Peruri Group

Program Peruri Digital Academy (PDA) berfokus pada 3 (tiga) jalur pengembangan, yaitu:

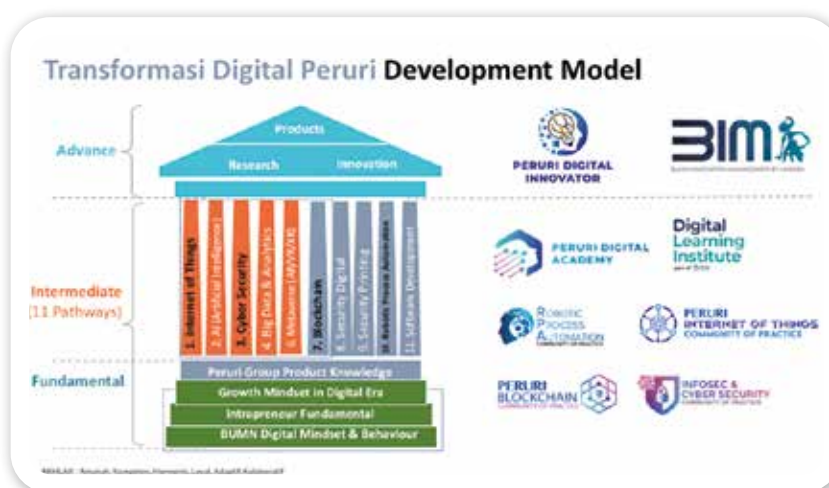
- Digital Leadership dan General (Biz-Tech-Reg) *Pathway* bagi Karyawan Peruri Group untuk mencetak talenta digital.
- Peruri Digital Community of Practice (CoP) bagi Karyawan Peruri Group yang berminat yaitu *Robotic Process Automation (RPA)*, *Internet of Things (IoT)*, *Blockchain*, serta *Information & Cyber Security (ICS)* untuk mencetak *Digital Master*.
- Peruri Digital Innovator bagi karyawan Peruri Group agar menjadi Inovator yang mampu menghadapi disrupsi di era digital.

Seluruh jalur pengembangan kapasitas digital di atas akan diawali dengan Program Making Digital Talent BUMN yaitu menyelesaikan Modul pada Platform BUMN Digital Learning Institute yaitu Modul 1: *Digital Mindset & Behaviour*, Modul 2: *Intrapreneur Fundamental: Unlock your mindset as an Employee*, Modul 3: *Growth Mindset in Digital Era*, dan *Digital Mindset Assessment* untuk mengukur *Digital Readiness Level* SDM Peruri Group. Kemudian dilanjutkan dengan pengembangan *Product Knowledge Peruri Group, Technology/Business/Regulation Update* dan diakhiri dengan *Digital Mindset Measurement*.

The Peruri Digital Academy (PDA) program focuses on 3 (three) development paths, namely:

- Digital Leadership and General (Biz-Tech-Reg) Pathway for Peruri Group Employees, intended to develop digital talents.
- Peruri Digital Community of Practice (CoP) for Peruri Group Employees who are interested in Robotic Process Automation (RPA), Internet of Things (IoT), Blockchain, and Information & Cyber Security (ICS) intended to develop Digital Masters.
- Peruri Digital Innovator for Peruri Group employees to become Innovators who are able to face disruption in the digital era.

The entire digital capacity development path above begins with the SOE Digital Talent Making Program namely by completing the Module on the SOE Digital Learning Institute Platform, consisting Module 1: Digital Mindset & Behavior, Module 2: Intrapreneur Fundamentals: Unlock your mindset as an Employee, Module 3: Growth Mindset in Digital Era, and Digital Mindset Assessment to measure the Digital Readiness Level of Peruri Group's HR. Then continued with the development of Peruri Group's Product Knowledge, Technology/Business/Regulation Update and ended with Digital Mindset Measurement.





Peruri Luncurkan Light Peruri untuk Pembelajaran Masa Depan

Peruri Launches Light Peruri for Future Learning



Untuk meningkatkan kompetensi digital para karyawan, Peruri meluncurkan Light Peruri. Light Peruri merupakan media yang dikelola oleh Divisi Pembelajaran dan Sertifikasi Profesi Peruri untuk menerapkan Organisasi Pembelajaran yang memprioritaskan peningkatan kompetensi, sehingga menjadi perusahaan unggul berstandar internasional di sektor industri “*Integrated Banknote, Security Printing, Minting and Electronic Media Digital System*”. Light Peruri diluncurkan untuk menyiapkan Peruri menuju perusahaan global yang terdepan di era super digital sehingga mampu mencapai visi dan misinya melalui peningkatan kompetensi dan mendukung inovasi.

Light Peruri menyediakan sistem pembelajaran sistematis dan terstruktur secara daring bagi seluruh karyawan dengan fleksibilitas yang tinggi melalui program pelatihan berbasis kompetensi untuk meningkatkan kinerja, produktivitas, dan profesionalitas. Pada 2021, Light Peruri memiliki 84 modul dan diikuti oleh 3.576 peserta.

Adapun manfaat Light Peruri sebagai berikut:

1. Memberikan kemudahan dan fleksibilitas waktu bagi seluruh karyawan untuk mengikuti proses pembelajaran dengan program pelatihan berbasis kompetensi yang tepat, tanpa ada keterbatasan waktu dan biaya (*behavior*).

Peruri launched Light Peruri to improve the digital competence of employees. Light Peruri is a media managed by the Learning and Professional Certification Division of Peruri to implement a Learning Organization that prioritizes competency improvement to become a superior company with international standards in the “*Integrated Banknote, Security Printing, Mining and Electronic Media Digital System*” industry sector. Light Peruri was launched to prepare Peruri to become a global company that is leading in the digital era to be able to achieve its vision and mission through increasing competence and supporting innovation.

Light Peruri provides a systematic and structured online learning system for all employees with high flexibility through competency-based training programs to improve performance, productivity, and professionalism. In 2021, Light Peruri had 84 modules and was attended by 3,576 participants.

The benefits of Light Peruri are as follows:

1. Provide convenience and time flexibility for all employees to participate in the learning process with appropriate competency-based training programs without any time and cost limitations (*behavior*).



2. Mengembangkan desain pembelajaran dengan silabus dan kurikulum yang mendukung peningkatan kompetensi (*behavior*).
3. Memberikan informasi yang akurat kepada setiap pimpinan tentang pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan dan dimiliki karyawan di unit kerjanya (*kognitif*).
4. Menambah wawasan para pimpinan tentang kesenjangan kompetensi terkait pengetahuan dan keterampilan yang ada di unit kerjanya (*kognitif*).
5. Meningkatkan motivasi karyawan dalam kemudahan proses belajar (*afektif*).
6. Memunculkan minat karyawan menuju "*long life learning*" (*afektif*).
7. Salah satu inisiatif strategis Peruri untuk pencapaian Visi Peruri, yaitu peningkatan kapabilitas internal dengan membangun budaya organisasi pembelajaran (*Learning Organization*) dan transformasi budaya pembelajaran dari konvensional menjadi digital.
8. Efektivitas dan fleksibilitas kegiatan pembelajaran di Peruri yaitu Peserta Karyawan (*Organik*) untuk mengikuti *e-learning*
9. Kebutuhan untuk percepatan pengembangan kompetensi karyawan melalui penyediaan media pembelajaran yang dapat diakses karyawan secara luas, namun efektif dan efisien.
10. Pentingnya pemenuhan kebutuhan untuk pengelolaan sistem pengetahuan yaitu standar kompetensi kerja, guna meningkatkan kualitas program pembelajaran secara berkesinambungan.

2. Develop a learning design with a syllabus and curriculum that supports the improvement of competence (*behavior*).
3. Provide accurate information to each leader about the knowledge and skills needed and possessed by employees in their work units (*cognitive*).
4. Increase leaders' knowledge about competency gaps related to knowledge and skills in their work units (*cognitive*).
5. Increase employee motivation in facilitating the learning process (*affective*).
6. Generating employee interest toward "*long life learning*" (*affective*).
7. One of Peruri's strategic initiatives to realize Peruri's vision, namely increasing internal capabilities through the development of a learning organizational culture (*Learning Organization*) and the transformation of the learning culture from traditional to digital.
8. The effectiveness and adaptability of PERURI's learning activities, specifically employee participants (*organic*) who participate in *e-learning*.
9. The need to accelerate employee competency development through the provision of learning media that employees can access widely, but effectively and efficiently.
10. The significance of meeting the need for knowledge system management, namely work competency standards, in order to continuously improve the quality of learning programs.

Talent Development Program (TDP) [404-2]

Peruri memiliki program pengembangan kompetensi yang terencana dan terfokus sesuai perkembangan bisnis perusahaan. Salah satu program pengembangan kompetensi utama yang telah dilaksanakan secara konsisten adalah program pendidikan dan pelatihan (Diklat) yang mendukung proses peningkatan kualitas SDM.

Selama 2021, Peruri fokus pada program pendidikan, pelatihan, dan pengembangan yang berkaitan dengan kepemimpinan profesional dan kompetensi yang sesuai dengan Rencana Jangka Panjang Perusahaan, seperti program Talent Development Program (TDP) untuk *job target* Kepala Unit, Kepala Seksi, dan Kepala Departemen.

Selain program tersebut, Perusahaan juga memberikan berbagai bentuk *knowledge enhancement* dalam bentuk *learning management system*, *intensive training*, *workshop*, seminar, dan konferensi yang diselenggarakan baik di dalam negeri maupun di luar negeri guna peningkatan kapabilitas karyawan.

Talent Development Program (TDP) [404-2]

Peruri has a competency development program that is planned and focused on the Company's business development. One of the main competency development programs, namely the education and training program (Diklat), has been consistently implemented, supporting the process of improving the quality of human resources.

In 2021, Peruri focused on education, training, and development programs related to professional leadership and competencies following the Company's Long Term Plan, such as the Talent Development Program (TDP) for job targets for Unit Heads, Section Heads, and Department Heads.

In addition to these programs, the Company also provides various forms of knowledge enhancement in the form of a learning management system, intensive training, workshops, seminars, and conferences held domestically and abroad to improve employee capabilities.

KOMPOSISI PESERTA TDP BERDASARKAN GENDER, FUNGSI JABATAN, DAN TINGKAT USIA

Composition of TDP Participants based on Gender, Position Function, and Age Level

Talent Development Program	Peserta Participants	Gender		Usia Age		
		Laki-laki Male	Perempuan Female	25-35	36-45	46-55
Accelerated Talent Development Program Job Target Kepala Divisi Accelerated Talent Development Program Job Target for Division Head						
Batch 1	26	17	9	-	26	-
Talent Development Program Job Target Kepala Seksi Talent Development Program Job Target for Section Head						
Batch 1	25	20	5	16	7	2
Talent Development Program Job Target Kepala Unit Talent Development Program Job Target for Unit Head						
Batch 1	25	21	4	14	9	2
Batch 2	25	23	2	12	11	2

ROADMAP PROGRAM TDP

Roadmap Program TDP

	Oktober October				November November				Desember December				Januari January				Februari February				Maret March			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Accelerated Talent Development Program Job Target Kepala Divisi Accelerated Talent Development Program Job Target for Division Head																								
Online Training																								
Coaching 1																								
Coaching 2																								
Coaching 3																								
Coaching 4																								

	Oktober October				November November				Desember December				Januari January				Februari February				Maret March			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Accelerated Talent Development Program Job Target Kepala Seksi Accelerated Talent Development Program Job Target for Section Head																								
Program Brief																								
Feedforward & Pre-Learning																								
Online Class																								
Action Learning																								
Final Presentation																								
Accelerated Talent Development Program Job Target Kepala Unit Batch 1 Accelerated Talent Development Program Job Target for Unit Head Batch 1																								
Program Brief																								
Feedforward & Pre-Learning																								
Online Class																								
Action Learning																								
Final Presentation																								
Accelerated Talent Development Program Job Target Kepala Unit Batch 2 Accelerated Talent Development Program Job Target for Head Batch 2																								
Program Brief																								
Feedforward & Pre-Learning																								
Online Class																								
Action Learning																								
Final Presentation																								

RATA-RATA JAM PELATIHAN PER TAHUN PER KARYAWAN

Average Hours of Training per Year per Employee

[F.22][404-1]

Gender	2021		2020		Gender
	Total Jam Total Hour	Rata-rata Jam/ Orang Average Hour/ Person	Total Jam Total Hour	Rata-rata Jam/ Orang Average Hour/ Person	
Laki-laki	12.136,00	10,41	16.614,00	10,38	Male
Perempuan	2.544,00	10,34	6.552,00	12,82	Female

Tingkatkan Budaya Inovasi, Peruri Gelar Innovation & Kaizen Award (IAKA) 2021

Improving Innovation Culture, Peruri Holds Innovation & Kaizen Award (IAKA) 2021

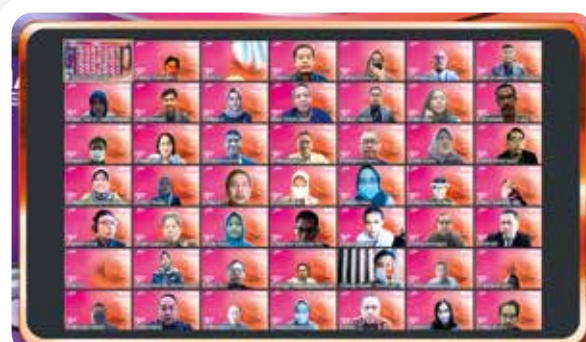


Peruri kembali menggelar kegiatan tahunan Innovation & Kaizen Award (IAKA) 2021. Kegiatan ini digelar untuk mendorong tumbuhnya budaya inovasi dan berkompetisi secara sehat di Peruri. IAKA 2021 dimulai dengan pembekalan kepada para inovator kemudian dilanjutkan dengan pengumpulan *paper* dan video inovasi yang dikompetisikan melalui babak penyisihan, semifinal, dan final.

Peruri memberikan apresiasi kepada para juara dan inovator lainnya melalui total hadiah hingga Rp581.000.000 kepada seluruh pemenang. Predikat Juara Umum diraih tim inovasi FTP Stamp dengan inovasi *Secure FTP-Based Massive Bulk Stamping Mechanism with Real-time Dashboard Monitoring and Alert System*.

Peruri again held the annual Innovation & Kaizen Award (IAKA) 2021. This activity was organized to encourage the growth of a culture of innovation and healthy competition at Peruri. IAKA 2021 began with interviews among the innovators and continued with the collection of innovation papers and videos competed through the preliminary, semi-final, and final rounds.

Peruri appreciated the winners and other innovators through a total prize of up to Rp581,000,000 to all winners. The title of Grand Champion was won by the FTP Stamp innovation team with the innovation of Secure FTP-Based Massive Bulk Stamping Mechanism with Real-time Dashboard Monitoring and Alert System.





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

Best Change Agent Team Peruri 2021 untuk Implementasi Core Values AKHLAK

Best Change Agent Team Peruri 2021 for Implementation of Core Values AKHLAK

Sebagai perusahaan BUMN, Peruri wajib memiliki nilai dasar atau *core values* AKHLAK yang telah ditetapkan Kementerian BUMN. AKHLAK merupakan akronim dari Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif yang dapat menjadi identitas dan perekat budaya kerja untuk mendukung peningkatan kinerja BUMN secara berkelanjutan.

Peruri tidak ingin AKHLAK hanya sekadar jargon atau semboyan. Oleh karena itu, Peruri melakukan kegiatan internalisasi AKHLAK melalui kegiatan pemilihan *Best Change Agent Team*. Kegiatan ini merupakan tahapan dalam implementasi *core values* AKHLAK untuk menumbuhkan semangat dan sinergi antara para *Change Agent* Peruri melalui proses seleksi yang objektif dan sistematis sebagai upaya mendorong terciptanya semangat mengimplementasi nilai-nilai AKHLAK.

Pada Tahap I Kualifikasi AKHLAK, seleksi diikuti 27 tim (138 *Change Agents*). Kemudian pada Tahap II *The Foremost Change Agent Team* of AKHLAK, sebanyak 12 tim (59 *Change Agents*) yang lolos Tahap II diundang untuk mengikuti kegiatan *The Foremost Change Agent* of AKHLAK yang dilakukan secara luring. Hasil penilaian *Best Change Agent Team* diberikan kepada Tim 18-REINFORCES SBU Produk Non-uang yang terdiri dari 5 *Change Agents* yang menjadi juara ke-1, Tim 9-FIGHTER TEAM SBU Uang RI (juara ke-2), dan Tim 23-SDM 4 U Divisi SDM (juara ke-3).

As a state-owned company, Peruri is required to have fundamental values or core values of AKHLAK that have been determined by the Ministry of SOEs. AKHLAK is an acronym in Bahasa Indonesia for Trust, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive, and Collaborative, which can become the identity and ties of work culture to support the continuous improvement of SOE performance.

Peruri wants AKHLAK to be more than just jargon or slogan. Therefore, Peruri carried out AKHLAK internalization activities by selecting the *Best Change Agent Team*. This activity is a stage in implementing the core values of AKHLAK to foster enthusiasm and synergy between Peruri Change Agents through an objective and systematic selection process to encourage the creation of enthusiasm for implementing AKHLAK values.

In Phase I of AKHLAK Qualification, 27 teams (138 Change Agents) participated in the selection. Then in Phase II of The Foremost Change Agent Team of AKHLAK, 12 teams (59 Change Agents) who passed Phase II were invited to participate in The Foremost Change Agent of AKHLAK activities offline. The results of the Best Change Agent Team assessment were given to Team 18-REINFORCES SBU Non-cash Products consisting of 5 Change Agents who won 1st place, Team 9-FIGHTER TEAM SBU Money RI (2nd place), and Team 23-HR 4 U HR Division (3rd place).



HUBUNGAN INDUSTRIAL

Industrial Relations

Peruri memberikan kebebasan berserikat, berkumpul dan berpendapat dalam menjalin hubungan industrial melalui serikat pekerja yang sesuai dengan Undang-undang Nomor 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh dan keputusan *International Labour Organization* (ILO) *Convention* Nomor 87 yang menjamin kebebasan semua pekerja untuk bergabung ke dalam organisasi pekerja yang dikelola secara profesional sebagai sarana penghubung antar pekerja dan perusahaan untuk menciptakan hubungan industrial yang harmonis dan saling menguntungkan. [103-1][103-2]

Kami juga melaksanakan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang merupakan perjanjian mengikat antara Perusahaan dengan karyawan. Di dalam PKB tersebut telah tercantum kondisi kerja, syarat kerja, dan waktu kerja yang telah disepakati Perusahaan dan karyawan. Adapun seluruh karyawan di Peruri telah tercakup dalam PKB. [102-41]

Hingga akhir 2021, terdapat 3 (tiga) Serikat Pekerja yang ada di Peruri, yaitu Serikat Pekerja Peruri Bersatu (SPPB), Serikat Pekerja Perum Peruri (SP3), dan Serikat Pekerja Bersama Membangun Peruri (SP Bember) dengan jumlah keanggotaan sebagai berikut: [407-1]

Peruri provides freedom of association, assembly, and opinion in establishing industrial relations through trade unions in accordance with Law Number 21 of 2000 concerning Trade Unions and the decision of the International Labour Organization (ILO) Convention Number 87, which guarantees the freedom of all workers to join professionally managed workers' organizations as a means of liaison between workers and the Company to create harmonious and mutually beneficial industrial relations. [103-1][103-2]

We also implement a Collective Labour Agreement (PKB), a binding agreement between the Company and its employees. The CLA includes working conditions, terms of work, and working hours that have been agreed upon by the Company and its employees. All employees at Peruri have been included in the PKB. [102-41]

As of the end of 2021, there are 3 (three) Labor Unions in Peruri, namely the United Peruri Labor Union (SPPB), Perum Peruri Labor Union (SP3), and Building Peruri Joint Labor Union (SP Bember), with the following membership numbers: [407-1]

Serikat Pekerja Labor Union	Jumlah Anggota Number of Members	Persentase terhadap Jumlah Karyawan Number of Employees Percentage (%)
SPPB	827	32
SP3	505	53
SP Bember	27	2
Non SP	208	13
Total	1.567	100

Sistem Konsultasi dan Dialog Serikat Pekerja dengan Karyawan

Untuk menjaga hubungan baik dan harmonis antara Perusahaan dan karyawan, Peruri melakukan pertemuan secara berkala antara Manajemen atau yang mewakili bersama Serikat Pekerja diselenggarakan untuk membahas ketentuan yang berkaitan dengan kesejahteraan karyawan dan isu ketenagakerjaan yang terjadi.

Prosedur komunikasi antara Serikat Pekerja dan Manajemen diatur dalam Pasal 13 PKB Periode 2020-2021 sebagai berikut: [102-41]

Trade Union Consultation and Dialogue System with Employees

In order to maintain a good and harmonious relationship between the Company and its employees, Peruri holds regular meetings between the Management and those representing the Labor Union to discuss provisions relating to employee welfare and labor issues.

The communication procedure between the Labor Union and Management is regulated in Article 13 of the Collective Labour Agreement (PKB) for the 2020-2021 Period as follows: [102-41]

- Pertemuan dapat dilakukan antara Direksi dengan Dewan Pengurus dan/atau Badan Pengawas Serikat Pekerja untuk membahas permasalahan ketenagakerjaan dan perselisihan hubungan industrial, setelah terlebih dahulu dibahas melalui Kadiv SDM.
- Komunikasi selain sebagaimana ayat (1) Pasal ini dapat dilakukan dengan surat atau *e-mail* melalui Kepala Divisi SDM dan harus dijawab dalam waktu selambat-lambatnya 1 (satu) minggu atau 5 (lima) hari kerja.
- Pengurus serikat pekerja secara rutin setiap 3 (tiga) bulan mengadakan pertemuan dengan Direksi (minimal Divisi SDM) walaupun tidak terdapat permasalahan.

Sistem konsultasi dan dialog bagi Karyawan ditetapkan dalam Pasal 103 PKB Periode 2020-2021 sebagai berikut:

1. Tahap I (Pertama)
Keluh kesah disampaikan kepada atasan untuk diselesaikan dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja dan tembusan dapat disampaikan kepada Serikat Pekerja.
2. Tahap II (Kedua)
Dalam hal penyelesaian keluh kesah Tahap I tidak dapat diselesaikan sesuai waktu yang sudah ditetapkan, maka keluh kesah disampaikan kepada Kadiv SDM untuk diselesaikan dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja.
3. Tahap III (Ketiga)
Dalam hal penyelesaian keluh kesah Tahap II tidak dapat diselesaikan sesuai waktu yang sudah ditetapkan, maka:
 - a. Keluh kesah terkait dengan Perselisihan Hubungan Industrial dapat melakukan penyelesaian melalui Perundingan Bipartit.
 - b. Keluh kesah yang tidak terkait dengan Perselisihan Hubungan Industrial dapat melakukan penyelesaian melalui LKSB.

- Meetings can be held between the Board of Directors and the Management Board, and/or the Labor Union Supervisory Body to discuss labor issues and industrial relations disputes after first being discussed through the Head of the HR Division.
- Communication other than as referred to in paragraph (1) of this Article can be done by letter or e-mail through the Head of the HR Division and must be answered within 1 (one) week or 5 (five) working days at the latest.
- The union management regularly holds a meeting every 3 (three) months with the Board of Directors (at least the HR Division) even though there are no problems.

The consultation and dialogue system for employees is stipulated in Article 103 of the Collective Labour Agreement (PKB) for the 2020-2021 Period as follows:

1. Phase I (First)
Complaints are submitted to superiors to be resolved within 7 (seven) working days, and a copy can be submitted to the Labor Union.
2. Phase II (Second)
In the event that the completion of Phase I complaints cannot be completed within the stipulated time, then the complaint is submitted to the Head of the HR Division to be resolved within 7 (seven) working days.
3. Phase III (Third)
In the event that the settlement of Phase II complaints cannot be completed according to the stipulated time, then:
 - a. Complaints related to Industrial Relations Disputes can be resolved through Bipartite Negotiations.
 - b. Complaints unrelated to Industrial Relations Disputes can be resolved through LKSB.



“Here Us Hear You” sebagai Sarana Mendengarkan Keluhan, Saran, dan Aspirasi

“Here Us Hear You” as a Means of Listening to Complaints, Suggestions, and Aspirations

[103-3]

Unsur terpenting dalam menjaga hubungan karyawan yang harmonis adalah melalui komunikasi. Agar merasa terlibat dalam kegiatan usaha dan pengembangan perusahaan, karyawan perlu mengetahui tentang kondisi Perusahaan, termasuk visi dan misi, serta rencana pengelolaan dan bagaimana rencana tersebut dapat berpengaruh terhadap pekerjaan. Perusahaan kemudian membuat suatu forum bernama “Here Us Hear You” yang merupakan sebuah forum komunikasi dari manajemen yang bertujuan untuk mendengarkan keluhan, saran dan aspirasi secara langsung dari karyawan. Tahun ini “Here Us Hear You” diselenggarakan bersamaan dengan Internalisasi AKHLAK yang merupakan budaya perusahaan yang baru serta sejalan dengan visi dan misi Perusahaan.

Program ini ditargetkan dilaksanakan minimal 4 (empat) kali dalam setahun dengan menghadirkan perwakilan di tiap-tiap unit kerja menyesuaikan dengan jadwal Direksi dan Perusahaan. Sehubungan dengan adanya pandemi COVID-19, format “Here Us Hear You” disesuaikan dengan protokol kesehatan yaitu melalui *online conference*.

The most important element in maintaining harmonious employee relations is communication. In order to feel involved in the business activities and development of the Company, employees must be informed about the condition of the Company, including its vision and mission, as well as management plans and how these plans may affect work. The Company then created a forum called “Here Us Hear You,” a communication forum from management aiming to directly listen to employees’ complaints, suggestions, and aspirations. This year, “Here Us Hear You” was held in conjunction with the Internalization of AKHLAK, new corporate culture and in line with the Company’s vision and mission.

This program is targeted to be implemented at least 4 (four) times a year by presenting representatives in each work unit according to the schedule of the Board of Directors and the Company. In addition, since the COVID-19 pandemic, the “Here Us Hear You” format has been adjusted to the health protocol through an online conference.



KETERIKATAN KARYAWAN

Employee Engagement

[103-3]

Untuk menjaga hubungan yang harmonis dengan karyawan, Peruri juga melakukan beberapa kegiatan lainnya seperti menyediakan sarana komunikasi antara karyawan dengan manajemen (*employee engagement*). Beberapa sarana komunikasi sebagai berikut:

- **Here Us Hear You**
Sebuah forum komunikasi dari manajemen yang bertujuan untuk mendengarkan keluhan, saran dan aspirasi secara langsung dari karyawan.
- **Helpdesk**
Menampung aspirasi dan keluhan karyawan melalui jalur telepon, *e-mail*, maupun surat yang selanjutnya dievaluasi dan ditindaklanjuti.
- **Sosialisasi Kebijakan**
Merupakan proses komunikasi untuk menyampaikan pesan yang berisi tentang suatu kebijakan maupun informasi ketenagakerjaan. Sosialisasi ini dilaksanakan baik secara langsung melalui suatu pertemuan langsung dengan mengundang perwakilan karyawan maupun tidak langsung seperti melalui media portal, poster, baner, *digital signage*, dan lain sebagainya.
- **Employee Counseling**
Program tindak lanjut dari hasil rekomendasi Survei Keterikatan dan Kepuasan Karyawan. Dalam program ini, karyawan terpilih diberikan kesempatan untuk mendapatkan layanan konseling bersama dengan konselor dari LPT UI.

To maintain a harmonious relationship with employees, Peruri also carries out several other activities, such as providing a means of communication between employees and management (*employee engagement*). Some of the means of communication are as follows:

- **Here Us Hear You**
A communication forum from management that aims to listen to complaints, suggestions, and aspirations directly from employees.
- **Helpdesk**
Accommodating employee aspirations and complaints via telephone, e-mail, and letters which are then evaluated and followed up.
- **Policy Socialization**
Is a communication process to convey messages that contain a policy or employment information. This socialization was carried out either directly through a direct meeting by inviting employee representatives or indirectly, such as through media portals, posters, banners, digital signage, etc.
- **Employee Counseling**
Follow-up program from the recommendations of the Employee Engagement and Satisfaction Survey. In this program, selected employees are given the opportunity to get counseling services together with counselors from LPT UI.

Nama	2021	2020	Name
<i>Employee Engagement</i>	8,01 (engaged)	7,89 (engaged)	Employee Engagement
<i>Satisfaction Score</i>	7,62 (satisfied)	7,35 (satisfied)	Satisfaction Score
<i>Satisfaction Index (Proporsi Karyawan pada Level Satisfied & Very Satisfied)</i>	90,1 (high)	86,3 (high)	Satisfaction Index (Proportion of Employees at Satisfied & Very Satisfied Level)

SKOR KEPUASAN TERHADAP EMPLOYEE ENGAGEMENT DRIVER PADA DIMENSI COMMUNICATION

Satisfaction Score for Employee Engagement Driver in the Communication Dimension

Dimensi Dimension	2021	2020	2019	Naik/Turun Increase/Decrease
Communication	7,89	7,12	6,80	Naik Increase

Indikator <i>Communication</i>	2021	2020	Communication Indicator
Peruri menyediakan portal internal yang berisi semua informasi terkait perusahaan dan layanan karyawan.	8,23	-	Peruri provides an internal portal that contains all information related to the company and employee services.
Peruri menyediakan media komunikasi (contoh: <i>whistleblower</i> , portal, <i>Here Us Hear You</i> , dan <i>helpdesk</i>) untuk karyawan menyampaikan saran.	7,95	6,87	Peruri provides communication media (eg whistleblower, portal, Here Us Hear You and helpdesk) for employees to submit suggestions.
Komunikasi antara atasan dan bawahan berjalan lancar.	7,61	7,24	Communication between superiors and subordinates runs smoothly.
Peruri menyediakan media komunikasi internal (contoh: portal, videotron, dan <i>public address</i>) untuk karyawan berinteraksi dan bekerja sama.	8,08	6,98	Peruri provides internal communication media (eg portal, videotron and public address) for employees to interact and work together.
Peruri sudah mengkomunikasikan aturan-aturan perusahaan kepada seluruh karyawan dengan jelas.	7,56	7,38	Peruri has clearly communicated the company rules to all employees.

KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)

Occupational Health and Safety (OHS)

[F.21]

Sebagai sebuah perusahaan yang memiliki pabrik percetakan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) merupakan aspek penting bagi Peruri. Berbagai program K3 dijalankan untuk menjamin dan melindungi seluruh pekerja agar dapat bekerja dengan sehat dan selamat sehingga mampu mewujudkan hasil yang efektif, efisien, dan produktif, terutama ketika harus bekerja pada masa pandemi COVID-19. **[103-1]**

Pada 2021, wabah COVID-19 masih menjadi fokus utama bagi Perusahaan. Meski sudah berangsur pulih, tetapi pandemi COVID-19 sempat mengalami puncaknya pada pertengahan tahun sehingga Peruri harus menerapkan kebijakan *Work from Home* (WFH) dan *Work from Office* (WFO) dengan protokol kesehatan yang sangat ketat. Hal ini merupakan bentuk kesadaran kami atas risiko tinggi paparan COVID-19 di tempat kerja yang dapat menjadi salah satu klaster tertinggi penyebaran COVID-19. Kami memiliki komitmen besar untuk melindungi seluruh insan Peruri dan mitra kerja untuk terhindar dari COVID-19.

Komitmen dan Kebijakan K3

Dalam meminimalkan risiko kecelakaan dan penyakit yang ditimbulkan akibat kerja, Peruri berkomitmen untuk mematuhi perundang-undangan dan persyaratan lainnya yang dituangkan dalam Kebijakan Sistem Manajemen Peruri. Peruri telah mendapatkan sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja dengan standar internasional *Occupational Health and Safety Management System* ISO 45001:2018. **[103-2][403-1]**

As a company that owns a printing factory, Occupational Health and Safety (OHS) is an important aspect for Peruri. Various OHS programs are carried out to ensure and protect all workers from working healthily and safely so that they can achieve effective, efficient, and productive results, especially when they have to work during the COVID-19 pandemic. **[103-1]**

In 2021, the COVID-19 outbreak continued to be the main focus for the Company. Although it has gradually recovered, the COVID-19 pandemic reached its peak in the middle of the year, so Peruri had to implement the *Work from Home* (WFH) and *Work from Office* (WFO) policies with stringent health protocols. This is a form of awareness of the high risk of exposure to COVID-19 in the workplace, which can be one of the highest clusters of spreading COVID-19. Therefore, we have a strong commitment to protecting all Peruri individuals and partners from avoiding COVID-19.

OHS Commitment and Policy

In minimizing the risk of accidents and diseases caused by work, Peruri is committed to complying with the laws and other requirements as outlined in the Peruri Management System Policy. Peruri has obtained the Occupational Health and Safety Management System certification with the international standard *Occupational Health and Safety Management System* ISO 45001:2018. **[103-2][403-1]**

Selain standar internasional, pada Desember 2021 Peruri telah mendapatkan sertifikasi nasional Sistem Manajemen K3 berdasarkan PP Nomor 50 Tahun 2012 dengan kategori *Gold*. Sertifikasi yang dimiliki tersebut merepresentasikan bahwa Peruri telah memiliki kerangka acuan yang pasti bagi efektivitas pelaksanaan Sistem Manajemen K3, termasuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang diterapkan pada aktivitas produksi, pendeteksian adanya bahaya yang timbul dari proses produksi, serta tindakan pengendalian bahaya.

Pengimplementasian Sistem Manajemen K3 dikelola oleh Departemen K3 & Lingkungan yang bertanggung jawab untuk memastikan penerapan terhadap kepatuhan peraturan perundangan terkait SMK3. Sistem Manajemen K3 turut melakukan proses partisipasi dan konsultasi dengan pekerja yang dilakukan melalui: **[403-4]**

1. Nota Dinas, karyawan perwakilan Unit Kerja dapat memberikan masukan/saran/keluhan/dan lain-lain terkait Sistem Manajemen K3 kepada Unit K3.
2. *Safety Patrol*, ketika Tim K3 keliling melakukan observasi lapangan, karyawan dapat menyampaikan masukan/saran/keluhan/dan lain-lain terkait Sistem Manajemen K3 kepada Unit K3.
3. Rapat/forum P2K3, karyawan perwakilan Unit Kerja, perwakilan Serikat Pekerja, ataupun perwakilan manajemen dapat memberikan masukan/saran/keluhan/dan lain-lain terkait Sistem Manajemen K3.

Bagan Organisasi K3

Peruri memiliki unit kerja Departemen K3 dan Lingkungan yang bertanggung jawab untuk memastikan penerapan terhadap kepatuhan peraturan perundang-undangan K3 serta disiplin sistem manajemen K3. Unit kerja tersebut bekerja sama dengan Tim Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) yang diketuai oleh Direktur Operasi dengan beranggotakan perwakilan unit kerja dan serikat pekerja Peruri. P2K3 memiliki tugas untuk melakukan evaluasi dan pengawasan terhadap penerapan K3 perusahaan. **[403-4]**

Berdasarkan Peraturan Menteri Ketenagakerjaan RI Nomor PER.04/MEN/1987 tentang Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta tata cara penunjukan ahli keselamatan kerja, setiap tempat kerja di mana pengusaha atau pengurus mempekerjakan 100 orang atau lebih wajib membentuk P2K3. Peruri memiliki struktur organisasi P2K3 yang telah disahkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor SKEP-445/VIII/2019 tentang Pembaruan Susunan Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) Peruri. **[403-4]**

In addition to the international standards, in December 2021, Peruri obtained a national OHS Management System certification based on PP Number 50 the Year 2012 in the Gold category. The certification represents that Peruri has a definite frame of reference for the effectiveness of the implementation of the OHS Management System, including compliance with laws and regulations applied to production activities, detection of hazards arising from the production process, and hazard control measures.

The implementation of the OHS Management System is managed by the OHS & Environment Department, which is responsible for ensuring compliance with laws and regulations related to SMK3. The OHS Management System also carries out the process of participation and consultation with workers, which is carried out through: **[403-4]**

1. Official Memorandum, employees of Work Unit representatives can provide input/suggestions/complaints/etc. related to the OHS Management System to the OHS Unit.
2. Safety Patrol, when the OHS Team goes around conducting field observations, employees can submit input/suggestions/complaints/etc. related to the OHS Management System to the OHS Unit.
3. P2K3 meetings/forums, employees of Work Unit representatives, representatives of Trade Unions, or management representatives can provide input/suggestions/complaints/etc. related to the OHS Management System.

OHS Organizational Chart

Peruri has a Health, Safety, Environment Department work unit that is responsible for ensuring the implementation of compliance with OHS laws and regulations as well as OHS management system discipline. The work unit cooperates with the Occupational Health and Safety Committee (P23K), which is chaired by the Director of Operations, with members of work unit representatives and the Peruri labor union having the task of evaluating and supervising the Company's K3 implementation. **[403-4]**

Based on the Regulation of the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia Number PER.04/MEN/1987 concerning the Committee for the Development of Occupational Health and Safety and the procedures for appointing occupational safety experts, every workplace where the entrepreneur or management employs 100 people or more are required to form a P2K3. Peruri has a P2K3 organizational structure which has been ratified based on the Decree of the Board of Directors Number SKEP-445/VIII/2019 regarding the Renewal of the Composition of the Peruri Occupational Health and Safety (P2K3) Committee. **[403-4]**

Jenis-jenis Bahaya dan Risiko Penyakit Akibat Kerja

Peruri telah mengidentifikasi jenis-jenis bahaya terkait K3 yang berpotensi terjadi di area operasional Perusahaan. Peruri membagi jenis bahaya menjadi enam, yakni bahaya fisika, bahaya mekanik, bahaya kimia, bahaya biologi, bahaya ergonomi, dan bahaya psikologi. **[403-2]**

Types of Occupational Hazards and Risks

Peruri has identified the types of hazards related to OHS that have the potential to occur in the Company's operational areas. Peruri divides the types of hazards into six, namely physical hazards, mechanical hazards, chemical hazards, biological hazards, ergonomic hazards, and psychological hazards. **[403-2]**

Jenis Bahaya Type of Hazards	Definisi	Definition
Bahaya Fisika Physics Danger	Kebisingan, pencahayaan, temperatur udara, kelembaban udara	Noise, lighting, air temperature, humidity
Bahaya Mekanik Mechanical Hazard	Mesin-mesin/peralatan kerja yang berpotensi menimbulkan risiko cedera seperti terjepit, tersayat, terpotong, terseurum, dan sebagainya	Machines/work equipment that have the potential to pose a risk of injury such as pinched, slashed, cut, electrocuted, etc.
Bahaya Kimia Chemical Hazard	Debu, gas organik (<i>benzene, toluene, xylene</i>)	Dust, organic gases (<i>benzene, toluene, xylene</i>)
Bahaya Biologi Biological Hazard	Virus dan bakteri	Viruses and bacteria
Bahaya Ergonomi Ergonomical Hazard	<i>Manual handling</i> pengangkatan bahan/hasil cetak (kertas lembar besar uang, materai, pita cukai, dan lain-lain), posisi duduk yang tidak ergonomis	Manual handling of material/printed materials (large bills, stamps, excise stamps, etc.), non-ergonomic sitting position
Bahaya Psikologi Psychological Danger	Stres akibat pekerjaan	Stress due to work

Sebagai langkah mitigasi dari bahaya-bahaya tersebut, Peruri telah memiliki upaya pengendalian bahaya dan risiko dengan melakukan identifikasi bahaya dan risiko yang ada di tempat kerja. Metode yang dilakukan Peruri untuk melakukan hal tersebut ialah dengan membuat HIRADC (*Hazard Identification, Risk Assessment and Determining Control*) di setiap Seksi, khususnya di area produksi.

As a mitigation measure from these hazards, Peruri already has hazard and risk control efforts by identifying hazards and risks in the workplace. The method implemented by Peruri is by establishing HIRADC (*Hazard Identification, Risk Assessment, and Determining Control*) in each Section, especially in the production area.

Di dalam form HIRADC, setiap Seksi menuliskan potensi bahaya dan risiko yang ada sesuai dengan keadaan faktual di area kerjanya, kemudian dilakukan penghitungan nilai risikonya. Nilai risiko yang didapatkan selanjutnya dikelompokkan menjadi tingkat risiko tinggi, menengah, dan rendah. Dari bahaya dan risiko yang telah disebutkan, ditentukan pula pengendalian yang dilakukan untuk mengurangi tingkat risiko. Setiap tahap pekerjaan yang memiliki tingkat risiko tinggi dan menengah dibuatkan Objektif, Target, dan Program khusus yang kemudian dipantau pelaksanaannya hingga dapat menurunkan tingkat risiko yang ada. **[403-2]**

In the HIRADC form, each Section writes down the potential hazards and risks that exist according to the factual conditions in their work area, then the risk value is calculated. The risk values obtained are then grouped into high, medium, and low-risk levels. From the hazards and risks that have been mentioned, it is also determined the controls that are carried out to reduce the level of risk. Each stage of work with a high and medium risk level is made with specific Objectives, Targets, and Programs, which are then monitored for implementation to reduce the level of existing risk. **[403-2]**

Selain itu, terdapat program pengukuran kualitas lingkungan kerja yang fokus utamanya adalah memantau faktor kimia, fisika, biologi, ergonomi, dan psikologi untuk mencegah agar tidak menimbulkan Penyakit Akibat Kerja (PAK) dan kecelakaan kerja. Pada 2021, Unit K3 bekerja sama dengan Balai K3 Jakarta untuk melakukan pengukuran kualitas lingkungan kerja tersebut. Tim Balai K3 Jakarta menyusun laporan hasil pengukuran serta memberikan rekomendasi pengendalian apabila

In addition, there is a work environment quality measurement program whose main focus is to monitor chemical, physical, biological, ergonomic, and psychological factors to prevent occupational diseases and accidents from occurring. In 2021, the OHS Unit will cooperate with Balai K3 Jakarta to measure the quality of the work environment. The Balai K3 Jakarta team compiles a report on the measurement results and provides control recommendations if it is found that

ditemukan hasil pengukuran yang kurang dari atau melebihi Nilai Ambang Batas (NAB). Laporan tersebut kemudian dikirimkan ke unit-unit kerja terkait untuk dilakukan tindak lanjut dan perbaikan terhadap hasil ukur yang tidak sesuai standar NAB. **[403-2]**

Layanan Kesehatan Kerja **[403-3][403-6]**

Untuk menjaga kesehatan karyawan termasuk mencegah karyawan terkena penyakit yang disebabkan virus, bakteri, dan akibat pekerjaan, Peruri telah menyediakan pelayanan kesehatan kepada karyawan berupa klinik. Klinik tersebut memiliki dokter dan paramedis yang sudah tersertifikasi Hyperkes.

Pada 2021, Unit K3 bersama Seksi Pelayanan Karyawan bekerja sama dan berkoordinasi untuk membuat rencana Program Layanan Kesehatan Kerja dengan merekrut Dokter Perusahaan sekaligus dengan paramedisnya. Dokter tersebut bertugas untuk melakukan penilaian bahaya kesehatan di lingkungan kerja, kemudian memberikan rekomendasi agar tidak menimbulkan Penyakit Akibat Kerja (PAK). Selain itu, dokter Perusahaan juga dapat memberikan sosialisasi terkait pencegahan PAK di lingkungan kerja.

Pelatihan K3 **[403-5]**

Sosialisasi dan pelatihan K3 diberikan kepada seluruh karyawan baik organik maupun kontrak, serta tenaga *outsourcing* dengan tujuan membangun kesadaran K3 serta *safety culture* ketika bekerja di area Peruri. Berikut adalah beberapa jenis sosialisasi dan pelatihan K3 yang rutin diselenggarakan di Peruri:

1. *Safety Induction*, diberikan kepada karyawan baru baik (karyawan tetap, kontrak, ataupun *outsourcing*), pekerja vendor yang akan mulai pekerjaan, maupun tamu yang masuk ke area Peruri.
2. Webinar/seminar terkait K3, biasanya pada setiap peringatan Bulan K3 Nasional (12 Januari-12 Februari), Peruri mengadakan seminar/webinar dengan tema K3 tertentu. Kegiatan ini dapat diikuti oleh seluruh karyawan Peruri.
3. Learning Management System Light Peruri, di dalam aplikasi ini terdapat materi terkait pengetahuan dan keilmuan K3. Aplikasi ini dapat diakses oleh karyawan Peruri untuk membaca materi serta mengerjakan *pre-test* dan *post-test*.
4. Simulasi tanggap darurat, kegiatan ini dilakukan untuk menyosialisasikan kepada seluruh karyawan terkait prosedur penanganan keadaan darurat. Selain itu, dalam kegiatan ini juga keterampilan dan kesiapan karyawan akan dilatih untuk mempersiapkan diri ketika terjadi keadaan darurat. Kegiatan ini dilakukan setahun sekali di area gedung yang berbeda setiap tahunnya.

the measurement results are less than or exceed the Threshold Limit Value (NAV). The report is then sent to the relevant work units for follow-up and improvement of the measurement results that do not meet the NAV standard. **[403-2]**

Occupational Health Services **[403-3][403-6]**

To maintain employee health, including preventing employees from contracting diseases caused by viruses, bacteria, and work-related effects, Peruri has provided health services to employees in the form of clinics. The clinic has doctors and paramedics who have been certified by Hyperkes.

In 2021, the OHS Unit and the Employee Services Section will work together and coordinate to plan an Occupational Health Service Program by recruiting Company Doctors as well as their paramedics. The doctor is tasked with conducting an assessment of health hazards in the work environment, then providing recommendations to prevent Occupational Diseases (PAK). In addition, the Company doctor can also provide socialization related to preventing PAK in the work environment.

OHS Training **[403-5]**

OHS socialization and training were provided to all employees, both organic and contract, as well as outsourcing personnel with the aim of building OHS awareness and safety culture when working in the Peruri area. The following are several types of OHS socialization and training that are routinely held at Peruri:

1. Safety Induction, given to new employees (permanent, contract, or outsourced employees), vendor workers who will start work, or guests who enter the Peruri area.
2. Webinars/seminars related to OHS, usually on every commemoration of the National OHS Month (January 12-February 12), Peruri holds a seminar/webinar with a specific OHS theme. All Peruri employees can participate in this activity.
3. Learning Management System Light Peruri, in this application, there are materials related to knowledge of OHS. Peruri employees can access this application to read the material and do the pre-test and post-test.
4. Simulation of emergency response, this activity is carried out to disseminate information to all employees regarding emergency handling procedures. In addition, in this activity, the skills and alertness of employees will be trained to prepare themselves when an emergency occurs. This activity is carried out annually in different areas of the building.

Selain program pelatihan, Peruri juga berupaya meningkatkan kesadaran K3 melalui berbagai program seperti:

- Peringatan Bulan K3 Nasional
- Webinar dengan tema K3
- Lomba dengan tema K3
- Simulasi tanggap darurat
- *Safety Induction*
- *Public address* ketentuan K3 yang dibacakan pada jam-jam tertentu
- Pemasangan spanduk, tanda, dan rambu K3

In addition to training programs, Peruri also seeks to increase OHS awareness through various programs such as:

- Commemoration of National OHS Month
- Webinars with OHS theme
- Competition with OHS theme
- Emergency response simulation
- Safety Induction
- Public address of OHS provisions which are read out at certain hours
- Installation of OHS banners and signs.

STATISTIK K3 2021: JENIS DAN TINGKAT KECELAKAAN KERJA

OHS Statistics 2021: Type and Levels of Work Accidents

[403-9]

Indikator Indicator	2021		2020		2019	
	Qty	Satuan Unit	Qty	Satuan Unit	Qty	Satuan Unit
Total korban kecelakaan Total work accident casualties	1	Orang Person	6	Orang Person	8	Orang Person
Kecelakaan kerja yang mengakibatkan kehilangan hari kerja Work accident that impacted to work absent	1	Orang Person	5	Orang Person	3	Orang Person
Kecelakaan yang tidak mengakibatkan kehilangan hari kerja Work accident that not impacted to work absent	0	Orang Person	1	Orang Person	5	Orang Person
Kecelakaan yang mengakibatkan kematian Work accident that caused death	0	Orang Person	0	Orang Person	0	Orang Person
Jumlah kehilangan jam kerja kumulatif Total work hour	16	Jam Hours	152	Jam Hours	128	Jam Hours
Jumlah kehilangan hari kerja kumulatif Total loss of work days	2	Hari Days	19	Hari Days	28	Hari Days

JUMLAH KECELAKAAN KERJA DI AREA PABRIK BERDASARKAN TINGKAT KEPARAHAN

Number of Work Accidents in Factory Areas based on Severity Level

Tingkat Keparahan	Total	Severity Level
Ringan	0	Light
Berat	1	Heavy
Fatal	0	Fatal



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees

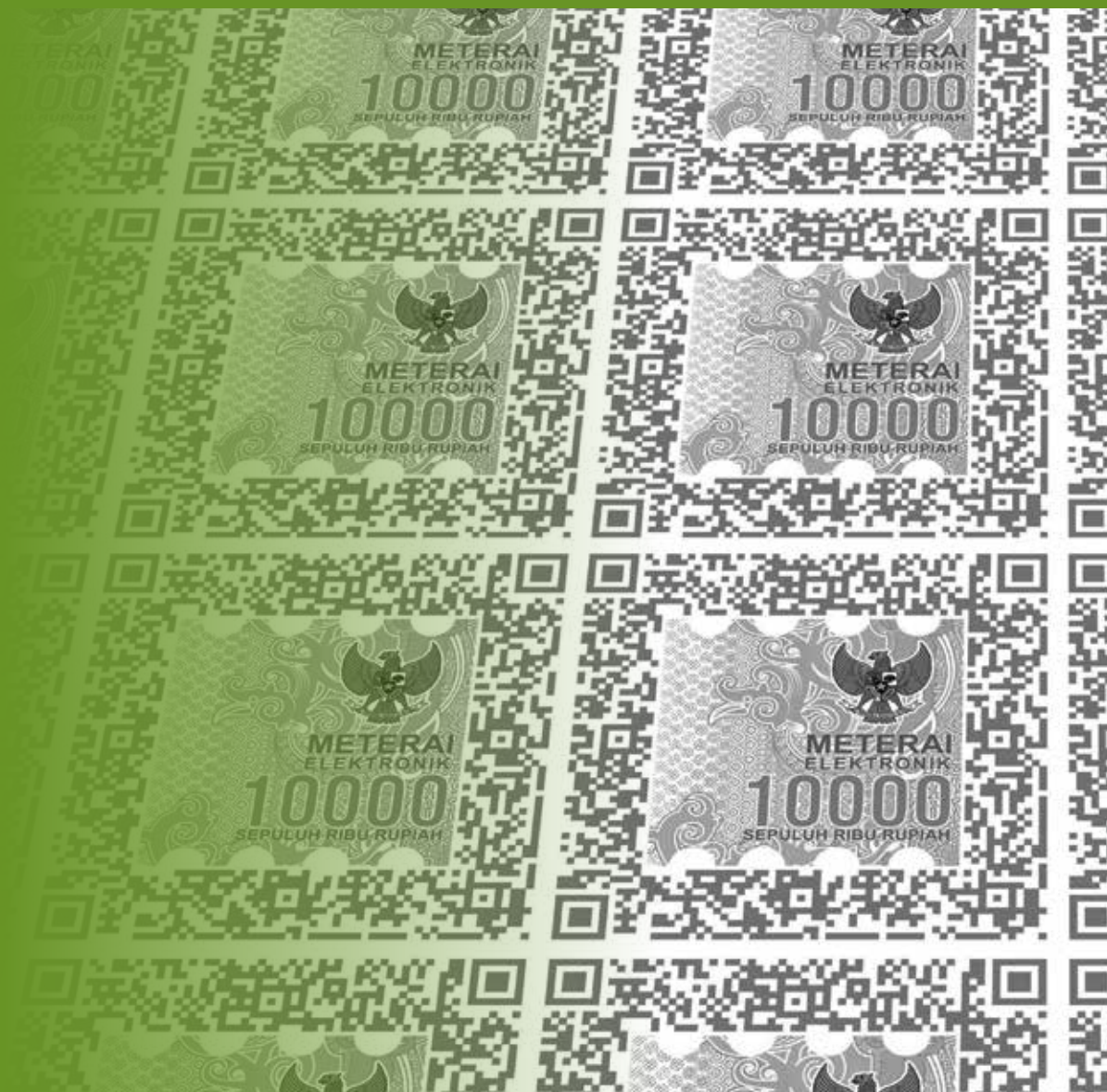


Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society





PERURI UNTUK LINGKUNGAN

Peruri for Environment



“

Peruri berkomitmen untuk menjaga kelestarian lingkungan melalui pengelolaan lingkungan yang sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku serta melakukan berbagai program ramah lingkungan di bidang energi, emisi, air, limbah, dan pelestarian alam.

Peruri is committed to preserving the environment through environmental management, following applicable regulations and provisions, as well as conducting various environmentally friendly programs in the fields of energy, emissions, water, waste, and nature conservation.

”

Sebagai perusahaan yang memiliki pabrik percetakan, Peruri selalu memastikan agar kegiatan operasional di tempat produksi tetap menjaga kelestarian lingkungan sesuai dengan aturan yang berlaku. Menjaga kelestarian lingkungan merupakan komitmen utama bagi Peruri untuk menjaga kegiatan usaha tetap berkelanjutan, sejalan dengan prinsip *Good Corporate Governance* (GCG). **[103-1]**

As a company that owns a printing factory, Peruri constantly ensures that operational activities at the production site maintain environmental sustainability following applicable regulations. Preserving the environment is the main commitment for Peruri to maintain sustainable business activities in line with the principles of Good Corporate Governance (GCG). **[103-1]**

Sebagai langkah awal komitmen perusahaan dalam menjalankan usaha yang ramah lingkungan, Peruri membentuk Departemen K3 dan Lingkungan, Departemen Perencanaan dan Utilitas, Departemen Pemeliharaan Teknik, Departemen Pergudangan, Pengelolaan Pemasok dan Pelayanan Umum dan Biro Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) untuk melaksanakan kegiatan pelestarian lingkungan di area Peruri dan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan. **[103-2]**

As a first step in the company's commitment to running an environmentally friendly business, Peruri established the OHS and Environment Department, Planning and Utilities Department, Engineering Maintenance Department, Warehousing Department, Supplier Management and Public Service and Social and Environmental Responsibility (TJSL) to carry out environmental conservation activities in the Peruri area and corporate social responsibility activities. **[103-2]**

Peruri juga telah meningkatkan sertifikasi ISO 14001:2015 tentang standar Sistem Manajemen Lingkungan. Program-program ramah lingkungan turut dilaksanakan melalui berbagai inisiatif di bidang energi, emisi, air, limbah, dan pelestarian alam. **[103-2]**

Peruri has also increased its ISO 14001:2015 certification on the Environmental Management System standard. Environmentally friendly programs are also implemented through various initiatives in energy, emissions, water, waste, and nature conservation. **[103-2]**

Pelaksanaan program-program tersebut juga dievaluasi secara rutin oleh internal perusahaan melalui pemantauan lingkungan hidup. Pemantauan tersebut

The implementation of these programs is also regularly evaluated by the company's internal environment through environmental monitoring. The monitoring is carried out

dilakukan melalui kegiatan survei, observasi, *sampling*, dan pengukuran serta analisis laboratorium terhadap parameter-parameter tertentu untuk memperoleh gambaran fenomena-fenomena yang terjadi terhadap perubahan komponen lingkungan hidup yang relevan dijadikan indikator efektivitas kegiatan lingkungan hidup yang dijalankan, melalui evaluasi penataan (*compliance*), kecenderungan (*trendline*) dan tingkat kritis (*critical level*). **[103-3]**

through survey, observation, sampling, measurement activities, and laboratory analysis of certain parameters to obtain an overview of the phenomena that occur to changes in environmental components. The data will be used as indicators of the effectiveness of environmental activities carried out through compliance evaluations, trendlines, and critical levels. **[103-3]**

DAMPAK KEGIATAN USAHA

The Impacts of Business Activity

Dalam menjalankan kegiatan usaha, Peruri melakukan perencanaan yang matang, pelaksanaan yang bijak, serta pengawasan yang terukur terhadap semua aspek yang timbul dari proses usaha. Kami menyadari dari setiap kegiatan usaha khususnya bagian produksi akan memberikan dampak negatif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar. Oleh karena itu, Peruri sudah melakukan identifikasi potensi dampak, baik dampak positif dan negatif, yang diikuti dengan langkah penanggulangan apabila berpotensi dampak negatif.

In performing its business activities, Peruri conducts precise planning, wise implementation, and measurable supervision of all aspects arising from the business process. We realize that every business activity, especially the production section, will harm the community and the surrounding environment. Therefore, Peruri has identified the potential impacts, both positive and negative, followed by countermeasures if they have the potential for negative impacts.

DAMPAK KEGIATAN USAHA 2021

The Impacts of Business Activity 2021

[F.23]

No.	Potensi Dampak Potential Impact	Jenis Dampak Impact Type			Deskripsi Description	Penanggulangan (Jika Dampak Negatif) Countermeasures (If the Impact is Negative)	Keterangan Description
		Positif Positive	Negatif Negative	Langsung/ Tidak Langsung Direct/ Indirect			
1	Adanya Potensi terjadi kemacetan disekitar wilayah jalan Parung Mulya There is a potential for traffic jams around the Parung Mulya road area		√	Langsung Direct	Timbulan jumlah kendaraan saat transportasi keberangkatan dan kepulangan pegawai The number of vehicles that arise when employees are going to work and returning home	1. Pengaturan lalu lintas keluar masuk kawasan oleh petugas 2. Melaksanakan rekomendasi pada dokumen AMDAL Lalin 1. Regulation of traffic in and out of the area by officers 2. Implement the recommendations in the Traffic AMDAL document	Dampak Negatif dapat ditanggulangi Negative Impacts can be overcome
2	Program bina lingkungan di sekitar Parung Mulya Community development program around Parung Mulya	√		Langsung Direct	Pelaksanaan program bina lingkungan sebagai bagian dari TJSL Peruri Implementation of the environmental development program as part of the Peruri TJSL	—	—

No.	Potensi Dampak Potential Impact	Jenis Dampak Impact Type			Deskripsi Description	Penanggulangan (Jika Dampak Negatif) Countermeasures (If the Impact is Negative)	Keterangan Description
		Positif Positive	Negatif Negative	Langsung/ Tidak Langsung Direct/ Indirect			
3	Peningkatan Kebisingan		√	Langsung	Kebisingan yang terjadi baik dari aktivitas operasional harian ataupun lalu lintas di sekitar Peruri	1. Melaksanakan perawatan mesin secara berkala agar tidak terjadi kerusakan yang menjadi sumber kebisingan 2. Penggunaan APD (<i>Earplug</i>) 3. Penggunaan ruangan tertutup	Dampak Negatif dapat ditanggulangi
	Noise Intensification			Direct	Noise that occurs both from daily operational activities or traffic around Peruri	1. Carry out regular machine maintenance so that damage does not occur which becomes a source of noise 2. The use of PPE (<i>Earplug</i>) 3. Use of enclosed spaces	Negative Impacts can be overcome
4	Peningkatan timbulan air limbah produksi		√	Langsung	Adanya aktivitas produksi yang menghasilkan limbah B3 sebagai hasil dari sisa proses	1. Pengelolaan limbah sesuai aturan 2. Pemantauan lingkungan secara rutin 3. Pemusnahan limbah kepada pihak ketiga atau secara mandiri	Dampak Negatif dapat ditanggulangi
	Increased production of wastewater			Direct	The existence of production activities that generate hazardous and toxic waste (B3) as a result of the remaining process	1. Waste management according to regulations 2. Monitoring the environment regularly 3. Disposal of waste to third parties or independently	Negative Impacts can be overcome
5	Penurunan kualitas air permukaan		√	Langsung	Proses pembuangan hasil sisa pengolahan limbah domestik ke badan air	1. Melaksanakan pengolahan limbah domestik dengan teknologi pengolahan air limbah domestik seperti WWTP/STP 2. Memastikan <i>outlet</i> buangan ke badan air sesuai baku mutu 3. Melaksanakan pemantauan secara rutin	Dampak Negatif dapat ditanggulangi
	Decline in surface water quality			Direct	The process of disposing the remaining of domestic waste treatment into water bodies	1. Implement domestic waste treatment with domestic wastewater treatment technology such as WWTP/STP 2. Ensure that the outlet of the discharge to the water body is in accordance with the quality standard 3. Carrying out routine monitoring	Negative Impacts can be overcome

No.	Potensi Dampak Potential Impact	Jenis Dampak Impact Type			Deskripsi Description	Penanggulangan (Jika Dampak Negatif) Countermeasures (If the Impact is Negative)	Keterangan Description
		Positif Positive	Negatif Negative	Langsung/ Tidak Langsung Direct/ Indirect			
6	Penurunan kualitas udara akibat emisi gas buang		√	Langsung	Proses pembuangan emisi hasil sisa pembakaran dari proses insinerasi	1. Pemasangan sistem pereduksi emisi gas buang (<i>wet scrubber</i>) pada <i>stack</i> /cerobong insinerator 2. Pemantauan lingkungan secara rutin terkait konsentrasi emisi gas buang	Dampak Negatif dapat ditanggulangi
	Air quality degradation due to exhaust emissions			Direct	The process of removing emissions of combustion from the incineration process	1. Installation of the exhaust emission reduction system (<i>wet scrubber</i>) on the <i>stack</i> /chimney of Incinerator 2. Routine environmental monitoring related to exhaust emission concentrations	Negative Impacts can be overcome
7	Terbukanya banyak peluang kerja di sekitar lingkungan Parungmulya	√		Langsung	Dapat mengurangi pengangguran dan memberikan lapangan pekerjaan baru bagi masyarakat sekitar Parung Mulya	—	—
	The opening of many job opportunities around the Parungmulya environment			Direct	Able to reduce unemployment and provide new job opportunities for the people around Parung Mulya		
8	Penambahan penghasilan dan taraf hidup masyarakat sekitar Parung Mulya	√		Tidak Langsung	Dengan adanya aktivitas karyawan Peruri dapat memberikan penghasilan tambahan kepada masyarakat sekitar Perung Mulya seperti pedagang ataupun penyedia jasa sewa	—	—
	Increasing income and living standards of the people around Parung Mulya			Indirect	With the activities of Peruri employees, they can provide additional income to the community around Perung Mulya such as traders or rental service providers		

PENGUNAAN MATERIAL

Use of Materials

Dalam produksi pencetakan uang, Peruri menggunakan material kertas dan logam sebagai material utama. Meski saat ini telah terjadi perkembangan zaman ke ranah digital atau *cashless*, di mana Peruri juga beradaptasi dengan melakukan transformasi digital, pertumbuhan pencetakan uang kertas dan logam tetap masih cukup tinggi.

Peruri telah menggunakan material daur ulang untuk kegiatan produksi dengan menggunakan kembali kaleng-kaleng tinta yang telah digunakan untuk menempatkan base ink dalam proses produksi uang kertas dan produk kertas berharga non-uang, menggunakan palet sebagai wadah angkut limbah, dan menggunakan kembali drum bekas dari uang logam sebagai tempat penampungan tinta netralisir. **[F.5]**

Dengan berkembangnya teknologi digital, Peruri juga telah meluncurkan beberapa produk digital seperti *e-meterai* sehingga dapat meminimalkan penggunaan kertas (*paperless*) serta mengembangkan *digital security platform* yang menjamin keaslian dan keamanan suatu produk tanpa harus mencetak dokumen.

Peruri uses paper and metal as the main materials in the production of banknote printing. Although there has been a development in the digital or cashless realm, in which Peruri is also adapting to digital transformation, the growth of paper and metal banknote printing remains relatively high.

Peruri has used recycled materials for its production activities by reusing ink cans that have been used to place base ink in the production process of banknotes and non-cash valuable paper products, using pallets as waste transport containers, and reusing used drums from coins as a reservoir for neutralizing ink. **[F.5]**

With the development of digital technology, Peruri has also launched several digital products, such as *e-meterai* (tax stamps), to minimize the use of paper (paperless), as well as to develop a digital security platform that ensures the authenticity and security of a product without having to print document.

KONSUMSI ENERGI

Energy Consumption

Sebagai BUMN, Peruri berupaya melakukan efisiensi energi sebagaimana diatur dalam UU Nomor 30 tahun 2007 yang mewajibkan setiap kegiatan pengelolaan energi untuk mengutamakan penggunaan teknologi ramah lingkungan. Dalam menghasilkan produk bernilai mutu dan sekuriti tinggi, Peruri berupaya mengkonsumsi energi seefisien mungkin dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDG*) yaitu Energi Bersih dan Terjangkau (SDG 7), Industri, Inovasi, dan Infrastruktur (SDG 9), dan Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab (SDG 12).

Peran energi di Peruri sangat penting untuk mendukung kegiatan produksi, penunjang produksi dan kegiatan administrasi perusahaan. Peruri saat ini masih mengandalkan energi yang bersumber dari energi tidak terbarukan seperti listrik yang dibeli dari PLN untuk penggunaan perangkat elektronik dan alat-alat operasi

As a state-owned company, Peruri strives for energy efficiency as regulated in Law Number 30 of 2007, which requires every energy management activity to prioritize using environmentally friendly technology. Furthermore, in generating products of high quality and security, Peruri strives to consume energy as efficiently as possible by considering various aspects that support the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs), namely Clean and Affordable Energy (SDG 7), Industry, Innovation, and Infrastructure (SDG 9), and Responsible Consumption and Production (SDG 12).

The role of energy in Peruri is very important to support production activities, production support, and company administration activities. Currently, Peruri still relies on energy sourced from non-renewable energy, such as electricity purchased from PLN for electronic devices and other operating equipment, as well as diesel for

lainnya serta solar untuk insinerator. Peruri belum menggunakan sumber energi yang berasal dari Energi Baru Terbarukan (EBT). **[103-1][103-2]**

Pada 2021, konsumsi listrik Peruri mengalami kenaikan 8,4% karena kegiatan produksi dan operasional mulai kembali aktif setelah pandemi COVID-19 perlahan mulai berkurang. Meski demikian, Peruri tetap melakukan upaya-upaya pengurangan konsumsi energi pada 2021 seperti: **[F.7]**

- Memantau Faktor Daya Listrik di atas 0,85 (*factor cos ϕ*). Diusulkan untuk dilakukan kajian tentang *Local Capacitor Bank* di masing-masing area produksi untuk menaikkan Faktor Daya (*factor cos ϕ*) sehingga bisa menekan rugi-rugi daya.
- Realisasi pemasangan 1 unit PLTS di Gedung Pusyantek Karawang tercapai dengan kapasitas 35 kWp.
- Rencana pemasangan 1 unit PLTS di atap gedung perkantoran Karawang pada 2022.
- *Replacement* mesin *chiller air cooled* hemat energi di Gedung Administrasi Karawang.

Dalam mengevaluasi aspek energi, Peruri melakukan proses evaluasi setiap akhir tahun dengan mengumpulkan data untuk melihat realisasi efisiensi energi listrik. Contohnya seperti pemasangan lampu hemat energi yang akan dilakukan penghitungan sebelum dan sesudah pemasangan. **[103-3]**

incinerators. Peruri has not used energy sources from New and Renewable Energy (EBT). **[103-1][103-2]**

In 2021, Peruri's electricity consumption increased by 8.4% due to production and operational activities, which resumed activity again after the COVID-19 pandemic slowly began to recover. However, Peruri continues to make efforts to reduce energy consumption in 2021, such as **[F.7]**

- Monitor the Electric Power Factor above 0.85 (*factor cos ϕ*). It is proposed to conduct a study on Local Capacitor Banks in each production area to increase the Power Factor (*factor cos ϕ*) to reduce power losses.
- The realization of the 1 PLTS unit installation in the Karawang Pusyantek Building was achieved with a capacity of 35 kWp.
- Plan to install 1 PLTS unit on the roof of the Karawang office building in 2022.
- Replacement of energy-efficient chiller air-cooled machine in Karawang Administration Building.

In evaluating the energy aspect, Peruri conducts an evaluation process at the end of each year by collecting data to see the realization of electrical energy efficiency. For example, energy-saving lamps will be calculated before and after installation. **[103-3]**

TOTAL KONSUMSI ENERGI DI DALAM ORGANISASI

Total Energy Consumption within the Organization

[F.6][302-1]

Jenis Energi Tidak Terbarukan	Satuan Unit	Pemakaian Energi Tidak Terbarukan Use of Non-Renewable Energy			Types of Non-Renewable Energy
		2021	2020	2021	
Listrik	kWh	48.047.640	44.093.330	52.457.445	Electricity
	GigaJoule	172.971,50	158.735,99	188.846,80	
	TeraJoule	172,97	158,74	188,85	
Bahan Bakar Minyak	Liter	134.762,30	143.925,56	593.718,44	Gasoline
	GigaJoule	4.447,16	4.749,54	19.592,70	
	TeraJoule	4,45	4,75	19,59	
Solar	Liter	5.425	10.767	15.242	Solar
	GigaJoule	202,92	402,73	570,11	
	TeraJoule	0,20	0,40	0,57	
Total	GigaJoule	177.621,58	163.888,26	209.009,61	Total
	TeraJoule	177,62	163,89	209,01	

Catatan:

- Pemakaian solar dari liter dikonversi ke GJ dengan menggunakan pendekatan 1 liter solar dapat menghasilkan sekitar 10,39 kWh lalu dikalikan faktor konversi 0,0036 (1 kWh = 0,0036 GJ) (<https://mikrodata.bps.go.id/mikrodata/index.php/catalog/246/datafile/F1/V78>)
- Pemakaian listrik dari kWh dikonversi ke GJ dengan menggunakan faktor konversi 0,0036 (1 kWh = 0,0036 GJ)
- Perhitungan bensin dikonversi ke GJ dengan menggunakan faktor konversi 1 liter bensin = 0,033 GJ
- Perusahaan tidak memasukkan perhitungan penggunaan bensin karena tidak terlalu signifikan terhadap keseluruhan penggunaan energi Perusahaan.

Notes:

- Diesel consumption from liters converted to GJ using the 1 liter diesel approach can produce about 10.39 kWh then multiplied by the conversion factor of 0.0036 (1 kWh = 0.0036 GJ) (<https://mikrodata.bps.go.id/mikrodata/index.php/catalog/246/datafile/F1/V78>)
- Electricity consumption from kWh is converted to GJ using a conversion factor of 0.0036 (1 kWh = 0.0036 GJ)
- Calculation of gasoline converted to GJ using a conversion factor of 1 liter of gasoline = 0.033 GJ
- The company does not include the calculation of the use of gasoline because it is not very significant to the company's overall energy use

INTENSITAS ENERGI

Energy Intensity

[F.6][302-3]

Keterangan	Satuan Unit	2021	2020	Description
Total Konsumsi Energi Tidak Terbarukan	GigaJoule	177.621,58	163.888,26	Total Non-Renewable Energy Consumption
Total Orang	Orang Person	2.250	1.707	Total Person
Total Intensitas Energi per Karyawan	GJ/orang GJ/person	78,94	96,01	Total Energy Intensity per Employee

Catatan: Sehubungan dengan satuan produksi Peruri yang berbeda-beda, maka untuk intensitas energi dihitung dengan denominator jumlah karyawan.
Note: Due to Peruri's different production units, energy intensity is calculated using the number of employees as a denominator.

Peruri Lakukan Kajian Pemanfaatan Tenaga Surya

Peruri Conducts Study on Solar Energy Usage



Peruri tengah melakukan pengembangan dan riset energi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) sebagai sumber energi murah, bersih, dan ramah lingkungan. Proyek PLTS ini ditargetkan menghasilkan energi berkapasitas optimal 31,6 kWp dengan *payback period* 6 tahun 7 bulan.

Peruri is currently conducting energy research and development for Solar Power Plants (PLTS) as an affordable, clean, and environmentally friendly energy source. This PLTS project aims to produce energy with an optimal capacity of 31.6 kWp with a payback period of 6 years and 7 months.



PENGENDALIAN EMISI

Emission Control

Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) saat ini menjadi isu penting bagi masyarakat global. Seluruh dunia termasuk Indonesia telah mencanangkan komitmen untuk mengurangi emisi demi mencegah terjadinya pemanasan global dan perubahan iklim. Sebagai perusahaan yang bergerak di industri percetakan, Peruri turut melakukan berbagai upaya untuk pengendalian dan pengurangan emisi. Komitmen kami adalah menurunkan emisi dengan menjadikan pengelolaan limbah Peruri dapat ramah lingkungan semaksimal mungkin. Salah satu kebijakan Peruri adalah menjadikan inisiatif pembangunan mesin pereduksi limbah cair B3 di dalam penilaian kinerja Perusahaan. **[103-1][103-2]**

Beberapa upaya yang dilakukan antara lain: **[F.12]**

- Melakukan Pra-perencanaan dengan Lembaga Pendidikan, Perencanaan, Penyusunan, Pematangan, dan Pembangunan Mesin Pengolah/Pereduksi Limbah Cair B3 pada tahun 2020-2021.
- Melakukan pemeliharaan rutin mesin-mesin pengolah limbah.
- Melakukan pemeliharaan dan penyempurnaan sistem IPAL Domestik.
- Penggunaan limbah sisiran lembar kertas uang sebagai *blending* bahan bakar solar dalam pemusnahan limbah B3.

Sumber pembakaran yang menghasilkan emisi cakupan 1 dalam kegiatan operasional dikelompokkan ke dalam dua kategori, yaitu sumber bergerak (kendaraan operasional) dan sumber tidak bergerak (genset). Sedangkan emisi cakupan 2 berasal dari listrik yang dibeli dari PLN.

Peruri juga melakukan pengujian untuk mengontrol emisi yang dihasilkan tetap berada di bawah baku mutu yang ditetapkan. Berdasarkan hasil pengujian untuk *sampling* udara *outdoor* untuk sumber bergerak (jalan), dapat disimpulkan bahwa kondisi semua parameter udara emisi tersebut masih di bawah baku mutu (Kep 48/MenLH/I/1996) atau dapat dikatakan telah *compliance* dengan baku mutu sehingga tidak diperlukan tindak lanjut.

Data emisi udara cerobong pada 2021 menunjukkan hasil 1 parameter yang berada di atas baku mutu sesuai PermenLH Nomor 06 Tahun 2021 lampiran XIV perihal Baku Mutu Emisi Pengolahan Limbah B3 yaitu parameter Carbon Monoksida (CO) dengan nilai 1072,7 mg/Nm³ (Baku mutu 100 mg/Nm³). Untuk mitigasi hal tersebut secara rutin dilaksanakan pemantauan suhu pembakaran

Greenhouse Gas (GHG) emissions are currently an important issue for the global community. The world, including Indonesia, has committed to reducing emissions to prevent global warming and climate change. As a company engaged in the printing industry, Peruri also makes various efforts to control and reduce emissions. Our commitment is to reduce emissions by making Peruri's waste management as environmentally friendly as possible. One of Peruri's policies is to take the initiative to build a B3 liquid waste reduction machine for the Company's performance assessment. **[103-1][103-2]**

Several efforts conducted include: **[F.12]**

- Pre-planning with Educational Institutions, Planning, Preparation, Maturation, and Construction of B3 Liquid Waste Processing/Reducing Machines in 2020-2021.
- Perform routine maintenance of waste treatment machines.
- Perform maintenance and refinement of the Domestic Wastewater Treatment Plant (WWTP) system.
- Use of combed banknotes as a blend of diesel fuel in the destruction of B3 waste.

Combustion sources that produce scope one emissions in operational activities are grouped into two categories, namely mobile sources (operational vehicles) and stationary sources (electric generators). Meanwhile, the emission of scope 2 comes from electricity purchased from PLN.

Peruri also conducts tests to control the emissions that remain below the specified quality standards. Based on the test results for outdoor air sampling for mobile sources (roads), it can be concluded that the condition of all the emission air parameters is still below the quality standard (Kep 48/MenLH/I/1996) or can be said to have complied with the quality standard so that no action is required.

Air emission data on ventilators in 2021 shows the results of 1 parameter above the quality standard according to the Minister of Environment Regulation Number 06 of 2021, attachment XIV regarding the Emission Quality Standard for Hazardous Waste Treatment, namely the Carbon Monoxide (CO) parameter with a value of 1072.7 mg/Nm³ (Quality standard 100 mg/Nm³). Therefore,

khususnya pada *chamber* dan *monitoring* secara rutin, selain dilaksanakan juga proses perawatan pada mesin insinerator agar dapat tercapai pembakaran sempurna pada ruang bakar.

routine monitoring of the combustion temperature, especially in the chamber, is carried out to mitigate this matter. In addition, the maintenance process on the incinerator engine is also conducted to achieve complete combustion in the combustion chamber.

EMISI YANG DIHASILKAN DAN INTENSITAS EMISI

Emissions Generated and Emission Intensity

[F.11][305-1][305-2][305-4]

Sumber Emisi	Satuan Unit	2021	2020	Emission Source
Cakupan 1 (BBM)	ton CO ₂ -eq	350,38	374,21	Coverage 1 (fuel)
Cakupan 1 (solar)	ton CO ₂ -eq	11,94	23,68	Coverage 1 (diesel)
Total Emisi Cakupan 1 (BBM dan solar)	ton CO ₂ -eq	362,32	397,89	Total Emissions Coverage 1 (fuel and diesel)
Total Emisi Cakupan 2 (listrik)	ton CO ₂ -eq	34.834,54	31.967,66	Total Emissions Coverage 2 (electricity)
Total Emisi Cakupan 1 & 2	ton CO ₂ -eq	35.192,86	32.365,55	Total Emissions Coverage 1 & 2
Jumlah Karyawan	Orang Person	2.250	1.707	Number of Employees
Intensitas Emisi per Karyawan	ton CO ₂ -eq/ orang ton CO ₂ -eq/ person	15,64	18,96	Emission Intensity per Employee

Catatan:

- Perhitungan emisi GRK atas pemakaian BBM, solar, dan listrik menggunakan faktor emisi Pedoman Teknis Perhitungan *Baseline* Emisi GRK Sektor Berbasis Energi Bappenas 2014
- Sehubungan dengan satuan produksi Peruri yang berbeda-beda, maka untuk intensitas emisi dihitung dengan denominator jumlah karyawan.

Note:

- Calculation of GHG emissions on the use of fuel, diesel, and electricity using emission factors from Technical Guidelines for Calculation of Baseline GHG Emissions in Energy-Based Sector Bappenas 2014
- Due to Peruri's different production units, the emission intensity is calculated with the denominator of the number of employees.

PENGELOLAAN AIR DAN EFLUEN

Water and Effluent Management

Air merupakan aspek utama bagi kebutuhan produksi dan operasional Perusahaan. Dalam memenuhi kebutuhan air, Peruri bekerja sama dengan pihak ketiga yakni Perum Jasa Tirta II yang memanfaatkan air permukaan sungai Citarum Barat untuk memenuhi 85% kebutuhan air produksi. Sumber pasokan air Perusahaan juga berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM), air tanah, dan air daur ulang. [103-1][103-2]

Water is the main aspect of the Company's production and operational needs. In meeting water needs, Peruri cooperates with a third party, namely Perum Jasa Tirta II, which utilizes surface water of the West Citarum river to meet 85% of production water needs. The Company's water supply sources also come from the Regional Drinking Water Company (PDAM), groundwater, and recycled water. [103-1][103-2]

Air yang diambil dari air permukaan kemudian diolah dengan *Water Treatment Plant* (WTP) atau Instalasi Pengolahan Air (IPA) yang kemudian dialirkan untuk kebutuhan produksi dan kegiatan operasional lainnya. Dalam upaya efisiensi sumber daya air, Peruri juga melakukan penggunaan air daur ulang melalui WTP yang secara rutin dipantau kualitasnya oleh Departemen Laboratorium dan digunakan untuk kebutuhan seluruh unit kerja. [303-1]

Water taken from surface water is then treated with a Water Treatment Plant (WTP) or Water Treatment Plant (IPA), channeled for production needs and other operational activities. To be efficient in terms of water resources, Peruri also uses recycled water through WTP, whose quality is routinely monitored by the Laboratory Department and used for the needs of all work units.

[303-1]

Air limbah hasil produksi uang kertas kemudian dialirkan ke bak penampung dan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) untuk diolah kembali sebelum dialirkan ke sungai Cisubah. Pada sistem IPAL menggunakan tungku pembakaran dengan teknologi sistem evaporator berkapasitas 300 m³/hari yang mampu mengubah air limbah menjadi uap gas sehingga tidak terdapat air limbah yang ditimbulkan maupun tumpahan. **[F.15][103-2][303-2]**

Untuk mengurangi penggunaan air berlebih, mengingat Pulau Jawa merupakan wilayah yang memiliki potensi *water stress*, Peruri melakukan perawatan pipa secara maksimal dan mengganti pipa air bersih yang sudah tua. Selain itu, Peruri juga mengolah air baku dari Kali Tarum Barat yang ditampung di tandon/danau hingga menghasilkan air bersih sesuai Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 32 tahun 2017 tentang Standar Baku Mutu Air Bersih. **[103-2][303-1]**

Sebagai upaya menjaga kualitas air, Peruri memaksimalkan peralatan atau *instrument plant* dan pendukungnya agar berjalan dengan baik dengan *preventive maintenance* secara berkala. Perusahaan juga melakukan pengujian kualitas air bersih setiap bulannya oleh laboratorium internal Peruri dan jasa pihak ketiga berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 32 tahun 2017. **[103-3]**

The wastewater produced by banknotes is then channeled into a reservoir and a Waste Water Treatment Plant (IPAL) to be reprocessed before being channeled into the Cisubah river. The WWTP system uses a combustion furnace with an evaporator system technology with a capacity of 300 m³/day, which can convert wastewater into gaseous steam so that there is no wastewater generated or spills. **[F.15][103-2][303-2]**

To reduce excess water use, considering that Java Island is an area that has the potential for water stress, Peruri performs maximum pipe maintenance and replaces old clean water pipes. In addition, Peruri also processes raw water from the West Tarum River, which is accommodated in reservoirs/lakes to produce clean water according to the Regulation of the Minister of Health Number 32 of 2017 concerning Clean Water Quality Standards. **[103-2][303-1]**

To maintain water quality, Peruri maximizes the equipment or instrument plant and its supports to run well with regular preventive maintenance. The Company also conducts clean water quality testing every month by Peruri's internal laboratory and third-party services based on Minister of Health Regulation Number 32 years 2017. **[103-3]**

KONSUMSI AIR PERUSAHAAN

Company Water Consumption

[F.8][303-5]

Sumber Air Water Sources	Tujuan Penggunaan Intended Use	2021		2020		2019	
		m ³	ML	m ³	ML	m ³	ML
Air Permukaan Surface Water	Bahan baku untuk pengolahan air bersih/ <i>plant</i> Raw materials for clean water treatment/ <i>plant</i>	245.480	245,5	226.950	227	231.370	231,4
Air Tanah Groundwater	Menambah debit air bersih di Jakarta Increase the debit of clean water in Jakarta	0	0	2.578	2,58	133	0,13
PDAM	Untuk AC, kantor dan rumah dinas di seluruh kawasan Peruri Jakarta For air conditioners, offices and official homes throughout the Peruri Jakarta area	32.072	32,07	43.246	43,25	35.828	35,82
Air Bersih setelah Diolah <i>Plant</i> Clean Water after Processing Plant	Untuk AC, produksi dan seluruh kawasan Peruri Karawang For air conditioning, production and the entire Peruri Karawang area	225.499	225,5	212.580	212,6	233.473	233,5
	Pemanfaatan sisa air bersih ketika <i>service plant</i> Utilization of the remaining clean water when service plant	2.258	2,25	1.692	1,68	1.804	1,80
Total		505.309	505,3	487.046	487,11	502.608	502,6

Catatan: Seluruh wilayah operasional Peruri terletak di Pulau Jawa sehingga seluruh penggunaan air berasal dari wilayah dengan potensi *water stress*.
Note: All of Peruri's operational areas are located on the island of Java, so all water use comes from areas with potential water stress.

PENGUNAAN AIR BERDASARKAN TINGKAT KELARUTAN

Water Usage based on Solubility

dalam ML | in ML

Sumber Air	Pemakaian Air Water Usage			Water Sources
	2021	2020	2019	
Freshwater (≤1.000 mg/L Total Dissolved Solids)	225,5	212,6	233,5	Freshwater (≤1,000 mg/L Total Dissolved Solids)
Non-freshwater (>1.000 mg/L Total Dissolved Solids)	-	-	-	Non-freshwater (>1,000 mg/L Total Dissolved Solids)

REALISASI PENGUNAAN AIR PERURI UNTUK PRODUKSI DAN OPERASIONAL DI KARAWANG

Realization of Peruri Water Usage for Production & Operations in Karawang

No.	Area Pemakaian	Target 2021 (m ³)	Realisasi 2021 2021 Realization (m ³)	Persentase Percentage (%)	Utilization Area
Distribusi Air Bersih			Clean Water Distribution		
1	Uang Kertas Lini A	94.300	86.383	92	Banknote A Line
2	Uang Kertas Lini B	81.000	59.371	73	Banknote B Line
3	Uang Logam	41.750	29.482	71	Coin
4	Non Uang & Inter/Tasganu	25.380	25.357	100	Non Money & Inter/Tasganu
5	Pengadaan, Gudang, dan Angkutan	9.000	2.060	23	Procurement, Warehouse, and Transportation
6	Administrasi dan SDM	5.500	3.413	62	Administration and HR
7	Markas Komando	13.200	11.261	85	Command Headquarters
8	WTP	1.560	1.705	109	WTP
9	SICPA	16.800	5.464	33	SICPA
10	Pusyantek dan Manset	5.400	905	17	Pusyantek and Manset
11	Arsip	2.400	28	1	Archives
12	Klinik	1.740	70	4	Clinic
Total Distribusi Air Bersih		298.030	225.499	76	Total Clean Water Distribution
Pengolahan			Processing		
1	Pemakaian air baku	298.300	245.480	82	Raw water utilization
2	Hasil proses air bersih	298.250	284.796	95	Result of clean water process
3	Pemakaian Poly Aluminium Chloride	5.850	5.449	93	Utilization of Poly Aluminium Chloride
4	Pemakaian kaporit	2.450	2.246	92	Use of chlorine

REALISASI PEMAKAIAN AIR BERSIH

Realization of Clean Water Usage

Pemakaian Air Bersih	Target 2021 (m ³)	Realisasi 2021 2021 Realization (m ³)	Target 2020 (m ³)	Realisasi Realization (m ³)	Clean Water Utilization
Total distribusi air bersih	298.030	225.449	291.090	212.379	Total clean water distribution
Persentase efisiensi	75,6%		72,9		Percentage of efficiency

PENGOLAHAN LIMBAH

Water Treatment

Limbah merupakan aspek yang sangat penting bagi Perusahaan. Tanpa pengolahan limbah yang baik akan berdampak pada potensi pencemaran lingkungan di sekitar wilayah operasional. Sebagai salah satu wujud dalam menjaga kelestarian lingkungan, Peruri melakukan kegiatan pengolahan limbah padat yang berjenis Bahan Beracun dan Berbahaya (B3) dan non-B3 sesuai dengan ketentuan yang berlaku. **[103-1]**

Pengelolaan limbah padat domestik menerapkan prinsip-prinsip 4R-P yaitu *reduce* (mengurangi), *reuse* (menggunakan kembali), *recycle* (mendaur ulang), *replace* (mengganti), dan *participation* (perlibatan masyarakat). Manfaat pengelolaan limbah padat domestik yaitu untuk mengurangi sampah yang dibuang ke Tempat Pemrosesan Akhir Sampah (TPA). **[F.14][103-2]**

Rangkaian pengelolaan limbah padat domestik di Peruri diawali dengan pengumpulan limbah padat dari sumber ke Tempat Penyimpanan Sampah Sementara (TPSS) yang berada di kawasan Peruri. Limbah padat domestik kemudian diangkut ke TPA secara rutin setiap hari Senin sampai Jumat. **[F.14]**

Pengelolaan limbah padat domestik yang akan dilakukan Peruri untuk limbah padat organik dikelola dengan cara pengomposan, sedangkan limbah padat anorganik yang memiliki nilai ekonomis diserahkan kepada warga sekitar untuk dikelola lebih lanjut. Sedangkan untuk limbah padat anorganik yang sudah tidak memiliki nilai ekonomis dibakar di insinerator, sehingga beban sampah pada TPA akan berkurang. **[F.14]**

Limbah B3 hasil dari kegiatan produksi di area Peruri dikelola dengan cara penyimpanan sementara pada TPS limbah B3, yang nantinya limbah B3 tersebut akan diambil oleh pihak ketiga yang telah memiliki izin oleh Kementerian Lingkungan Hidup. **[F.14]**

Limbah yang diserahkan kepada pihak ketiga merupakan limbah-limbah yang belum bisa diolah oleh internal Peruri pada tahun tersebut, karena adanya pemeliharaan mesin dan proses transisi pengadaan mesin baru. Pihak Ketiga mengolah limbah Peruri khususnya limbah B3 dengan mengikuti standar Peraturan Pemerintah yang berlaku yaitu Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 perihal Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

Waste is a critical aspect of the Company. Without proper waste management, it will impact the potential for environmental pollution around the operational area. As a form of preserving the environment, Peruri carries out solid waste processing activities of the Toxic and Hazardous (B3) and non-B3 types following applicable regulations. **[103-1]**

Domestic solid waste management applies the 4R-P principles: reduce, reuse, recycle, replace, and participation. The benefit of domestic solid waste management is to reduce waste that is disposed to the Final Waste Processing Site (TPA). **[F.14][103-2]**

The series of domestic solid waste management in Peruri begins with the collection of solid waste from the source to the Temporary Waste Storage (TPSS) located in the Peruri area. Domestic solid waste is then transported to the landfill regularly every Monday to Friday. **[F.14]**

Domestic solid waste management that will be carried out by Peruri for organic solid waste is managed by composting, while inorganic solid waste that has economic value is handed over to residents for further management. Meanwhile, inorganic solid waste that no longer has economic value is burned in incinerators to reduce the waste load at the TPA. **[F.14]**

The B3 waste resulting from production activities in the Peruri area is managed through temporary storage at the B3 waste TPS, which will later be taken by a third party who has a permit from the Ministry of the Environment. **[F.14]**

Waste submitted to third parties is waste that cannot be processed by Peruri internally in that year due to machine maintenance and the transition process for the procurement of new machines. Third parties will manage Peruri's waste, especially B3 waste, by following the applicable Government Regulation standards, namely PP. 101 of 2014 in 2020 and namely Government Regulation Number 22 Year 2021 concerning the Implementation of Environmental Protection and Management.

Syarat pihak ketiga pelaksana pengolah limbah Peruri antara lain:

- Memiliki perizinan pengangkutan (diutamakan memiliki armada sendiri), pemusnahan, dan *landfill* dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) serta dari Dinas Perhubungan (Kode Limbah B321.3 B321.1, B110d). Serta memiliki standar manajemen lingkungan yang baik serta sertifikasi ISO 14001 dan ISO 17025 atau dapat bekerja sama dengan pihak ketiga yang memiliki ISO 17025.
- Perizinan Kementerian Perhubungan dan Kartu Pengawas Tahunan untuk transportasi limbah B3 yang masih berlaku.
- Memenuhi regulasi pemerintah terkait pengelolaan dan pengolahan limbah yang terdapat didalam PP Nomor 22 Tahun 2021 dibuktikan dengan sertifikasi Perizinan Pengelolaan Limbah B3 berupa SLO, Pertek, izin lingkungan dan Perizinan Pengelolaan lain dari KLHK sesuai kode limbah B3.
- Memiliki teknologi pengolahan limbah B3 (konsep *eco landfill*/insinerator) dengan menunjukkan sertifikat resmi dan izin pengolahan dari KLHK.
- Memiliki pengalaman untuk mengolah limbah padat B3 yang sejenis di beberapa perusahaan yang lain dengan melampirkan bukti dokumen kerja sama yang telah dilaksanakan.

Untuk alur proses pembuangan sampah domestik, unit-unit yang menghasilkan limbah B3 mengirim limbah ke Tempat Penampungan Sementara Limbah B3 (TPSLB3). Tim Waste Management melakukan verifikasi neraca limbah (*input*) dan mengisi *form* penyerahan limbah. Limbah *security* dimusnahkan dengan cara dirajang lalu dibakar dengan suhu tinggi di insinerator.

Limbah umum dimanfaatkan kembali atau ditampung di tempat penampungan sementara. Limbah B3 disimpan sementara (maksimal 90 hari izin masa simpan limbah B3 di TPSLB3). Limbah cair B3 dan limbah sampah kontaminasi saat ini diserahkan pengelolaanya pada pihak ketiga, sedangkan limbah B3 berupa padatan sludge sebagian diserahkan ke pengelolaannya pada pihak ketiga dan sebagian lainnya dibakar di insinerator berizin B3.

Abu insinerator dan limbah elektronik juga diserahkan kepada pihak ketiga. Saat ini Perusahaan sedang mengajukan anggaran investasi mesin pereduksi limbah cair B3 dengan diinisiasi kerja sama riset dan penyusunan dokumen *Front End Engineering Design* (FEED) dengan Konsultan LAPI ITB dan Insinerator Pengolah Limbah Kertas Uang khusus untuk memusnahkan limbah kertas non-B3.

The requirements for the third party implementing the Peruri waste treatment plant include:

- Possess a transportation permit (preferably own fleet), destruction, and landfill from the Ministry of Environment and Forestry (KLHK) and the Department of Transportation (Waste Code B321.3 B321.1, B110d). And have good environmental management standards and ISO 14001 and ISO 17025 certifications or can work with third parties that have ISO 17025.
- Permits from the Ministry of Transportation and Annual Monitoring Cards for B3 waste transportation that are still valid.
- Comply with government regulations related to waste management and treatment contained in PP Number 22 of 2021 as evidenced by the B3 Waste Management Licensing certification in the form of SLO, Pertek, environmental permits, and other Management Permits from the Ministry of Environment and Forestry according to the B3 waste code.
- Possess B3 waste treatment technology (*eco landfill/incinerator* concept) by showing an official certificate and processing permit from the Ministry of Environment and Forestry.
- Have experience in processing similar B3 solid waste in several other companies by attaching proof of cooperation documents that have been implemented.

Concerning the flow of the domestic waste disposal process, the units that generate B3 waste send waste to the B3 Waste Temporary Shelter (TPSLB3). The Waste Management team verified the waste balance (*input*) and filled out the waste submission form. After that, security waste is destroyed by chopping it and then burning it at a high temperature in an incinerator.

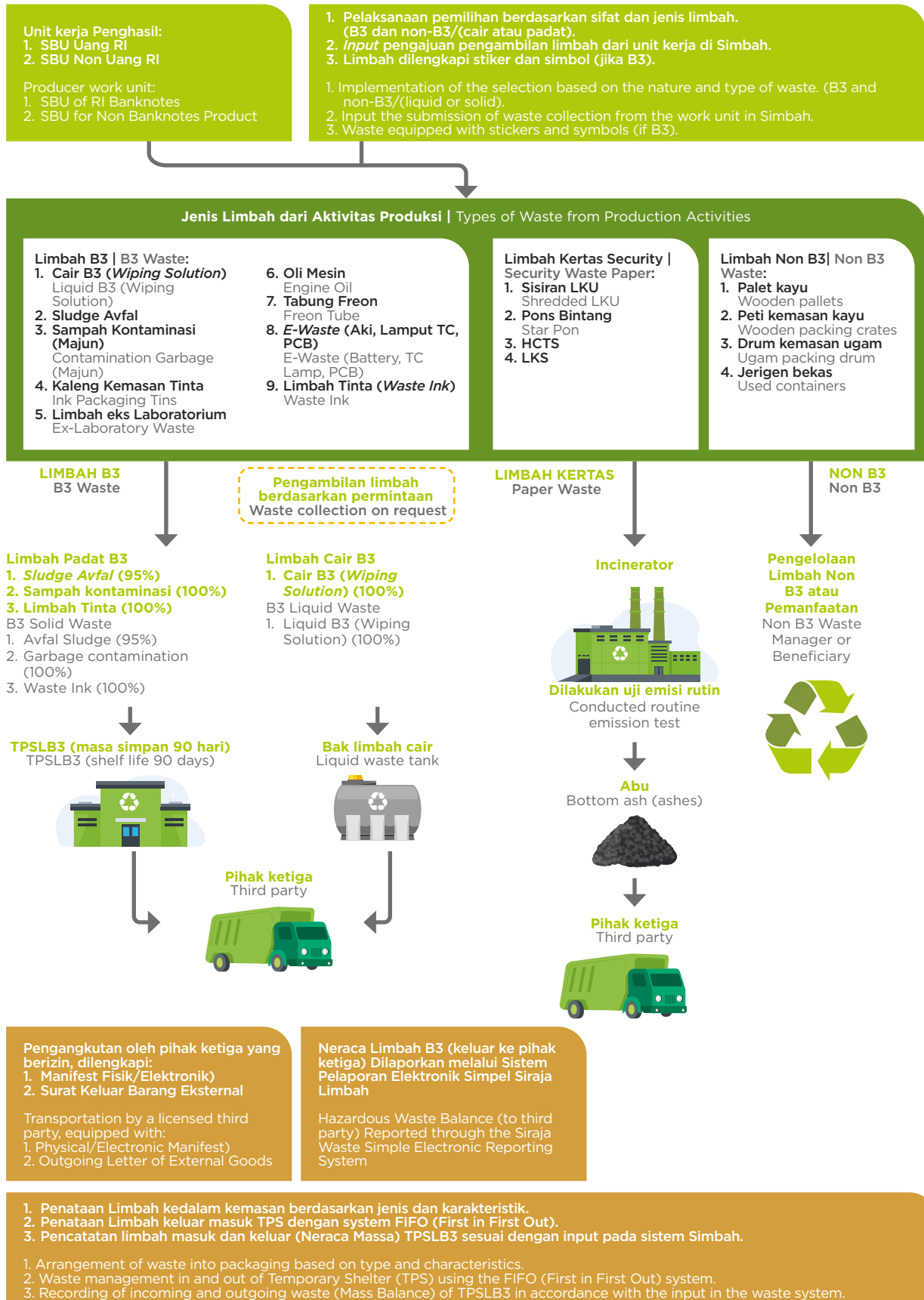
General waste is reused or stored in temporary shelters. The B3 waste is temporarily stored (maximum 90 days permit for B3 waste storage period at TPSLB3). The B3 liquid and contaminated waste are currently handed over to a third party for management. In contrast, B3 waste in solid sludge is partly handed over to management by a third party, and the other part is burned in a B3-licensed incinerator.

Incinerator ashes and e-waste are also handed over to third parties. Currently, the Company is proposing an investment budget for B3 liquid waste reduction machines by initiating research collaboration and preparing *Front End Engineering Design* (FEED) documents with LAPI ITB Consultants and Banknotes Waste Processing Incinerators specifically to destroy non-B3 paper waste.

ALUR PROSES PENGOLAHAN LIMBAH

Waste Management Process Flow

[F.14][306-1]



LIMBAH BERDASARKAN JENIS DAN METODE PEMBUANGAN
Waste by Type and Disposal Method
[306-1]

Jenis Limbah Type of Waste	Jenis Industri/Kegiatan Type of Industry/Activity	Type of Industry/Activity
<i>Sludge</i> mengandung tinta dari proses produksi Sludge contains ink from production process	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil, dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas	Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills
<i>Sludge</i> Tinta (Tinta Netralisir) Ink Sludge (Ink Neutralizer)	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil, dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas	Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills
Residu dari proses pencucian (<i>Wiping Solution</i>) Residue from Washing Process (<i>Wiping Solution</i>)	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil, dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas	Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills
Kemasan bekas tinta (kaleng tinta) Ink container packages (ink can)	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil, dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas	Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills
Bahan atau produk yang tidak memenuhi spesifikasi teknis dan kedaluwarsa Materials or products that do not meet technical specifications and are expired	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil, dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas	Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills
Sludge IPAL	—	—
Kain majun bekas (<i>used rags</i>) dan yang sejenis Used rags and the like	—	—
Limbah klinis memiliki karakteristik infeksius Clinical waste with infectious characteristics	Fasilitas layanan kesehatan	Health service facility
Produk farmasi kedaluwarsa Expired pharmaceutical products	Fasilitas layanan kesehatan	Health service facility
<i>Slag</i> atau <i>bottom ash</i> incinerator Slag or bottom ash incinerator	Pengoperasian insinerator limbah	Waste incinerator operation
Lampu TL, <i>cartridge printer</i> , PCB TL lamp, cartridge printer, PCB	—	—
<i>Refrigerant</i> bekas (tabung freon) Used refrigerant (freon tube)	—	—
Oli bekas (pelumas) Used oil (lubricants)	—	—
<i>Varnish</i> dengan pelarut organik Varnish with organic solvent	Cat mencakup kegiatan <i>varnish</i> dan pelapisan dengan bahan lainnya	Paint includes varnishing and coating with other materials
Aki/baterai bekas Used battery	—	—
Larutan <i>developer</i> Developer solution	Manufaktur, formulasi, produksi, dan distribusi (MFPD) bidang fotografi	Manufacturing, formulation, production and distribution (MFPD) in the field of photography
Limbah dari Laboratorium yang mengandung B3 Waste from Laboratories containing B3	—	—
Bahan kimia kedaluwarsa Expired chemicals	Laboratorium riset dan komersial mencakup industri yang memiliki laboratorium, seperti tekstil, makanan, <i>pulp</i> dan kertas, bahan kimia, penyempurnaan, cat, karet, dan sejenisnya	Research and commercial laboratories include industries that have laboratories, such as textiles, food, pulp and paper, chemicals, refinements, paints, rubber, etc.

Jenis Limbah Type of Waste	Jenis Industri/Kegiatan Type of Industry/Activity	Type of Industry/Activity
Sludge Galvano	Elektroplating	Electroplating
Bata tahan api (refraktori) Refractory brick	Refraktori bekas yang dihasilkan dari fasilitas termal	Used refractories generated from thermal facilities

METODE PEMBUANGAN LIMBAH DAN EFLUEN

Waste and Effluent Disposal Method

[306-2]

No.	Nama Limbah Name of Waste	Kode Industri/Kegiatan Industry Code/Activity	Jenis/Kegiatan Industri Type of Industry/Activity	Kode Limbah Waste Code	Peraturan Perkodean Rules of Code	Jenis Limbah Type of Waste	Sistem Pengelolaan Management System	Sistem Pemusnahan Extermination System
1	Sludge mengandung tinta dari proses produksi Sludge contains ink from production process	21	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas. Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills	B321-1	PP No. 22 Tahun 2021	Padat	Disimpan dalam kemasan <i>Jumbo Bag</i> dan disimpan di TPSLB3.	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator
2	Sludge Tinta (Tinta Netralisir) Ink Sludge (Ink Neutralizer)	21	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas. Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills	B321-1	PP No. 22 Tahun 2021	Padat	Disimpan ke dalam drum kapasitas 200 liter dan dilakukan enkapsulasi menggunakan lapisan semen.	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator
3	Residu dari proses pencucian (<i>wiping solution</i>) Residue from washing process (<i>Wiping solution</i>)	21	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas. Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills	B321-3	PP No. 22 Tahun 2021	Cair	Disimpan di tangki/bak penyimpanan limbah cair B3 yang dilengkapi dengan sistem <i>stirrer</i> .	Dimusnahkan oleh pihak ketiga,
					PP No. 22 of 2021	Liquid	Stored in a B3 liquid waste storage tank/tub equipped with a stirrer system.	Annihilated to third party

No.	Nama Limbah Name of Waste	Kode Industri/ Kegiatan Industry Code/ Activity	Jenis/Kegiatan Industri Type of Industry/ Activity	Kode Limbah Waste Code	Peraturan Perkodean Rules of Code	Jenis Limbah Type of Waste	Sistem Pengelolaan Management System	Sistem Pemusnahan Extermination System
4	Kemasan bekas tinta (kaleng tinta) Ink container packages (ink can)	21	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas. Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills	B321-4	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	Kaleng bekas tinta dibersihkan dari sisa tinta dengan menggunakan larutan NaOH kemudian disimpan ke TPSLB3. The used ink cans are cleaned of residual ink using NaOH solution and then stored in TPSLB3	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator Annihilated to third party, annihilated in Incinerator
5	Bahan atau produk yang tidak memenuhi spesifikasi teknis dan kedaluwarsa Materials or products that do not meet technical specifications and are expired	21	Tinta dan kegiatan yang menggunakan tinta seperti percetakan pada kertas, plastik, tekstil dan sejenisnya, termasuk proses <i>deinking</i> pada pabrik bubur kertas. Ink and activities that use ink, such as printing on paper, plastics, textiles, etc., including deinking processes in pulp mills	B321-5	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	Disimpan di TPSLB3 dengan dilengkapi simbol Saved in TPSLB3 equipped with the symbol	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator Annihilated to third party, annihilated in Incinerator
6	Sludge IPAL	21	-	B32108	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	Disimpan di TPSLB3 dengan dilengkapi simbol Saved in TPSLB3 equipped with the symbol	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator Annihilated to third party, annihilated in Incinerator
7	Kain majun bekas (<i>used rags</i>) dan yang sejenis Used rags and the like	-	-	B110d	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	Disimpan dalam kemasan <i>Jumbo Bag</i> dan disimpan di TPSLB3. Stored in Jumbo Bag packaging and stored in TPSLB3.	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator Annihilated to third party, annihilated in Incinerator
8	Limbah klinis memiliki karakteristik infeksius Clinical waste with infectious characteristics	37	Fasilitas layanan kesehatan Health service facility	B337-1	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	Disimpan dalam wadah khusus limbah klinis berwarna kuning dengan simbol infeksius. Stored in a special yellow clinical waste container with an infectious symbol	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator Annihilated to third party, annihilated in Incinerator
9	Produk farmasi kedaluwarsa Expired pharmaceutical products	37	Fasilitas layanan kesehatan Health service facility	B337-2	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	Disimpan dalam wadah khusus limbah klinis berwarna kuning dengan simbol infeksius. Stored in a special yellow clinical waste container with an infectious symbol	Dimusnahkan oleh pihak ketiga, dimusnahkan di insinerator Annihilated to third party, annihilated in Incinerator



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan Company Profile



Laporan Manajemen Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat Peruri for the Society

No.	Nama Limbah Name of Waste	Kode Industri/ Kegiatan Industry Code/ Activity	Jenis/Kegiatan Industri Type of Industry/ Activity	Kode Limbah Waste Code	Peraturan Perkodean Rules of Code	Jenis Limbah Type of Waste	Sistem Pengelolaan Management System	Sistem Pemusnahan Extermination System
10	Slag atau <i>bottom ash</i> incinerator	47	Pengoperasian insinerator limbah	A347-2	PP No. 22 Tahun 2021	Padat	Disimpan ke dalam drum kapasitas 200 liter dan dilakukan enkapsulasi menggunakan lapisan semen.	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
	Slag or bottom ash incinerator		Waste incinerator operation		PP No. 22 of 2021	Solid	Stored in a 200 liter capacity drum and encapsulated using a layer of cement.	Annihilated to third party
11	Lampu TL, <i>cartridge printer</i> , PCB	-	-	B107d	PP No. 22 Tahun 2021	Padat	Disimpan ditempat yang tidak terkena sinar matahari secara langsung dan dimasukkan kedalam wadah khusus.	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
	TL lamp, cartridge printer, PCB				PP No. 22 of 2021	Solid	Stored in a place that is not exposed to direct sunlight and put in a special container	Annihilated to third party
12	<i>Refrigerant</i> bekas (tabung freon) Used refrigerant (freon tube)	-	-	A111d	PP No. 22 Tahun 2021	Padat	Disimpan di TPSLB3 dengan dilengkapi simbol	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
					PP No. 22 of 2021	Solid	Saved in TPSLB3 equipped with the symbol	Annihilated to third party
13	Oli bekas (pelumas) Used oil (lubricants)	-	-	B105d	PP No. 22 Tahun 2021	Cair	Disimpan ke dalam drum kapasitas 200 liter di TPSLB3	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
					PP No. 22 of 2021	Liquid	Stored in a 200 liter capacity drum at TPSLB3	Annihilated to third party
14	<i>Varnish</i> dengan pelarut organik	25	Cat mencakup kegiatan <i>varnish</i> dan pelapisan dengan bahan lainnya	A325-1	PP No. 22 Tahun 2021	Cair	Disimpan ke dalam drum kapasitas 200 liter di TPSLB3	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
	Varnish with organic solvent		Paint includes varnishing and coating with other materials		PP No. 22 of 2021	Liquid	Stored in a 200 liter capacity drum at TPSLB3	Annihilated to third party
15	Aki/baterai bekas	-	-	A102d	PP No. 22 Tahun 2021	Padat	Disimpan di TPSLB3 dengan dilengkapi simbol	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
	Used battery				PP No. 22 of 2021	Solid	Saved in TPSLB3 equipped with the symbol	Annihilated to third party
16	<i>Larutan developer</i>	39	Manufaktur, formulasi, produksi, dan distribusi (MFPD) bidang fotografi	A339-1	PP No. 22 Tahun 2021	Cair	Disimpan ditempat yang tidak terkena sinar matahari secara langsung dan dimasukkan kedalam wadah khusus.	Dimusnahkan oleh pihak ketiga
	Developer solution		Manufacturing, formulation, production and distribution (MFPD) in the field of photography		PP No. 22 of 2021	Liquid	Stored in a place that is not exposed to direct sunlight and put in a special container	Annihilated to third party

No.	Nama Limbah Name of Waste	Kode Industri/ Kegiatan Industry Code/ Activity	Jenis/Kegiatan Industri Type of Industry/ Activity	Kode Limbah Waste Code	Peraturan Perkodean Rules of Code	Jenis Limbah Type of Waste	Sistem Pengelolaan Management System	Sistem Pemusnahan Extermination System
17	Limbah dari Laboratorium yang mengandung B3 Waste from Laboratories containing B3	-	-	A106d	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Cair Liquid	Disimpan ditempat yang tidak terkena sinar matahari secara langsung dan dimasukkan kedalam wadah khusus. Stored in a place that is not exposed to direct sunlight and put in a special container	Dimusnahkan oleh pihak ketiga Annihilated to third party
18	Bahan kimia kedaluwarsa Expired chemicals	38	Laboratorium riset dan komersial mencakup industri yang memiliki laboratorium, seperti tekstil, makanan, <i>pulp</i> dan kertas, bahan kimia, penyempurnaan, cat, karet, dan sejenisnya Research and commercial laboratories include industries that have laboratories, such as textiles, food, pulp and paper, chemicals, refinements, paints, rubber, etc.	A338-1	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Cair Liquid	Disimpan ditempat yang tidak terkena sinar matahari secara langsung dan dimasukkan kedalam wadah khusus. Stored in a place that is not exposed to direct sunlight and put in a special container	Dimusnahkan oleh pihak ketiga Annihilated to third party
19	Sludge Galvano	24	Elektroplating Electroplating	B324-3	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	-	-
20	Bata tahan api (refraktori) Refractory brick	-	Refraktori bekas yang dihasilkan dari fasilitas termal Used refractories generated from thermal facilities	B417	PP No. 22 Tahun 2021 PP No. 22 of 2021	Padat Solid	-	-



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society

TIMBULAN LIMBAH MENURUT KATEGORI

Waste Generation by Category

[F.13][306-3][306-4][306-5]

Kategori Limbah Waste Category	2021			2020		
	Total Timbulan Total Generated	Limbah yang Dimusnahkan dengan Mesin Insinerator Waste Destroyed with Incinerator Machines	Limbah yang Dikirim ke Pihak Ketiga Waste Sent to Third Party	Total Timbulan Total Generated	Limbah yang Dimusnahkan dengan Mesin Insinerator Waste Destroyed with Incinerator Machines	Limbah yang Dikirim ke Pihak Ketiga Waste Sent to Third Party
Limbah Cair B3 (ton) B3 Liquid Waste (tons)	4.210	-	4.210	3.379	-	3.379
Limbah <i>Sludge</i> IPAL B3 (ton) WWTP B3 Sludge Waste (tons)	650	-	650	420	-	420
Limbah Sampah Kontaminasi B3 (ton) B3 Contamination Waste (tons)	187	-	187	164	-	164
Limbah Tinta B3 (ton) B3 Ink Waste (tons)	10,5	10,5	-	4,75	4,75	-
Limbah Abu B3 (ton) B3 Ash Waste (tons)	150	-	150	54	-	54
Limbah <i>Pons</i> Bintang non B3 (ton) Non B3 Star Pons Waste (tons)	56	56	-	40	40	-
Limbah Sisiran Uang Kertas non-B3 (ton) Non-B3 Banknote Waste (tons)	892	537	-	706	706	-
Limbah Lembar Kertas Sementara non-B3 (ton) Non-B3 Temporary Paper Waste (tons)	91	91	-	65	65	-
Total	6.246,5	694,5	5,197	4.832,75	815,75	4.017



Pemanfaatan Teknologi Informasi untuk Sistem Manajemen Limbah dan Lingkungan (*Digital Waste Environment Management*)

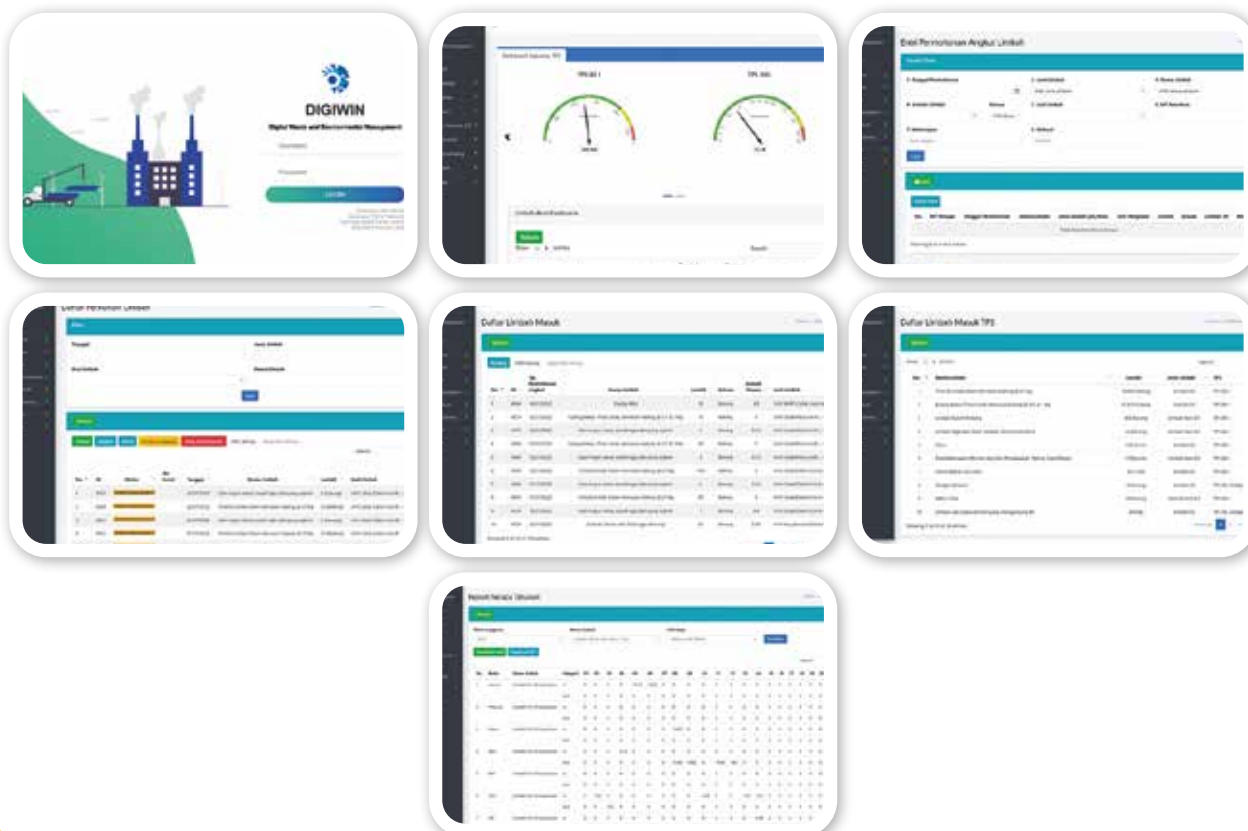
Utilization of Information Technology for Waste Management Systems (Simbah)

Melihat berkembangnya teknologi informasi dan digital saat ini, Peruri mengambil inisiatif untuk memanfaatkan teknologi informasi ke dalam Sistem Manajemen Limbah (Simbah). Inisiatif ini berawal dari peningkatan sertifikasi ISO 14001:2015 tentang standar Sistem Manajemen Lingkungan yang merekomendasikan pengolahan limbah di Peruri agar lebih efektif dan efisien.

Pemanfaatan teknologi informasi dapat membantu pengelolaan yang lebih baik, pencegahan kontaminasi limbah, pelaporan rutin tepat waktu dan akurat, pemantauan kapasitas dan massa simpan, manajemen arsip, dan integrasi data sehingga dapat memenuhi aspek kepatuhan dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK). Pemanfaatan teknologi ini juga memiliki sistem request untuk pengangkutan limbah secara *web based* sehingga proses pengangkutan menjadi lebih efisien. Hal ini terbukti dapat meningkatkan efisiensi proses dan efisiensi waktu.

Seeing the current development of information and digital technology, Peruri took the initiative to utilize information technology in the Waste Management System (Simbah). This initiative started with increasing the ISO 14001:2015 certification on the Environmental Management System standard, which recommends processing waste in Peruri more effectively and efficiently.

Utilization of information technology able to assist in better management, prevention of waste contamination, timely and accurate routine reporting, monitoring of storage capacity and mass, archive management, and data integration to meet compliance aspects of the Ministry of Environment and Forestry (KLHK). This technology also has a request system for web-based waste transportation so that the transportation process becomes more efficient. This is proven to increase process and time efficiency.



PELESTARIAN ALAM

Nature Conservation

Meski kegiatan usaha Peruri tidak berhubungan dan berdekatan langsung dengan lingkungan yang memiliki keanekaragaman hayati tinggi, Peruri tetap bertanggung jawab untuk melestarikan lingkungan melalui penanaman bibit pohon. Penanaman ini dapat berkontribusi menyerap emisi karbon yang merupakan penyebab utama pemanasan global. **[F.9]**

Pada 2021, Peruri berkontribusi dalam program pelestarian alam melalui penanaman bibit pohon produktif sebanyak 10.900 bibit pohon. Sebanyak 3.100 bibit pohon diberikan kepada 11 kecamatan di Kabupaten Karawang. **[F.10]**

Although Peruri's business activities are not directly related and close to the environment with high biodiversity, Peruri is still responsible for preserving the environment by planting tree seedlings. This planting can contribute to absorbing carbon emissions, the main cause of global warming. **[F.9]**

In 2021, Peruri will contribute to the nature conservation program by planting 10,900 productive tree seedlings. A total of 3,100 tree seedlings were given to 11 sub-districts in Karawang Regency. **[F.10]**



10.900

Bibit pohon yang ditanam Peruri selama 2021 sebagai bentuk upaya pelestarian lingkungan
Peruri planted tree seeds in 2021 to preserve the environment

KEPATUHAN LINGKUNGAN

Environmental Compliance

Kepatuhan lingkungan menjadi prioritas utama bagi Perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasional agar tidak mengganggu atau mencemari lingkungan. Peruri senantiasa mematuhi seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku dalam mengelola lingkungan. Pada 2021, Peruri tidak memiliki kasus hukum yang terkait dengan masalah lingkungan. **[F.16][103-1][103-2][307-1]**

Environmental compliance is a top priority for the Company in conducting operational activities not to disturb or pollute the environment. Peruri always complies with all applicable rules and regulations in managing the environment. As of 2021, Peruri has no legal cases related to environmental issues. **[F.16][103-1][103-2][307-1]**



PERURI UNTUK MASYARAKAT

Peruri for the Society



“

Peruri tidak hanya berperan sebagai penjamin keaslian, tetapi juga menjamin kehidupan masyarakat di sekitar wilayah operasional dapat hidup sejahtera. Melalui berbagai program dan kegiatan, Peruri memberikan manfaat berkelanjutan terhadap pembangunan masyarakat.

In addition to acting as an authenticity guarantor company, Peruri also ensures the welfare of the communities surrounding the operational areas. Through various programs and activities, Peruri provides sustainable benefits for community development.

”

Masyarakat dan komunitas lokal di sekitar wilayah operasional merupakan salah satu pemangku kepentingan yang menjadi perhatian Perusahaan. Kami senantiasa memastikan kehadiran kami dapat berkontribusi terhadap pembangunan dan perkembangan masyarakat dalam bidang sosial, ekonomi pendidikan, kesehatan, lingkungan, budaya, dan tata kelola. **[103-1][103-2]**

Peruri tidak hanya berperan sebagai penjamin keaslian dan bertugas mencetak uang serta dokumen sekuriti. Tugas kami juga menjamin kehidupan masyarakat di sekitar wilayah dapat hidup sejahtera, berkelanjutan, dan menjaga lingkungan sekitar perusahaan. Hal itu kami lakukan melalui berbagai kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) dan kegiatan pemberdayaan Masyarakat Pendanaan Usaha Mikro dan Kecil (UMK). **[103-2]**

Local communities and the people around the operational areas are one of the stakeholders to be noticed by the Company. We always ensure that our presence can contribute to the development of society in the fields of social, economic, education, health, environment, culture, and governance. **[103-1][103-2]**

In addition to acting as an authenticity guarantor company, which is in charge of printing banknotes and security documents, Peruri also ensures the welfare of the communities, sustainability, and protect the environment surrounding the operational areas. These efforts are conducted through various Environmental Social Responsibility (TJSL) activities and community empowerment activities for Micro and Small Business Funding (UMK). **[103-2]**

DAMPAK OPERASIONAL TERHADAP MASYARAKAT

Operational Impact on Community

[F.23][413-2]

Peruri menyadari bahwa kegiatan produksi pencetakan di pabrik memiliki dampak operasional terhadap masyarakat sekitar, baik dampak positif maupun dampak negatif. Kami berupaya setiap dampak positif dapat kami kelola dan dimaksimalkan agar memberikan kontribusi kepada masyarakat sekitar. Beberapa dampak positif yang dirasakan masyarakat adalah penciptaan lapangan kerja, peluang menjadi pemasok, serta program-program pengembangan sosial, ekonomi, dan lingkungan.

Sedangkan dampak negatif selalu berusaha ditanggulangi dengan maksimal melalui pengelolaan yang dilakukan secara internal maupun kerja sama dengan pihak eksternal. Beberapa dampak negatif kegiatan operasional Perusahaan adalah potensi terjadi kemacetan di sekitar wilayah Parungmulya, peningkatan timbulan limbah produksi, penurunan kualitas air permukaan, hingga penurunan kualitas udara yang semuanya telah ditanggulangi melalui program-program pengendalian lingkungan.

Peruri realizes that printing production activities at the factory develop operational impact on the surrounding community, both positive and negative. Therefore, we strive for every positive impact we can manage and maximize to contribute to the surrounding community. Several positive impacts experienced by the community are; job creation, opportunities to become suppliers, as well as social, economic, and environmental development programs.

Meanwhile, negative impacts are constantly handled optimally through internal management and collaboration with external parties. Some of the negative impacts of the Company's operational activities are; the potential for congestion around the Parungmulya area, an increase in production waste generation, a decrease in surface water quality, as well as a reduction in air quality, all of which have been overcome through environmental control programs.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL)

Social and Environmental Responsibility (TJSL)

[F.25][413-1]

Dalam mengelola dampak positif dan menanggulangi dampak negatif, Peruri melaksanakan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang ditujukan kepada masyarakat sekitar operasional. Penyelenggaraan TJSL akan memajukan kondisi sosial masyarakat dan komunitas lokal secara jangka panjang. Hal ini sejalan dengan komitmen Peruri untuk memberikan manfaat dan tumbuh berkembang berkelanjutan bersama masyarakat.

Sebagai BUMN, Peruri turut menyukseskan program pemerintah dalam upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui program PKBL (Program Kemitraan dan Bina Lingkungan) yang sejak 2021 ini berubah nama menjadi Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), sebagaimana diatur oleh Peraturan Menteri BUMN Nomor PER05/MBU/04/2021 tentang Program TJSL BUMN. Peruri menyadari bahwa program-program ini tidak hanya bermanfaat bagi masyarakat, namun juga berdampak positif pada perusahaan. Peruri berkomitmen

In managing positive impacts and overcoming negative impacts, Peruri implements a Social and Environmental Responsibility (TJSL) program that aims at the communities around its operational areas. The implementation of TJSL will improve the social conditions of the people and local communities in the long term. This effort is in line with Peruri's commitment to provide benefits and grow sustainably with the communities.

Peruri, as an SOE, has contributed to the success of government programs aimed at improving community welfare, such as the PKBL (Partnership and Community Development Program), which has been renamed the Social and Environmental Responsibility Program (TJSL) since 2021, as regulated by SOE Ministerial Regulation Number PER05/MBU/04/2021 concerning the SOE TJSL Program. Peruri recognizes that these programs are not only beneficial to the community, but also to the company. Peruri is committed to developing a CSR program, either

untuk mengembangkan Program TJSL dalam bentuk Program TJSL Pendanaan UMK (sebelumnya disebut Program Kemitraan) maupun Program TJSL Non Pendanaan UMK (sebelumnya disebut Program Bina Lingkungan). Program TJSL Pendanaan UMK merupakan program untuk meningkatkan kemampuan usaha kecil agar menjadi tangguh dan mandiri. Sedangkan Program TJSL Non Pendanaan UMK merupakan program pemberdayaan kondisi sosial masyarakat oleh BUMN. Pengelolaan Program TJSL Peruri berada di bawah Divisi Sekretariat Perusahaan, lebih khususnya Biro Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, dan dibina oleh Direktur Utama.

1. Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan
Program penyaluran TJSL bertujuan untuk:
 - a. memberikan kemanfaatan bagi pembangunan ekonomi, pembangunan sosial, pembangunan lingkungan serta pembangunan hukum dan tata kelola bagi perusahaan;
 - b. berkontribusi pada penciptaan nilai tambah bagi perusahaan dengan prinsip yang terintegrasi, terarah dan terukur dampaknya serta akuntabel; dan
 - c. membina usaha mikro dan usaha kecil agar lebih tangguh dan mandiri serta masyarakat sekitar perusahaan.
2. Program TJSL dilaksanakan dengan menerapkan prinsip:
 - a. terintegrasi, yaitu berdasarkan analisis risiko dan proses bisnis yang memiliki keterkaitan dengan pemangku kepentingan;
 - b. terarah, yaitu memiliki arah yang jelas untuk mencapai tujuan perusahaan;
 - c. terukur dampaknya, yaitu memiliki kontribusi dan memberikan manfaat yang menghasilkan perubahan atau nilai tambah bagi pemangku kepentingan dan perusahaan; dan
 - d. akuntabilitas, yaitu dapat dipertanggungjawabkan sehingga menjauhkan dari potensi penyalahgunaan dan penyimpangan.

through the UMK Funding CSR Program (formerly known as the Partnership Program) or through the UMK Non-Funding CSR Program (formerly known as the Community Development Program). The UMK Funding TJSL program is designed to help small businesses grow and become self-sufficient. Meanwhile, the Non-UMK Funding TJSL Program is a program run by SOEs to improve the social conditions of the community. The Peruri TJSL Program is managed by the Corporate Secretariat Division, specifically the Social and Environmental Responsibility Bureau, and is supported by the President Director.

1. Program for Social and Environmental Responsibility.
The CSR distribution program seeks to accomplish the following goals:
 - a. providing benefits for the company's economic, social, and environmental development, as well as legal and governance development;
 - b. contribute to the creation of added value for the company by adhering to the principles of integration, direction, measurement, and accountability; and
 - c. improving the resilience and independence of micro and small businesses, as well as the surrounding community.
2. The CSR program is implemented by applying the following principles:
 - a. integrated, which is based on risk analysis and business processes that are related to stakeholders;
 - b. targeted, which has a clear direction to achieve the company's goals;
 - c. measurable impact, which is defined as contributing and providing benefits that result in changes or added value for stakeholders and the company; and
 - d. accountability, which can be accounted for so as to keep away from potential misuse and aberration.

3. Pilar Utama Program TJSL

Program TJSL dilaksanakan berdasarkan pilar utama:

- sosial, untuk tercapainya pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas secara adil dan setara untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat;
- lingkungan, untuk pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan yang berkelanjutan sebagai penyangga seluruh kehidupan;
- ekonomi, untuk tercapainya pertumbuhan ekonomi berkualitas melalui keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri inklusif, infrastruktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan; dan
- hukum dan tata kelola, untuk terwujudnya kepastian hukum dan tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif untuk menciptakan stabilitas keamanan dan mencapai negara berdasarkan hukum.

3. The Main Pillars of the CSR Program.

The CSR program is implemented based on the following main pillar:

- social, to achieve quality basic human rights fulfillment in a fair and equal manner in order to improve community welfare;
- environment, for the sustainable management of natural resources and the environment as all life's support;
- economy, achieving sustainable economic growth through job and business opportunities; innovation; inclusive industry; adequate infrastructure; affordable clean energy; and collaboration; and
- law and governance, for the realization of legal certainty and effective, transparent, accountable, and participatory governance to create security stability and achieve a state based on law.

KINERJA PROGRAM TJSL

TJSL Program Performance

Program	2021	2020	2019	Program
Program TJSL Non PUMK	4.607.607.800	8.995.814.062	6.163.936.089	Non PUMK Program
Program TJSL Pendanaan UMK	7.915.000.000	8.760.000.000	11.325.000.000	UMK Funding TJSL Program

Program TJSL Non PUMK

Program-program TJSL yang telah dilaksanakan sejalan dengan program prioritas/unggulan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs) dan Program TJSL yang berkomitmen mendukung bisnis inti dan menciptakan *Creating Shared Value* (CSV) bagi perusahaan. Penyaluran Program TJSL tersebut ditujukan terutama kepada masyarakat yang berada di sekitar lingkungan perusahaan, baik di Kabupaten Karawang maupun di DKI Jakarta dan wilayah lain dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan dalam setiap kegiatannya.

Non PUMK TJSL Program

The CSR programs that have been implemented are in line with the priority/excellent programs to support the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) and the CSR Program, which is dedicated to supporting the core business and raising the company's *Creating Shared Value* (CSV). The TJSL Program is primarily aimed at people living in and around the company's environment, including Karawang Regency, DKI Jakarta, and other areas, while still adhering to health protocols in all of its activities.



Pembangunan Rumah Layak Huni bagi Masyarakat Karawang

Construction of Livable Housing for the people of Karawang

Peruri memberikan bantuan renovasi rumah kepada warga di Kelurahan Plawad, Kabupaten Karawang. Bantuan ini merupakan tanggung jawab Peruri sebagai salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) untuk meningkatkan taraf kehidupan sosial masyarakat. Proses renovasi rumah memakan waktu kurang lebih satu bulan untuk membangun Rumah Tidak Layak Huni (Rutilahu).

Dalam menerapkan program bantuan Rutilahu, Peruri telah melakukan observasi terlebih dahulu untuk menilai Rutilahu yang akan diperbaiki dengan memperhatikan beberapa kriteria misalnya ditemukan rumah yang tidak sesuai standar konstruksi bangunan, kurangnya pencahayaan alami, sirkulasi udara yang buruk serta tidak tersedianya air bersih atau sanitasi yang kurang baik.

Program pembangunan Rutilahu termasuk dalam pilar sosial yang selaras dengan salah satu tujuan pembangunan berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*) Tujuan 11 yaitu menjadikan kota pemukiman yang inklusif, aman, tangguh dan berkelanjutan dengan menjamin tempat tinggal yang layak bagi masyarakat berpenghasilan rendah. Ke depan, Peruri akan terus mendukung dan membantu pemerintah untuk membangun masyarakat menuju kehidupan yang lebih baik.

Dengan terbangunnya Rutilahu ini, diharapkan masyarakat dapat memiliki rumah yang layak huni, baik dari sisi tempat tinggal maupun sanitasinya. Bagi Peruri manfaat dari pembangunan rumah layak huni ini adalah adanya dukungan dari masyarakat terhadap program-program Peruri serta keberadaan Peruri sebagai BUMN.

Peruri provides house renovation assistance to residents in Plawad Village, Karawang Regency. This assistance program is the responsibility of Peruri as one of the State-Owned Enterprises (BUMN) to improve the community's social life. The house renovation takes approximately one month to build an Uninhabitable Housing (Rutilahu).

In implementing the Rutilahu assistance program, Peruri has conducted prior observations to assess the Rutilahu that will be repaired by taking into account several criteria, such as; finding houses that do not meet building construction standards, lack of natural lighting, poor air circulation, and unavailability of clean water or poor sanitation.

The Rutilahu development program is included in the social pillar that is in line with one of the Sustainable Development Goals (SDGs) Goal 11, which aims to make a residential city that is inclusive, safe, resilient, and sustainable by ensuring decent housing for low-income people. In the future, Peruri will continue supporting and assisting the government in building the community toward a better life.

With the establishment of Rutilahu, it is hoped that the community will have a decent home to live in, both in terms of housing and sanitation. For Peruri, the benefits of the construction of livable housing are the support from the community for Peruri's programs and the existence of Peruri as a BUMN.



Sebelum
Before



Sesudah
After



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan Company Profile



Laporan Manajemen Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat Peruri for the Society

Berikan Tempat Belajar yang Aman dan Nyaman, Peruri Renovasi Gedung Sekolah

Peruri Renovates School Building to Provide a Safe and Comfortable Study Place

Program renovasi sekolah yang sudah tidak layak menjadi tempat belajar yang aman dan nyaman. Program ini selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Nomor 4 yakni memastikan pendidikan yang inklusif dan berkualitas setara, juga mendukung kesempatan belajar seumur hidup bagi semua (*Quality Education*) serta masuk dalam pilar sosial. Kondisi sekolah yang mendapat bantuan renovasi adalah sekolah-sekolah yang gedungnya sudah tidak layak atau rusak berat dan tidak bisa dimanfaatkan lagi. Pelaksanaan pemilihan sekolah ini juga dilakukan bekerja sama dengan Pemerintah Kabupaten Karawang, khususnya Dinas Pendidikan Kabupaten Karawang.

Dalam pelaksanaan renovasi, Peruri berusaha secara maksimal melakukan perbaikan terhadap gedung yang rusak, sehingga ketika selesai renovasi gedung tersebut dapat langsung digunakan. Dengan adanya renovasi gedung sekolah ini diharapkan dapat memberikan manfaat tersedianya ruang belajar bagi siswa yang layak memadai sehingga mewujudkan salah satu misi Peruri yaitu memberikan kontribusi positif terhadap lingkungan, terutama lingkungan perusahaan.

The program offers renovation for school that is no longer feasible and turns them into a safe and comfortable place to study. This program is in line with the Sustainable Development Goals (SDGs) Number 4 and included in the social pillar, which ensures inclusive and equal quality education, as well as supports lifelong learning opportunities for all (*Quality Education*). The condition of schools that received renovation assistance were those with buildings that were no longer suitable or heavily damaged and could no longer be used. The implementation of the school selection was carried out in collaboration with the Karawang Regency Government, especially the Karawang Regency Education Office.

In carrying out the renovation, Peruri has made maximum efforts to repair damaged buildings so that the building can be used immediately when the renovation is complete. With the renovation of the school building, it is hoped that it will benefit the availability of adequate learning spaces for students and realize one of Peruri's missions, which is to make a positive contribution to the environment, especially the company's environment.





Peruri Bangun Sarana Air Bersih untuk Masyarakat

Peruri Builds Clean Water Facilities for the Community

Melihat kondisi warga Desa Parungmulya yang tidak memiliki akses air bersih yang baik untuk kegiatan sehari-hari seperti mandi, memasak, dan mencuci, Peruri berinisiatif untuk membangun sarana air bersih dan sanitasi di desa tersebut. Program sarana air bersih ini terdiri dari pembangunan *Water Treatment Plant* (WTP) sebagai media yang mengambil air yang berasal dari sungai irigasi dan menghasilkan air bersih, pengadaan tandon air sebagai media penyimpanan air bersih, dan pemasangan jaringan pipa air kepada masyarakat yang belum memiliki akses air bersih. Program sarana air bersih ini juga selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Nomor 6 yaitu memastikan ketersediaan dan manajemen air bersih yang berkelanjutan dan sanitasi bagi semua (*Clean Water and Sanitation*).

Observing the condition of Parungmulya Village residents who do not have access to clean water for daily activities such as bathing, cooking, and washing, Peruri took the initiative to build clean water and sanitation facilities in the village. The clean water facility program consists of the construction of a *Water Treatment Plant* (WTP) as a medium that takes water from irrigation rivers and produces clean water, procurement of water reservoirs as a medium for storing clean water, and installation of water pipe networks for people who do not have access to clean water. The clean water facility program is also in line with Sustainable Development Goals (SDGs) Number 6, ensuring the availability and sustainable management of clean water and sanitation for all (*Clean Water and Sanitation*).





Peruri Berikan Beasiswa untuk Meningkatkan Kualitas Pendidikan di Karawang

Peruri Provides Scholarships to Improve Education Quality in Karawang

Program Beasiswa Peruri merupakan dukungan Peruri terhadap perkembangan tingkat dan kualitas pendidikan di Indonesia, khususnya di wilayah Kabupaten Karawang. Dalam pemberian beasiswa, Peruri mempertimbangkan kondisi penerima bantuan beasiswa, baik dari tingkat pendidikan, kondisi ekonomi keluarga maupun kondisi penerima bantuan beasiswa.

Pada 2021, Peruri memberikan bantuan beasiswa kepada tiga kelompok masyarakat, yaitu:

- Kepada siswa sekolah SD, SMP, dan SMA yang kurang mampu dan berada di sekitar perusahaan tepatnya di Desa Parungmulya. Pemberian beasiswa ini bekerja sama dengan Pemerintah Desa Parungmulya.
- Kepada siswa disabilitas/berkebutuhan khusus yang berada di Kabupaten Karawang. Pemberian beasiswa ini bekerja sama dengan Sekolah Luar Biasa (SLB) Negeri Kabupaten Karawang. Selain pemberian beasiswa, Peruri juga membantu penyediaan mesin pengolah sampah plastik di SLB Negeri Karawang guna mendukung produktivitas dan kreativitas siswa SLB dan juga mendukung pengelolaan sampah yang berbasis lingkungan.
- Kepada siswa SD, SMP, dan SMA anak yatim piatu yang merupakan anak pensiunan maupun karyawan Peruri. Pemberian beasiswa ini bekerja sama dengan Badan Amal Zakat Infaq dan Sodaqoh Perum Peruri.

Pemberian beasiswa ini merupakan bukti nyata Peruri dalam membangun pendidikan agar semakin maju. Hal ini selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Nomor 4 yakni memastikan pendidikan yang inklusif dan berkualitas setara, juga mendukung kesempatan belajar seumur hidup bagi semua (*Quality Education*) serta masuk dalam pilar sosial.

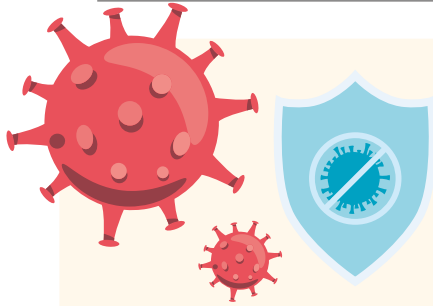
The Peruri Scholarship Program is Peruri's support for the level and quality development of education in Indonesia, especially in the Karawang Regency area. In providing scholarships, Peruri considers the condition of the scholarship assistance recipients from the level of education, the economic conditions of the family, and the condition of the recipients of the scholarship assistance.

In 2021, Peruri provided scholarship assistance to three community groups, namely:

- To elementary, junior high, and high school students who are underprivileged and live around the company, to be precise in Parungmulya Village. This scholarship award is in collaboration with the Parungmulya Village Government.
- To students with disabilities/special needs in Karawang Regency. This scholarship is awarded in collaboration with the Karawang Regency State Special School (SLB). In addition to providing scholarships, Peruri also helps provide plastic waste processing machines at SLB Negeri Karawang to support the productivity and creativity of SLB students and also support environmentally-based waste management.
- To orphaned elementary, middle, and high school students whose parents were retired or Peruri employees. This scholarship is awarded in collaboration with the Zakat Infaq Charity and Sodaqoh Perum Peruri.

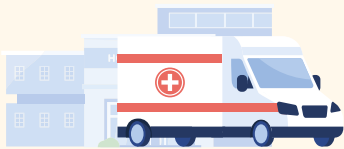
The awarding of this scholarship is a realization of Peruri in building and advancing. This program is in line with the Sustainable Development Goals (SDGs) number 4 and included in the social pillar, which ensures inclusive and equal quality education, as well as supports lifelong learning opportunities for all (*Quality Education*).





KONTRIBUSI PERURI UNTUK MENANGGULANGI COVID-19

Pandemi COVID-19 masih belum kunjung usai pada 2021, bahkan mencapai puncaknya pada pertengahan tahun. Melihat situasi ini, Peruri melakukan berbagai inisiatif untuk menanggulangi COVID-19.



PENGADAAN MOBIL AMBULANS PENUNJANG KESEHATAN

Program pengadaan mobil ambulans untuk penunjang kesehatan merupakan salah satu bentuk kepedulian Peruri terhadap peningkatan kesehatan bagi masyarakat yang berada di sekitar lingkungan perusahaan. Program ini selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) Nomor 3 yakni memastikan kehidupan yang sehat dan mendukung kesejahteraan bagi semua untuk semua usia (*Good Health and Well-Being*) serta masuk dalam pilar sosial. Diharapkan dengan adanya mobil ambulans ini, bukan hanya untuk menangani pasien COVID-19 saja akan tetapi dapat digunakan dalam kondisi darurat lainnya misalnya adanya kecelakaan dan korban bencana.



BANTUAN SEMBAKO UNTUK PASIEN ISOMAN

Peruri menyalurkan bantuan sembako untuk para pasien COVID-19 di Kabupaten Karawang yang sedang menjalani isolasi mandiri. Bantuan berupa 1.409 kaleng sarden dan 1.409 liter minyak goreng diserahkan oleh Peruri disaksikan Wakil Bupati Karawang, H. Aep Syaepuloh, S.E. Kegiatan ini turut disaksikan secara langsung oleh Kepala Bappeda Karawang, Kepala BPBD Karawang serta Kepala Dinas Kesehatan Karawang. Bantuan sembako diberikan Peruri karena warga selama menjalani isolasi mandiri tidak dapat keluar rumah, ditambah dengan adanya kebijakan PPKM darurat sehingga akses menuju pasar untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari menjadi terbatas.

PERURI'S CONTRIBUTION TO OVERCOMING COVID-19

In 2021, the COVID-19 pandemic is still ongoing, even reaching its peak in the middle of the year. Seeing this situation, Peruri carried out various initiatives to tackle COVID-19.

PROCUREMENT OF HEALTH SUPPORTING AMBULANCE

The ambulance procurement program to support wellbeing is a form of Peruri's concern for improving the community health around the company. This program is in line with Sustainable Development Goals (SDGs) Number 3 and is included in the social pillar, which is to ensure a healthy life and support welfare for all ages (Good Health and Well-Being). It is hoped that the ambulance is used not only to handle COVID-19 patients but also in other emergency conditions, such as accidents and disaster victims.

THE BASIC FOOD ASSISTANCE FOR SELF-ISOLATION PATIENTS

Peruri distributes basic food assistance for COVID-19 Karawang Regency patients undergoing self-isolation. The aid in the form of 1,409 cans of sardines and 1,409 liters of cooking oil was handed over by Peruri and witnessed by the Deputy Regent of Karawang, H. Aep Syaepuloh, S.E. This activity was also witnessed directly by the Head of the Karawang Bappeda, the Head of the Karawang BPBD and the Head of the Karawang Health Office. Peruri provides basic food assistance because residents during self-isolation cannot leave their homes, coupled with the emergency PPKM policy, so access to markets to meet their daily needs is limited.



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainable Performance Highlights



Profil Perusahaan
Company Profile



Laporan Manajemen
Management Report



Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance



Peruri untuk Indonesia
Peruri for Indonesia



Peruri untuk Pelanggan
Peruri for Customer



Peruri untuk Karyawan
Peruri for Employees



Peruri untuk Lingkungan
Peruri for the Environment



Peruri untuk Masyarakat
Peruri for the Society



VAKSINASI GRATIS UNTUK KARYAWAN, KELUARGA KARYAWAN, ART, DAN WARGA SEKITAR

Peruri bekerja sama dengan Puskesmas Telukjambe menggelar program vaksinasi gratis bagi karyawan, keluarga karyawan serta masyarakat yang berada di wilayah Karawang, khususnya Kecamatan Telukjambe. Kegiatan vaksinasi gratis hari ini diselenggarakan untuk karyawan, keluarga karyawan, asisten rumah tangga karyawan, dan masyarakat sekitar.

Program vaksin ini merupakan wujud komitmen Peruri untuk melindungi kesehatan serta keselamatan warga Karawang, khususnya karyawan dan keluarganya, sekaligus mendukung upaya Pemerintah dalam menanggulangi pandemi COVID-19. Sebagaimana kita ketahui bahwa jumlah kasus COVID-19 masih tinggi sehingga vaksinasi harus dipercepat agar segera terwujud *herd immunity*.

Selama masa pandemi, Peruri disiplin melaksanakan protokol kesehatan yang ketat di lingkungan perusahaan, di antaranya pengecekan suhu tubuh dan kewajiban memakai masker bagi setiap orang yang akan masuk ke lingkungan perusahaan serta kewajiban menyerahkan bukti *test antigen* dengan hasil negatif yang masih berlaku.



CREATIVE VACCINE NATION DOSIS KEDUA DI M BLOC SPACE

Peruri bersama M Bloc Space dan Dinas Kesehatan DKI Jakarta menggelar vaksinasi bertajuk Creative Vaccine Nation II. Kegiatan diikuti ratusan peserta yang telah mengantri sejak awal pendaftaran dan berjalan sukses, aman, dan lancar.

Total peserta vaksinasi dosis kedua yang berhasil divaksin pada berjumlah 879 orang. Sebagian besar peserta vaksinasi kali ini merupakan para peserta vaksinasi dosis pertama yang dilakukan di tempat yang sama.

FREE VACCINATION FOR EMPLOYEES, FAMILIES, HOUSE ASSISTANTS, AND LOCAL RESIDENTS

Peruri, in collaboration with the Telukjambe Health Center, held a free vaccination program for employees, employees' families, employees' household assistants, and the community in the Karawang area, especially Telukjambe District.

A vaccination program is a form of Peruri's commitment to protect the health and safety of Karawang residents, especially employees and their families, as well as support the Government's efforts in tackling the COVID-19 pandemic. As we know that the number of COVID-19 cases is still high, so vaccination must be accelerated to reach herd immunity immediately.

During the pandemic, Peruri is disciplined in implementing strict health protocols within the company, including checking body temperature and the obligation to wear masks for everyone who will enter the company environment, as well as submitting evidence of antigen tests with negative results that are still valid.

CREATIVE VACCINE NATION SECOND DOSE AT M BLOC SPACE

Peruri, together with M Bloc Space and the DKI Jakarta Health Office, held a vaccination entitled Creative Vaccine Nation II. The activity attended by hundreds of participants who have been queuing since the beginning of registration, went successfully, safely, and smoothly.

The total number of participants of the second dose of vaccination who were successfully vaccinated was 879 people. Therefore, most of the vaccination participants were participants of the first vaccination dose, which was carried out in the same place.

Tim vaksinator yang bertugas di acara Creative Vaccine Nation II ini terdiri dari para dokter dan tenaga kesehatan dari Rumah Sakit Ibu Anak Tambak, Menteng, Jakarta Pusat. Sementara *ground handling* para peserta vaksinasi dilakukan oleh tim dari Locket.com.

The vaccinator team in charge of the Creative Vaccine Nation II event consisted of doctors and health workers from the Tambak Mother and Child Hospital, Menteng, Central Jakarta. Meanwhile, the ground handling for the vaccination participants was carried out by a team from Locket.com.

Program vaksinasi kali ini hampir berbarengan momentumnya dengan hari jadi Peruri ke-50 tahun pada 15 September 2021.

The vaccination program coincides with Peruri's 50th anniversary on September 15, 2021.



PERURI BERIKAN BANTUAN ALAT PELINDUNG DIRI (APD) UNTUK PETUGAS PENANGANAN COVID-19

Seiring dengan tingginya kasus COVID-19 di Karawang yang kian melonjak, Peruri memberikan bantuan Alat Pelindung Diri (APD) kesehatan berupa 200 pcs baju hazmat dan 500 liter *hand-sanitizer* bagi tenaga medis yang ada di Karawang. Bantuan APD ini sangat membantu di tengah banyaknya tenaga medis di Karawang yang terpapar COVID-19. Bantuan ini nantinya akan diserahkan kepada Satgas COVID-19 Kabupaten Karawang untuk dibagikan kepada para pasien dan para tenaga kesehatan untuk percepatan penanganan COVID-19 di Karawang.

PERURI PROVIDES PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE) FOR COVID-19 HANDLING OFFICERS

Along with the increasing number of COVID-19 cases in Karawang, Peruri provided health personal protective equipment (PPE) in the form of 200 hazmat suits and 500 liters of hand sanitizer for medical personnel in Karawang. The PPE assistance was beneficial in the midst when much medical personnel in Karawang were exposed to COVID-19. This assistance will later be handed over to the Karawang Regency COVID-19 Task Force to be distributed to patients and health workers to accelerate the handling of COVID-19 in Karawang.

Seperti yang diketahui bahwa ruang rawat inap di Rumah Sakit sudah penuh pada pertengahan tahun, sehingga dibutuhkan peranan dari BUMN untuk membantu penanggulangan pandemi ini. Sebagai BUMN, Peruri selalu siap membantu pemerintah menangani segala persoalan, salah satunya adalah untuk percepatan penanggulangan COVID-19 yang sudah lebih dari satu tahun melanda Indonesia.

As it is known that the inpatient rooms at hospitals were full in the middle of the year, and the role of SOEs was needed to help overcome this pandemic. As a state-owned company, Peruri is always ready to help the government deal with all problems, one of which is to accelerate the response to COVID-19, which has hit Indonesia for more than a year.



Program Literasi Keuangan dan Digitalisasi UMKM merupakan program di mana kegiatannya adalah memberikan pelatihan webinar kepada masyarakat umum dan UMKM. Pelatihan yang diberikan antara lain:

1. Pengelolaan Keuangan UMKM
2. Pengenalan Produk Peruri
3. Digitalisasi UMKM
4. Pengenalan PaDi UMKM

Nilai manfaat dari Program Literasi Keuangan dan Digitalisasi UMKM yakni masyarakat/audiens dimana di dalamnya juga terdapat mitra-mitra binaan Peruri diharapkan dapat lebih meningkatkan pengelolaan keuangan dari bisnis mereka terutama dalam pembelajaran literasi keuangan yang telah kami laksanakan.

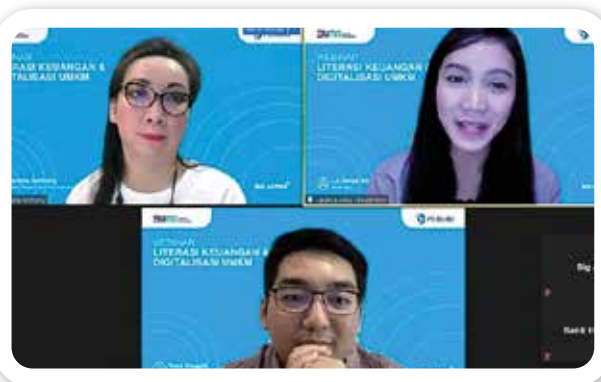
The MSME Financial Literacy and Digitization Program is a program where the activity is to provide webinar training to the general public and MSMEs. The training provided includes:

1. MSME Financial Management
2. Introduction of Peruri Products
3. Digitizing MSMEs
4. Introduction of PaDi MSME

The value of the benefits of the Financial Literacy and MSMEs Digitalization Program, namely the community/ audience, which includes Peruri fostered partners, is expected to further improve the financial management of their business, especially in the financial literacy learning that we have implemented.

Konsisten Dukung Kemajuan UMKM, Peruri Gelar Webinar Literasi Keuangan dan Digitalisasi bagi UMKM

Consistently Supporting MSME Progress, Peruri Holds Financial Literacy and Digitization Webinar for MSMEs



Sebagai bentuk konsistensi dan dukungan bagi pelaku Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM), Peruri menyelenggarakan webinar selama 2 (dua) hari pada Rabu-Kamis, 23-24 Juni 2021 dengan mengangkat tema Literasi Keuangan UMKM dan Digitalisasi UMKM. Webinar ini diselenggarakan untuk membantu UMKM dalam hal manajemen pembiayaan dan keuangan, pemasaran, pemanfaatan SDM, serta pemanfaatan teknologi digital untuk meningkatkan kinerja dan keberlangsungan UMKM.

Pada hari pertama, webinar mengusung tema literasi keuangan serta pengenalan terhadap keaslian uang kartal dengan menghadirkan narasumber Yasa Singgih selaku CEO Fortius dan Deviana Anthony selaku Asisten Direktur Grup Perizinan & Pendukung PUR Bank Indonesia. Selanjutnya pada hari kedua, webinar mengusung tema digitalisasi UMKM serta pemanfaatan aplikasi PaDi (Pasar Digital) UMKM dengan narasumber Faisal Hasan Basri selaku Sekjen Sahabat UMKM serta Muhammad Abirafdi dan Asri Septiani Alifia Listi dari Tim PaDi UMKM Kementerian BUMN.

Berdasarkan data dari Kementerian Koperasi dan UMKM, literasi keuangan pada UMKM menunjukkan angka yang rendah, di mana hal ini akan menyulitkan para UMKM untuk mengelola keuangan dan mengakses pembiayaan usaha mereka. Selain itu, tema digitalisasi yang diangkat menjadi penting bagi UMKM mengingat digitalisasi proses bisnis dapat membantu mengatasi permasalahan yang dihadapi di era saat ini mulai dari proses produksi hingga pemasaran.

As a form of consistency and support for Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs), Peruri held a webinar for 2 (two) days, from Wednesday to Thursday, June 23-24, 2021, with the theme MSME Financial Literacy and MSMEs Digitalization. This webinar is held to assist MSMEs in financing and financial management, marketing, utilization of human resources, and digital technology to improve their performance and sustainability.

On the first day, the webinar presented the theme of financial literacy and introduction to the authenticity of currency by presenting speakers Yasa Singgih as CEO of Fortius and Deviana Anthony as Assistant Director of Bank Indonesia PUR Licensing & Support Group. Then on the second day, the webinar presented the theme of digitizing MSMEs and using the PaDi MSME application with speakers Faisal Hasan Basri as the Secretary-General of Sahabat MSME and Muhammad Abirafdi and Asri Septiani Alifia Listi from the PaDi MSME Team of the Ministry of SOEs.

Based on data from the Ministry of Cooperatives and MSMEs, financial literacy in MSMEs shows a low number, which will make it difficult for MSMEs to manage finances and access business financing. In addition, the digitalization theme raised an important topic for MSMEs, considering that digitizing business processes can help overcome the problems faced in the current era, from the production process to marketing.

Sebagai BUMN, Peruri turut mendukung pengembangan UMKM melalui TJSL yang meliputi permodalan dan pembinaan kepada UMKM. Webinar hari ini merupakan pembinaan terhadap UMKM, di mana UMKM merupakan salah satu pendorong perekonomian negara yang memiliki kontribusi yang cukup besar bagi PDB Indonesia. Kontribusi yang cukup besar ini yang perlu dijaga dan ditingkatkan agar perekonomian nasional ke depannya selalu meningkat.

Pada kesempatan ini, Peruri juga memperkenalkan “Scan to Go”, yaitu cara berbelanja dengan pengalaman yang unik di M Bloc Market. Konsep pembayaran *Scan to Go* didukung oleh aplikasi (*mobile apps*) M Bloc Market yang dikembangkan oleh Peruri serta menggunakan Peruri Code dengan beberapa keunggulan, misalnya pengunjung dapat mengetahui informasi terkait produk secara detail seperti kandungan nutrisi, kalori dan bahan baku serta informasi lengkap produsennya seperti daerah asal, latar belakang dan sejarah produsen (UMKM).

As an SOE, Peruri also supports the development of MSMEs through TJSL, including capital and guidance for MSMEs. Today’s webinar is a guide for MSMEs, where MSMEs are one of the drivers of the country’s economy that have a sizeable contribution to Indonesia’s GDP. This considerable contribution needs to be maintained and improved so that the national economy in the future will continue to grow.

On the same occasion, Peruri also introduced “Scan to Go,” a way to shop with a unique experience at M Bloc Market. The Scan to Go payment concept is supported by the M Bloc Market application (*mobile apps*) developed by Peruri and implements the Peruri Code with several advantages. For example, visitors can find detailed product-related information such as nutritional content, calories, and raw materials, as well as complete information on the producers, such as region, origin, background, and history of producers (MSMEs).

PROGRAM PENDANAAN USAHA MIKRO DAN KECIL (UMK)

Micro and Small Business (MSE) Funding Program

Selain Program TJSL Non-Pendanaan UMK, Peruri juga melaksanakan Program Pendanaan UMK yang merupakan program pemberdayaan kepada mitra-mitra binaan Peruri.

Realisasi Program Pendanaan UMK disalurkan secara mandiri dan sinergi dengan pihak ketiga. Penyaluran Pendanaan UMK secara mandiri disalurkan kepada Mitra Binaan di wilayah Kabupaten Karawang, Cianjur, Bandung, dan Karanganyar. Sedangkan penyaluran Pendanaan UMK disalurkan melalui sinergi dengan PT Bahana Artha Ventura dan PT Perkebunan Nusantara XI.

Mitra Binaan yang penyalurannya bersinergi dengan PT Bahana Artha Ventura adalah Mitra Binaan yang bergerak di bidang Industri rumah tangga, perdagangan, peternakan dan jasa, sedangkan Mitra Binaan yang penyalurannya bersinergi dengan PT Perkebunan Nusantara XI adalah Mitra Binaan yang bergerak dalam pertanian tebu.

In addition to the MSE Non-Funding TJSL Program, Peruri also implements the MSE Funding Program, which is an empowerment program for Peruri’s fostered partners.

The realization of the MSE Funding Program that was disbursed independently and in synergy with third parties. MSE Funding is independently distributed to Foster Partners in the districts of Karawang, Cianjur, Bandung, and Karanganyar. Meanwhile, the distribution of MSE funding is channeled through synergy with PT Bahana Artha Ventura and PT Perkebunan Nusantara XI.

Fostered partners whose distribution is in synergy with PT Bahana Artha Ventura are partners who are engaged in the home industry, trade, livestock, and services. Meanwhile, fostered partners whose distribution is in synergy with PT Perkebunan Nusantara XI are those engaged in sugarcane farming.



Konsisten Bangun Negeri, Peruri Sabet 3 Penghargaan pada TOP CSR Awards 2021

Consistently Building the Nation, Peruri Wins 3 Awards at the 2021 TOP CSR Awards

Peruri berhasil meraih 3 (tiga) penghargaan sekaligus dalam TOP CSR Awards 2021 pada Kamis, 22 April 2021 bertempat di Hotel Raffles Jakarta. Penghargaan tersebut di antaranya: TOP CSR Awards Star 4, Kategori Khusus TOP CSR Program Sosial Ekonomi Masyarakat Sekitar serta TOP Leader on CSR Commitment 2021 kepada Direktur Utama Peruri.

Program CSR/TJSL (Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan) yang dilakukan oleh Peruri senantiasa mendukung salah satu poin prioritas Kementerian BUMN yaitu menjalankan tanggung jawab yang bernilai sosial, juga dituntut memberikan kontribusi berupa nilai ekonomi bagi negara. Upaya konkrit Peruri dalam mendukung prioritas Kementerian BUMN ini juga ditunjukkan dengan adanya pembaruan visi dan misi perusahaan, yang mana di dalam salah satu misi Peruri yang baru yaitu memberikan kontribusi positif terhadap lingkungan, kepada bangsa dan negara.

Seluruh penghargaan yang Peruri raih dalam ajang TOP CSR Award 2021, merupakan keberhasilan perusahaan dalam menjalankan program sosial serta *Community Development* yang efektif dan berkualitas serta mendukung bisnis berkelanjutan. Penghargaan ini Peruri raih setelah melewati proses penilaian pada aspek kepatuhan (*compliance*) terhadap ISO 26000 tentang Social Responsibility, aspek *Good Corporate Governance* (GCG) serta aspek keselarasan program CSR dengan strategi bisnis perusahaan.

Peruri won 3 (three) awards at the 2021 TOP CSR Award held on Thursday, April 22, 2021, at the Raffles Hotel Jakarta. These awards include TOP CSR Awards Star 4, Special Category TOP CSR Social Economic Program for Surrounding Communities, and TOP Leader on CSR Commitment 2021 to the President Director of Peruri.

The CSR/TJSL (Social and Environmental Responsibility) program carried out by Peruri continuously supports one of the priority points of the Ministry of SOEs, namely carrying out responsibilities that have social value and are also required to contribute in the form of economic value for the country. Peruri's substantial efforts in supporting the priorities of the Ministry of SOEs are also shown by the renewal of the company's vision and mission, which is one of Peruri's new missions to make a positive contribution to the environment, the nation, and the state.

All of the awards that Peruri won in the 2021 TOP CSR Award are the company's success in carrying out effective and quality social and Community Development programs and supporting sustainable business. Peruri received this award after going through an assessment process on aspects of compliance with ISO 26000 regarding Social Responsibility, aspects of Good Corporate Governance (GCG), and aspects of the alignment of CSR programs with the company's business strategy.



MEKANISME PENGADUAN MASYARAKAT DAN LINGKUNGAN

Community and Environmental Complaints Mechanism

[F.24][103-3]

Pengaduan mengenai masalah lingkungan dapat dilakukan dengan menghubungi pihak perusahaan melalui telepon, surat, *e-mail*, ataupun situs resmi. Sepanjang 2021, perusahaan tidak mendapati adanya pengaduan dari masyarakat secara signifikan ataupun tindakan pencemaran lingkungan hidup yang dapat merugikan banyak pihak.

Complaints regarding environmental problems can be made by contacting the company by telephone, letter, e-mail, or the official website. Throughout 2021, the company did not find any significant complaints from the public or environmental pollution actions that could harm many parties.

DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 51/POJK.03/2017

List of Disclosure based on POJK Number 51/POJK.03/2017

[G.4]

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation on Sustainability Strategies	18
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Overview of Sustainability Aspects Performance		
B.1	Aspek Ekonomi Economy Aspects	16-17
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspects	16-17
B.3	Aspek Sosial Social Aspects	16-17
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, Sustainable Values	30-31
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	23
C.3	Skala Usaha: a. Total aset atau kapitalisasi dan total kewajiban; b. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; c. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan d. Wilayah operasional Business Scale: a. Total assets or assets capitalization and total liabilities; b. Total employee based on gender, position, age, education and employment status; c. Percentage of share ownership; and d. Operational area.	22, 34, 133, 134
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Product, Service and Business Activities	22, 26-27
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Member Association	22
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes	35
Penjelasan Direksi Director Explanation		
D.1	Penjelasan Direksi Director Explanation	58-63
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Corporate Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge Responsibility for Sustainable Finance	72-73
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Competency Development	74
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Risk Assessment Implementation	72-73, 74-84
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholders Relations	9
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Implementation Problems	58-63

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Keberlanjutan Sustainable Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan The Activities of Building a Culture of Sustainability	109
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financial Targets, or Investment, Revenue and Profit	97
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line With the Implementation of Sustainable Finance	—
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environment Cost Incurred	—
Aspek Material Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	168
Aspek Energi Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan The Amount and Intensity of Energy Used	169
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement of Energy Efficiency Including Use of Renewable Energy Sources	169
Aspek Air Water Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water Used	173
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts from Operational Areas Close to or in Conservation Areas or Having Biodiversity	185
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	185
Aspek Emisi Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan berdasarkan Jenisnya The Amount and Intensity of Emissions Produced by Type	172
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievement Emission Reduction Carried Out	171
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspect		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan berdasarkan Jenis The Amount of Waste and Effluent Produced by Type	183
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Mechanism of Waste and Effluent Management	175
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills that Occur (if any)	173
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Environmental Complaint Aspect		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan The Amount and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	185

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Sosial Social Aspect		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Provide Services for Equivalent Products and/or Services to Consumers	115
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equality of Employment Opportunities	135
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	136
F.20	Upah Minimum Regional The Regional Minimum Wage	137
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment	156
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Training and Capacity Building of Employees	149
Aspek Masyarakat Society Aspect		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Operational Impacts to the Surrounding Community	165-167
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	203
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental and Social Responsibility Activities	189-201
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibilities for Developing Sustainable Products/Services		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products and/or Services	120, 122
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	117
F.28	Dampak Produk/Jasa Products/Service Impacts	117, 128
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	128
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey of Sustainable Finance and/or Services	115
Lain-lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	5
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	213
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Feedback on Previous Year's Sustainability Report	—
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik Disclosure List Based on POJK Number 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Listed Companies and Public Companies	204

INDEKS REFERENSI SILANG GRI STANDARDS-CORE OPTION

Sustainability Report GRI Standards Reference Index CORE

[102-55]

Aspek Material Material Aspects	Indeks yang Dilaporkan Reported Index	Keterangan Remarks	Dilaporkan pada halaman Reported on page
Profil Organisasi Organizational Profile	102-1	Nama Organisasi Name of the Organization	22
	102-2	Kegiatan, Merek, Produk, dan Jasa Activities, Brands, Products, and Services	26-27
	102-3	Lokasi Kantor Pusat Location of Headquarters	23
	102-4	Lokasi Operasional Location of Operations	28
	102-5	Kepemilikan dan Badan Hukum Ownership and Legal Form	22
	102-6	Pasar yang Dilayani Markets Served	113
	102-7	Skala Organisasi Scale of the Organization	34
	102-8	Informasi Mengenai Karyawan dan Pekerja Lain Information on Employees and Other Worker	132
	102-9	Rantai Pasok Supply Chain	110-111
	102-10	Perubahan Signifikan pada Organisasi dan Rantai Pasokannya Significant Changed to the Organization and Its Supply Chain	35
	102-11	Pendekatan atau Prinsip Pencegahan Precautionary Principle or Approached	74
	102-12	Inisiatif Eksternal External Initiatives	36
	102-13	Keanggotaan Asosiasi Memberships of Associations	22
Strategi Strategy	102-14	Pernyataan dari Pembuat Keputusan Senior Statement from Senior Decision-Maker	58-63
	102-15	Dampak Utama, Risiko, dan Peluang Key Impacts, Risk, and Opportunities	58-63
Etika dan Integritas Ethics and Integrity	102-16	Nilai, Prinsip, Standar dan Norma Value, Principles, Standards, and Norm of Behavior	30-31
	102-17	Mekanisme untuk Saran dan Kekhawatiran tentang Etika Mechanisms for Advice and Concerns about Ethics	87
Tata Kelola Governance	102-18	Struktur Tata Kelola Governance Structure	71
	102-19	Mendelegasikan Wewenang Delegating Authority	73
	102-20	Tanggung Jawab Tingkat Eksekutif untuk Topik Ekonomi, Lingkungan, dan Sosial Executive-Level Responsibility for Economic, Enviromental, and Social Topics	73
Keterlibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	102-40	Daftar Kelompok Pemangku Kepentingan List of Stakeholder Groups	10
	102-41	Perjanjian Perundingan Kolektif Collective Bargaining Agreements	152
	102-42	Mengidentifikasi dan Memilih Pemangku Kepentingan Identifying and Selecting Stakeholders	10
	102-43	Pendekatan Keterlibatan Pemangku Kepentingan Approach to Stakeholder Engagement	10
	102-44	Topik Utama dan Hal-hal yang Diajukan Key Topics and Concern Raised	10

Aspek Material Material Aspects	Indeks yang Dilaporkan Reported Index	Keterangan Remarks	Dilaporkan pada halaman Reported on page
Praktik Pelaporan Reporting Practice	102-45	Entitas yang Termasuk dalam Laporan Keuangan Dikonsolidasi Entities Included in the Consolidated Financial Statement	5
	102-46	Menetapkan Isi Laporan dan Batasan Topik Defining Report Content and Topic Boundaries	5
	102-47	Daftar Topik Material List of Material Topics	8
	102-48	Penyajian Kembali Informasi Restatements of Information	12
	102-49	Perubahan dalam Pelaporan Changes in Reporting	12
	102-50	Periode Pelaporan Reporting Period	5
	102-51	Tanggal Laporan Terbaru Date of Most Recent Report	5
	102-52	Siklus Pelaporan Reporting Cycle	5
	102-53	Titik Kontak untuk Pertanyaan mengenai Laporan Contact Point for Questions regarding the Report	12
	102-54	Mengklaim Pelaporan Sesuai dengan Standar GRI Claims of Reporting in Accordance with the GRI Standards	5
	102-55	Indeks Isi GRI GRI Content Index	5, 207
	102-56	Assurance oleh Pihak Eksternal External Assurance	5
EKONOMI ECONOMIC			
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	96
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	96
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	96
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan Direct Economic Value Generated and Distributed	97
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	102
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	102
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	102
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impact 2016	203-1	Investasi Infrastruktur dan Dukungan Layanan Infrastructure Investments and Services Supported	102
	203-2	Dampak Ekonomi Tidak Langsung yang Signifikan Significant Indirect Economic Impacts	102
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	84
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	84
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	84
GRI 205: Anti Korupsi 2016 GRI 205: Anti-corruption 2016	205-2	Komunikasi dan Pelatihan tentang Kebijakan dan Prosedur Anti Korupsi Communication and Training about Anti-corruption Policies and Procedures	84

Aspek Material Material Aspects	Indeks yang Dilaporkan Reported Index	Keterangan Remarks	Dilaporkan pada halaman Reported on page
LINGKUNGAN ENVIRONMENT			
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	169
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	169
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	169
GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	302-1	Konsumsi Energi dalam Organisasi Energy Consumption within the Organization	169
	302-3	Intensitas Energi Energy Intensity	170
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	172
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	172
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	173
GRI 303: Air dan Efluen 2018 GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1	Interaksi dengan Air sebagai Sumber Daya Bersama Interactions with Water as a Shared Resource	172-173
	303-2	Manajemen Dampak yang Berkaitan dengan Pembuangan Air Management of Water Discharge-related Impacts	173
	303-5	Konsumsi Air Water Consumption	173-174
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	171
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	171
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	169
GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emission 2016	305-1	Emisi GRK Langsung (Cakupan 1) Direct GHG Emissions (Scope 1)	172
	305-2	Emisi Energi GRK (Cakupan 2) Tidak Langsung Energy Indirect (Scope 2) GHG Emissions	172
	305-4	Intensitas Emisi GRK GHG Emissions Intensity	172
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	175
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	175
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	175
GRI 306: Limbah 2020 GRI 306: Waste 2020	306-1	Timbulan Limbah dan Dampak-dampak yang Signifikan terkait Limbah Waste Generation and Significant Waste-related Impacts	177
	306-2	Pengelolaan Dampak yang Signifikan terkait Limbah Management of Significant Waste-related Impacts	179-182
	306-3	Timbulan Limbah Waste Generated	183
	306-4	Limbah yang Dialihkan dari Pembuangan Akhir Waste Diverted From Disposal	183
	306-5	Limbah yang Dikirimkan ke Pembuangan Akhir Waste Directed to Disposal	183
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	185
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	185
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	185
GRI 307: Kepatuhan akan Lingkungan 2016 GRI 307: Environmental Compliance 2016	307-1	Ketidakpatuhan terhadap Undang-Undang dan Peraturan tentang Lingkungan Hidup Non-compliance with Environmental Laws and Regulations	185

Aspek Material Material Aspects	Indeks yang Dilaporkan Reported Index	Keterangan Remarks	Dilaporkan pada halaman Reported on page
SOSIAL SOCIAL			
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	132, 135
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	132, 135
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	136
GRI 401: Ketenagakerjaan 2016 GRI 401: Employment 2016	401-1	Perekrutan Karyawan Baru dan Pengantian Karyawan New Employee Hires and Employee Turnover	139-141
	401-2	Tunjangan yang Diberikan kepada Karyawan Purnawaktu yang Tidak Diberikan kepada Karyawan Sementara atau Paruh Waktu Benefits Provided to Full-time Employees that are not Provided to Temporary or Part-Time Employees	137-138
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	156
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	156
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	156
GRI 403: Keselamatan dan Kesehatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1	Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety Management System	156
	403-2	Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, dan Investigasi Insiden Hazard Identification, Risk Assessment, and Incident Investigation	158
	403-3	Layanan Kesehatan Kerja Occupational Health Services	159
	403-4	Partisipasi, Konsultan, dan Komunikasi Pekerja pada Kesehatan dan Keselamatan Kerja Worker Participation, Consultation, and Communication on Occupational Health and Safety	157
	403-5	Pelatihan bagi Pekerja mengenai Keselamatan dan Kesehatan Kerja Worker Training on Occupational Health and Safety	159
	403-6	Peningkatan Kualitas Kesehatan Pekerja Promotion of Worker Health	159
	403-9	Kecelakaan Kerja Work-related Injuries	160
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	141
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	141
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	141
GRI 404: Pelatihan & Pendidikan 2016 GRI 404: Training & Education 2016	404-1	Rata-rata Jam Pelatihan per Tahun per Karyawan Average Hours of Training per Year per Employee	149
	404-2	Program untuk Meningkatkan Keterampilan Karyawan dan Program Bantuan Peralihan Programs for Upgrading Employee Skills and Transition Assistance Programs	144, 148
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	135
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	135
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	136
GRI 405: Keanekaragaman dan Kesempatan yang Setara 2016 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-2	Rasio Gaji Pokok dan Remunerasi Perempuan Dibandingkan Laki-laki Ratio of Basic Salary and Remuneration of Women to Men	135

Aspek Material Material Aspects	Indeks yang Dilaporkan Reported Index	Keterangan Remarks	Dilaporkan pada halaman Reported on page
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	135
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	135
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	136
GRI 406: Non Diskriminasi 2016 GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1	Insiden Diskriminasi dan Tindakan Perbaikan yang Dilakukan Incidents of Discrimination and Corrective Actions Taken	136
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	152
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	152
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	136
GRI 407: Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif 2016 GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1	Operasi dan Pemasok di Mana Hak atas Kebebasan Berserikat dan Perundingan Kolektif Mungkin Berisiko Operations and Suppliers in Which the Right to Freedom of Association and Collective Bargaining May Be at Risk	152
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	136
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	136
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	136
GRI 408: Pekerja Anak 2016 GRI 408: Child Labor 2016	408-1	Operasi dan Pemasok yang Berisiko Signifikan terhadap Insiden Pekerja Anak Operations and Suppliers at Significant Risk for Incidents of Child Labor	136
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	136
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	136
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	136
GRI 409: Kerja Paksa atau Wajib Kerja 2016 GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1	Operasi dan Pemasok yang Berisiko Signifikan terhadap Insiden Pekerja Kerja Paksa atau Wajib Kerja Operations and Suppliers at Significant Risk for Incidents of Forced or Compulsory Labor	136
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	194
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	194
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	203
GRI 413: Masyarakat Lokal 2016 GRI 413: Local Community 2016	413-1	Operasi dengan Keterlibatan Masyarakat Lokal, Penilaian Dampak, dan Program Pengembangan Operations with Local Community Engagement, Impact Assessments, and Development Programs	189
	413-2	Operasi yang Secara Aktual dan yang Berpotensi Memiliki Dampak Negatif Signifikan terhadap Masyarakat Lokal Operations with Significant Actual and Potential Negative Impacts on Local Communities	189
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	114
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	114
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	114-115

Aspek Material Material Aspects	Indeks yang Dilaporkan Reported Index	Keterangan Remarks	Dilaporkan pada halaman Reported on page
GRI 416: Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan 2016 GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-2	Insiden Ketidakpatuhan Sehubungan dengan Dampak Kesehatan dan Keselamatan dari Produk dan Jasa Incidents of Non-compliance Concerning the Health and Safety Impacts of Products and Services	128
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	114
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	114
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	114-115
GRI 417: Pemasaran dan Pelabelan 2016 GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1	Persyaratan untuk Pelabelan dan Informasi Produk dan Jasa Requirements for Product and Service Information and Labeling	128
	417-2	Insiden Ketidakpatuhan terkait Pelabelan dan Informasi Produk dan Jasa Incidents of Non-compliance Concerning Product and Service Information and Labeling	128
	417-3	Insiden Ketidakpatuhan terkait Komunikasi Pemasaran Incidents of Non-compliance concerning Marketing Communications	128
GRI 103: Pendekatan Manajemen 2016 GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Penjelasan Topik Material dan Batasannya Explanation of the Material Topic and Its Boundary	114
	103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya The Management Approach and its Components	114
	103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen Evaluation of the Management Approach	114-115
GRI 418: Privasi Pelanggan 2016 GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Pengaduan yang Berdasar mengenai Pelanggaran terhadap Privasi Pelanggan dan Hilangnya Data Pelanggan Substantiated Complaints Concerning Breaches of Customer Privacy and Losses of Customer Data	128-129

FORM UMPAN BALIK

Feedback Form

[G.2]

Silakan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili Anda:

Please tick the box for the stakeholder group that best describes you:

☐ Employee	☐ Regulator	☐ Others: _____
☐ Contractor/Sub-contractor/Vendor/Supplier	☐ NGO	
☐ Customer	☐ Media	
☐ Investor/Financial Analyst/Shareholders	☐ Student/Academics	

Bagaimana penilaian Anda terhadap laporan ini:

Please rate the report for:

(1 SANGAT TIDAK BAIK sampai dengan 5 SANGAT BAIK | 1 being POOR up to 5 being EXCELLENT)

Parameter Parameter	1	2	3	4	5
Dapat memenuhi kebutuhan informasi yang anda butuhkan Meeting your information needs					
Konten yang lengkap Content completeness					
Transparan Transparency					
Jelas dan mudah dimengerti Clarity and easy to understand					
Kemudahan dalam mencari informasi tertentu Ease in finding information					
Keseluruhan laporan Overall report					

Laporan ini terdiri dari bagian-bagian berikut:

The report has these following sections:

Bagian Section	Apakah Anda mengakses bagian ini? Did you access this section?	Apakah bagian ini bermanfaat/memuat informasi yang mencukupi? Is it useful/insightful?
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
Profil Perusahaan Company Profile		
Sambutan Direksi Message from Board of Directors		
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
Kinerja Lingkungan Environmental Performance		
Kinerja SDM Human Resources Performance		
Kinerja Sosial Masyarakat Community Performance		



Apa yang menjadi perhatian utama bagi Anda mengenai performa keberlanjutan kami?

Does the report address your main concerns about our sustainability performance?

Silakan dijelaskan:

Please elaborate:

Mohon berikan saran kepada kami untuk meningkatkan kualitas laporan berikutnya?

How could we improve this report in the future?

== THANK YOU ==



The Trusted Authenticity Guarantor for the Nation :

**Leveraging Competencies for
a Sustainable Growth**

Sang Penjamin Keaslian untuk Bangsa:

**Meningkatkan Kompetensi
untuk Pertumbuhan yang Berkelanjutan**



PERURI

Perusahaan Umum
Percetakan Uang Republik Indonesia

**Perusahaan Umum
Percetakan Uang Republik Indonesia (Peruri)**
The Indonesian Government Security Printing
and Minting Corporation

Kantor Pusat

Head Office

Jl. Palatehan Nomor 4, Blok K-V
Kebayoran Baru, Jakarta, 12160, Indonesia

Telepon

Phone

+62 21 7395000

Fax.

Fax.

+62 21 7221567

E-mail

contact@peruri.co.id

Website

www.peruri.co.id